

## Poznámky k 31.12.2015

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola s VJM – Alapiskola                                                 |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Ul. Komenského 21, Nesvady - Naszvad                                              |
| IČO                                                   | 37861107                                                                          |
| Dátum zriadenia                                       | 1.1.2002                                                                          |
| Spôsob zriadenia                                      | Zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                    | Obec Nesvady                                                                      |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Obchodná 23, 946 51 Nesvady                                                       |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno-vzdelávacia činnosť na ZŠ |
|----------------------------------|------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PaedDr. Norbert Becse |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľ školy        |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 21                    |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 21                    |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 2                     |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,6                      |
| 3                | 8                                      | 12,5                      |
| 4                | 12                                     | 8,3                       |
| 5                | 20                                     | 5                         |
| 6                | 40                                     | 2,5                       |

Drobný nehmotný majetok od 33,20 € do 2399,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,20 € do 1699,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

a) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia       | Výška poistenia |
|------------------------|-----------------|
| HM poistení pre krádež | 15 600 €        |

b) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**

c)

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo                               | Suma      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                                                  | 62 922,66 |
| Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva | 48 178,62 |

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

- Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8  
riadok č. 140 - Bezprostredne predchádzajúce ÚO 408,70 € (sociálny fond)  
Bežné účtovné obdobie 511,94 € (sociálny fond)  
riadok č. 151 - Bezprostredne predchádzajúce ÚO 185,35 €  
Bežné účtovné obdobie 500,94 €

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                      | Suma      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 662 – Úroky                                                                                                     | 5,63 €    |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- bežný transfer na školský klub                      | 24857,97  |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 2 409,00  |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR<br>- bežný transfer na                                       | 344616,44 |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                            | 3245,96   |

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma      |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |           |
| 501 - Spotreba materiálu                                   | 19969,70  |
| 502 - Spotreba energie                                     | 10299,42  |
| <b>b) služby</b>                                           |           |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 18588,74  |
| 518 - Ostatné služby                                       | 18289,89  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |           |
| 521 – Mzdové náklady                                       | 225110,93 |
| 524 – Zákonné sociálne náklady                             | 75892,71  |
| 527 – Zákonné sociálne náklady                             | 1771,03   |
| <b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |           |
| 551 - Odpisy                                               | 1212      |
| <b>e) finančné náklady</b>                                 |           |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             |           |
| <b>f) mimoriadne náklady</b>                               |           |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 3251,59   |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |           |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania           |           |

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom Uznesením č. 2/2014-III. A, 2, f dňa 15. 12. 2014.

Zmeny rozpočtu:

- schválená dňa 28.5.2015 uznesením č. 7/2015
- schválená dňa 25.6.2015 uznesením č. 8/2015
- schválená dňa 30.6.2015 rozpočtovým opatrením
- schválená dňa 1.9.2015 rozpočtovým opatrením
- schválená dňa 16.12.2014 uznesením č. 14/2015