

## Poznámky k 31.12.2015

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                                     |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola s materskou školou Valaská Belá                                                      |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Valaská Belá 242                                                                                    |
| IČO                                                   | 31201733                                                                                            |
| Dátum zriadenia                                       | 01. 09. 2012                                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                      | Na základe zriaďovateľa v súlade so zákonom 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa                                    | Obec Valaská Belá                                                                                   |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Valaská Belá 1                                                                                      |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                   |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                             |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania. Cieľom ZŠ je viesť žiakov k tvorivému a kritickému mysleniu, naučiť ich tímovo pracovať, vzájomne sa rešpektovať. Škola poskytuje žiakom aj všeobecne orientované základné vzdelanie a výchovné pôsobenie s osobitným dôrazom aj na rozvoj komunikácie v cudzích jazykoch a získanie gramotnosti v oblasti informačných technológií. |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr. Jana Cvíčelová                                                                            |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr. Mária Pagáčová, zástupca riaditeľa pre ZŠ<br>p. Petra Antalová, zástupca riaditeľa pre MŠ |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 33,4                                                                                           |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | Počet zamestnancov k 31. 12. 2015 bol 35 z toho 5 vedúcich zamestnancov                        |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

**Ak áno:**

| Druh zmeny | Dôvod zmeny                                                      |
|------------|------------------------------------------------------------------|
| Odpisy     | Zvýšenie odpisových skupín na 6 a zmenila sa aj doba odpisovania |

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| c) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| d) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| e) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. V roku 2015 nastala zmena odpisovania majetku zo 4 do 6 odpisových skupín a doby odpisovania do 40 rokov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,7                      |
| 3                | 8                                      | 12,5                      |
| 4                | 12                                     | 8,3                       |
| 5                | 20                                     | 5                         |
| 6                | 40                                     | 2,5                       |

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 16,60 Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Obstaranie dlhodobého hmotného majetku na rekonštrukciu kotolne v celkovej sume 60 000,- €. Zaradenie do používania kotla na pevné palivo a tepelné telesá v sume 86 023,- € /to je suma 60 000,- z roku 2015 a 26 023,- € z roku 2014/

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                                                                                          | Výška poistenia |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Poistenie hnutelných vecí – zariadení, proti živelných udalostí, vandalizmu, odcudzenia, lomu elektroniky | 782,72          |

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| Pozemky                                                       | 12 656,83  |
| Budovy, stavby                                                | 549802,70  |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                       | 32 614,67  |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok                                | 1 250,98   |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO, /                     | 596 325,18 |

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky                                                 | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis                                |
|------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------------|
| Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a RO zriadených obcou | 068           | 4948,95            | Neuhradené príjmy za prenájom bytov |

###### b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí po lehote splatnosti - neuhradené splátky za byty od roku 2008 - 2015

pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Ostatné pohľadávky - pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane - predstavujú pohľadávky školskej jedálne, pohľadávky voči zamestnancom

## 2. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2015 |
|-----------------------------|-----------------------|
| Depozitný účet              | 39864,24              |

## 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2015 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     |                       |
| Predplatné, Poistné, ostatné                              | 1650,23               |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad jednotlivých položiek vlastného imania účtovnej jednotky od 01. 01. 2015 do 31. 12. 2015

#### B Záväzky

##### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky predstavujú predovšetkým neuhradené faktúry z konca roka 2015, mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2015, daň z príjmu fyzických osôb za 12/2015 a prijaté preddavky na stravu v SJ

##### c) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok                                      | Hodnota záväzku | Opis                           |
|----------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|
| Dodávatelia                                  | 1561,01         | Neuhradené faktúry za rok 2015 |
| Prijaté preddavky                            | 3164,-          | Preddavky za stravu v SJ       |
| Zamestnanci                                  | 21581,41        | Mzdy zamestnancom za 12/2015   |
| Zúčt. s orgánmi soc. a zdravotného poistenia | 14534,85        | Poistné fondy za 12/2015       |
| Ostatné priame dane                          | 2852,46         | Preddavková daň za 12/2015     |

## 2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2015 |
|---------------------------------------------|-----------------------|
|---------------------------------------------|-----------------------|

*Názov organizácie*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

|                                                       |                |
|-------------------------------------------------------|----------------|
| Výnosy budúcich období (predplatné, poisťné, ostatné) | <b>1538,23</b> |
|-------------------------------------------------------|----------------|

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

| Kapitálový transfer               | Zúčtovanie do výnosov budúcich období |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Prijatý kapitálový transfer zo ŠR | 60000,-                               |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                               | Suma      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                |           |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                            | 44284,51  |
| - strava                                                                                 |           |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                   |           |
| - bežný transfer na školský klub                                                         | 212827,55 |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                      |           |
| -                                                                                        |           |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                       | 346815,67 |
| - bežný transfer na                                                                      |           |
| -                                                                                        |           |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                  | 8793      |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR                                                |           |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 1952      |
| -                                                                                        |           |
| <b>b) ostatné výnosy</b>                                                                 |           |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                     | 18368,96  |
| -                                                                                        |           |

### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                             | Suma      |
|--------------------------------------------------------|-----------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                          |           |
| 501 - Spotreba materiálu                               | 61043,18  |
| 502 - Spotreba energie -elektrická energia, voda, plyn | 36620,44  |
| <b>b) služby</b>                                       |           |
| 511 - Opravy a udržiavanie                             |           |
| - údržba vchodových dvier                              | 11309,48  |
| - ostatné                                              | 7839,35   |
| 512 - Cestovné                                         | 1821,41   |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                         |           |
| -                                                      |           |
| 518 - Ostatné služby                                   | 22560,59  |
| -                                                      |           |
| <b>c) osobné náklady</b>                               |           |
| 521 - Mzdové náklady                                   | 319987,88 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                         | 109625,92 |
| 525 - Ostatné sociálne poistenie                       | 5992,24   |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                         | 12965,39  |
| <b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>            |           |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                 |           |
| - odpisy z vlastných zdrojov                           |           |
| - odpisy z cudzích zdrojov                             | 8793      |
| 568 - Ostatné finančné náklady                         | 2936,84   |
| -                                                      |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                         | 30086,44  |
| - predpis odvodu príjmov RO                            |           |

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

ZŠ s MŠ podpísala v roku 2015 zmluvu s ÚPSVaR o poskytnutí finančného príspevku na podporu a vytvorenie pracovného miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie u verejných zamestnávateľov. V decembri sme zamestnali uchádzača o zamestnanie, uhradili jeho mzdové a poistné náklady z vlastných prostriedkov čo predstavuje sumu 513,76€. ÚPSVaR nám fin. prostriedky vrátil v mesiaci január 2016.

| Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku | Číslo zmluvy | Predmet zmluvy                                                                                                                              | Hodnota zmluvy | Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2015 |
|-------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÚPSVaR                                                | 15/12/054/64 | Poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie - Šanca na zamestnanie | 4623,84        | 513,76                                                                                                                                            |

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11. 12. 2014, uznesením č. 21/2014

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11. 02. 2015, RO č. 1/2015
- druhá zmena schválená dňa 16. 02. 2015, RO č. 2/2015
- tretia zmena schválená dňa 23. 02. 2015, RO č. 3/2015
- štvrtá zmena schválená dňa 16. 03. 2015 RO č. 4/2015
- piata zmena schválená dňa 29. 04. 2015 RO č. 5/2015
- šiesta zmena schválená dňa 30. 04. 2015 RO č. 6/2015
- siedma zmena schválená dňa 20. 05. 2015 RO č. 7/2015
- ôsma zmena schválená dňa 30. 06. 2015 RO č. 8/2015
- deviata zmena schválená dňa 30. 09. 2015 RO č. 9/2015
- desiatu zmena schválená dňa 06. 11. 2015 RO č. 10/2015
- jedenásta zmena schválená dňa 26. 11. 2015 RO č. 11/2015
- dvanásta zmena schválená dňa 10. 12. 2015 RO č. 12/2015
- trinásta zmena schválená dňa 28. 12. 2015 RO č. 13/2015
- štrnásť zmena schválená dňa 30. 12. 2015 RO č. 14/2015

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.