

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Stará Turá
Sídlo účtovnej jednotky	Stará Turá, Hurbanova 142/46
IČO	36129453
Dátum zriadenia	1. júla 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou zo dňa 10. júna 2002 rozhodnutím Mesta Stará Turá
Názov zriaďovateľa	Mesto Stará Turá
Sídlo zriaďovateľa	Stará Turá, SNP 1/2
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Materská škola je predškolské zariadenie, ktoré zabezpečuje výchovu a vzdelávanie pre 295 detí v predškolskom veku. Od 1.9.2014 otvorila triedu pre deti, ktoré vyžadujú špeciálnu starostlivosť. Dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj detí. Súčasťou materskej školy sú školské kuchyne na Hurbanovej ulici č. 142/46, Hurbanovej ulici č. 153/62 a výdajná školská jedáleň na Komenského ul. 320/1. Školské kuchyne, školské jedálne sú účelové zariadenia na výrobu a konzumáciu jedál, nápojov pre deti v čase pobytu v materskej škole a pre zamestnancov materskej školy, ktoré spolupôsobia pri utváraní zdravých výživových, hygienických a spoločenských návykov.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ľubica Hučková
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	44
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	45
- počet vedúcich zamestnancov	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Materská škola má elokované pracovisko na Hurbanovej ul. 153/62 a na Komenského ul. 320/1.
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

☒ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 33,30 Eur do 1000 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,30 Eur do 1000 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Materská škola nadobudla dlhodobý hmotný majetok vo celkovej výške 43 388,22 eur. Zverením do správy od zriaďovateľa získala majetok vo výške 28 590,93 eur – plynovú kotolňu a kúpou si zaobstarala detské ihrisko vo výške 14 797,29 eur. V roku 2015 vyradila majetok v celkovej hodnote 1 377,25 eur a to umývací stroj a stolový počítač z dôvodu zastaralosti a neopraviteľnosti.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie zodpovednosti za škodu, Kooperativa a.s.	479,24

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 129 842,60
Pozemky	35 082,32
Budovy a stavby	1 009 413,24
Stroje, prístroje a zariadenia, drobný DHM	85 347,04

B Obežný majetok

a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	Proti živelným pohromám a krádeži	33,92

Zapožičané od MŠVVaŠ, Bratislava	Proti živelným pohromám a krádeži	40,53

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Dobropis od MAGNA Slovakia, a.s.	065	56,54	Vyúčtovacia faktúra za spotrebu elektrickej energie

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovná jednotka má v evidencii iba pohľadávky do lehoty splatnosti.

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovná jednotka má v evidencii len pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2015
Účet sociálneho fondu	727,48
Účet depozitný	39 860,25
Účty školských jedální	407,49

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 303,42
Predplatné	163,74
Poistné	514,15
Ostatné	625,53
Príjmy budúcich období spolu z toho:	215,25
Príjmy školného od rodičov – nedoplatok	215,25

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Vlastné imanie účtovnej jednotky vzniká iba z bežných transferov od zriaďovateľa a ku dňu 31.12.2015 dosahuje hodnotu + 5261,56 eur, čo predstavuje zníženie oproti predchádzajúcemu roku o výsledok hospodárenia za účtovné obdobie o 218,86 eur.

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Účet 321 – dodávateľia v hlavnej činnosti	- 6 409,23
Účet 381 – náklady budúcich období	+ 1 303,42

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Organizácia eviduje záväzky iba v lehote splatnosti do jedného roka splatnosti v hodnote 48 431,19 eur okrem záväzkov zo sociálneho fondu vo výške 727,48 eur.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Krátkodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka voči dodávateľom a záväzky súvisiace s výplatou miezd za december 2015 sú v lehote splatnosti ako aj záväzky zo sociálneho fondu so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov splatnosti.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Dodávatelia	7 533,17	Faktúry, ktoré boli doručené v januári 2016
Zamestnanci	22 469,66	Nevyplatené mzdy za 12/2015 – prostriedky na výplatu miezd boli presunuté na depozitný účet
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	13 525,51	Neuhradené odvody poistného z miezd za 12/2015 – prostriedky presunuté na depozitný účet
Ostatné priame dane	1 868,61	Neuhradené preddavky na daň z príjmu z miezd za 12/2015 – prostriedky boli presunuté na depozitný účet
Zrážky zamestnancov	1 676,44	Zrážky v prospech OH, DDS a stravné

2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Mínusový zostatok vo výške 22,93 eur na konci roka vznikol tým, že banka previedla zostatok vkladovo-výdavkového účtu zriaďovateľovi a následne potom si uplatnila poplatky za vedenie účtu. Organizácia preúčtovala tento zostatok v prospech krátkodobého úveru.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Kontokorentný krátkodobý úver zo dňa 31.12.2015	Zostatok -22,93 eur bol splatený 8.1.2016

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

b)

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:	
Výnosy budúcich období spolu z toho:	14 300,59
Vecné dary od rodičovských združení zaradených do dlhodobého majetku zúčtované do výnosov v súlade s odpismi	14 049,09
Príjmy školného od rodičov na rok 2016 - preplatok	251,50

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	89 164,75
- školné	34 430,50
- strava	54 734,25
-	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
c) aktivácia	
624 - Aktivácia DHM	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	
- podielové dane	
- daň z nehnuteľností	
- daň za psa	
-	
633 - Výnosy z poplatkov	
- správne poplatky	
- KO a DSO	
-	
e) finančné výnosy	
661 - Tržby z predaja CP	
- predaj akcií	
662 - Úroky	
668 - Ostatné finančné výnosy	
-	
f) mimoriadne výnosy	
672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	620 209,15
- bežný transfer na školský klub	
- bežný transfer na školskú jedáleň	
-	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	54 067,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	17 984,11
- bežný transfer na	
-	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
-	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
-	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	4 025,00
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
- zinkasované príjmy RO	
h) ostatné výnosy	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
648 - Ostatné výnosy	3 464,75

- Príjmy z prenájmu	1 892,76
- Príjmy z dobropisov z roku 2014	1 571,99
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
-	
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	
-	

Účtovná jednotka dosiahla tržby z výberu poplatku od zákonných zástupcov detí – školné vo výške 22 494,62 eur, čo pokles oproti predchádzajúcemu roku o 2 316,63 eur, ale u výnosov školskej jedálne vo výške 64 362,42 eur je nárast o 2 310,71 eur.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	82 098,51
502 - Spotreba energie	54 400,40
- elektrická energia	4 710,00
- voda	6 858,00
- plyn	3 843,40
- teplo, dodávka teplej vody	38 989,00
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	7 330,49
- oprava budov a priestorov	4 758,07
- oprava prístrojov, strojov a zariadení	2 572,42
512 – Cestovné	1 670,30
- Cestovné zamestnancov	892,30
- Cestovné predškolákov	778,00
513 - Náklady na reprezentáciu	
-	
518 - Ostatné služby	22 591,75
- Školenia a semináre	262,00
- Telekomunikačné, internetové služby a poštové služby	2 226,44
- Režijné náklady predškolákov na stravu	9 555,60
- Náklady na softvér, poradenstvo a údržbu, zálohovanie údajov	2 597,56
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	371 738,26
524 - Záonné sociálne náklady	125 956,31
527 - Záonné sociálne náklady	17 642,04
d) dane a poplatky	
532 - Daň z nehnuteľností	
538 - Ostatné dane a poplatky	639,00
- Poplatok mestu za smeti a drobný odpad	633,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	58 092,00
551 - Odpisy DNM a DHM	58 092,00
- odpisy z vlastných zdrojov	54 067,00
- odpisy z cudzích zdrojov	4 025,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	
-	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
- k daňovým pohľadávkam	
- k nedaňovým pohľadávkam	
f) finančné náklady	
561 - Predané CP a podiely	
562 - Úroky	
568 - Ostatné finančné náklady	1 873,35
- poplatky banke	776,00
- poistenie	1 097,22
g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	

584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer xxx	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer xxx	
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer xxx	
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	37 680,94
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	271,79
i) ostatné náklady	
541 - ZC predaného DNM a DHM	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
546 - Odpis pohľadávky -	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť -	76,00
549 - Manká a škody -	
j) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	

Náklady na energie sú na rovnakej úrovni oproti predchádzajúcemu roku.
Najväčšou položkou z nákladov na ostatné služby sú výdaje na stravu predškolákov vo výške 9 555,60 eur, ktorá je obstarávaná dodávateľsky od Základnej školy Stará Turá.
Vplyv na výšku nákladov na mzdy mal nárast miezd o schválené zvýšenie 5 % u učiteľov a 2,5 % u nepedagogických zamestnancov, celoročná prevádzka triedy so špeciálnou starostlivosťou a priznanie kreditového príplatku za získané kredity učiteľov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.	
Majetok prijatý do úschovy	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.	
Odpísané pohľadávky	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.	
Prísne zúčtovateľné tlačivá	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.	
Materiál v skladoch civilnej ochrany	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.	
Prijaté depozitá a hypotéky	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.	
Iné- drobný hmotný majetok v hodnote od 33,30 eur do 1000 € vrátane zapožičaného majetku od ITK MPC Bratislava a od Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu a k nemu vytvorený vyrovnávací účet 799	120 372,01	771- Drobný hmotný majetok

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2014 uznesením č. 22-I/2014.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 2.11.2015 uznesením č. 15-XII/2015
- druhá zmena schválená dňa 3.12.2015 uznesením č. 17-XIII/2015

Čl. X
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.