

(Podľa opatrenia, ktorým sa ustanovuje obsah poznámok ako súčasť individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené za účelom podnikania - Príloha č. 4 k opatreniu číslo MF/25682/2007-74 opatrenia MF SR v znení neskorších predpisov.) Údaje sa uvádzajú v celých EUR, Ak nie je v prílohe dostatok miesta, informácie sa predložia v očíslovaných prílohách.

BO - bežné obdobie

PO - predchádzajúce obdobie

V poznámkach účtovnej jednotky, ktorá v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období účtovala v sústave jednoduchého účtovníctva, sa uvádzajú len údaje za bežné účtovné obdobie.

## Poznámky k účtovnej závierke

k 31.12.2015

### I. Všeobecné údaje

(1) Názov účtovnej jednotky, sídlo účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky, identifikačné číslo účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky: Nezisková organizácia Civitas Europa  
 Sídlo: Námestie 1. Mája 2, 811 06 Bratislava  
 Dátum založenia:  
 Dátum zriadenia: 24.10.2007  
 IČO: 37925041

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Meno, priezvisko, (obch. meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
JUDr. Dušan Štríc LL.M.	riaditeľ	

(3) Opis činností, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických služieb a informačných služieb:  
 - poskytovanie informačných služieb prostredníctvom internetu formou prezentácie a informovania verejnosti o členstve Slovenskej republiky v Európskej únii, všeobecné informácie o Európskych spoločenstvách, právach a povinnostiach vyplývajúcich z členstva v Európskej únii, všeobecné informácie o Európskych spoločenstvách, právach a povinnostiach vyplývajúcich z členstva v Európskej únii s cieľom podpory vzdelávania žiakov a študentov,  
 - služby aktívnej spolupráce so širokou oblasťou odborníkov a organizácií s cieľom poskytovať informácie najvyššej kvality,  
 - realizácia internetovej stránky s možnosťou priameho zadávania otázok a informovania o inovatívnych formách výučby a zvyšovania počítačovej gramotnosti,  
 - služby v oblasti realizácie informačných kampaní na aktuálne témy, zvyšovanie všeobecné právneho povedomia, ďalšie služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt v zmysle hesla "zjednotení v rozmanitosti" pozitívne pôsobiť v prezentácii uvedených hodnôt:  
 - organizovanie prednášok, seminárov, informačného charakteru na zvyšovanie všeobecného právneho povedomia zamerané na ochranu ľudských práv a základných slobôd a Európske spoločenstvo,  
 - služby pre iné organizácie v príbuznej problematike,  
 - rozvoj kultúrnych a duchovných hodnôt Slovenskej republiky v kontexte s Európskymi spoločenstvami,  
 - publikačné služby v hore uvedených oblastiach.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov, účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Nezisková organizácia nemá zamestnancov.

Ukazovateľ	Zamestnanci spolu		Z toho vedúci zamestnanci	
	BO	PO	BO	PO
1. Priemerný prepočítaný počet				

(5) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky.

 riadna

 mimoriadna

(6) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky  
 Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 31.12.2015

### II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia o splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti  
 Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:  áno  nie

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Nezisková organizácia nezmenila účtovné zásady ani metódy.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

Nezisková organizácia neeviduje dlhodobý nehmotný majetok.

 Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení:

 dopravné  provízie  skonto  poisťné  clo

## b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Nezisková organizácia neviduje dlhodobý nehmotný majetok.

- priame náklady       nepriame náklady spojené s výrobou       inak:

## c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Nezisková organizácia neviduje dlhodobý nehmotný majetok.

## d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

Nezisková organizácia neviduje dlhodobý hmotný majetok.

- Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení  
 dopravné       provízie       poistné       clo

## e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Nezisková organizácia neviduje dlhodobý hmotný majetok.

- priame náklady       nepriame náklady spojené s výrobou       inak:

## f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Nezisková organizácia neviduje dlhodobý hmotný majetok.

## g) dlhodobý finančný majetok,

Nezisková organizácia neviduje dlhodobý finančný majetok.

- obstarávacou cenou pri nákupe a predaji  
 pri nákupe obstarávacou cenou a pri predaji váženým aritmetickým priemerom (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi, rovnakej mene)  
 metódou FIFO (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi a rovnakej mene)  
 inak:

## h) zásoby obstarané kúpou,

Nezisková organizácia neviduje zásoby.

- Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení:  
 dopravné       provízie       poistné       clo  
 iné

Náklady súvisiace s obstaraním zásob

- pri prijíme na sklad sa rozpočítavali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby  
 inak

Pri vyskladení zásob sa používal

- vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne  
 metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)  
 iný spôsob:

## i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

Nezisková organizácia neviduje zásoby.

- podľa skutočnej výšky nákladov, v zložení  
 - priame náklady  
 - časť nepriamych nákladov, súvisiaci s ich vytváraním

## j) zásoby obstarané iným spôsobom,

Nezisková organizácia neviduje zásoby.

## k) pohľadávky,

Účtovná jednotka oceňuje pohľadávky menovitou hodnotou.

Pohľadávky účtovná jednotka oceňovala ich **menovitou hodnotou**

## l) krátkodobý finančný majetok,

Nezisková organizácia neviduje krátkodobý finančný majetok.

Krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka oceňovala jeho **menovitou hodnotou**

## m) časové rozlíšenie na strane aktív,

Nezisková organizácia oceňuje časové rozlíšenie menovitou hodnotou.

## n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Účtovná jednotka oceňuje záväzky menovitou hodnotou.

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov účtovná jednotka oceňovala ich **menovitou hodnotou**

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

Nezisková organizácia oceňuje časové rozlíšenie menovitou hodnotou.

p) deriváty,

Nezisková organizácia neúčtuje o derivátoch.

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,

Nezisková organizácia neúčtuje o derivátoch.

s) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu.

Nezisková organizácia nemá majetok obstaraný na základe finančného prenájmu.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Nezisková organizácia neeviduje dlhodobý hmotný majetok.

- Odpisový plán účtovných odpisov **nehmotného majetku** vychádzal z požiadavky zákona 431/2002. Dodržiavala sa zásada jeho odpisovania v účtovníctve v súlade s odpisovým plánom. **Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy nehmotného dlhodobého majetku sa rovnajú.**
- Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami (text v poznámke)
- Odpisový plán účtovných odpisov **hmotného majetku** účtovná jednotka zostavila interným predpisom, v ktorom vychádzala z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. **Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.**
- Odpisový plán účtovných odpisov **hmotného majetku** účtovná jednotka zostavila interným predpisom tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. **Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.**
- Ročný účtovný odpis sa odlišuje od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia do konca roka.
- Ročný účtovný odpis sa rovná ročnému daňovému odpisu.

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

(5) Prehľad o dotáciách a grantoch poskytnutých účtovnej jednotke.

Nezisková organizácia nečerpala dotácie ani granty.

(6) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Nezisková organizácia neeviduje významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

### III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v obstarávacích cenách na začiatku účtovného obdobia, prírastky a úbytky tohto majetku a zostatok na konci účtovného obdobia,

Nezisková organizácia neeviduje dlhodobý hmotný majetok.

Druh majetku	Riadok súvahy	Obstar. cena k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	Obstar. cena k 31.12. BO
Neobežný majetok spolu r. 002 + 009 + 021	001					
Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až 020	009					
Pozemky (031)	010					
Umelecké diela a zbierky (032)	011					
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012					
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					

b) prehľad oprávok k dlhodobému majetku podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Nezisková organizácia neeviduje dlhodobý hmotný majetok.

Oprávky podľa druhu majetku	Riadok súvahy	Stav k 1.1. BO	Prírastky oprávok	Úbytky oprávok	Presuny (+/-)	Stav k 31.12. BO
Neobežný majetok spolu r. 002 + 009 + 021	001					
Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až 020	009					
Pozemky (031)	010					
Umelecké diela a zbierky (032)	011					
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012					
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					

c) prehľad o dlhodobom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať,

Nezisková organizácia neeviduje dlhodobý hmotný majetok.

Majetok	Suma	
	BO	PO

(2) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Nezisková organizácia nemá poistený majetok.

Poistený majetok	Poistná suma	Platnosť zmluvy od-do
A.III. Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 029)		021
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - 096A		022
2. Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - 096A		023
3. Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely (063, 065) - 096A		024
4. Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066A) - 096A		025
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (067A, 069, 06XA) - 096A		026
6. Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 06XA) - 096A		027
7. Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A		028
8. Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - 096A		029

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu účtovného obdobia v jednotlivých zložkách dlhodobého finančného majetku.

Nezisková organizácia neeviduje dlhodobý finančný majetok.

Druh investície	Riadok súvahy	Obstar. cena k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky + oprávky	Presuny (+/-)	Zostatok k 31.12. BO
Dlhodobý finančný majetok r. 022 až 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok - (053 - 096 AÚ)	028					

(4) Prehľad o opravných položkách k pohľadávkam v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav opravných položiek na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a stav na konci účtovného obdobia, ako aj dôvod ich tvorby, zníženia a zrušenia.

Nezisková organizácia netvorí opravné položky.

Druh pohľadávky	Riadok súvahy	Dôvod tvorby	Stav k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
Dlhodobé pohľadávky r. 038 až 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041					
Krátkodobé pohľadávky r. 043 až 050	042					
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045					
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046					
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	050					

(5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Nezisková organizácia neeviduje pohľadávky.

Text	Suma	
	BO	PO
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		

(6) Prehľad o významných zložkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia.

Text	Druh ocenenia (reálnou hodnotou alebo metódou vlastného imania)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia a na výšku vlastného imania	
		BO	PO
Pokladnica	Menovitá hodnota		65

(7) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Nezisková organizácia nemá položky časového rozlíšenia.

Významné položky nákladov budúcich období a príjmov budúcich období	Suma	
	BO	PO
Náklady budúcich období (381)		
Príjmy budúcich období (385)		

(8) Prehľad o opravných položkách k jednotlivým druhom majetku v členení podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod ich tvorby a zúčtovania.

Nezisková organizácia netvorí opravné položky.

Opravná položka podľa druhu majetku	Riadok súvahy	Stav k 1.1. BO	Prírastky (tvorba)	Úbytky (zúčtovanie)	Stav k 31.12. BO	Dôvod tvorby a zúčtovania
Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až 020	009					
Pozemky (031)	010					
Umelecké diela a zbierky (032)	011					
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012					
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					
Dlhodobý finančný majetok r. 022 až 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok - (053 - 096 AÚ)	028					
Zásoby r. 031 až 036	030					
Materiál (112+119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132+139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					

(9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

a) opis základného imania, výška nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov organizácie a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku účtovného obdobia, jednotlivé prírastky a úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Stav k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
Základné imanie				
Základné imanie				
Nadačné imanie v nadáciách				
Vklady zakladateľov				
Prioritný majetok v neziskových org. poskytujúcich všeobecne prospešné služby				
Prevody zdrojov z fondov organizácie				
Bezodplatne prevzatý dlhodobý majetok				

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku účtovného obdobia, prírastky, úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Nezisková organizácia netvorí fondy.

Text	Stav k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO

c) údaje o rozdelení zisku alebo vysporiadaní straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Druh úhrady	Úhrada straty minulého účtovného obdobia	
	BO	PO
Strata minulého obdobia, v tom:		9
Úhrada straty z rezervného fondu		
Úhrada straty zo štatutárnych a ostatných fondov		
Úhrada straty spoločníkmi		
Úhrada straty znížením základného imania		
Úhrada straty z nerozdeleného zisku minulých rokov		9
Dividendy		
Nerozdelený zisk minulých rokov		

(10) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvedie sa stav rezerv na začiatku účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie a zrušenie počas účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a zostatok rezervy na konci účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Nezisková organizácia netvorí rezervy.

Popis rezervy, jej označenie	Stav k 1.1. BO	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. BO	Predpoklad. rok použitia rezervy
Zákonné:						
Rezerva na mzdy na dovolenku + soc.						
Rezerva na náklady na energie a iné služby						
Iná:						

b) údaje o iných záväzkoch a ostatných záväzkoch; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Záväzok	Stav k 1.1. BO	Zmena	Stav k 31.12. BO
Záväzok voči zakladateľom			

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Text	Suma	
	BO	PO
Záväzky do lehoty splatnosti		100
Záväzky po lehote splatnosti		

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Nezisková organizácia nemá zamestnancov.

Text	Suma	
	BO	PO
Stav sociálneho fondu k 1.1. bežného roka		
Tvorba		
Čerpanie		
Stav sociálneho fondu k 31.12. BO		

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v slovenských korunách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Nezisková organizácia nečerpá úver, pôžičku ani inú finančnú výpomoc.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Nezisková organizácia nemá položky časového rozlíšenia.

Opis významnej položky	Suma	
	BO	PO
Výdavky budúcich období (383)		

(11) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

Nezisková organizácia nemá výnosy.

Významné položky výnosov budúcich období	Suma BO	Suma PO
a) Zostatková hodnota bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
b) Zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného z dotácie		
c) Zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu		
d) Zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane		
e) Zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		

(12) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v členení na istinu a finančný náklad,

Nezisková organizácia nemá majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

Celková suma dohodnutých platieb k 31.12. BO:  
z toho istina je:

a finančný náklad je:

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov.

Nezisková organizácia nemá majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

Doba splatnosti	Istina	Finančný náklad
1. do jedného roka vrátane		
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane		
3. viac ako päť rokov		

#### IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad o tržbách za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb a činností účtovnej jednotky.

Nezisková organizácia nemá výnosy.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek prijatých darov, osobitných výnosov a zákonných poplatkov.

Nezisková organizácia neprijala dary.

(3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek iných ostatných výnosov.

Nezisková organizácia nemá výnosy.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Nezisková organizácia nemá výnosy.

Položky výnosov	Suma	
	BO	PO
Celková hodnota kurzových ziskov		
Z toho kurzové zisky účtované ku koncu obdobia		
Iné		

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady.

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
Poštovné		1

(6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Nezisková organizácia nemá úrpnstriedky z asigñácie dane.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Nezisková organizácia nemá finančné náklady.

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
Celková hodnota kurzových strát		
V tom kurzové straty účtované ku koncu obdobia		
Bankové poplatky		

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za overenie účtovnej závierky auditorom, iné uisťovacie služby, daňové poradenstvo, iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto auditorom alebo audítorskou spoločnosťou.

Nezisková organizácia nemá povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom.

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
Overovanie účtovnej závierky		
Uisťovacie auditorske služby s výnimkou overenia účtovnej závierky		
Súvisiace auditorske služby		
Daňové poradenstvo		
Ostatné neauditorske služby		

## V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Nezisková organizácia neeviduje údaje na podsúvahových účtoch.

## VI. Iné aktíva a iné pasíva

(1) Opis a hodnota budúcich možných peňažných záväzkov a budúcich možných nepeňažných záväzkov, ktoré sa nevykazujú v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a informácia, či sa týka spriaznených osôb, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) záväzky vyplývajúce z ručenia, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia s uvedením údajov o poskytnutom vecnom zabezpečení týchto záväzkov,

Nezisková organizácia nemá záväzky z ručenia.

b) záväzky alebo právo vyplývajúce zo súdnych sporov,

Nezisková organizácia nemá záväzky z vyplývajúce zo súdnych sporov.

c) záväzky alebo právo vyplývajúce z poskytnutých záruk,

Nezisková organizácia nemá záväzky zo záruk.

d) záväzky alebo právo vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov,

Nezisková organizácia nemá záväzky z právnych predpisov.

e) záväzky vyplývajúce zo zmlúv o podriadenom záväzku podľa § 408a Obchodného zákonníka,

Nezisková organizácia nemá záväzky zo zmlúv podľa § 408 ObZ.

f) záväzky vyplývajúce z ručenia aj za iné subjekty, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia a informácie o iných formách zabezpečenia,

Nezisková organizácia nemá záväzky z ručenia.

(2) Opis významných položiek ostatných finančných práv alebo finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) budúce právo alebo budúca povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

Nezisková organizácia neučtuje o derivátoch.

b) budúce právo alebo budúca povinnosť z opčných obchodov,

Nezisková organizácia neučtuje o derivátoch.

c) budúce právo alebo budúca povinnosť, zákonná alebo zmluvná, odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

Nezisková organizácia nemá právo/povinnosť obdržať produkty alebo služby.

d) budúce právo alebo budúca povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťovních, koncesionárskych, licenčných zmlúv,

Nezisková organizácia nemá budúce práva/povinnosti zo zmlúv.

e) budúce právo alebo budúca povinnosť zo zmluvy o kúpe prenajatej veci,

Nezisková organizácia nemá budúce práva/povinnosti zo zmlúv.

f) iné povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Nezisková organizácia nemá záväzky z právnych predpisov.

(3) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Nezisková organizácia nemá nehnuteľnosti.

Zostavené dňa	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
------------------	---	--	--