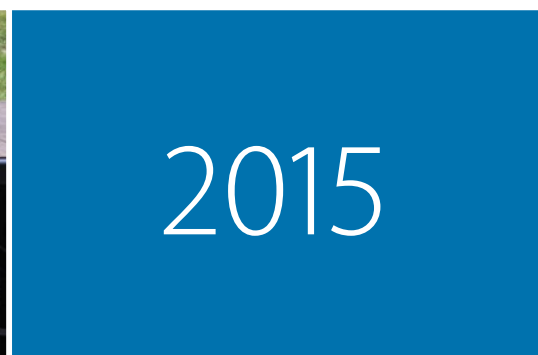




# VÝROČNÁ SPRÁVA





# OBSAH

1. Poslanie nadácie.....	3
2. Základné údaje, orgány nadácie .....	4
3. Aktivity nadácie v roku 2015 .....	5 - 9
4. Prehľad financií .....	10
4.1. Finančná podpora projektov .....	10
4.2. Prehľad príjmov (výnosov).....	10
4.3. Prehľad o daroch nad 331,94 EUR.....	10
4.4. Celkové výdavky (náklady) Nadácie .....	11
4.5. Výdavky na správu Nadácie.....	11
4.6. Náklady na správu Nadácie v členení podľa § 28 ods. 2 a 3 Zákona 34/2002 Z.z. ....	11
5. Ročná účtovná závierka za rok 2015.....	12 - 26
6. Správa nezávislého audítora.....	27
 Príloha č.1: Dodatok správy audítora o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou k 31.12.2015 .....	 28 - 29
Príloha č.2: Stanovisko revízora Nadácie.....	30
Príloha č.3: Zápisnica zo zasadnutia Správnej rady Nadácie .....	31 - 32



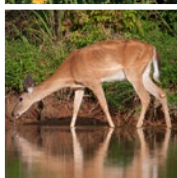
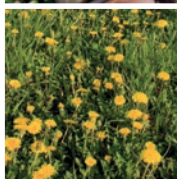
1.

# POSLANIE NADÁCIE

**Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA svojim poslaním a činnosťou plní tento verejnoprospešný účel:**

- a.)** ochrana zdravia, podpora zdravotníckych zariadení a aktivít zameraných na ochranu zdravia a prevencie pred chorobami
- b.)** podpora regionálneho rozvoja regiónu Turiec, predovšetkým regionálnych produktov a zdraviu prospešných potravín, regionálnej gastronómie a cestovného ruchu v Turci
- c.)** tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia kultúrnych a duchovných hodnôt, najmä so zameraním na podporu rozvoja kultúry a umenia v regióne Turiec
- d.)** ochrana životného prostredia v regióne Turiec, podpora environmentálnych a edukačných aktivít zameraných na zlepšovanie životného prostredia a zachovanie prírodných hodnôt v Turci
- e.)** výchova, vzdelávanie a rozvoj telesnej kultúry mládeže i dospelých

Zakladateľom Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA je Turčianska vodárenská spoločnosť, a.s., ktorá sa ako spoločensky zodpovedná firma usiluje o rozvoj a prosperitu turčianskeho regiónu, ochranu životného prostredia a zdravia jeho obyvateľov. Práve na podporu svojich verejnoprospešných cieľov založila túto nadáciu. Pri plnení svojho poslania je nadácia iniciátorom a spoluorganizátorom pozitívnych činov a aktivít zameraných na realizáciu týchto cieľov. Ich spoločným menovateľom je VODA a ZDRAVIE.



2.

# ZÁKLADNÉ ÚDAJE, ORGÁNY NADÁCIE



**Názov** Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA  
**Sídlo** Kuzmányho 25, 036 80 Martin  
**Vznik** v roku 2014, do registra bola zapísaná 7. 4. 2014.  
**IČO** 42387175

**Zakladateľ** Zakladateľom Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA je Turčianska vodárenská spoločnosť, a.s., so sídlom: Kuzmányho 25, 036 80 Martin, IČO: 36 672 084, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina vo vložka č. 10543/L, oddiel Sa. V mene zakladateľa sú oprávnení konať všetci členovia predstavenstva, pričom v mene spoločnosti podpisujú najmenej dvaja členovia predstavenstva.

**Nadačné imanie** 6 638 EUR

## **Orgány Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA** **1. Správny rada | 2. Správca | 3. Revízor**

### **Členovia prvej správnej rady:**

**predseda správnej rady** MVDr. Rastislav Zábronský  
**člen správnej rady** Ing. Alena Chudíková  
**člen správnej rady** Ing. Milan Malík  
**Prvý správca nadácie** Mgr. Ján Farský  
**Prvý revízor** Ing. Xénia Pisoňová

3.

# AKTIVITY NADÁCIE V ROKU 2015

## DEŇ TURČIANSKEJ ZÁHRADKY

**Podujatiam, ktoré organizuje Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA, počasie mimoriadne praje. Nebolo tomu inak ani v sobotu 13. júna, aj keď popoludňajšie teploty prekračujúce tridsiatku boli už možno aj trochu viac ako si organizátori priali. Ale aspoň sa priamo na mieste potvrdilo, ako je dobre, že v Turci máme bohaté zdroje kvalitnej pitnej vody, ktorou sa mohli návštevníci dosýta osviežiť v expozícii Turvodu. Ten sa zadarmo staral o zdravý pitný režim.**

Nadácia v spolupráci s mestom Martin, Evanjelickou spojenou školou a agentúrou Tradičné je dobré, pripravili na Memorandovom námestí a v okolitom areáli bohatý program, ktorý zaujal stovky návštevníkov. Okrem prezentácie a predaja produktov remeselníkov, včelárov, pestovateľov, ľudových umelcov, vystúpenia folkloristov a heligonkárov, sa rozdávali hodnotné ceny a prvé psie Oscary – Turčiansky Dunčo v súťažiach, ktoré pre psíkov a ich majiteľov pripravili organizátori. Potešili malých i veľkých milovníkov psov aj vystúpeniami Adriany Tomekovej s tancami so psíkmi a agility show. Obrovskému záujmu sa tešili historický drevený kolotoč, parádny koč a poníky, ktoré vozili deti zadarmo. Skupina historického šermu Taurus Ater priniesla so sebou závan histórie, kúdoly dymu, ohlušujúce výstrely z dela a dobový vojenský tábor so všetkým, čo k nemu patrilo. Prijemnou súčasťou akcie bolo vyhodnotenie a ocenenie víťazov medzinárodnej výtvarnej súťaže EKOPLAGÁT 2015. Súťaž organizuje nadácia v spolupráci so Stredoeurópskou skupinou pre integráciu CEGI. Predseda tejto organizácie Viliam Šušal sa zúčastnil oceňovania víťazov súťaže, do ktorej sa zapojilo 13 základných škôl a jedna ZUŠ z celého Turca. Ceny a diplomy najúspešnejším tvorcom odovzdal martinský viceprimátor Imrich Žigo.

Podujatie opäť potvrdilo, že Turčianska záhradka a ľudia, ktorí v nej žijú a tvoria hodnoty, majú čo ponúknuť svojim obyvateľom, aj návštevníkom. Treba si to vážiť, poznávať, zveľaďovať a rozumne využívať na prospech všetkých.



## EKOPLAGÁT 2015

Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA v spolupráci so Stredoeurópskou skupinou pre integráciu – CEGI a Občianskym združením TRIANON SK zorganizovali na Slovensku už druhý ročník medzinárodnej výtvarnej súťaže – EKOPLAGÁT 2015. Do regionálneho kola v Turci sa zapojilo trinásť základných škôl a jedna ZUŠ – ka. Žiaci I. a II. stupňa vytvorili spolu takmer dvesto ekoplagátov na tému: „Chránme prírodné bohatstvo Turčianskej záhradky“. Z nich odborná porota vybrala tie najzaujímavejšie, aj keď treba povedať, že všetky boli svojim spôsobom zaujímavé, jedinečné a podnetné. No keďže išlo o súťaž, niekto vyhrať musel. Vzhľadom na vysokú úroveň prác porota udelila niekoľko prvých, druhých, aj tretích miest. Víťazné diela, ale aj ostatné ekoplagáty boli vystavené v EŠŠ Martin. Diplomy a vecné ceny najúspešnejším tvorcom odovzdal počas Dňa Turčianskej záhradky, martinský viceprimátor Imrich Žigo. Tvorivosť turčianskych detí ocenil aj predseda CEGI, Viliam Šušal z Českej republiky. Práve tam, v Českom Těšine boli následne vystavené víťazné ekoplagáty zo Slovenska, Česka aj Poľska. Z nich vyberala porota víťazov medzinárodného kola súťaže.

**turvod**  
práca v každej škole

**NADÁCIA ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA**

V SPOLUPRÁCI S CENTRAL EUROPEAN GROUP FOR INTEGRATION – CEGI  
A OBČIANSKYM ZDRUŽENÍM TRIANON SK PRI PRÍLEŽITOSTI SVETOVÉHO DŇA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA  
VYHLASUJÚ MEDZINÁRODNÚ VÝTVARNÚ SÚŤAŽ PRE ŽIAKOV ZŠ A ZUŠ

**EKOPLAGÁT 2015**

Súťaže sa môžu zúčastniť žiaci Základných škôl a ZUŠ z celého regiónu Turca. Pri hodnotení budú rozdelení do troch kategórií – I. a II. stupeň ZŠ a ZUŠ.

**Téma:**  
Chránme prírodné bohatstvo Turčianskej záhradky.  
Ochrana životného prostredia, najmä čistoty turčianskych prameňov, potokov, riek, prírody a krajiny okolo nás.

**Výtvarné techniky:** použité môžu byť ľubovoľné výtvarné techniky  
Formát plagátu: Plagát môže mať formát A3, alebo A2.  
Každý plagát zaslaný do súťaže musí byť označený na zadnej strane (autor, názov diela, škola, stupeň ZŠ alebo ZUŠ, ktoré autor navštevuje).

**I. kolo – základné**  
V I. kole diela ohodnotí a vyberie 5-10 najlepších z každej kategórie, porota zložená z členov pedagogického zboru ZŠ, ZUŠ, ktorá sa do súťaže zapojí. Tieto diela postupujú do II. regionálneho kola. I. kolo sa musí uskutočniť do 30. mája 2015.

**II. kolo – turčianske regionálne**  
Výtvarné práce bude hodnotiť porota zložená z turčianskych výtvarných umelcov. Porota vyberie 10 najlepších diel z každej kategórie. Víťazi budú ocenení diplomami a hodnotenými vecnými cenami. Súčasťou vyhodnotenia a odovzdávania cien víťazom turčianskeho kola súťaže, spolu s kultúrnym programom sa uskutoční 13. júna 2015 v areáli Evangélickej spoločenosti školy v Martine na Memoriálnom námestí. Víťazné diela, plus po 15 ďalších najzaujímavejších z každej kategórie budú vystavené aj v ďalších verejných priestoroch v Martine.

**III. kolo – medzinárodné**  
Víťazné práce oboch veľkých kategórií z II. kola automaticky postupujú do III. medzinárodného kola výtvarnej súťaže EKOPLAGÁT 2014, ktoré sa uskutoční v Českom Těšine a súčasťou sa stať žiaci ZŠ a ZUŠ zo Slovenska, Česka a Poľska. Práce bude hodnotiť medzinárodná odborná porota. Diplomy a vecné ceny budú autorom víťazných prác odovzdané v Českom Těšine počas prezentácie ekologických aktivít škôl a fariem. Víťazné diela budú vystavené vo verejných priestoroch v Českom Těšine.

**NADÁCIA ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA udeľujú DIPLOM**  
za miesto v kategórii stupeň ZŠ  
v medzinárodnej výtvarnej súťaži EKOPLAGÁT 2015  
NADÁCIA ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA  
Martin 13. jún 2015





## VÍŤAZI TURČIANSKEHO REGIONÁLNEHO KOLA:

### I. stupeň:

#### I. miesto

- Adam Mandát, ZŠ s MŠ Priehradná, Martin
- Michaela Kurhajcová, ZŠ s MŠ Sklabiňa
- Julka Šnírovská, ZŠ s MŠ UL. Školská, Turčianske Teplice
- Nikola Soldán, ZŠ s MŠ M. R. Štefánika, Vrútky
- Nikol Cígerová, ZŠ s MŠ Turčianska Štiavnička
- A. Kašubová, M. Krajčová, ZŠ Turčianske Kľačany

#### II. miesto

- Klára Plečková, ZŠ Dražkovce

#### III. miesto

- Alica Lepetová, Evanjelická spojená škola Martin
- Dávid Halahija, ZŠ J. Kollára Mošovce

### II. stupeň:

#### I. miesto

- kolektív 7. ročníka, ZŠ Košťany n. Turcom
- Vincent Talapka, Evanjelická spojená škola Martin

#### II. miesto

- Nina Michalíková, ZŠs MŠ UL. Školská, Turčianske Teplice
- Veronika Cyprichová, ZŠ s MŠ V. J. Dolinského, Martin
- Sýkorová, Petrasová, Mišáková, Ličko, ZŠ J. Kollára Mošovce

#### III. miesto

- Daniela Zajacová, ZŠ Benice
- Anna Badáňová, ZŠ J. Krónera, Martin

### ZUŠ:

#### I. miesto

- Daniela Nagyová, ZUŠ Kláštor p. Znievom





## SKLABINSKÉ HRADNÉ SLÁVNOSTI

Z piatka do soboty 27. júna vyrástol pod múrmi Sklabinského hradu historický tábor. V šiatroch a stanoch prečkali noc účastníci Sklabinských hradných slávností. Päťdesiat člennú výpravu tvorili skupiny historického šermu z Čiech, prevažne z Vimperka, ďalšia približne stovka historických bojovníkov dorazila z rôznych miest Slovenska. Prípravy na slávnosti začali na hrade už niekoľko dní predtým. Organizátori, členovia združenia Taurus Ater z Turian museli vynaložiť kopy práce a úsilia aby vytvorili vhodné podmienky pre podujatie.

Hradné slávnosti sa začali v sobotu poobede krátkou exkurziou do dejín hradu a jeho okolia. A potom už rinčali zbrane. Ozbrojenci sa snažili dobyť hrad, ktorý bránila statočná posádka. Fiktívna zápleтка bola príležitosťou najmä na to, aby si diváci mohli pozrieť spôsob boja a rôzne druhy zbraní, ktorými sa bojovalo v dávnych dobách. Po veľkej bitke program pokračoval prezentáciami jednotlivých šermiarskych skupín. Svoje umenie predviedli aj sokoliari z Mojína a pôvabné brušné tanečnice Samira z Martina.

Okolo ôsmej večer sa zopakovalo veľké dobýjanie hradu. Po ňom s pribúdajúcou tmou sa všetci preniesli do doby temna a inkvizície. Inkvizítori vypočúvali chudákov obvinených z čarodejníctva. Proces končil popravou, neborák odvisol na háku pod klenbou hradnej brány. Finále slávností bolo mimoriadne pôsobivé. Skupina historického šermu Artego z Vimperka predviedla emotívne silnú ohňovú šou, ktorú ocenili všetci diváci. Tých sa počas dňa zhromaždilo viac ako tisícdivsto. Okrem histórie a bojov bolo pre nich pripravené aj jedlo a nápoje. Nechýbala ani dobrá turčianska pitná voda.

**Naša Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA sa zadarmo postarala o zdravý pitný režim návštevníkov. Okrem toho vodu z pristavenej cisterny využili účastníci aj na osobnú hygienu.**

Zaujímavé a v Turci jedinečné podujatie si pochvalovali nielen návštevníci, ale aj účinkujúci. Hostom z Česka sa veľmi páčilo magické prostredie a malebné okolie hradu. Veľmi spokojní boli aj so starostlivosťou organizátorov.



## SVÄTOMARTINSKÉ HODY

Piatok trinásteho na Svätomartinských hodoch vôbec nebol nešťastný. Práve naopak. Počasie bolo na túto ročnú dobu veľmi príjemné a návštevníci si mohli vybrať z veľkej ponuky tradičných jedál, nápojov, či remeselníckych a ľudovomeleckých výrobkov. Organizátori pripravili tiež atraktívny kultúrny program a predstavili sa aj firmy, neziskové organizácie i záchranné zložky pôsobiace na území mesta Martin.

Naša Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA na tomto podujatí pokračovala v sérii aktivít, ktorých cieľom je informovať obyvateľov Turca o tom aký dôležitý význam pre naše zdravie má dodržiavanie správneho pitného režimu. Nadácia informuje o tom, koľko vody musíme denne vypiť a aké máme v našom regióne šťastie, že stačí otočiť vodovodným kohútikom aby sme mohli konzumovať mimoriadne kvalitnú a zdravú pitnú vodu z fatranských podzemných prameňov.

Nadácia od svojho vzniku cieľavedomo propaguje i kvalitné regionálne produkty, ktoré majú význam pre naše zdravie. V piatok vo svojej expozícii ponúkla vynikajúci bylinkový čaj varený z kvalitnej vody z Necpalského prameňa, bylínok a včelieho medu z Turčianskej záhradky. No mnoho návštevníkov si vychutnalo aj čiru vodu.

Zábavnou časťou pôsobenia nadácie na Svätomartinských hodoch bolo akčný minikvíz o vode a pitnom režime. Deti a mládež, sem tam aj za pomoci rodičov odpovedali na otázky a za správne odpovede boli odmenení už legendárnou nerozbitnou fľaškou na vodu, alebo ďalšími upomienkovými predmetmi s motívmi vody a maskota Turvodáčka. Ten bol prítomný aj naživo a po celý čas vyludzoval úsmevy na tvárach malých i veľkých návštevníkov expozície.





4.

## PREHĽAD FINANCIÍ

Hodnota nadačného imania je 6 638,00 EUR (slovom: šesťtisícšesťstotridsaťosem eur). Nadačné imanie bolo pri založení nadácie vytvorené majetkovým vkladom zakladateľa - Turčianska vodárenská spoločnosť, a.s., sídlom: Kuzmányho 25, 036 80 Martin, IČO: 36672084. Hodnota majetkového vkladu, ktorý je tvorený peňažným vkladom, je v celkovej výške 6 638,00 EUR.

### 4.1. FINANČNÁ PODPORA PROJEKTOV

č. Účel	Suma v EUR
1. Deň Turčianskej záhradky	1 860,00
2. Účast' na podujatí: Svätovavrinecké hody	130,00
<b>Spolu:</b>	<b>1990,00</b>

### 4.2. PREHĽAD PRÍJMOV (VÝNOSOV)

č. Zdroj výnosov	Suma v EUR
1. Úroky z bankového účtu	0,16
2. Prijaté dary/oceneniteľné práva *	625,00
3. Prijaté príspevky od iných organizácií	5 100,00
4. Prijaté príspevky od fyzických osôb	500,00
<b>Spolu:</b>	<b>6 225,16</b>

\*Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA prijala v roku 2014 od zakladateľa nadácie - Turčianske vodárenskej spoločnosti a.s. dar vo forme licenčnej zmluvy na webový portál nadácie v hodnote 2500,00 EUR. Tento nadobudnutý dlhodobý nehmotný majetok vstupuje do výnosov vo výške ročných odpisov.

### 4.3. PREHĽAD O DAROCH NAD 331,94 EUR

č. Darca	Suma v EUR
1. Turčianska vodárenská spoločnosť, a.s.	4 100,00
2. Hawle, s.r.o.	500,00
3. Servis pre pozemné komunikácie, s.r.o.	500,00
4. František Kudiak STASMO	500,00
<b>Spolu:</b>	<b>5 600,00</b>

#### 4.4. CELKOVÉ VÝDAVKY / NÁKLADY NADÁCIE

č.	popis	Suma v EUR	Podiel v %
1.	Výdavky súvisiace s organizáciou podujatí Nadácie	1 990,00	53,22
2.	Výdavky (náklady) na správu Nadácie	1 124,33	30,07
3.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	625,00	16,71
4.	Odmeny	0,00	0,00
5.	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	0,00	0,00
6.	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	0,00	0,00
<b>Spolu:</b>		<b>3 739,33</b>	<b>100,00</b>

#### 4.5. ROZPIS VÝDAVKOV (NÁKLADOV) NA SPRÁVU NADÁCIE

č.	popis	Suma v EUR
1.	Ostatné služby (poštovné, tlač, audit, software, www doména)	1 003,63
2.	Ostatné dane a poplatky (správny poplatok)	58,00
3.	Ostatné náklady (bankové poplatky)	62,70
Spolu:		1 124,33

#### 4.6. NÁKLADY NA SPRÁVU NADÁCIE V ČLENENÍ PODĽA § 28 ODS. 2 A 3 ZÁKONA 34/2002 Z.Z.

č.	Popis podľa § 28 ods. 2 a 3 Zákona	Suma v EUR
1.	Ochrana a zhodnotenie majetku Nadácie	0,00
2.	Propagácia verejnoprospešného účelu Nadácie alebo účelu nadačného fondu	0,00
3.	Prevádzka Nadácie	1 124,33
4.	Odmena za výkon funkcie správcu	0,00
5.	Náhrady výdavkov podľa osobitného predpisu	0,00
6.	Mzdové náklady	0,00
7.	Iné náklady na ostatné činnosti spojené s prevádzkou Nadácie	0,00
Spolu:		1 124,33

Nadácia nevyplácala odmeny členom správnej rady nadácie, správcovi nadácie a ani revízorovi nadácie. Nadácia v roku 2015 neposkytla prostriedky na verejnoprospešný účel, na ktorý bola zriadená, žiadnej fyzickej ani právnickej osobe.

V nadačnej listine a v zložení orgánov Nadácie nedošlo k 31.12.2015 k nijakým zmenám.

Nadácia nemá k 31.12.2015 založený nadačný fond.



5.

# ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Ročná účtovná závierka Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA k 31.12.2015 bola zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 Zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a postupov účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie, za účtovné obdobie od 1.1.2015 do 31.12.2015.

Nižšie sa nachádza Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2015, ktorá obsahuje: Súvahu, Výkaz ziskov a strát a Poznámky a Správa nezávislého audítora Nadácie k účtovnej závierke.

**Ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe sa nachádzajú v prílohách:**

- **Príloha č. 1: Dodatok správy audítora o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou k 31.12.2015**
- **Príloha č. 2: Stanovisko revízora Nadácie**
- **Príloha č. 3: Zápisnica zo zasadnutia správnej rady Nadácie**

UZNUJ\_1

Úč NUJ

**ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA**neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

**Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.**

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
iČO	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 1 5
4 2 3 8 7 1 7 5	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená	do 1 2 2 0 1 5
SID SK NACE	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 4 2 0 1 4
8 8 . 9 9 . 0		do 1 2 2 0 1 4

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a Z D R A V Á T U R Č I A N S K A Z Á H R A D K A

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K u z m á n y h o

Číslo

2 5

PSČ

Obec

0 3 6 8 0 M a r t i n

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 4 3 / 4 2 1 0 1 1 3 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 4 2 3 8 7 1 7 5 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021	<b>001</b>	2500,00	833,00	1667,00	2292,00
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>	2500,00	833,00	1667,00	2292,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	2500,00	833,00	1667,00	2292,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>3. Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 4 2 3 8 7 1 7 5 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>	<b>029</b>	7310,40		7310,40	4449,00
<b>1. Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>				
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
<b>4. Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>	7310,40		7310,40	4449,00
Pokladnica (211 + 213)	052	47,70	x	47,70	65,00
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	624,70	x	624,70	4384,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054	6638,00	x	6638,00	
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>	<b>057</b>	24,57		24,57	
<b>1. Náklady budúcich období (381)</b>	<b>058</b>	24,57		24,57	
Prijmy budúcich období (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>	<b>060</b>	9834,97	833,00	9001,97	6741,00

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO

4 2 3 8 7 1 7 5

SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>	<b>061</b>	6934,97	4449,00
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
<b>1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067</b>	<b>062</b>	6638,00	6638,00
Základné imanie (411)	063	6638,00	6638,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
<b>2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071</b>	<b>068</b>		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>	<b>072</b>	-2188,86	
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)</b>	<b>073</b>	2485,83	-2189,00
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097</b>	<b>074</b>	400,00	
<b>1. Rezervy r. 076 až r. 078</b>	<b>075</b>	400,00	
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	400,00	
<b>2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086</b>	<b>079</b>		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
<b>3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096</b>	<b>087</b>		
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100</b>	<b>097</b>		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103</b>	<b>101</b>	1667,00	2292,00
<b>1. Výdavky budúcich období (383)</b>	<b>102</b>		
Výnosy budúcich období (384)	103	1667,00	2292,00
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101</b>	<b>104</b>	9001,97	6741,00

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 4 2 3 8 7 1 7 5 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				60,00
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	2993,63		2993,63	2097,00
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	58,00		58,00	6,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	62,70		62,70	26,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	625,00		625,00	208,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>3739,33</b>		<b>3739,33</b>	<b>2397,00</b>

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 4 2 3 8 7 1 7 5 / SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	0,16		0,16	
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	625,00		625,00	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				208,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	5100,00		5100,00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	500,00		500,00	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>6225,16</b>		<b>6225,16</b>	<b>208,00</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>2485,83</b>		<b>2485,83</b>	<b>-2189,00</b>
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>2485,83</b>		<b>2485,83</b>	<b>-2189,00</b>

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 

4	2	3	8	7	1	7	5
---	---	---	---	---	---	---	---

 /SID 

--	--	--	--

## Čl. I

### Všeobecné údaje

(1)Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

**Turčianska vodárenská spoločnosť, a.s., 25.03.2014,**

**s dátumom vzniku Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA, 07.04.2014**

(2)Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

1.) Členovia prvej správnej rady sú:

predseda prvej správnej rady: MVDr. Rastislav Záborský

člen správnej rady: Ing. Alena Chudíková

člen správnej rady: Ing. Milan Malík

2.) Prvým správcom nadácie je: Mgr. Ján Farský

3.) Prvým revízorom je: Ing. Xénia Pisoňová

(3)Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

a.) ochrana zdravia, podpora zdravotníckych zariadení a aktivít zameraných na ochranu zdravia a prevencie pred chorobami,

b.) podpora regionálneho rozvoja regiónu Turiec, predovšetkým regionálnych produktov a zdraviu prospešných potravín, regionálnej gastronómie a cestovného ruchu v Turci,

c.) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia kultúrnych a duchovných hodnôt, najmä so zameraním na podporu rozvoja kultúry a umenia v regióne Turiec,

d.) ochrana životného prostredia v regióne Turiec, podpora enviromentálnych a edukačných aktivít zameraných na zlepšovanie životného prostredia a zachovanie prírodných hodnôt v Turci,

e.) výchova, vzdelanie a rozvoj telesnej kultúry mládeže aj dospelých.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

**Zriaďovateľom nadácie je Turčianska vodárenská spoločnosť, a.s., Kuzmányho 25. 03680 Martin, IČO: 36672084.**

**V mene zakladateľa sú oprávnení konať všetci členovia predstavenstva zriaďovateľa.**

**Štatutárnym orgánom nadácie je Správca, Mgr. Ján Farský, Prieložtek 4339/6, 03601 Martin.**

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. **Áno.**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. **Nie sú.**

**V priebehu ďalšieho účtovného obdobia pravdepodobne nadácia bude využívať uvedené členenie v nasledujúcich článkoch II.-VI. a ich bodoch.**

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

V priebehu ďalšieho účtovného obdobia pravdepodobne nadácia bude využívať uvedené členenie.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

## Čl. III

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.
- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.
- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.
- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.
- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo usporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.
- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako päť rokov,
- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.
- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
  - b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
  - c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
  - d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
  - e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.
- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to
- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
  - b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako päť rokov.

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

#### Čl. V

##### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

#### Čl. VI

##### Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov- nadácia nemá náplň

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			2 500,00				2 500,00
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia			2 500,00				2 500,00
<b>Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>			208,00				208,00
prírastky			625,00				625,00
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia			833,00				833,00
<b>Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			2 292,00				2 292,00

Stav na konci bežného účetného obdobia			1 667,00				1 667,00
---	--	--	----------	--	--	--	----------

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku - nadácia nemá náplň

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku - nadácia nemá náplň

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku - nadácia nemá náplň

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám - nadácia nemá náplň

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam - nadácia nemá náplň

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti nadácia nemá náplň

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účetného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účetného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie /pri založení/	6 638,00				6 638,00
z toho: nadačné imanie v nadácii	6 638,00				6 638,00
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účasťí					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia minulých rokov Neusporiadaná strata				-2 188,86	- 2 188,86
Výsledok hospodárenia za účetné obdobie	-2 188,86	2 485,83		2 188,86	2 485,83
<b>Spolu</b>	<b>4 449,14</b>	<b>2 485,83</b>		<b>0,00</b>	<b>6 934,97</b>

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účetného zisku alebo usporiadaní účtovnej straty, vid' vyššie.

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv**

K 31.12.2015 NÚJ vytvorila krátkodobú rezervu vo výške 400,00 Eur na overenie ročnej účtovnej závierky auditorom.

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch - nadácia nemá náplň**

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu - nadácia nemá náplň**

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach - nadácia nemá náplň**

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období**

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	2 292,00		625,00	1 667,00
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu - nadácia nemá náplň**

**Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane - nadácia nemá náplň**

**Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

V účtovnom období 2015 NÚJ účtovala o nákladoch na overenie ÚZ a súladu výročnej správy za rok 2014 vo výške 360,00 Eur.

V účtovnom období 2015 NÚJ účtovala o nákladoch na overenie ÚZ auditorom za rok 2015 vo výške 400,00 Eur.

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade a správcovi Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA

### *Správa k účtovnej závierke*

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA, so sídlom Kuzmányho 25, 036 80 Martin (ďalej len „nadácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

### *Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku*

Štatutárny orgán nadácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

### *Zodpovednosť audítora*

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získala primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom nadácie, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

### *Názor*

Podľa môjho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA k 31. decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

### *Iná skutočnosť*

Audit účtovnej závierky Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok končiaci sa 31. decembra 2014 vykonal iný audítor, ktorý 30. apríla 2015 vyjadril k tejto účtovnej závierke nemodifikovaný názor.

Palárikovo, 6. mája 2016

Ing. Zuzana Šimšíková  
Licencia UDVA č. 1111  
Jánošíkova 1540/40  
941 11 Palárikovo



## PRÍLOHA č. 1

### Dodatok správy audítora

o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou  
v zmysle zákona č. 540/2007 Z.z. § 23 odsek 5

**Správnej rade a správcovi Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA**

I. Overila som účtovnú závierku **Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA, so sídlom Kuzmányho 25, 036 80 Martin (ďalej len „nadácia“)** k 31. decembru 2015, uvedenú vo výročnej správe, ku ktorej som dňa 6. mája 2016 vydala správu audítora v nasledujúcom znení:

### SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

**Správnej rade a správcovi Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA**

#### *Správa k účtovnej závierke*

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky **Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA, so sídlom Kuzmányho 25, 036 80 Martin (ďalej len „nadácia“)**, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

#### *Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku*

Štatutárny orgán nadácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

#### *Zodpovednosť audítora*

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získala primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa hodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom nadácie, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

#### *Názor*

Podľa môjho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA k 31. decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

**Iná skutočnosť**

Audit účtovnej závierky Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok končiaci sa 31. decembra 2014 vykonal iný audítor, ktorý 30. apríla 2015 vyjadril k tejto účtovnej závierke nemodifikovaný názor.

Palárikovo, 6. mája 2016

Ing. Zuzana Šimšíková  
Licencia UDVA č. 1111  
Jánošíkova 1540/40  
941 11 Palárikovo



II. Overila som súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán nadácie. Mojou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe som posúdila s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2015. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh som neoverovala. Som presvedčená, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre môj názor.

Podľa môjho názoru účtovné informácie uvedené vo výročnej správe Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2015.

Palárikovo, 6. mája 2016

Ing. Zuzana Šimšíková  
Licencia UDVA č. 1111  
Jánošíkova 1540/40  
941 11 Palárikovo



## PRÍLOHA č. 2

### Stanovisko revízora Nadácie k ročnej závierke a výročnej správe

Revízor Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA na základe zhodnotenia činnosti správcu nadácie konštatuje, že nadácia sa v roku 2015 riadila platnými stanovami. Správna rada na požadovanej úrovni riadila a kontrolovala výkon správcu nadácie.

Revízor nadácie preveril spôsob vedenia účtovníctva, evidencie účtovných dokladov, súlad záznamov so skutočnosťou, preskúmal účtovné výkazy a údaje uvedené v ročnej účtovnej závierke za rok 2015.

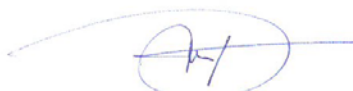
Revízor nadácie týmto potvrdzuje zistený súlad výdavkov s ich účelom použitia.

Revízor konštatuje, že účtovná závierka verne zobrazuje a vyjadruje výsledky hospodárenia nadácie a jej finančnú situáciu v roku 2015.

Revízor konštatuje, že Výročná správa Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok 2015 verne a pravdivo popisuje jej výsledky činností v roku 2015.

Revízor týmto súhlasí s účtovnou závierkou a Výročnou správou Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA.

V Martine, dňa 29.04.2016



Ing. Xénia PISOŇOVÁ  
revízor Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA

### PRÍLOHA č. 3

Zápisnica zo zasadnutia Správnej rady Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA  
Zapísanej do registra vedeného Ministerstvom vnútra SR dňa 07.04.2014 pod č. 203/Na-2002/1079,  
IČO: 42387175, so sídlom Kuzmányho 25, 036 80 Martin

konaného dňa 12. mája 2016

#### Program zasadnutia Správnej rady:

1. Schválenie účtovnej závierky Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok 2015
2. Schválenie Výročnej správy Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok 2015
3. Schválenie poskytnutia prostriedkov Nadácie tretím osobám – Atletický klub ZŤS Martin a Deep production (Tanečný klub).

#### Priebeh hlasovania:

1. Správca nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA predložil členom Správnej rady na schválenie účtovnú závierku Nadácie za rok 2015 v sústave podvojného účtovníctva
  - Nadácia ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA počas účtovného obdobia v roku 2015 dodržiavala postupy a pravidlá účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie. Jej aktivity v uvedenom období boli v súlade s účelom jej zriadenia a v zmysle zákona o nadáciách.Príloha k bodu 1: Účtovná závierka neziskovej organizácie v sústave podvojného účtovníctva zostavená k 31.12.2015.

Hlasovanie bolo zahájené dňa 12. mája 2016

Hlasovanie bolo ukončené dňa 12. mája 2016

Hlasovanie zaznamenal správca nadácie Mgr. Ján Farský

**Správna rada Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA schvaľuje účtovnú závierku Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok 2015 v predloženom znení.**

Počet členov Správnej rady: 3

Počet členov Správnej rady, ktorí sa zúčastnili hlasovania: 3

**ZA: 3**

**PROTI: 0**

2. Správca nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA predložil členom Správnej rady návrh Výročnej správy Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok 2015.
  - Výročná správa Nadácie bola vytvorená v štruktúre podľa zákona o nadáciách. Informácie v nej obsiahnuté vychádzajú z účtovnej závierky za rok 2015. Výročná správa obsahuje výrok audítora aj výrok revízora nadácie.
  - Do 31.mája 2016 bude Výročná správa Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA uložená do registra účtovných závierok prostredníctvom finančnej správy.Príloha k bodu 2: Výročná správa Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok 2015.

Hlasovanie bolo zahájené dňa 12. mája 2016

Hlasovanie bolo ukončené dňa 12. mája 2016

Hlasovanie zaznamenal správca nadácie Mgr. Ján Farský

**Správna rada Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA schvaľuje Výročnú správu Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA za rok 2015 v predložennom znení.**

Počet členov Správnej rady: 3

Počet členov Správnej rady, ktorí sa zúčastnili hlasovania: 3

**ZA: 3**

**PROTI: 0**

3. Správca nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA predložil členom Správnej rady na schválenie návrh na poskytnutie prostriedkov Nadácie po 400 EUR, dvom žiadateľom na základe ich žiadostí:
- Atletický klub ZŤS Martin, IČO: 00628450, DIČ: 2021706709: Žiadosť o finančnú podporu podujatia MARTINSKÝ POLMARATÓN BEH K SRDCU SNP – športové podujatie
  - Deep PRODUCTION, IČO: 34699317, DIČ: 1020497984: Žiadosť o finančnú podporu podujatia Majstrovstvá Slovenska 2016 disco a street dance show – tanečná súťaž.

Podporou týchto podujatí bude Nadácia prispievať k naplneniu jej verejnoprospešného účelu podľa článku II NADAČNEJ LISTINY (konkrétne bod e).

Príloha k bodu 3: Žiadosti: Atletický klub ZŤS Martin, IČO: 00628450, DIČ: 2021706709: Žiadosť o finančnú podporu podujatia MARTINSKÝ POLMARATÓN BEH K SRDCU SNP a Deep PRODUCTION, IČO: 34699317, DIČ: 1020497984: Žiadosť o finančnú podporu podujatia Majstrovstvá Slovenska 2016 disco a street dance show.

Hlasovanie bolo zahájené dňa 12. mája 2016

Hlasovanie bolo ukončené dňa 12. mája 2016

Hlasovanie zaznamenal správca nadácie Mgr. Ján Farský

**Správna rada Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA schvaľuje pridelenie prostriedkov Nadácie vo výške 400 EUR Atletickému klubu ZŤS Martin, IČO: 00628450, DIČ: 2021706709 a 400 EUR pre Deep PRODUCTION, IČO: 34699317, DIČ: 1020497984.**

Počet členov Správnej rady: 3

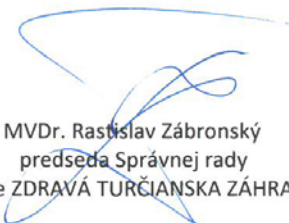
Počet členov Správnej rady, ktorí sa zúčastnili hlasovania: 3

**ZA: 3**

**PROTI: 0**

V Martine, 12. mája 2016

**Platnosť oboch hlasovaní potvrdzujú svojimi podpismi:**



MVDr. Rastislav Zábronský  
predseda Správnej rady  
Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA



Mgr. Ján Farský  
správca  
Nadácie ZDRAVÁ TURČIANSKA ZÁHRADKA