



Nadácia DUMI, Liptovský Mikuláš
VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2014

Dodatok správy audítora
o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou
v zmysle zákona č. 540/2007 Z. z. § 23, odsek 5

Správnej rade Nadácie DUMI

- I. Overila som účtovnú závierku Nadácie DUMI k 31. decembru 2014, ktorá je súčasťou výročnej správy. K účtovnej závierke som dňa 18. marca 2015 vydala správu, v ktorej som vyjadrila svoj názor v nasledujúcom znení:

Názor

Podľa môjho názoru účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie DUMI k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

- II. Overila som súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedná správna rada nadácie. Mojou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 1 – 3 som posúdila s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh, som neoverovala. Som presvedčená, že vykonané overovanie poskytuje dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Podľa môjho názoru sú účtovné informácie uvedené vo výročnej správe Nadácie DUMI v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2014.

Ing. Zuzana Martinovičová
Audítorka, licencie SKAU č. 388
Beňadiková 42
032 04 Liptovský Ondrej

19. marca 2015



Výročná správa nadácie za rok 2014

Všetka činnosť nadácie v roku 2014, tak ako aj v predchádzajúcich rokoch bola vykonávaná v súlade s platnými právnymi predpismi, a to predovšetkým s príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách, Zákona o účtovníctve, Zákona o dani z príjmov, a v súlade s nadačnou listinou.

V súlade s ust. §-u 35, Zákona 34/2002 Z. z. **Nadácia DUMI svoju činnosť za rok 2014**

vyhodnocuje takto:

a/ Činnosť nadácie v roku 2014 bola výlučne orientovaná v súlade s nadačnou listinou na plnenie verejno-prospešných účelov, pre ktoré bola zriadená a to:

- **podpora študentov zo sociálne slabšieho rodinného zázemia na ich štúdiu na lekárskech fakultách;**
- **zhromažďovanie finančných prostriedkov na účte nadácie a ich následné použitie na rozvoj zdravotníckych služieb, predovšetkým na nákup modernej prístrojovej zdravotníckej techniky.**

V rámci plnenia verejno-prospešných účelov:

- nadácia priznala a poskytovala finančný príspevok (štipendium) jednej študentke medicíny a to vo výške **50,00 Eur mesačne** (300,00 Eur ročne; resp. za I. polrok 2014),
- finančné prostriedky na nákup modernej zdravotníckej techniky poskytla, resp. túto techniku priamo zakúpila Liptovskej nemocnici s poliklinikou MUDr. Ivana Stodolu v Liptovskom Mikuláši, a to celkom vo výške **44 671,50 Eur**, z toho **vecné dary 42 671,50 Eur** a **finančný dar 2 000,00 Eur**.

Tak ako v uplynulých rokoch, tak aj v roku 2014 nadácia vyvíjala rozsiahlu činnosť za účelom získania 2 % z podielových daní od FO a PO.

b/ Ročná účtovná závierka, zhodnotenie základných údajov zahrnutých v nej a výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Hospodárenie Nadácie DUMI sa v roku 2014 riadilo rozpočtom nadácie, ktorý bol schválený **Uznesením správnej rady nadácie č. 17/2013**, na jej zasadnutí dňa **20.11.2013**.

V schválenom rozpočte nadácia **plánovala príjmy vo výške 15 650,00 Eur**. Skutočná výška príjmov dosiahla **52 420,00 Eur**. Zvýšené príjmy oproti rozpočtovaným boli dosiahnuté predovšetkým vďaka **zvýšenému príjmu z podielových daní (2 %)**, ktorý bol vyšší o **20 247,12 Eur**, ako uvažoval rozpočet (15 000,00 Eur). Takýto dobrý výsledok nadácia neočakávala.

Výdavky nadácie boli rozpočtované vo výške **21 090,00 Eur**, z toho výdavky na verejnoprospešný účel **20 000,00 Eur**.

Skutočné celkové výdavky nadácie dosiahli **46 604,57 Eur**, z toho výdavky na účel **44 971,50 €**. Vynaloženie väčšej časti príjmov na účel umožnil predovšetkým väčší príjem z podielových daní ale aj skutočnosť, že časť plánovaného nákupu zdravotníckej techniky z výnosu podielových daní sa presunula z r. 2014 na začiatok r. 2015.

Presný obraz o hospodárení nadácie poskytuje ročná závierka, ktorá bola vypracovaná profesnou účtovnou kanceláriou, a ktorá bola daňovému úradu odovzdaná **25.2.2015**. Ročná účtovná závierka bola správnu radou schválená dňa **19.3.2015** Uznesením č. **1/2015**.

Ročnú účtovnú závierku overil audítor, ktorý správu o overení vypracoval dňa **18.3.2015**. Podľa záveru audítora **účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie nadácie a výsledku jej hospodárenia v súlade so zákonom o účtovníctve**. Obsah auditorskej správy Správna rada vzala na vedomie **18.3.2015** Uznesením č. **3/2015**.

c/ Prehľad príjmov nadácie podľa zdroja a ich pôvodu:

Celkové príjmy nadácie:

52 420,00 €

Z toho:

Podiel 2 %, ktorý bol prijatý: 35 247,12 €	
podiel 2 % dane, ktorý prišiel a bol použitý v r. 2014	28 799,89 €
podiel 2 % dane, ktorý bude použitý v r. 2015 v celkových € vo výške	6 447,23 €
podiel 2 % dane, ktorý prišiel v r. 2013 a bol použitý v r. 2014	12 671,61 €
kreditné úroky	91,27 €
výnosy z dlhodobého finančného majetku	200,00 €
finančné dary od fyzických osôb	710,00 €
finančné dary od právnických osôb	3 500,00 €

d/ Prehľad o darcoch ak hodnota darov, alebo výške prostriedkov od toho istého darcu presahuje 331,00 Eur.

Nadáci DUMI bol v roku 2014 poskytnutý jeden finančný dar vyšší ako 331,00 Eur od právnickej osoby, ktorý predstavoval čiastku 3 000,00 Eur a jeden dar od fyzickej osoby vo výške 510,00 Eur. Nadácia v súlade s ust. §-u 32, Zákona č. 34/2002 Z.z. týchto darcov písomne informovala na čo boli dary použité. Ostatné dary od FO a PO boli v hodnote do 300,00 Eur.

e/ Prehľad o FO a PO, ktorým nadácia poskytla prostriedky na verejno-prospešný účel, na ktorý bola nadácia založená, a informácia, akým spôsobom sa tieto prostriedky použili.

V r. 2014 nadácia poskytla prostriedky na verejno-prospešný účel v celkovej výške 44 971,50 Eur, z toho právnickým osobám vo výške 44 671,50 Eur a fyzickej osobe 300,00 € takto:

- **jednej fyzickej osobe** – študentke lekárskej fakulty vo výške 300,00 Eur. Forma poskytnutia: finančný príspevok sa poskytol mesačne vo výške 50,00 Eur na jej účet. Príspevok sa poskytoval do júna 2014, kedy študentka štúdium na LF úspešne ukončila.
- **jednej právnickej osobe** – Liptovskej NsP vo výške 44 671,50,00 Eur. Forma poskytnutia:
 - priame zakúpenie defibrilátora a odsávačky pre psychiatrické oddelenie, EKG pre oddelenie dlhodobo chorých, 9 ks postelí pre neurologické oddelenie, štrbinovú lampu pre očné JZS, sonosurg nožnice pre chirurgické oddelenie, fototerapiu Mavile pre novorodenecké oddelenie, 3 ks postelí pre onkologickú ambulanciu
 - jeden finančný dar vo výške 2 000,00 Eur na účel vybavenia mliečnej kuchynky detského oddelenia.

f/ Celkové výdavky (náklady) v členení na výdavky podľa jednotlivých druhov činností nadácie a osobitne výška výdavkov (nákladov) na správu nadácie, vrátane rozhodnutia Správnej rady podľa §-u 28, ods. 1 a v členení podľa §-u 28, ods. 2 a 3:

Celkové výdavky nadácie	46 604,57 €
A: Výdavky na účel:	44 971,50 €
Z toho:	
vyplatené štipendiá	300,00 €
dary zdravotníctva LN s P LM	44 671,50 €
B: Výdavky na správu:	1 633,07 €
Z toho:	
kurzové straty	0,05 €
kancelárske potreby	43,27 €
náklady na reprezentáciu	27,52 €
poštovné	14,90 €
notárske poplatky	52,20 €
audit a účtovníctvo	1 071,00 €
mzdové náklady	230,00 €
zákonné sociálne poistenie	75,29 €
bankové poplatky	97,10 €
zrážková daň	18,57 €
nájomné	0,53 €
kopirovanie	2,64 €

Celkové výdavky nadácie v roku 2014 dosiahli **46 604,57 Eur** oproti rozpočtovým **21 090,00 Eur**. Z toho **výdavky na účel 44 971,50 Eur**, oproti rozpočtovaným 20 000,00 Eur a výdavky na správu **1 633,07 Eur** oproti rozpočtovaným **1 090,00 Eur**.

Celkové výdavky nadácie boli výrazne vyššie, čo umožnili väčšie príjmy najmä z 2 % od FO PO a z darov, ako aj časť nevyčerpaných 2 % prijatých v roku 2013 ako rozpočtom plánované. Pokiaľ ide o výdavky nadácie na správu, tieto boli Správnou radou v súlade s §-om 28, Zákona o nadáciách určené vo výške celkom **1 090,00 Eur** podľa jednotlivých položiek takto:

Výdavky na správu nadácie:

- notárske a správne poplatky, poštovné	60,00 €
- poisťné a bankové poplatky	30,00 €
- nákup kancelárskych potrieb	50,00 €
- mzdové náklady	90,00 €
- dane	50,00 €
- audit a účtovníctvo	800,00 €
- odborná literatúra	10,00 €

Spolu: 1 090,00 €

Oproti rozpočtovaným výdavkom na správu došlo v r. 2014 k ich prekročeniu o 543,00 Eur, a to predovšetkým z dôvodu:

- zvýšenia výdavkov na účtovníctvo a audit (pribudli nové povinnosti),
- zvýšení na položke bankových poplatkov,
- vzrástli i náklady na mzdy (dohoda o vykonaní práce – nové povinnosti pri zasielaní uzávierky elektronicky).

g/ Zmeny vykonané v nadačnej listine a v zložení orgánov, ktoré nastali v hodnotenom období:

V roku 2014 nedošlo v nadačnej listine nadácie a zložení jej orgánov k žiadnym zmenám.

h/ Odmena za výkon funkcie správcu nadácie a iného orgánu, ak bol nadačnou listinou ustanovený

Správca nadácie, ktorý svoju funkciu vykonáva opakovane od vzniku nadácie nepoberá a nikdy nepoberal žiadnu odmenu a svoju funkciu vykonáva bezplatne. Ani iné orgány nadácie (správna rada, revízor) za výkon svojej funkcie nikdy neprijali žiadnu odmenu.

i/ Prehľad o činnosti nadačných fondov spolu s prehľadom o prostriedkoch nadačných fondov:

Nadačný fond Nadácia DUMI nevytvorila.

j/ Ďalšie údaje, ktoré určí Správna rada:

- Správna rada nadácie zasadala v roku 2014 celkom **4 x a prijala 23 uznesení**.
- Na zasadnutie Správnej rady je pravidelne prizývaný správca nadácie a revízor nadácie, ktorému sa bezprostredne priamo v rámci zasadnutia SR predkladajú všetky účtovné a iné dôležité doklady za predchádzajúce obdobie ku kontrole. Zároveň je oboznámený s plnením uznesení Správnej rady. Po spracovaní účtovnej závierky, správna rada odovzdáva revízorovi nadácie túto závierku k podrobnému oboznámeniu spolu so spracovaným auditom.
- Nadácia sa dňa **10.11.2014 registrovala** v Notárskom centrálnom registri **pod č. NCR1s 44361/2014 pre prijímanie 2 % odvodu z daní**.
- Nadácia v máji 2014, tak ako aj predchádzajúce roky zverejnila v Obchodnom vestníku oznámenie - špecifikáciu použitia získaných 2 % z odvodu daní FO a PO. Pri nakladaní s takto získanými prostriedkami nadácia postupovala a postupuje v súlade s ust. §-u 50, ods. 13 Zákona č. 595/2003 Z.z. v platnom znení. V r. 2014 nadácia po prvý krát **zasielala účtovnú závierku, výročnú správu a audit elektronicky**.

Obsah tejto Výročnej správy bol schválený správnou radou **dňa 19.3.2015 a to Uznesením č. 2/2015**.

Spracoval: JUDr. Želmíra Kvetková, správca nadácie


JUDr. Mária Laufová
predseda Správnej rady

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre správnú radu Nadácie DUMI

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky Nadácie DUMI, Vrbická 1883/32, 031 01 Liptovský Mikuláš, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som vykonala v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získala primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizik významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód ako aj primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom účtovnej jednotky, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky.

Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Názor

Podľa môjho názoru účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie DUMI k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Beňadiková, 18. marca 2015

Ing. Zuzana Martinovičová
Audítorka, licencia SKAU č. 388
Beňadiková 42
032 04 Liptovský Ondrej



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 5 6 4 7 5 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok
IČO 3 7 8 0 4 8 5 5		Za obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
SID -	SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a D U M I

-

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

V r b i c k á

PSČ

03101

Obec

L i p t o v s k ý M i k u l á š

Číslo telefónu

0 - / -

Číslo faxu

0 - / -

E-mailová adresa

-

Zostavená dňa:

1 6 . 0 2 . 2 0 1 5

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

- . - . 2 0 -

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	8109,39	3551,75	4557,64	4557,64
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	0,00	0,00	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003	-	-	0,00	-
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	-	-	0,00	-
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	-	-	0,00	-
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	-	-	0,00	-
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	-	-	0,00	-
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	-	-	0,00	-
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	4029,41	0,00	4029,41	4029,41
Pozemky (031)	010	4029,41	x	4029,41	4029,41
Umelecké diela a zbierky (032)	011	-	x	0,00	-
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	-	-	0,00	-
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	-	-	0,00	-
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	-	-	0,00	-
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015	-	-	0,00	-
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016	-	-	0,00	-
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	-	-	0,00	-
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	-	-	0,00	-
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	-	-	0,00	-
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020	-	-	0,00	-
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	4079,98	3551,75	528,23	528,23
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022	-	-	0,00	-
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023	-	-	0,00	-
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024	3382,91	3020,65	362,26	362,26
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025	-	-	0,00	-
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	697,07	531,10	165,97	165,97
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027	-	-	0,00	-
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028	-	-	0,00	-

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	24779,59	0,00	24779,59	31696,54
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiál (112 + 119) - 191	031	-	-	0,00	-
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032	-	-	0,00	-
Výrobky (123 - 194)	033	-	-	0,00	-
Zvieratá (124 - 195)	034	-	-	0,00	-
Tovar (132 + 139) - 196	035	-	-	0,00	-
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036	-	-	0,00	-
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	-	-	0,00	-
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	-	-	0,00	-
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040	-	-	0,00	-
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	-	-	0,00	-
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	-	-	0,00	-
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	-	-	0,00	-
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	-	x	0,00	-
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	-	x	0,00	-
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	-	x	0,00	-
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048	-	-	0,00	-
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049	-	-	0,00	-
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	-	-	0,00	-
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	24779,59	0,00	24779,59	31696,54
Pokladnica (211 + 213)	052	8,72	x	8,72	49,30
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	24770,87	x	24770,87	31647,24
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054	-	x	0,00	-
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055	-	-	0,00	-
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056	-	-	0,00	-
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	60,78	0,00	60,78	68,10
1. Náklady budúcich období (381)	058	4,45	-	4,45	4,98
Príjmy budúcich období (385)	059	56,33	-	56,33	63,12
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	32949,76	3551,75	29398,01	36322,28

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	22 214,68	22 846,48
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	6 638,78	6 638,78
Základné imanie (411)	063	6 638,78	6 638,78
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	-	-
Fond reprodukcie (413)	065	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067	-	-
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	95 740,81	95 740,81
Rezervný fond (421)	069	-	-
Fondy tvorené zo zisku (423)	070	-	-
Ostatné fondy (427)	071	95 740,81	95 740,81
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-79 533,11	-78 384,66
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-631,80	-1 148,45
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	736,10	754,19
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	568,10	739,60
Rezervy zákonné (451AÚ)	076	-	-
Ostatné rezervy (459AÚ)	077	-	-
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	568,10	739,60
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	0,00	0,00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	-	-
Vydané dlhopisy (473)	081	-	-
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082	-	-
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	-	-
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084	-	-
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085	-	-
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	-	-
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	168,00	14,59
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	168,00	-
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	-	-
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	-	-
Daňové záväzky (341 až 345)	091	-	14,59
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	-	-
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093	-	-
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094	-	-
Spojovací účet pri združení (396)	095	-	-
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	-	-
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	0,00	0,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098	-	-
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099	-	-
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	-	-
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	6 447,23	12 721,61
1. Výdavky budúcich období (383)	102	-	50,00
Výnosy budúcich období (384)	103	6 447,23	12 671,61
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	29 398,01	36 322,28

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	43,27	-	43,27	84,95
502	Spotreba energie	02	-	-	0,00	-
504	Predaný tovar	03	-	-	0,00	-
511	Opravy a udržiavanie	04	-	-	0,00	-
512	Cestovné	05	-	-	0,00	76,27
513	Náklady na reprezentáciu	06	27,52	-	27,52	43,15
518	Ostatné služby	07	1 141,27	-	1 141,27	1 145,34
521	Mzdové náklady	08	230,00	-	230,00	100,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	75,29	-	75,29	32,72
525	Ostatné sociálne poistenie	10	-	-	0,00	-
527	Zákonné sociálne náklady	11	-	-	0,00	-
528	Ostatné sociálne náklady	12	-	-	0,00	-
531	Daň z motorových vozidiel	13	-	-	0,00	-
532	Daň z nehnuteľností	14	-	-	0,00	-
538	Ostatné dane a poplatky	15	-	-	0,00	16,81
541	Zmluvné pokuty a penále	16	-	-	0,00	-
542	Ostatné pokuty a penále	17	-	-	0,00	-
543	Odpísanie pohľadávky	18	-	-	0,00	-
544	Úroky	19	-	-	0,00	-
545	Kurzové straty	20	0,05	-	0,05	-
546	Dary	21	42 671,50	-	42 671,50	9 702,40
547	Osobitné náklady	22	-	-	0,00	-
548	Manká a škody	23	-	-	0,00	-
549	Iné ostatné náklady	24	97,10	-	97,10	88,80
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	-	-	0,00	-
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	-	-	0,00	-
553	Predané cenné papiere	27	-	-	0,00	66,39
554	Predaný materiál	28	-	-	0,00	-
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	-	-	0,00	-
556	Tvorba fondov	30	-	-	0,00	-
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	-	-	0,00	-
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	-	-	0,00	-66,39
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	-	-	0,00	-
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	-	-	0,00	-
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	-	-	0,00	50,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	2 300,00	-	2 300,00	400,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	-	-	0,00	-
Účtovná trieda 5 spolu	r. 01 až r. 37	38	46 586,00	0,00	46 586,00	11 740,44

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	-	-	0,00	-
602	Tržby z predaja služieb	40	-	-	0,00	-
604	Tržby za predaný tovar	41	-	-	0,00	-
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	-	-	0,00	-
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	-	-	0,00	-
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	-	-	0,00	-
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	-	-	0,00	-
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	-	-	0,00	-
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	-	-	0,00	-
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	-	-	0,00	-
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	-	-	0,00	-
641	Zmluvné pokuty a penále	50	-	-	0,00	-
642	Ostatné pokuty a penále	51	-	-	0,00	-
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	-	-	0,00	-
644	Úroky	53	91,27	-	91,27	149,48
645	Kurzové zisky	54	-	-	0,00	0,01
646	Prijaté dary	55	-	-	0,00	-
647	Osobitné výnosy	56	-	-	0,00	-
648	Zákonné poplatky	57	-	-	0,00	-
649	Iné ostatné výnosy	58	-	-	0,00	-
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	-	-	0,00	-
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	200,00	-	200,00	200,00
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	-	-	0,00	151,60
654	Tržby z predaja materiálu	62	-	-	0,00	-
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	-	-	0,00	-
656	Výnosy z použitia fondu	64	-	-	0,00	-
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	-	-	0,00	-
658	Výnosy z nájmu majetku	66	-	-	0,00	-
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	-	-	0,00	-
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	3 500,00	-	3 500,00	50,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	710,00	-	710,00	-
664	Prijaté členské príspevky	70	-	-	0,00	-
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	41 471,50	-	41 471,50	10 102,40
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	-	-	0,00	-
691	Dotácie	73	-	-	0,00	-
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	45 972,77	0,00	45 972,77	10 653,49
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-613,23	0,00	-613,23	-1 086,95
591	Daň z príjmov	76	18,57	-	18,57	61,50
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	-	-	0,00	-
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-631,80	0,00	-631,80	-1 148,45

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

.....závetom: MUDr. Miroslav Dúbravka.....

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 12. 1. 2001.....

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
JUDr. Kvetková Želmira	správca nadácie	
JUDr. Laufová Mária	predseda správnej rady	
PeaDr. Kubinec Jaroslav	člen správnej rady	
Mgr. Profantová Janka	člen správnej rady	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- vyhľadávať sociálne slabších, ale talentovaných a nadaných študentov Strednej zdravotnickej školy L. Mikuláš, Gymnázia L. Mikuláš a Gymnázia L. Hrádok, ktorí majú záujem o štúdium medicíny a v prípade, že budú prijatí na lekársku fakultu, ich na tomto štúdiu finančne podporovať.
- podpora zdravotníctva spočívajúca v zabezpečovaní a zhromažďovaní finančných prostriedkov na účte nadácie a ich následnom použití na ochranu zdravia a rozvoja zdravotníckych služieb

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	0	0
z toho počet vedúcich zamestnancov		
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

Nadácia účtuje v zmysle opatrenia MF SR č. 24342/2007-74, ktorým sa ustanovuje účtovná osnova a postupy účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania.

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- g) dlhodobý finančný majetok
- h) zásoby obstarané kúpou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom
- k) pohľadávky
- l) krátkodobý finančný majetok
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- o) časové rozlíšenie na strane pasív
- p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Jednotlivé zložky majetku spoločnosti boli oceňované v súlade so zákonom o účtovníctve: stále aktíva, zásoby, pohľadávky a záväzky v obstarávacej cene (teda cene obstarania a nákladmi súvisiacimi s obstaraním). Peňažné prostriedky a ceny menovitou hodnotou. Majetok získaný dedením po zriaďovateli nadácie MUDr. Miroslavovi Dúbravkovi bol ocenený podľa osvedčenia o dedičstve.

Nadácia zostavila riadnu účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

.....

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia			3382,91		697,07			4079,98
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			3020,65		531,10			3551,75
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia			3020,65		531,10			3551,75
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			362,26		165,97			528,23
Stav na konci bežného účtovného obdobia			362,26		165,97			528,23

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
Účtovná jednotka tvorila opravnú položku vo výške 100% z dôvodu očakávania zníženia hodnoty finančného majetku

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

.....

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	3,92	4,45
nájom hrobového miesta 2016-2023	3,92	
nájom hrobového miesta 2015-2023		4,45
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	0,53	0,53
nájom hrobového miesta 2015	0,53	
nájom hrobového miesta 2014		0,53
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	56,33	63,12
kreditné úroky na terminovanom účte	56,33	63,12

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 638,78				6 638,78
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	6 638,78				6 638,78
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účasťín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy	95 740,81				95 740,81
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-78 384,66			- 1 148,45	- 79 533,11
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-1 148,45	-631,80		+ 1148,45	-631,80
Spolu	22 846,48	-631,80		0,00	22 214,68

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bozprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-1 148,45
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-1 148,45
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	739,60	568,10	736,10	3,50	568,10
rezerva na audit	285,00	285,00	285,00		285,00
rezerva na závierku, účtovníctvo	408,00	240,00	408,00		240,00
rezerva na štatistiku, zverejnenie závierky	46,60	43,10	43,10	3,50	43,10
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky				
Účet 379 - Iné záväzky				

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	168,00	14,59
Krátkodobé záväzky spolu	168,00	14,59
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	168,00	14,59

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho	Mena	Výška úroku	Splatnosť	Forma	Suma istiny na konci	Suma istiny na konci

zdroja		v %		zabezpečenia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		50,00
štipendium 12/2013		50,00

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane	12 671,61	6 447,23	12 671,61	6 447,23
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce
--------------------------------	-----------------------	------------------------------

		účetné obdobie

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary		
od iných organizácií	3 500,00	50,00
od fyzických osôb	710,00	
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy		
podiel 2% z roku 2013 použitý v roku 2013		10 102,40
podiel 2% z roku 2013 použitý v roku 2014	12 671,61	
podiel 2% z roku 2014 použitých v 2014	28 799,89	

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
z finančných investícií	200,00	200,00
úroky z termínovaného účtu	91,27	149,48
tržby z predaja cenných papierov		151,80
Kurzové zisky, z toho:		0,00
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		0,00

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby		
účtovné a auditorské služby	1 071,00	1 071,00
notárske služby	52,20	61,40
poštovné	14,90	12,55
Osobitné náklady		
dary	42 671,50	9 702,40
Iné ostatné náklady		
mzdové náklady	230,00	100,00
zákonné sociálne poistenie	75,29	32,72

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Dary pre Liptovskú nemocnicu s poliklinikou MUDr. Stodolu	12 671,61	
Dary pre Liptovskú nemocnicu s poliklinikou MUDr. Stodolu		26 499,89
štipendium pre študentku medicíny p. Špankovú		300,00
finančné dary pre Liptovskú nemocnicu s poliklinikou MUDr. Stodolu		2 000,00
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		6 447,23

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:		
bankové náklady	97,10	88,80
poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	2 300,00	400,00
štipendiá		50,00
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	285,00
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	285,00

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

.....

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;

Aktiva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťovacích zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia
