

A. Poznámky obsahujú tieto informácie o ú tovnej jednotke:

- a) obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,
 b) opis hospodárskej inosti ú tovnej jednotky,

'ELVATECH s.r.o., MUDr. Alexandra 1, 060 01 Kežmarok
 dátum zápisu: 11.06.2006, do Obchodného registra , Okresného súdu Prešov, oddielSro, vl. . 21717/P.
 Opis hospodárskej inosti:
 Maloobchod so železarským tovarom, skom v špecializovaných predaj ach'''

- c) priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovnej jednotky po as ú tovného obdobia, po et zamestnancov ú tovné jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho po et vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca,
 1. Informácie k prílohe . 3 asti A. písm. c) o po te zamestnancov

| Názov položky | Bežné ú tovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov | 1 | 1 |
| Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho: | 0 | 0 |
| po et vedúcich zamestnancov | 0 | 1 |

C. Ak je ú tovná jednotka sú as ou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za všetky skupiny ú tovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je ú tovná jednotka konsolidovanou ú tovnou jednotkou,
 b) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za tú skupinu ú tovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého sú as ou je aj ú tovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ú tovnou jednotkou,
 c) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovnej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované ú tovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované ú tovné závierky,
 d) údaj, í je materská ú tovná jednotka oslobodená od povinnosti zostavi konsolidovanú ú tovnú závierku a konsolidovanú výro nú správu pod a § 22 zákona, pri om sa uvádza
 1. pri oslobodení pod a § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej ú tovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku pod a osobitných predpisov1ca), do ktorej je zahrňovaná ú tovná jednotka a všetky jej dcérske ú tovné jednotky,
 2. pri oslobodení pod a § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek.

E. V asti o použitých ú tovných zásadách a ú tovných metódach sa uvádzajú informácie o

- a) splnení predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokrač ova vo svojej inosti,

'Ú tovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitosti trvania spoločnosti.
 Ú tovné metódy a všeobecné ú tovné zásady boli po as ú tovného obdobia dodržané.
 Dlhodobý majetok nakupovaný sa oce uje obstarávacou cenou, ktorá zahr a cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Odpisova sa za ína prvým d om nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého hmotného majetku do užívania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávací cena je 1700 eur a menej sa ú tuje ako o zásobách.
 Nakupované zásoby sa oce ujú obstarávacou cenou , ktorá zahr a cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním. / prepavu, poisťné, provízie/
 Poh adávky pri ich vzniku sa oce ujú ich menovitou hodnotou.
 Pe ažné prostriedky sa oce ujú menovitou hodnotou.
 Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a asovej súvislosti s ú tovným obdobím.
 Rezervy sú záväzky s neur ítým asovým vymedzením alebo výškou. Oce ujú sa v o akávanej výške záväzku.
 Záväzky pri ich vzniku sa oce ujú menovitou hodnotou.
 Výdavky budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie vecnej a asovej súvislosti s ú tovným obdobím.
 Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú da s pridanej hodnoty a sú znížené o z avy a zrážky/ rabaty, bonusy, skontá dobropisy a pod./.'

- b) zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky,
- c) spôsobe oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na
1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
 2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou inosťou,
 3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
 5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou inosťou,
 6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 7. dlhodobý finančný majetok,
 8. zásoby obstarané kúpou,
 9. zásoby vytvorené vlastnou inosťou,
 10. zásoby obstarané iným spôsobom,
 11. zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnuteľností určených na predaj,
 12. pohľadávky,
 13. krátkodobý finančný majetok,
 14. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy,
 15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
 16. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy,
 17. deriváty,
 18. majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
 19. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci,
 20. majetok obstaraný v privatizácii,
 21. daň z príjmov splatná za bežné ú tovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (alebo len „splatná daň z príjmov“) a daň z príjmov odloženú do budúcich ú tovných období a zdaňovacích období (alebo len „odložená daň z príjmov“),

'Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- Dlhodobý hmotný majetok: Obstarávacia cena + náklady spojené s obstaraním
- Zásoby obstarané kúpou: Obstarávacia cena + náklady súvis. s obstaraním
- Vlastné pohľadávky: Menovitá hodnota
- Krátkodobý finančný majetok: Obstarávacia cena
- Záväzky vrátane rezerv: Menovitá hodnota
- Pôžičky a úvery: Menovitá hodnota'

- d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- e) dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia,
- f) oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže ú tovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

'3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov: Odpisový plán ú tovných odpisov dlhodobého hmotného majetku spoločnosť zostavila interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyislovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre ú tovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Motorové vozidlá, doba odpisovania podľa zaradenia do odpisovovej skupiny 1, odpisová sadzba 1/4, odpisová metóda je lineárna.

V mikro ú tovných jednotkách nie je potrebné ú tovať na ú tovné časové rozlíšenie, ak ide o nevýznamné sumy a ú tovné prípady, ktoré sa pravidelne neopakujú.'

- m) dlhodobom finančnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pričom má ú tovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať,

10. Informácie k prílohy 3. časti F. písm. m) o dlhodobom finančnom majetku

| Dlhodobý finančný majetok | Hodnota za bežné ú tovné obdobie |
|--|----------------------------------|
| Dlhodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo | 0 |
| Dlhodobý finančný majetok, pričom má ú tovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať | 0 |

Tabu ka . 2

| Názov položky | Mena | Úrok p. a. v % | Dátum splatnosti | Suma istiny v príslušnej mene za bežné ú tovné obdobie | Suma istiny v eurách za bežné ú tovné obdobie | Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie |
|-------------------------------------|------|----------------|------------------|--|---|---|
| a | b | c | d | e | f | f |
| Dlhodobé pôži ky | | | | | | |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| Krátkodobé pôži ky | | | | | | |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| Krátkodobé finan né výpomoci | | | | | | |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| | | 0 | | 0 | 0 | 0 |

m) majetku prenajatom formou finan ného prenájmu v poznámkach nájomcu, a to

1. celková suma dohodnutých platieb ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka v lenení na istinu u nájomcu a finan ný náklad,
2. suma istiny u nájomcu a finan ného nákladu pod a doby splatnosti
 - 2a. do jedného roka vrátane,
 - 2b. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 2c. viac ako pä rokov.

31. Informácie k asti G. písm. m) prílohy . 3 o majetku prenajatom formou finan ného prenájmu

| Názov položky | Bežné ú tovné obdobie | | | Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie | | |
|-----------------|-------------------------|--|-------------------|--|--|-------------------|
| | Splatnos | | | Splatnos | | |
| | do jedného roka vrátane | od jedného roka do piatich rokov vrátane | viac ako pä rokov | do jedného roka vrátane | od jedného roka do piatich rokov vrátane | viac ako pä rokov |
| a | b | c | d | e | f | g |
| Istina | 4020 | 0 | 0 | 0 | 8438 | 0 |
| Finan ný náklad | 216 | 0 | 0 | 0 | 658 | 0 |
| Spolu | 4236 | 0 | 0 | 0 | 9096 | 0 |

I. V asti o nákladoch sa uvádzajú tieto informácie:

- a) opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby,
- b) opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej innosti,
- c) opis a suma významných položiek finan ných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát ú tovaná ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka,
- d) opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimo ný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného ú tovného obdobia a položiek mimoriadnych nákladov týkajúcich sa predchádzajúcich ú tovných období,
- e) opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej ú tovej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, úisovacie audítorské služby s výnimkou overenia individuálnej ú tovej závierky, súvisiace audítorské služby, daové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou.

34. Informácie k asti I. prílohy . 3 o nákladoch

| Názov položky | Bežné ú tovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Náklady vo i audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho: | 0 | 0 |
| náklady za overenie individuálnej ú tovej závierky | 0 | 0 |
| iné úisovacie audítorské služby | 0 | 0 |
| súvisiace audítorské služby | 0 | 0 |
| daové poradenstvo | 0 | 0 |
| ostatné neaudítorské služby | 0 | 0 |

L. Vlasti o iných aktívach a iných pasívach sa uvádzajú tieto informácie:

- a) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku (1c), z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia a podobne; takýmito podmienenými záväzkami sú
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovej jednotky, alebo
 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
- 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
- 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- b) opis a hodnota podmienených záväzkov pod písmena a) vo všeobecnosti a vo špeciálnych prípadoch, ktorými sú
1. právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k útovej jednotke dcérskou útovnou jednotkou alebo materskou útovnou jednotkou alebo právnické osoby, ktoré sú spoločne s útovnou jednotkou vo vzťahu k inej útovej jednotke dcéorskými útovnými jednotkami,
 2. právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v útovej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv útovnou jednotkou,
 3. fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v útovej jednotke podstatný vplyv,
 4. zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti útovej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti útovej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
 5. právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkované,
 6. osoby, ktoré vykonávajú v útovej jednotke a súčasne v inej útovej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch útovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
 7. osoby, ktoré poskytli útovej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s útovnou jednotkou,
 8. osoby, s ktorými útovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá,
- c) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovej jednotky; týmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov a práva z privatizácie; informácie o možnom majetku sa neuvádzajú len, ak je zvýšenie ekonomických úžitkov nepravdepodobné.

M. Vlasti o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky sa uvádzajú informácie o

- a) výške priznaných odmien za útovné obdobie pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky z dôvodu výkonu ich funkcie vrátane plnení vyplývajúcich z dôchodkových programov pre bývalých členov týchto orgánov, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- c) pôžikách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky, a to
1. celková suma poskytnutých pôžiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 2. celková suma splatených pôžiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 3. celková suma odpustených pôžiek a odpísaných pôžiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
- d) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenia a pôžiky poskytnuté; pri pôžikách sa uvádzajú aj úrokové sadzby,
- e) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky, ktoré sa vyúčtovávajú.