



JASANIMA – DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB



ŠPITÁLSKA 7, 048 01 ROŽŇAVA

Výročná správa 2015

V Rožňave, dňa 31.05.2016

Schválil: PhDr. Beáta Šlosárová

poverená riadením JASANIMA DSS Rožňava

Obsah

1	Údaje zabezpečujúce všeobecnú informovanosť	4
1.1	História organizácie	4
1.2	Identifikačné údaje organizácie	5
1.3	Predmet činnosti a kapacita zariadenia.....	6
1.4	Organizačná štruktúra organizácie, s uvedeným počtom zamestnancov a ich zaradenia.....	7
1.5	Kvalifikačná štruktúra zamestnancov organizácie	8
2	Činnosť organizácie	10
2.1	Popis činnosti aktivít organizácie za sledované obdobie podľa jednotlivých foriem a druhov poskytovaných služieb.....	10
2.1.1	Ciele na rok 2015	10
2.1.2	Hodnotenie sociálnej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb:	14
2.1.3	Hodnotenie ošetrovateľskej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb	29
2.1.4	Hodnotenie odbornej zložky: pracovná terapia a záujmová činnosť	40
2.2	Publikačná činnosť organizácie, celoročné vzdelávanie zamestnancov, absolvovanie školení, seminárov a pod.	55
2.3	Zameranie organizácie.....	55
2.4	Spolupráca s verejnosťou	57
2.5	Realizované projekty	57
3	Správa o hospodárení	58
3.1	Ročná účtovná závierka.....	58
3.2	Prehľad peňažných príjmov a výdavkov	59
3.3	Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov.....	59
3.4	Prehľad záväzkov a pohľadávok	60
3.4.1	Záväzky	60

3.4.2	Pohľadávky	60
3.5	EON na jedného prijímateľa / rok	61
4	Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok	61
4.1	Popis pripravovaných projektov, programov a aktivít organizácie na nasledujúce obdobie	61
4.1.1	Ciele na rok 2016	61
4.1.2	Plán záujmových akcií na rok 2016	63
4.2	Hlavné riziká, ktoré môžu ovplyvniť činnosť organizácie bez ohľadu na ich význam v súčasnosti.....	64
4.3	Nástroje riadenia rizík	65

1 Údaje zabezpečujúce všeobecnú informovanosť

1.1 História organizácie

Domov sociálnych služieb bol založený od 01.01.1962 a bol slávnostne otvorený ako Dom dôchodcov v Kláštornom komplexe v Jasove, neskôr bol premenovaný na Ošetrovací ústav a od 01.01.1975 patril pod Okresný ústav sociálnych služieb Košice- vidiek so sídlom v Šemši. Dňa 14. júna 1983 bol zriadený Dom dôchodcov s kapacitou 65 miest a Ústav sociálnych služieb s kapacitou 200 miest. K 01.01.1991 bol Dom dôchodcov v Jasove zrušený a od 01.04.1991 bolo zariadenie DSS samostatným právnym subjektom.

14. decembra 1998 bolo zariadenie premenované na Domov sociálnych služieb Jasov. Neskôr k 1.januáru 2001 DSS Jasov a Kráľovce. Od 01.04.2001 sa prevádzkovalo aj detašované pracovisko v Kráľovciach až do 31.12.2002 kde sa poskytovali služby 55 prijímateľom soc. služieb.

Jeho nová história spojená s Rožňavou sa datuje prvým dňom roka 2004, kedy sa zariadenie oficiálne presťahovalo z Kláštorného komplexu v Jasove do priestorov Nemocnice s poliklinikou sv. Barbory v Rožňave. V roku 2009 bol názov zariadenia doplnený na JASANIMA – DSS, čo vzniklo spojením slov JAS ako žiara alebo Jasov, odkiaľ sa zariadenie presťahovalo a ANIMA ako preklad gréckeho slova znamenajúce pojem duša. Zariadenie je zriadené na dobu neurčitú.

Od 1. 1. 2013 sa Uznesením KSK č. 484/2012 z 22. 10. 2012 stala AMALIA – Domov sociálnych služieb, Košická č. 29, Rožňava organizačnou súčasťou zariadenia. Organizačná súčasť AMALIA - DSS bol založený v roku 1993 ako Ústav sociálnej starostlivosti pre deti a mládež s duševnými poruchami a telesným postihnutím Okresným úradom v Rožňave.

1.2 Identifikačné údaje organizácie

Názov zariadenia: JASANIMA - Domov sociálnych služieb
Sídlo: Špitálska č. 7, 048 01 Rožňava
Právna forma: rozpočtová organizácia
Zriaďovateľ: Košický samosprávny kraj
Organizačná súčasť: AMALIA DSS so sídlom na Košickej č. 29 Rožňava
Tel.: 058/7881645
E-mail: domovrv@nexta.sk
IČO: 00697184

Poverená riadením DSS: PhDr. Beáta Šlosárová

e-mail: beata.slosarova@vucke.sk
tel.kontakt: 0917169832

Vedúca úseku

starostlivosti o klienta: PhDr. Katarína Borsodiová
e-mail: katarina.borsodiova@vucke.sk
tel.kontakt: 0917169833

Pracovník poverený

vedením OS AMALIA: Mgr. Viktória Dobos
e-mail: vikivanyová@gmail.com
tel.kontakt: 0911225425

Vedúca sestra: PhDr. Dáša Dobrotová
e-mail: dasa.dobrotova@vucke.sk
tel.kontakt: 0917169834

1.3 Predmet činnosti a kapacita zariadenia

Domov sociálnych služieb je rozpočtovou organizáciou s poskytovanými sociálnymi službami celoročnou pobytovou formou, týždennou pobytovou formou a ambulatnou formou. Zriaďovateľom zariadenia je Košický samosprávny kraj. Zariadenie je svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet KSK. Štatutárnym zástupcom zariadenia je JUDr. Margita Petrová, riaditeľka DSS.

Kapacita zariadenia podľa druhov poskytovaných sociálnych služieb je:

JASANIMA DSS Špitálska č. 7 Rožňava – celoročný pobyt: 83 prijímateľov soc. služieb (mužov a žien)

AMALIA DSS, Košická 29 Rožňava – týždenný pobyt: 13 prijímateľov soc. služieb

AMALIA DSS, Košická 29 Rožňava – ambulatná forma: 10 prijímateľov soc. služieb.

JASANIMA – DSS v rámci systému manažérstva kvality získala certifikát kvality ISO 9001:2009 certifikačným orgánom PQM Banská Bystrica v roku 2010 a v októbri 2015 úspešne prebehol recertifikačný audit spoločnosťou CVI spol. s r.o. Poprad.

- Ubytovanie

JASANIMA DSS

Trojposchodová budova poskytuje ubytovanie v jednoposteľových, dvojposteľových a trojposteľových izbách so sociálnym zariadením. Zariadenie je bezbariérové s výťahom. Priestrané chodbové priestory slúžia aj ako spoločenský priestor vybavený televíziou, DVD a komfortným sedením. Na každom podlaží sa nachádza spoločenská miestnosť s televízorom, kuchynka a jedáleň. Pre prijímateľov slúži aj veľká spoločenská miestnosť, kaplnka, knižnica, čítareň, jedáleň, pracovné dielne a rehabilitačná miestnosť. Celé zariadenie je vkusne zariadené dekoratívnymi prvkami a ručnými prácami prijímateľov. V DSS sa zamestnanci snažia vytvoriť podmienky vyhovujúce európskemu trendu s cieľom postupne začleňovať prijímateľov sociálnych služieb do reálneho života.

AMALIA DSS

Služby sa poskytujú v rodinnom dome. V suteréne sa nachádza výdajňa stravy, jedáleň, 2 herne a sociálne zariadenia. Na prízemí budovy sú 4 izby slúžiace pre prijímateľov sociálnych služieb, ktorí sú v zariadení umiestnení na týždenný pobyt, kancelárie pre službukonajúci

personál, sociálne zariadenie. Na poschodí budovy sú priestory určené pre službukonajúci personál, šatne.

1.4 Organizačná štruktúra organizácie, s uvedeným počtom zamestnancov a ich zaradenia

Organizačná štruktúra JASANIMA - DSS je vydávaná ako samostatný dokument príkazom riaditeľa po schválení zriaďovateľom a súčasne tvorí neoddeliteľnú prílohu č.1 Organizačného poriadku. Organizačná štruktúra musí byť konkrétna na funkcie, činnosti a zamestnancov. Zároveň je plne v súlade s predmetom činnosti JASANIMA - DSS.

Organizačnú štruktúru môže meniť vedenie DSS len na základe schválenia zriaďovateľa. Vykonanie konkrétnej zmeny v organizačnej štruktúre zabezpečuje, výlučne na základe podnetu riaditeľa zmocnenec pre kvalitu.

Poskytovanie sociálnych služieb zabezpečuje personál v počte 56 pracovníkov v prepočte na úväzky: 55,5, z toho je 46,5 v celoročnej pobytovej forme a 9 zamestnancov zabezpečuje týždennú a ambulantnú formu sociálnych služieb. Z celkového počtu zamestnancov je 68,47 % odborný personál a 31,53 % pomocný personál.

V JASANIMA DSS sú podľa organizačnej štruktúry schválenej OSVaZ KSK nasledovné úseky:

Úsek riaditeľky DSS – riadiaci orgán, do pôsobnosti ktorého patria vedúci úsekov, právnik a správca registratúry.

Úsek starostlivosti o klienta vrátane OS AMALIA DSS – zabezpečuje odborné činnosti poskytovaných sociálnych služieb, a to komplexnú sociálnu starostlivosť, ošetrovateľskú starostlivosť a záujmovú a pracovnú činnosť.

Ekonomický úsek – zabezpečuje personálnu a mzdovú agendu, finančné účtovanie, správu majetku, štatistiku, systém manažérstva kvality.

Technický úsek:

zabezpečuje pomocné obslužné činnosti, a to údržbu majetku, auto prevádzku, upratovanie, výdaj stravy, vrátnicu a práčovňu.

1.5 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov organizácie

Kvalifikačný predpoklad na účely vykonávania pracovnej činnosti ustanovený pre najnáročnejšiu pracovnú činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať v rámci druhu práce dohodnutého v pracovnej zmluve je vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad (absolvovanie špeciálnych skúšok alebo špecializačných foriem vzdelávania ustanovených osobitnými predpismi, ktoré sú nevyhnutné na získanie oprávnenia vykonávať určenú pracovnú činnosť) je stanovený v internej norme PO 05 – Platový poriadok.

Minimálne základné požadované kvalifikačné predpoklady pri jednotlivých pracovných pozíciách v DSS:

SPOLOČNÉ PRACOVNÉ ČINNOSTI:

- Upratovačky: kvalifikačné predpoklady sa neustanovujú
- Pracovníčky pri výdaji stravy: vzdelanie sa neustanovuje, vyžaduje sa splnenie osobitného kvalifikačného predpokladu: odborná spôsobilosť na epidemiologicky závažné činnosti
- Pracovníčka v práčovni – stredné vzdelanie
- Údržbár – vodič 5. platová trieda: stredné vzdelanie, vodičský preukaz
- Referent správy majetku – úplné stredné vzdelanie
- Finančný účtovník – úplné stredné vzdelanie
- Vedúci technického úseku – VŠ 1. stupeň technického zamerania, certifikát osoby zabezpečujúcej VO, certifikát technika BOZP
- Ekonóm – personalista: VŠ 2. stupeň

PRÁCA A SOCIÁLNE VECI – ODBORNÉ ČINNOSTI:

Opatrovateľky – pracovná trieda 3: stredné vzdelanie a certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín

Opatrovateľky - pracovná trieda 5: úplné stredné vzdelanie a certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín

Opatrovateľky – pracovná trieda 6: úplné stredné vzdelanie, certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín.

Pomocný inštruktor výchovy – stredné vzdelanie, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín

Ergoterapeut – úplné stredné vzdelanie, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín, certifikovaný kurz zručnosti na odbornú pracovnú činnosť.

Sociálny pracovník, ktorý vykonával prácu do účinnosti zákona č. 448/2008 Z.z. – úplné stredné vzdelanie a odborná spôsobilosť na prácu sociálneho pracovníka

Sociálny pracovník prijatý do DSS po účinnosti zákona č. 448/2008 Z.z. – VŠ 1. stupňa v odbore sociálna práca

Sociálny terapeut – VŠ 2. stupňa v odbore sociálna práca

Sestra – VOV + špecializačné štúdium v odbore psychiatria, komunitné ošetrovateľstvo, resp. interné ošetrovateľstvo.

Vedúca sestra - VŠ 2. stupňa a špecializačné štúdium v odbore ošetrovateľská starostlivosť v komunite, resp. v odbore psychiatria alebo interné ošetrovateľstvo.

Špeciálny pedagóg – VŠ 1. stupeň. stupňa v odbore špeciálnej pedagogiky

Vedúci ÚSOK – VŠ 2. stupňa v odbore sociálna práca, sociálna pedagogika, špeciálna pedagogika, liečebná pedagogika.

2 Činnosť organizácie

Prijatím do JASANIMA – DSS Rožňava prijímatelia nestrácajú žiadne zo svojich základných ľudských práv a slobôd. Voči každému prijímateľovi sa správajú zamestnanci korektne, rešpektujú jeho osobnosť. Prijímatelia majú právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať ich základné ľudské práva a slobody, zachováva ich ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ich k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje ich sociálnemu vylúčeniu a podporuje ich začlenenie do spoločnosti.

V JASANIMA – DSS sa nepoužívajú prostriedky netelesného a telesného obmedzenia prijímateľa sociálnej služby. Ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie prijímateľa, ostatných prijímateľov alebo zamestnancov, možno použiť prostriedky obmedzenia, a to len na čas nevyhnutne potrebný na odstránenie priameho ohrozenia.

V JASANIMA DSS sú sociálne služby založené na hodnotách demokracie, ľudských práv a sociálnej spravodlivosti. Zamestnanci preto dbajú na dodržiavanie ľudských práv prijímateľov v súlade s Ústavou, platnými zákonmi Slovenskej republiky a v zmysle etického kódexu zamestnancov.

2.1 Popis činnosti aktivít organizácie za sledované obdobie podľa jednotlivých foriem a druhov poskytovaných služieb

V JASANIMA DSS sa poskytujú sociálne služby na ul. Špitálskej č. 7 v Rožňave celoročnou pobytovou formou a v OS AMALIA DSS so sídlom na Košickej č. 29 v Rožňave týždennou pobytovou formou a ambulantnou formou. V popise činnosti aktivít sú zhrnuté činnosti rozdelené podľa sídla a formy poskytovania. Ciele organizácie sú vyhodnotené za celé zariadenie sociálnych služieb spoločne, nakoľko ciele sa stanovujú za organizáciu ako celok.

2.1.1 Ciele na rok 2015 - doplniť

Na rok 2015 bolo stanovených 10 cieľov kvality, ktorých plnenie je jasne definované a merateľné. Ich plnenie bolo k 31.12.2015 nasledovné:

1. Deinštitucionalizácia: pripraviť transformačný plán, vzdelávanie zamestnancov zamerané na deinštitucionalizáciu

Plnenie 100 %:

Na GP č. 4/2015 dňa 09.04.2015 bol riaditeľkou DSS menovaný transformačný tím. Tento tím bude spolupracovať na príprave transformačného plánu. Vzdelávanie zamestnancov supervíziou začalo dňa 11.09.2015. V súčasnosti už prebehli 2 stretnutia pre 2 skupiny zamestnancov. Na ÚSOK bola v mesiacoch júl - september prevedená analýza potrieb PSS – posudzovanie miery nevyhnutnej podpory PSS. Výsledky prevedenej analýzy boli použité na tvorbu transformačného plánu, ktorý sme k 30.09.2015 odovzdali na pripomienkovanie na OSVaZ KSK.

Bol podaný projektový zámer cez ROP:

2.1 Investície do zdravotníckej a sociálnej infraštruktúry, ktoré prispievajú k celoštátnemu, regionálnemu a miestnemu rozvoju, znižujú nerovnosť z hľadiska zdravotného postavenia, podporujú sociálne začleňovanie prostredníctvom lepšieho prístupu k sociálnym, kultúrnym a rekreačným službám a prechod z inštitucionálnych služieb na komunitné. Cieľom projektového zámeru je zakúpenie rodinných domov pre poskytovanie komunitných soc. služieb.

Dňa 11.09.2015 sme zahájili supervíziu zamestnancov v počet 26 so zameraním na DEI. Ukončenie bolo dňa 12.11.2015.

2. Spracovať krátky film o zariadení a zverejniť ho na webovej stránke zariadenia a na webovej stránke KSK

Plnenie 100 %:

Naše zariadenie bolo spropagované dvoma samostatnými reláciami v televízii MARKÍZA – relácia REFLEX. Na webovej stránke zariadenia je zverejnený cca 15 min film, v ktorom je prezentovaná naša činnosť.

3. Spracovať katalóg výrobkov v tlačenej a elektronickej podobe a zverejniť ho v spolupráci s Regionálnym informačným bodom Košice

Plnenie 100 %:

Katalóg bol vyhotovený. V tlačenej forme je uložený u p. Mgr. Nezbedovej – pracovníčke zodpovednej za pracovnú a záujmovú činnosť. V elektronickej forme je uverejnený na stránke KSK, na webovej stránke zariadenia a na sociálnej sieti.

4. Zriadiť a vybaviť miestnosť na terapiu Snoezelen

Plnenie 100 %:

Na zriadenie a vybavenie miestnosti sme podali 2 projekty: Nadácia J&T – projekt nebol schválený, MPSVaR – schválených 2.600,00 €. Okrem týchto finančných prostriedkov sme získali aj financie z projektu vo výške 700,00 €, ktoré boli poukázané na OZ JASANIMA účelovo na zavedenie novej aktivizujúcej terapie. Tieto prostriedky nám na základe projektu poukázala spoločnosť Universal – maklérsky dom Bratislava. V mesiaci jún 2015 sa 4 zamestnanci zúčastnili odborného školenia z oblasti terapie Snoezelen v Bratislave v rozsahu 8 hodín. V dňoch 5.-6.10. sa školenia v Prešove zúčastnili 2 zamestnankyne, ktoré získali aj certifikát na vykonávanie terapie. Terapeutické pomôcky boli zakúpené a dodané firmou ARJO-HUMANIC Batizovce, ktorá bola vybratá na základe prevedeného verejného obstarávania. Terapeutická aktivita sa oficiálne zaháji od 01.01.2016.

5. Zaviesť používanie piktogramov

Plnenie 100 %:

Piktogramy sa v zariadení zavádzajú postupne. Zatiaľ sú označené všetky miestnosti, časový harmonogram stravovania a podávania kávy, voľnočasových aktivít na nástenkách priestorov budovy. Kľúčoví zamestnanci o používaní piktogramov informovali prijímateľov na komunitných stretnutiach.

6. Riešiť havarijný stav stupačiek – výmena

Plnenie 100 %:

V súlade s plánom opráv bola opravená v mesiaci január 2015 stupačka na II. poschodí budovy a koncom roka stupačka na prízemí budovy.

7. Pokračovať v supervízii a vzdelávaní zamestnancov

Plnenie 100 %:

Zamestnanci sa vzdelávajú priebežne v súlade s prijatým plánom vzdelávania na rok 2015. Za rok 2015 sme uskutočnili 14 zrealizovaných plánovaných interných odborných seminárov a 5 seminárov bolo uskutočnených mimo plánu . Supervízia bola zahájená v mesiaci 11.09.2015 pre 2 skupiny celkom pre 26 zamestnancov. Pokračovať bude v roku 2016.

8. Zaviest' bazálnu stimuláciu

Plnenie 100 %:

Na bazálnu stimuláciu máme zhotovené vankúše. 2 zamestnanci sa zúčastnili v mesiaci jún základného kurzu bazálnej stimulácie v Trenčíne. 5 zamestnancov sa zúčastnilo Workshopu v zariadení SUBSIDIUM Rožňava. Bazálna stimulácia je realizovaná zatiaľ u 3 PSS so zaznamenávaním v IS Cygnus. Bol spracovaný nový formulár „Biografická anamnéza“, ktorý slúži na získavania biografických údajov o PSS potrebných k realizácii bazálnej stimulácie. Zároveň bolo uskutočnené interné vzdelávanie s praktickými ukážkami bazálnej stimulácie.

9. Pripraviť a realizovať technické opatrenia zamerané na zníženie energetickej náročnosti budovy

Plnenie: 100 %

Naše zariadenie je zaradené do plánu rekonštrukcií schváleného Zastupiteľstvom KSK. Dodávateľ vybraný verejným obstarávaním dodal spracované projekty na zvýšenie energetickej efektívnosti budovy.

10. Spracovať foto a video postup jednej ergoterapeutickej techniky

Plnenie

V mesiaci marec sme na zverejnenie na stránku KSK zaslali videopostup ergoterapeutickej techniky na výrobu sviečok. Toto video je zverejnené aj na webovej stránke zariadenia. Foto postup ergoterapeutickej techniky na výrobu sviečok bol na stránke KSK zverejnený 12.05.2015.

2.1.2 Hodnotenie sociálnej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb:

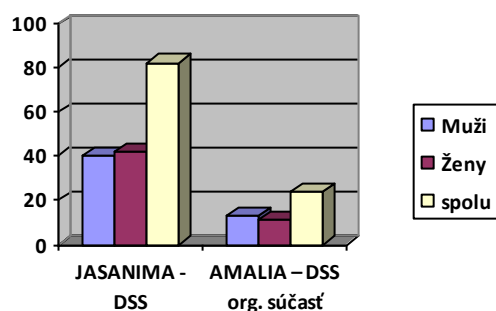
Sociálna zložka starostlivosti o prijímateľa sociálnych služieb

Zodpovední zamestnanci:

JASANIMA – DSS: PhDr. K. Borsodiová, Mgr. T. Nemčková, M. Szarková
AMALIA – DSS: Bc. E. Eliasová

Stav prijímateľov sociálnych služieb v zariadení k 31.12.2015: **106 prijímateľov**

Prijímatelia soc. služby	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
Muži	40	13	53
Ženy	42	11	53
spolu	82	24	106



Pohyb prijímateľov sociálnych služieb v priebehu roka 2015:

Prijatých do JASANIMA - DSS: 4 prijímateľov sociálnych služieb

1. Sylvia P., dátum nástupu 01. 04. 2015
2. Pavol B., dátum nástupu 17. 08. 2015
3. Dávid K., dátum nástupu 01. 10. 2015
4. Katarína T., dátum nástupu 15. 12. 2015

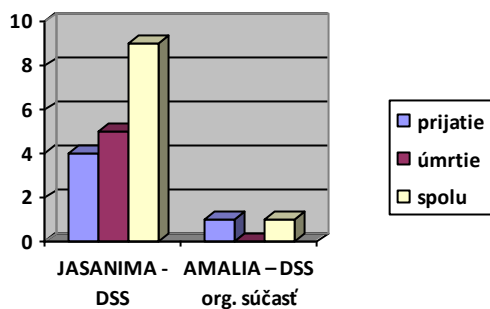
Prijatých do org. súčasti AMALIA - DSS: 1 prijímateľ sociálnych služieb

1. Dominika S., dátum nástupu 02. 09. 2015

Úmrtie: 5 prijímateľov sociálnych služieb

1. Margita Š., zomrela 23. 02. 2015
2. František P., zomrel 26. 06. 2015
3. Pavol B., zomrel 25. 08. 2015
4. Mária I., zomrela 10. 11. 2015
5. František N., zomrel 01. 12. 2015

Pohyb prijímateľov soc. služby	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
prijatie	4	1	5
úmrtie	5	0	5
spolu	9	1	10



Premiestnení do iného zariadenia z org. súčasti AMALIA - DSS : 1 prijímateľ sociálnych služieb

1. Juraj P., premiestnený od 01. 04. 2015 do Domu Humanity SČK Rožňava

Premiestnenie v rámci zariadenia / počas r. 2015/ - 2 prijímatelia sociálnych služieb

1. Sylvia P., premiestnená od 1. 4. 2015 z org. súčasti AMALIA – DSS do JASANIMA – DSS

Premiestnenie v rámci zariadenia / počas r. 2015 bolo premiestnených 5 prijímateľov sociálnych služieb/:

1. z 3. poschodia na 1. poschodie: Stanislav M.,
2. z 3. poschodia na 1. poschodie: Viera Cz.
3. z 3. poschodia na 3. poschodie / z chráneného podpor. bývania na izbu č.403 /: Alica K.
4. z 3. poschodia na 3. poschodie / z izby č. 423 na chránené podpor. bývanie / : Monika H.
5. z 3. poschodia na 3. poschodie / z izby č. 403 na izbu č. 423/ : Lenka J.

Prijímatelia sociálnej služby prihlásení k trvalému pobytu alebo k prechodnému pobytu:

Trvalé bydlisko : Rožňava, Špitálska 7 81 prijímateľov soc. služby
Prechodné bydlisko: Rožňava, Špitálska č. 7 1 prijímateľ soc. služby
(Antóny)

Prijímatelia sociálnej služby, ktorý zmenili svoj trvalý pobyt alebo prechodný pobyt v org. súčasť AMALIA - DSS:

Trvalé bydlisko : Ľudovít K. Jarná 355/23, Rožňava

Rozdelenie umiestnených prijímateľov sociálnych služieb podľa spôsobilosti na právne úkony:

JASANIMA – DSS:

- svojprávni: 17
 - čiastočne pozbavení spôsobilosti na právne úkony : 2
 - pozbavení spôsobilosti na právne úkony: 64
- z toho:
- pozbavení spôsobilosti na právne úkony /opatrovník JASANIMA – DSS/: 46
 - pozbavení spôsobilosti na právne úkony / opatrovník rodinný príslušník/: 20

org. súčasť AMALIA – DSS:

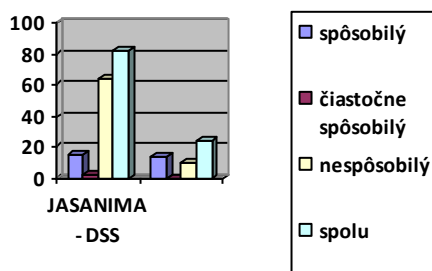
- dieťa do 18 rokov: 1
- svojprávni: 14

- pozbavení spôsobilosti na právne úkony: 9

z toho:

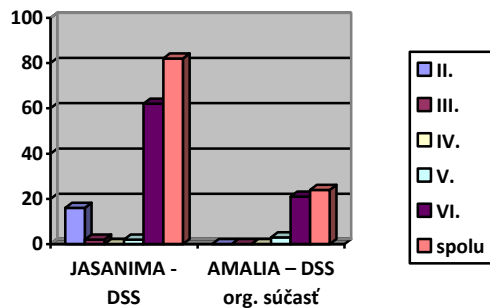
- pozbavení spôsobilosti na právne úkony /opatrovník rodinný príslušník/: 9

Spôsobilosť na právne úkony	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
spôsobilý	16	14	30
čiastočne spôsobilý	2	0	2
nespôsobilý	64	10	74
spolu	82	24	106



Rozdelenie PSS podľa stupňa odkázanosti:

Stupeň odkázanosti	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
II.	16	0	16
III.	2	0	2
IV.	0	0	0
V.	2	3	5
VI.	62	21	83
spolu	82	24	106



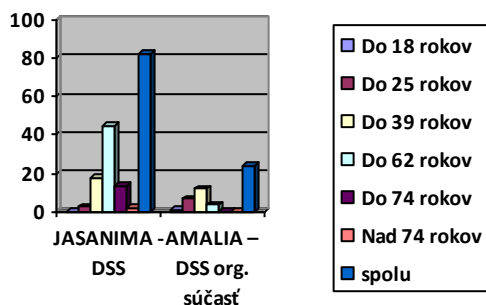
Priemerný vek prijímateľov v JASANIMA A- DSS je 46,6 rokov.

Zmena opatrovníka

1. Miroslav Buža – pozbavený spôsobilosti na právne úkony / opatrovník JASANIMA – DSS Rožňava – predtým brat Ladislav Buža - úmrtie/
2. Štefan Zobola – pozbavený spôsobilosti na právne úkony /opatrovník JASANIMA – DSS – predtým brat Radko Zobola - zahraničie/
3. Zuzana Vozárová – pozbavená spôsobilosti na právne úkony /opatrovník JASANIMA – DSS – predtým dcéra Diana Vozárová – zahraničie/

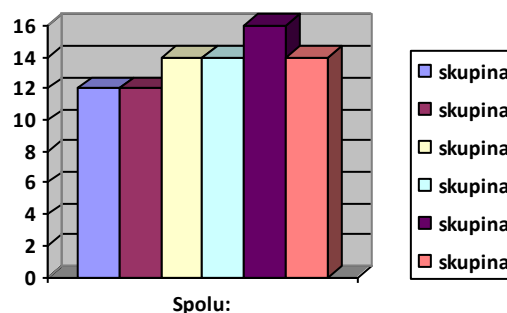
Vekové rozdelenie PSS:

Vekové zloženie	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
Do 18 rokov	0	1	1
Do 25 rokov	3	7	10
Do 39 rokov	18	12	30
Do 62 rokov	45	4	49
Do 74 rokov	14	0	14
Nad 74 rokov	2	0	2
spolu	82	24	106



Rozdelenie PSS podľa skupín v JASANIMA - DSS:

Zloženie PSS	Spolu:
I. skupina	12
II. skupina	12
III. skupina	14
IV. skupina	14
V. skupina	16
VI. skupina	14
Spolu:	82



Dedičské konania v roku 2015:

- vysporiadanie v prvom polroku 2015: 2 (Margita Š., Robert P.)
- vysporiadania v druhom polroku 2015: 3 (Robert D., František P., Pavol B.)
- nevysporiadané dedičstvo: 1 (Mária H.) – nezistenie dedičov

Prijímatelia sociálnej služby, o ktorých rodina prejavuje záujem:

JASANIMA – DSS:

- rodina prejavuje záujem o cca. 54 prijímateľov (prostredníctvom listov, balíkov, telefonátov, návštev),
- ostatných prijímateľov sociálnych služieb rodina nekontaktuje.

Org. súčasť AMALIA – DSS:

- rodina prejavuje záujem o PSS, pretože sú s nimi denne alebo cez víkend

Preukazy prijímateľov:

JASANIMA – DSS:

- občianske preukazy boli k 31.12.2015 vybavené pre 82 PSS,
- preukazy ZŤP – S má vybavených 82 PSS
- členovia pohrebného združenia: 19 PSS

Org. súčasť AMALIA – DSS:

- občianske preukazy má vybavených 24 PSS,
- preukazy ZŤP-S má vybavených 24 PSS,

Pobyt prijímateľov sociálnych služieb mimo zariadenia DSS:

JASANIMA – DSS:

- hospitalizovaných bolo 30 prijímateľov,
- na dovolenke doma / resp. pobyt mimo zariadenia / boli tí prijímatelia soc. služieb, ktorí majú príbuzných, t.j.: 11 prijímateľov:
- na rekreácii v Bojniciach bolo 19 prijímateľov soc. služieb.

Org. súčasť AMALIA – DSS:

- Hospitalizovaných: 5 prijímatelia:
- na dovolenke / pobyt mimo zariadenia / boli : 24 prijímateľov,
- rekreácii, vrátane jednodňových výletov a kultúrnych podujatí: 24 prijímateľov soc. služieb.

Individuálny plán a kľúčový pracovník:

- kľúčového pracovníka má pridelených 106 PSS
- individuálny plán s programom soc. rehabilitácie má spracovaných 104 PSS, dvaja novoprijatí prijímatelia (Dávid K., Katarína T.) zatiaľ sú v adaptačnom procese a individuálny plán sa im spracuje po uplynutí adaptačného procesu.

Evidencia sociálnej agendy:

JASANIMA- DSS:

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| ➤ odoslaná pošta: | 23 listov a 8 pohľadníc |
| ➤ prijatá pošta: | 36 |
| ➤ prijaté balíky pre prijímateľov | 37 |
| ➤ telefonický kontakt: | 95 |
| ➤ uskutočnené návštevy: | 351 |
| ➤ základné sociálne poradenstvo: | 25 |
| ➤ žiadostí o prijatie do DSS | 2 |
| ➤ bezodkladné prijatie do DSS | 2 |
| ➤ register obmedzení - telesné | 5, zároveň zaslané aj na MPSVaR |
| ➤ register obmedzení – netelesné | 9 |
| ➤ register čakateľov – JASANIMA - DSS | 2 |

➤ sociálna diagnostika	19
Org. súčasť AMALIA – DSS:	
➤ odoslaná pošta:	0
➤ prijatá pošta:	3 pohľadnice,
➤ prijaté balíky pre prijímateľov:	0
➤ telefonicky kontakt:	120
➤ základné sociálne poradenstvo	9
➤ ochrana práv a právom chránených záujmov	1
➤ žiadostí o prijatie do DSS	1
➤ register obmedzení - telesné	0
➤ register obmedzení – netelesné	2
➤ register čakateľov	0
➤ sociálna diagnostika	20

STAVY FINANCIÍ:

JASANIMA – DSS:

1. Dávky v hmotnej núdzi

- DHN poberá 10 prijímateľov v celkovej výške 628,80 €
- priemerná DHN je 62,88 €,
- najvyššia DHN je vo výške 180,50 €,
- najnižšia DHN je vo výške 12,40 €

2. Dôchodky

- Invalidný dôchodok poberá 81 prijímateľov soc. služby, 1 PSS má v štádiu vybavovania
- Priemerný dôchodok je vo výške 283,80 €,
- Najvyšší dôchodok je vo výške 389,40 €,
- Najnižší dôchodok je vo výške 93,10 €.

3. Vkladné knižky

- vkladné knižky vlastní na základe Zmluvy o úschove cenných vecí 2 prijímateľka soc. služieb, z toho 1 prijímateľka soc. služby – zosnulá s celkovou hodnotou 11.382,15 €
- ostatné vkladné knižky boli zrušené z dôvodu zvyšovania finančných nákladov za vedenie, zostatky boli prevedené na osobný účet prijímateľov

4. Osobné účty

- osobné účty má v OTP Banka zriadených 77 prijímateľov (aj so zosnulými) v celkovej hodnote 217.362,45 €
- z osobných účtov sa prijímateľom uhrádzajú platby za poskytované soc. služby k 15. dňu v mesiaci a nedoplatky za poskytované soc. služby k 20. dňu v mesiaci
- z depozitného účtu sa uhrádzajú platby za poskytované sociálne služby tým prijímateľom, ktorí nemajú založený osobný účet, t.j. 6 prijímateľov.

5. Úhrady za sociálne služby

- Priemerná úhrada za sociálne služby je vo výške 206,50 €,
- Najvyššia úhrada za sociálne služby je vo výške 291,03 €,
- Najnižšia úhrada za sociálne služby je vo výške 41,98 €.
- PSS s plnou úhradou 45
- PSS s čiastočnou úhradou 37

6. Pohľadávky za poskytované sociálne služby

- **Pohľadávky za poskytované soc. služby k 31. 12. 2015 – 35.835,14 €, toho za JASANIMA – 33.380,15 € a za AMALIA – 2.454,99 €**
- Najnižší nedoplatok – 18,20 €
- Najvyšší nedoplatok – 6.446,58 €
- nedoplatky vznikajú vtedy ak nemá prijímateľ dostatok finančných

prostriedkov na úhradu za soc. služby,

- nedoplatky sa postupne podľa možností a stavu financií dodatočne uhrádzajú z účtu prijímateľa.
- Uznania dlhu – celkovo 20 PSS z toho: JASANIMA – 13

o. s. AMALIA - 7

7. Ostatné výdavky prijímateľov sociálnych služieb

- priemerné výdavky na lieky sú vo výške 15,35 €,
- priemerné výdavky na nákupy sú vo výške 12,11 €,
- priemerné výdavky za holenie a strihanie sú 1,60 €,
- priemerné výdavky na pedikúru sú 0,46 €,
- nadštandardné služby – 13 x preprava – 492,12 €
- 4 x sprevádzanie – 10,58 €

org. súčasť AMALIA – DSS:

- **dávky v hmotnej núdzi:** nepoberá ani jeden z prijímateľov,
- **invalidný dôchodok:** poberajú 23 prijímateľov,
- **prídavky na dieťa:** poberá jeden rodič,
- **príspevok na zaopatrenie:** poberajú 8 rodičia,
- **stav financií na VK:** rodičia disponujú s finančnými prostriedkami prijímateľov,
- **zmluvu o úschove cenných vecí:** nemá uzatvorené ani jeden z prijímateľov,
- **úhrada za poskytované soc. služby:** sa uhrádza k 10. dňu nasledujúceho mesiaca, pre 24 prijímateľov cez poštové poukážky
- PSS s plnou úhradou – týždenná pobytová forma - deti 1
- PSS s plnou úhradou – týždenná pobytová forma – dospelí 12
- PSS s plnou úhradou – ambulantná pobytová forma – dospelí 11
- PSS s čiastočnou úhradou 0
- PSS so zmluvným doplatkom - týždenná pobytová forma – dospelí 1
- **pohľadávky za poskytované soc. služby k 31. 12. 2015: 2.454,99 €**

- **Exekúcie na vymáhanie pohľadávok:** 3 prijímatelia (Hiczér, Pál-Balázsová, Gallo)

Priemerná výška príjmov dôchodkov k 31.12.2015: bolo 316,81 €

najvyšší : 399,40 € najnižší : 219,90 €

Náklady na 1 prijímateľa:

- **nadštandardné služby:** - sprevádzanie – 10,58 €
- **platba za sociálnu službu: /priemer/ týždenný pobyt 6,95 € denne**
/najvyššia: 7,23 €/denne /najnižšia: 6,66 € denne/
- **platba za sociálnu službu:/priemer/ ambulantná forma 3,01 € denne**
/najvyššia: 3,34 € denne/ /najnižšia: 2,87 € denne/

STRAVNÁ JEDNOTKA V JASANIMA – DSS od 01. 05. 2014

Stravná jednotka	Výška stravej jednotky	Príprava stravy na deň	Spolu na deň
Racionálna strava	2,45	1,60	4,05
Žĺčniková strava	2,45	1,60	4,05
Mixovaná strava (špeciálna diéta)	3,06	1,60	4,66
Diabetická strava (špeciálna diéta)	3,06	1,60	4,66
Bezlepková strava (špeciálna diéta)	3,90	1,60	5,50

TRÉNINGOVÉ PODPORNÉ BÝVANIE:

Zodpovedný zamestnanec: Mgr. Monika Nezbedová

V priebehu roku 2015 využívali služby tréningového podporného bývania („TPB“) 3 prijímateľky sociálnych služieb: Mária Burkušová, Emília Uličná a Alica Kirschnerová. Dňom 01.08.2015 služby „TPB“ využívala namiesto prijímateľky Alici Kirschnerovej prijímateľka sociálnej služby Monika Horváthová. Hlavnou činnosťou tréningového podporného bývania bolo získavanie, upevňovanie a aktívne využívanie skúseností na základe individuálneho tempa práce, vykonávanie domácich prác, varenie, pranie, žehlenie, nakupovanie, upratovanie. Učenie sa novým veciam. Podporovanie duševného, emocionálneho, intelektuálneho a tvorivého rozvoja osobnosti prijímateľiek.

Zloženie prijímateľiek podľa diagnóz:

stredne ťažký stupeň MR – 1 prijímateľka

paranoidná schizofrénia – 1 prijímateľka

reziduálna schizofrénia – 1 prijímateľka.

Obdobie od 01.04.2015 – 30.09.2015:

Kirschnerová A. (do 31.07.2015)	samostatné žehlenie osobnej bielizne
Horváthová M. (od 01.08.2015-30.09.2015)	adaptácia na prostredie, režim a činnosť tréningového podporného bývania
Burkušová M.	práca s počítačom
Uličná E.	príprava zeleninového šalátu

Obdobie od 01.10.2015 – trvá

Burkušová M.	samostatná práca s počítačom
Horváthová M.	obsluha pračky
Uličná E.	obsluha pračky

SOCIÁLNA REHABILITÁCIA za rok 2015

Zodpovedná osoba: Mgr. Monika Martinková, Ivana Mikolajová

V termíne **od 01. 10. 2014 do 31. 03. 2015** bolo do sociálnej rehabilitácie zaradených 67 prijímateľov sociálnej služby. Sociálna rehabilitácia pozostávala zo šiestich častí venujúcich sa rozvoju komunikačných zručností, individuálnemu rozvoju komunikačných zručností, pamäťovým cvičeniam, posilňovaniu návykov pri sebaobsluže, vykonávaní pomocných prác v budove DSS a vypomáhaní s upratovacími prácami na oddelení 1., 2., a 3. poschodia. Niektorí prijímatelia mali vytvorené aj dva ciele.

V období **od 01. 04. 2015 do 30. 09. 2015** pracovalo na naplnení svojich stanovených cieľov v rámci sociálnej rehabilitácie 82 prijímateľov sociálnej služby. U jedného prijímateľa už nebolo možné cieľ vyhodnotiť z dôvodu úmrtia. Podobne ako v predchádzajúcom období sa sociálna rehabilitácia sa skladala zo šiestich častí. Najpočetnejšiu skupinu tvorili prijímatelia zaradení na sebaobsluhu, t. j. podporovanie v sebaobslužných činnostiach. Z celkového počtu 54 prijímateľov splnilo cieľ v tejto oblasti 30 prijímateľov a 7 prijímatelia ciele nesplnili. Čiastočne naplniť sa podarilo cieľ 17 prijímateľom. Ďalšiu početnú skupinu tvorili prijímatelia zaradení na pamäťové cvičenia. Dokopy ich v tejto oblasti bolo 14 a všetkým 14 prijímateľom sa úspešne podarilo splniť svoj cieľ. Práci v budove DSS sa venovalo 5 prijímateľov a z toho 4 prijímatelia svoj cieľ splnili a jedna prijímateľka svoj cieľ splnila len čiastočne. Rozvíjaniu komunikačných zručností sa venovali 4 prijímateľky, ktoré svoje ciele v stanovenom období aj splnili. Novinkou boli oblasti zamerané na rozvíjanie logického myslenia a rozvíjanie samoobslužných schopností. Na rozvíjaní logického myslenia pracovali traja prijímatelia a všetci traja ciele v tejto oblasti splnili. V oblasti rozvíjania samoobslužných činností sa pracovalo iba s jednou prijímateľkou, ktorá svoj cieľ splnila. Na základe zhodnotenia doterajšej práce u prijímateľov, ktorí splnili svoje ciele čiastočne sa v nadchádzajúcom období v cieľoch pokračovalo naďalej alebo boli vytvorené nové ciele.

V súčasnosti prebiehajú činnosti sociálnej rehabilitácie, ktoré boli vytýčené pre obdobie **od 01.10. 2015 do 31. 03. 2016**. Ciele boli vyhotovené pre 63 prijímateľov sociálnej služby, ale aktuálne na svojich cieľoch pracuje už len 59 prijímateľov z dôvodu úmrtia štyroch prijímateľov.

Sociálna rehabilitácia je rozdelená do piatich oblastí a to:

Sociálna rehabilitácia zameraná na sebaobsľuhu – v tejto oblasti pracuje na dosiahnutí svojich cieľov 39 prijímateľov.

Sociálna rehabilitácia podporujúca pamäť – kde ide o precvičovanie jednotlivých druhov pamäti prostredníctvom rôznych pamäťových cvičení vedúcich k splneniu cieľov a týka 7 prijímateľov.

Sociálna rehabilitácia zameraná na rozvíjanie jemnej motoriky – ciele v tejto oblasti majú určené 6 prijímatelia.

Sociálna rehabilitácia zameraná na prácu v budove – pomocné práce a upratovacie činnosti s presne stanovenými cieľmi pomáhajú vykonávať 4 prijímatelia.

Sociálna rehabilitácia zameraná na rozvoj komunikačných zručností – na napĺňaní cieľov v danej oblasti pracujú 3 prijímateľky.

Sociálna rehabilitácia ako odborná činnosť má veľký význam pri práci s ľuďmi rozličného postihnutia, s ľuďmi umiestnenými v domovoch sociálnych služieb. Prostredníctvom rozvoja, nácviku zručností alebo aktivizovaním schopností, za pomoci opatrovateľov či inštruktorov sociálnej rehabilitácie, ich vedie, podporuje a posilňuje k dosiahnutiu určitej miery samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti pri vykonávaní rozličných úkonov. Taktiež ich podporuje v rozvíjaní ďalších oblastí ako napr. rozvíjanie jemnej motoriky, pamäti, logického myslenia, sociálnych zručností či rozvoja komunikačných zručností.

Na základe toho, ale aj pretrvávajúceho záujmu zo strany prijímateľov sociálnej služby odporúčam naďalej zapájať prijímateľov do sociálnej rehabilitácie so zreteľom na ich aktuálne potreby a s ohľadom na ich možnosti a schopnosti pri stanovovaní cieľov.

Ciele sociálnej rehabilitácie pre prijímateľov sú vytvárané v rámci ich individuálneho plánu a na základe ich možností, schopností a potrieb. Prijímatelia prejavujú aktívny a pozitívny záujem o činnosti a aktivity sociálnej rehabilitácie.

Sociálno-rehabilitačná činnosť od 01.04.2015 – 30.09.2015

aktivita	počet prijímateľov	čas realizácie	zodpovedná osoba
Pamäťové cvičenia	10	pondelok od 9.00 – 11.30 hod.	Mgr. Martinková M.
Rozvoj komunikačných zručností	8	utorok od 9.00 – 11.30 hod.	Mgr. Martinková M.
Rozvíjanie samoobslužných schopností	1	streda od 9.00 – 9.30 hod.	Mgr. Martinková M.
Rozvíjanie logického myslenia	3	streda od 10.30 – 11.30 hod.	Mgr. Martinková M.
Sebaobsluha	52	pondelok - piatok od 9.00 – 11.30 hod.	určení opatrovatelia

Org. súčasť AMALIA – DSS Rožňava

Sociálna rehabilitácia prebiehala pod vedením Margity Virostkovej.

Sociálna rehabilitácia prebiehala pod vedením Margity Virostkovej. Program sociálnej rehabilitácie je súčasťou individuálneho plánu prijímateľov. Od 02.01. 2015 bola sociálna rehabilitácia zameraná na sociálne a komunikačné zručnosti a rozvoj sebaobslužnosti. Práca s prijímateľmi trvala do 18. 12. 2015. Do sociálnej rehabilitácie bolo celkovo zahrnutých 24 prijímateľov. Činnosti sa prijímateľov zaujali a chcú v nich pokračovať. S deviatimi prijímateľmi sa podarilo splniť vytýčený cieľ sociálnej rehabilitácie.

Sociálna rehabilitácia

Práce v záhrade, utieranie stolov, prestieranie, upratovanie stolov, vybaľovanie a balenie vecí, , žehlenie, umývanie a utieranie rúk, vedenie k samostatnosti pri sprchovaní a holení.

Edita Szapanossová –	2 prijímatelia
Mgr. Jarmila Manková –	2 prijímatelia
Viera Hetesiová –	2 prijímatelia
Mgr. Beáta Borossová –	2 prijímatelia
Mgr. Igor Lada –	2 prijímatelia
Katarína Brutovská–	2 prijímatelia
Margita Virostková –	11 prijímateľov

2.1.3 Hodnotenie ošetrovateľskej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb:

OŠETROVATEĽSKÁ STAROSTLIVOSŤ 2015

Zodpovední zamestnanci: PhDr. Dáša Dobrotová, Bc. Blanka Machová, Bc. Judita Rybárová,

Bc. Eva Czeranková

Prijímateľom sociálnej služby umiestnených v JASANIMA Domove sociálnych služieb zdravotnú starostlivosť poskytovali v roku 2015 :

- MUDr. Vladislav Laciak – obvodný lekár, prichádza do zariadenia podľa potreby.
- MUDr. Jana Grešková – prim. Psychiatrického oddelenia NsP.sv. Barbory- podľa potreby
- MUDr. Jaqlin Bálesová - Stomatologické vyšetrenia, pravidelne každú stredu a podľa potreby
- MUDr. Attila Anna – gynekologické vyšetrenia – podľa potreby

Odborné vyšetrenia podľa potreby na ambulanciách v Rožňave

Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečovali v roku 2015:

- 3 sestry v dvojzmennej prevádzke
- 1 vedúca sestra ošetrovateľského úseku

Ošetrovateľská starostlivosť bola poskytovaná metódou ošetrovateľského procesu.

Kritéria poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: príjem PSS do zariadenia, dekompenzácia psychiatrického ochorenia a akútne ochorenie, ktoré si nevyžaduje hospitalizáciu (katar horných dýchacích ciest, uroinfekcie, kožné ochorenia, očné ochorenia, nosné – krčné ochorenia), terminálne štádia ochorenia, obdobie rekonvalescencie po hospitalizácii PSS z nemocničného zariadenia.

Ošetrovateľská starostlivosť bola poskytovaná na základe návrhu, ktorý odporučil odborný lekár MUDr. Vladislav Laciak.

Cieľ poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: Poskytovať komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť prijímateľom sociálnej služby umiestneným v JASANIMA - Domov sociálnych služieb zameranú na komunitné ošetrovanie s dôrazom na prevenciu a opakovanú dekompenzáciu ochorenia.

Zdravotnícky materiál je zabezpečovaný individuálne podľa potrieb PSS cez zdravotné poisťovne, z prevádzkových prostriedkov DSS (dezinfekčné prostriedky) a sponzorských darov z farmaceutických firiem.

Lieky a zdravotné pomôcky dodávajú miestne lekárne: LEKÁREŇ ATONA s.r.o. Okružná 30 Rv, LEKÁREŇ SCHNEIDER HELIOS J. Kráľa 12 Rv., RACIOMED s.r.o. Ke a podľa potreby ktorákoľvek lekáreň.

Splnenie mimoriadnych úloh na úseku ošetrovania:

Organizovanie interných seminárov v zariadení v spolupráci s externými spolupracovníkmi:

- Seminár v zariadení Jasanima DSS v spolupráci s firmou Hartmann : Používanie inkontinenčných pomôcok + vlhká terapia (všetky 4 sestry) - 14.04.2015
- Seminár v zariadení Jasanima DSS v spolupráci s MUDr. Laciakom (všeobecný ošetrojúci lekár) : Kožné ochorenia – 10/ 2015
- Seminár v zariadení Jasanima DSS v spolupráci s MUDr. Bartókovou (klinický psychológ) : Stres na pracovisku – 10/ 2015

2. Účasť na seminároch na okresnej, celoslovenskej pôsobnosti:

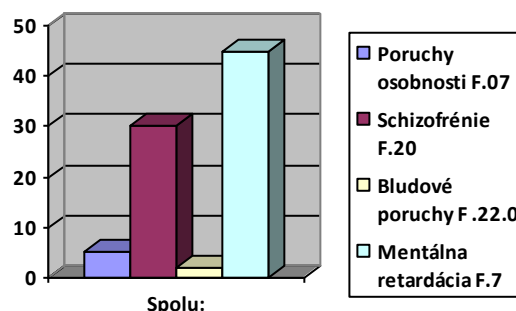
- Deň ošetrovateľstva , mestský úrad Rožňava – 15.04.2015 – Dobrotová, Rybárová, Czeranková

- X odborný zdravotnícky seminár pri príležitosti Medzinárodného dňa sestier, téma: Ošetrovatel'stvo s špecializovaných odboroch a varia – Historická radnica Rožňava – 12.05.2015 – Dobrotová, Czeranková
- Vedecko – pracovná schôdza „ Pohľad do pediatrického ošetrovatel'stva“ SSSaAZ o.z. SLS v Rožňave, v nemocnici RV – 17.09.2015 – Dobrotová, Machová
- Odborný seminár - Psychiatrická liečebňa S. Bluma Plešivec, SKSaPA Rožňava - 21.10.2015 – Dobrotová, Machová
- Vedecko-pracovná schôdza „ Pohyb ako elixír života – rehabilitačné ošetrovatel'stvo“ - Územná sekcia zdravotníckych pracovníkov nelekárskych odborov SSSaPA a SSLaAZ o.z.SLS v Rožňave, v nemocnici RV – 12.11.2015- Rybárová, Czeranková
- Celoslovenský odborný seminár KE – „ Sestry ľudom“ – 20.11.2015 – Dobrotová, Rybárová

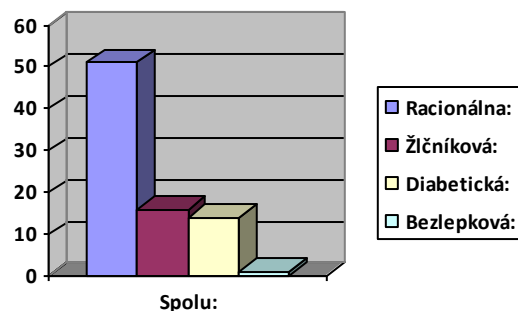
Stav PSS k 31.12.2015

Počet : 82

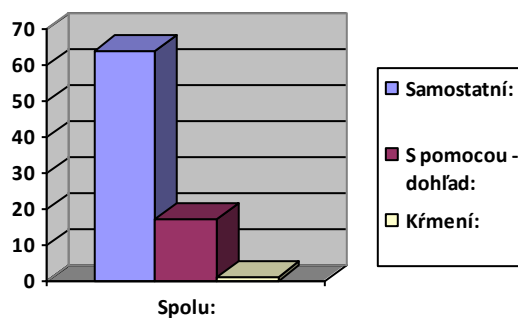
PSS podľa psychiatrických diagnóz:	Spolu:
Poruchy osobnosti F.07	5
Schizofrénie F.20	30
Bludové poruchy F .22.0	2
Mentálna retardácia F.7	45
Spolu:	82



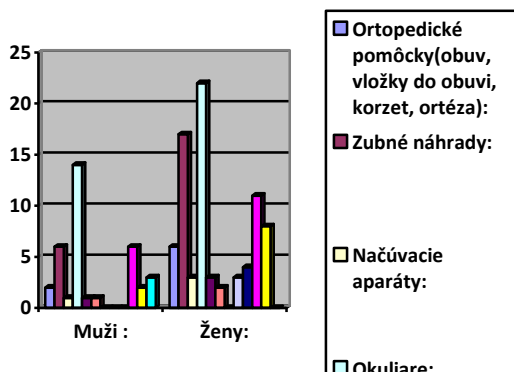
Zadelenie podľa stravovania:	Spolu:
Racionálna:	51
Žlčníková:	16
Diabetická:	14
Bezlepková:	1
Spolu:	82



Asistencia pri stravovaní:	Spolu:
Samostatní:	64
S pomocou - dohľad:	17
Kŕmení:	1
Spolu:	82

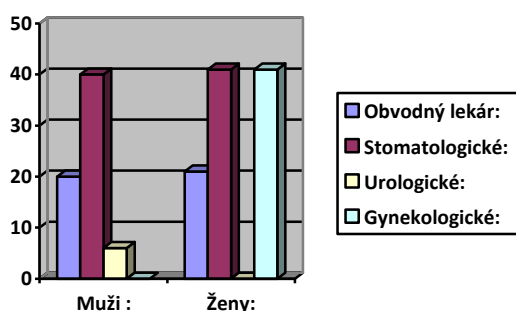


Používanie ortopedických pomôcok	Muži :	Ženy:	Spolu:
Ortopedické pomôcky(obuv, vložky do obuvi, korzet, ortéza):	2	6	8
Zubné náhrady:	6	17	23
Načúvacie aparáty:	1	3	4
Okuliare:	14	22	36
Invalidné vozíky:	1	3	4
Chodúľ:	1	2	3
Glukomer:	0	0	0
Francúzke barle:	0	3	3
Podporná stolička na hygienu, madlo:	0	4	4
Plienkové nohavičky:	6	11	17
Plienkové vložky:	2	8	10
Močový katéter	3	0	3



***Realizované vyšetrenia:**

Preventívne prehliadky:	Muži :	Ženy:	Spolu:
Obvodný lekár:	20	21	41
Stomatologické:	40	41	81
Urologické:	6	0	6
Gynekologické:	0	41	41
Spolu:	66	103	169



Odborné vyšetrenia:	Muži :	Ženy:	Spolu:
Neurologické	27	49	76
Chirurgické	14	53	67
Interné	17	7	14
Urologické	50	15	65
Pľúcne	13	16	29
Kožné	58	52	110
GEA	5	1	6
ORL	40	9	49
Kardiologické	1	4	5
Očné	7	4	11
Onkologické	0	1	1
Ortopedické	1	16	17
Rehabilitačné	1	0	1
Gynekologické	0	55	55
Zubné	68	61	129
Diabetologické	7	29	36

Nefrologické	13	0	13
Endokrinologické	4	10	14
Traumatologické	7	11	18
Hematologické	8	2	10
Reumatologické	0	2	2
Infekčné	3	3	6
Geriatrické	0	3	3
LSPP	15	14	29
Spolu:	349	417	766

Org. súčasť AMALIA – DSS Rožňava

Zodpovedný zamestnanec: Bc. Erika Eliasová

Prijímateľom sociálnej služby umiestneným v JASANIMA- DSS – organizačná súčasť AMALIA - DSS v Rožňave ošetrovateľskú starostlivosť poskytovali v roku 2015:

- jednotlivé vyšetrenia zabezpečovali obvodní lekári, vo svojich ambulanciách, ktorými prijímatelia (zákonný zástupcovia) uzatvorili dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti, podľa potreby a na základe odporúčaní lekára
- MUDr. Jana Grešková, MUDr. Ivica Hanzel, MUDr. Jozef Karpinský – psychiatrický lekári v ambulanciách NsP sv. Barbory, podľa potreby
- MUDr. Ján Šimko, MUDr. Helena Potocká, MUDr. Jozef Kočár, MUDr. Andrej Breuer – stomatologické vyšetrenia, podľa potreby
- MUDr. Attila Anna – gynekologické vyšetrenia, podľa potreby
- odborné vyšetrenia podľa potreby na ambulanciách v NsP sv. Barbory v Rožňave.

Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečovali v roku 2015

- 1 sestra v jednozmennej prevádzke,
- 1 vedúca sestra PhDr. Dáša Dobrotová (JASANIMA DSS).

Ošetrovateľská starostlivosť sa poskytovala metódou ošetrovateľského procesu.

Kritéria poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: príjem prijímateľa do zariadenia, dekompenzácia psychiatrického ochorenia a akútne ochorenie (katar horných dýchacích ciest, uroinfekcie). V DSS nemožno poskytovať starostlivosť, ktorej zdravotný stav vyžaduje ústavnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení. Poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti je na základe návrhu, ktorý doporučuje odborný lekár.

Cieľ poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: poskytovať komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť prijímateľom sociálnej služby umiestneným v AMALIA – DSS, zameranú na komunitné ošetrovanie s dôrazom na prevenciu.

Zdravotnícky materiál je zabezpečený individuálne podľa potrieb prijímateľa cez zdravotné poisťovne, z prevádzkových prostriedkov DSS (dezinfekčné prostriedky) a sponzorských darov z farmaceutických firiem. Lieky dodávajú rodinní príslušníci, resp. zákonní zástupcovia.

Splnenie mimoriadnych úloh na úseku ošetrovania:

- Pokračovanie týždňového dávkovania liekovej terapie prijímateľov sociálnej služby,
- Vedenie ošetrovateľských dokumentácií – v počítačovom programe Cygnus,
- Účasť na regionálnej úrovni Územnej sekcií zdravotných pracovníkov nelekárskych odborov SSS a PA a SSLAAZ o.z. SLS v Rožňave na tému: „Moderné ošetrovateľstvo v chirurgickom odbore“, a na tému „Pohľad do pediatrického ošetrovateľstva“.
- Účasť na „Dni ošetrovateľstva“ organizovanej so Strednou zdravotníckou školou v Rožňave a Slovenskou komorou sestier a pôrodných asistentiek konanej dňa 15. 04.

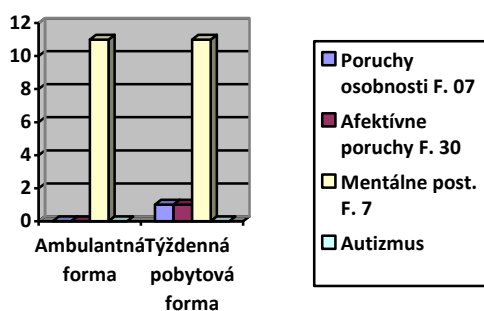
2015 v Rožňave. A účasť na konferencii „Dňa ošetrovateľstva“ ktorá sa konala dňa 12.05.2015 na radnici v Rožňave.

- Absolvovanie odborného seminára a tréningu pre poskytovateľov sociálnych služieb na tému: „Inkontinencia a ošetrovanie chronických rán“. Na odbornom celoslovenskom seminári ktoré organizovala Asociácia sestier a pacientov ASAP ARCUS Špecializované zariadenie a zariadenie pre seniorov Spoločnosť Parkinson Slovensko.
- Absolvovanie vzdelávania pod názvom „Zdravotná dokumentácia a povinná mlčanlivosť“ v termíne 07. 10. 2015, ktorá sa uskutočnila v priestoroch NSP svätej Barbory v Rožňave.

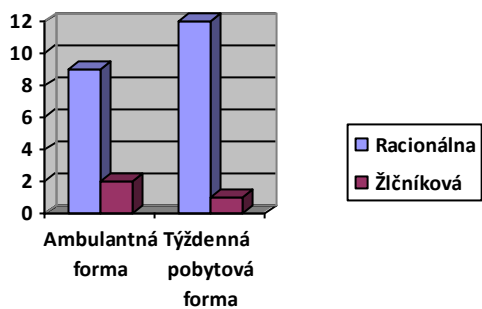
Stav prijímateľov k 31. 12. 2015:

Počet prijímateľov: 11 – ambulantná forma pobytu, 13 – týždenná pobytová forma

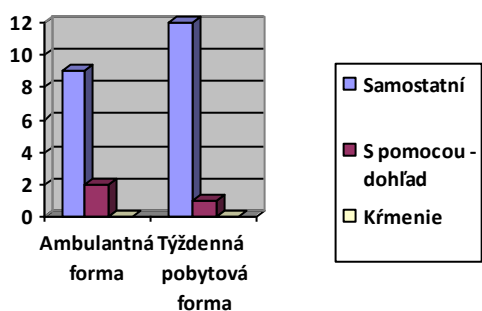
Prijímatelia podľa diagnózy	Ambulantná forma	Týždenná pobytová forma	Spolu
Poruchy osobnosti F. 07	0	1	1
Afektívne poruchy F. 30	0	1	1
Mentálne post. F. 7	11	11	22
Autizmus	0	0	0
Spolu	11	13	24



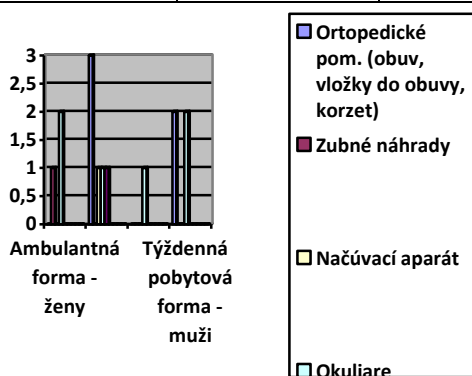
Zadelenie stravovania podľa	Ambulantná forma	Týždenná pobytová forma	Spolu
Racionálna	9	12	21
Žlčníková	2	1	3
Spolu	11	13	24



Asistencia pri stravovaní	Ambulantná forma	Týždenná pobytová forma	Spolu
Samostatní	9	12	22
S pomocou - dohľad	2	1	2
Kŕmenie	0	0	0
Spolu	11	13	24



Používanie zdravotných pomôcok	Ambulantná forma - ženy	Ambulantná forma - muži	Týždenná pobytová forma - ženy	Týždenná pobytová forma - muži	Spolu
Ortopedické pom. (obuv, vložky do obuvy, korzet)	0	3	0	2	4
Zubné náhrady	1	0	0	0	1
Načúvací aparát	0	1	0	0	1
Okuliare	2	1	1	2	6
Invalidný vozík	0	1	0	0	1
Chodúľ	0	0	0	0	0
Glukomer	0	0	0	0	0
Plienkové nohavičky	0	0	0	0	0
Plienkové vložky	0	0	0	0	0
Spolu	3	6	1	4	13



Preventívne prehliadky	Ambulantná forma - ženy	Ambulantná forma - muži	Týždenná pobytová forma - ženy	Týždenná pobytová forma - muži	Spolu
Obvodný lekár	2	4	4	5	15
Stomatologické	5	2	4	5	16
Urologické	0	0	0	0	0
Gynekologické	5	0	1	0	6
Spolu	12	6	9	10	37

Odborné vyšetrenia	Ambulantná forma - ženy	Ambulantná forma - muži	Týždenná pobytová forma - ženy	Týždenná pobytová forma - muži	Spolu
Neurologické	1	0	1	0	2
Gastroenterologické	1	0	0	0	1
Ošetrojúci lekár	2	0	2	3	7
Psychiatrické	5	1	3	12	21
Alergiologické	0	0	0	0	0
Kožné	0	0	0	0	0
ORL	0	0	1	0	1
Kardiologické	0	0	0	0	0
Očné	0	0	0	0	0
Urologické	0	0	0	0	0
Rehabilitačné	0	0	0	0	0
Gynekologické	2	0	0	0	2
Zubné	1	0	2	0	3
Endokrinologické	0	0	0	0	0
Pohotovosť	0	0	0	0	0
Psychologické	3	0	1	1	5
Hematologické	0	0	0	1	1
Spolu	15	1	10	17	43

Okrem vyšetrení (43), ktoré zabezpečovala sestra zariadenia, jednotlivé vyšetrenia uskutočnili rodičia.

2.1.4 Hodnotenie odbornej zložky: pracovná terapia a záujmová činnosť

ERGOTERAPEUTICKÁ, VÝCHOVNÁ A ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ **2015**

JASANIMA – DSS:

Zodpovední zamestnanci: Mgr. Monika Nezbedová, Helena Korcsmárosová, Soňa Dorkinová,

Bc. Ivan Mráz, Ivana Mikolajová, Mária Toporčáková

Aktivity pre prijímateľov sociálnej služby súviseli so štyrmi oblasťami rozvíjania osobnosti:

- výchovno-vzdelávacou,
- zdravotnou,
- ergoterapeutickou,
- sociálno-rehabilitačnou.

V rámci jednej oblasti (napr. ergoterapeutickej, výchovno-vzdelávacej) mohlo byť stanovených aj viacero (čiastkových) cieľov. Aktivity v rámci tréning. podporného bývania boli podľa svojho charakteru taktiež začlenené do uvedených štyroch oblastí IP. Počet a druh navrhnutých cieľov súvisel s potrebami prijímateľov, s ich schopnosťami/zručnosťami, s ochotou a záujmom zapojiť sa do činnosti a spolupodieľať sa na rozvoji osobnosti, ako aj s ich vekom a zdravotným stavom. Najväčší počet cieľov mali prijímatelia mladšej vekovej kategórie, aktívni, spolupracujúci. U najstarších prijímateľov, prijímateľov s vyšším stupňom zdravotného postihnutia, či s väčšími zdravotnými problémami, bol počet cieľov obmedzený na 2 až 1. Tieto ciele boli prevažne sociálno-rehabilitačného a zdravotného charakteru, zamerané najmä na udržiavanie samoobslužných činností a podporu mobility. V rámci letnej pracovnej činnosti sa prijímatelia v rámci ergoterapeutických aktivít zúčastňovali prevažne exteriérových aktivít (práca v areáli DSS, v skleníku). Výkon jednotlivých aktivít zabezpečovali odborní zamestnanci zariadenia, v prípade soc. rehabilitácie aj v spolupráci s opatrovateľmi a ostatným personálom. Zodpovední zamestnanci za jednotlivé oblasti:

- **ergoterapeutická oblasť:** H. Korcsmárosová, S. Dorkinová, M. Toporčáková,

Bc .I. Mráz, I. Mikolajová,

- **výchovno-vzdelávacia oblasť:** Mgr. M.Nezbedová,
- **sociálno-rehabilitačná oblasť:** Mgr. M.Martinková v spolupráci s opatrovatelkami,
- **zdravotná oblasť:** PhDr. D. Dobrotová, Bc. Judita Rybárová, Bc. B. Machová,
Bc.E.Czeranková.

Každý prijímateľ soc. služby má prideleného svojho kľúčového pracovníka v zmysle platnej legislatívy. Ciele individuálnych plánov sa menia a hodnotia dvakrát do roka a to od 1. októbra do 31. marca ako zimný individuálny plán a od 1. apríla do 30. septembra ako letný individuálny plán. Ciele vychádzajú zo záujmu, potrieb, schopností a zručností prijímateľov. Vonkajšie činnosti sú prispôsobené ročnému obdobiu.

Ergoterapeutické aktivity od 01.04.2015 – 30.09.2015

aktivita	počet prijímateľov	čas realizácie	zodpovedná osoba
Vonkajšia pracovná činnosť	20	pondelok – piatok od 9.00 – 11.30 hod.	Dorkinová S. Bc. Mráz I. Mikolajová I.
Práca v skleníku	12	pondelok – piatok od 09.00 - 11.30 h.	Korcsmárosová H. Toporčáková M.

Ergoterapeutické aktivity počas hodnoteného obdobia pre 32 prijímateľov zabezpečovalo 5 odborných zamestnancov.

Vonkajšia pracovná terapia bola zameraná na zametanie areálu, úpravu záhonov okopávanie a strihanie rastlín, vyplievanie buriny, vysádzanie kvetín a rastlín do záhonov, polievanie rastlín a kvetín, hrabanie pokosenej trávy.

Práca v skleníku bola zameraná na výsadbu semien rôznych druhov, na vypestovanie priesad zeleniny a kvetín, výsadbu zeleniny, rozmnožovanie ozdobných kríkov, okopávanie, vytrhávanie buriny, polievanie, upratovanie miestností.

Výchovná činnosť od 01.04.2015 – 30.09.2015

aktivita	počet prijímateľov	čas realizácie	zodpovedná osoba
Písanie - skupinová aktivita	3	pondelok od 9.00 – 10.00 hod.	Mgr. Nezbedová M.
Písanie - individuálna aktivita	1	pondelok od 10.30 – 11.00 hod.	Mgr. Nezbedová M.
matematika variant A	2	utorok od 10.30 – 11.30 hod.	Mgr. Nezbedová M.
matematika variant B	3	utorok od 9.00 – 10.00 hod.	Mgr. Nezbedová M.
komunikácia	7	streda od 9.00 – 11.00 hod.	Mgr. Nezbedová M.
práca s PC	4	pondelok, utorok, streda od 14.00 – 14.30 hod.	Mgr. Nezbedová M.
tréningové podporné bývanie	3	štvrtok od 9.00 – 11.30 hod.	Mgr. Nezbedová M.

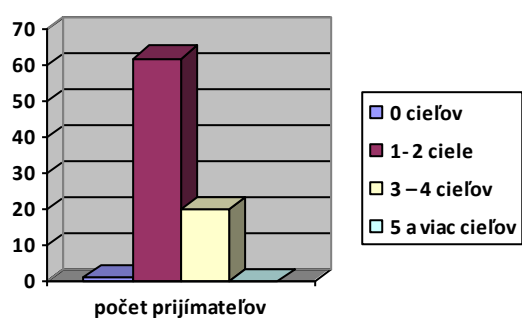
23 prijímateľov sociálnej služby malo, v rámci individuálnych plánov, stanovené výchovno-vzdelávacie aktivity.

Počet navrhnutých cieľov individuálneho plánu od 01.04.2015 – 30.09.2015

Ciele individuálnych plánov prijímateľov	Počet navrhnutých cieľov	Počet splnených cieľov	Počet čiastočne splnených cieľov	Počet nesplnených cieľov
Výchovný	21	18	3	-
Zdravotný	24	3	21	-
Ergoterapeutický	40	30	2	8
Sociálno-rehabilitačný	82	56	20	6
Spolu	167	107	46	14

Počet aktivít/cieľov na prijímateľa od 01.04.2015 – 30.09.2015

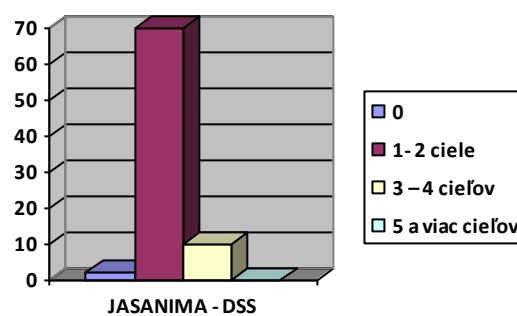
Počet želaní a potrieb prijímateľov Jasanima-DSS	počet prijímateľov
0 cieľov	1
1- 2 ciele	62
3 – 4 cieľov	20
5 a viac cieľov	0
Spolu	82



❖ S.Petrenková- v adaptačnom procese

Počet aktivít/cieľov na prijímateľa od 01. 10. 2015:

Počet želaní a potrieb	JASANIMA - DSS
0	2
1- 2 ciele	70
3 – 4 cieľov	10
5 a viac cieľov	0
Spolu	82



❖ D.Kusein, K.Tökölyová v adaptačnom procese

Ergoterapeutické aktivity od 1.10.2015 - trvá

aktivita	počet prijímateľov	čas realizácie	zodpovedná osoba
tkanie	6	pondelok – piatok od 9.00 – 11.30 hod.	Dorkinová S.
výroba dekoračných predmetov	4	pondelok – piatok od 9.00 - 11.30 hod.	Toporčáková M. Martinko P.
výroba košíkov	5	pondelok – piatok od 9.00 do 11.30 hod.	Mikolajová I. Haško D., Martinko
vonkajšia pracovná činnosť	6	pondelok – piatok od 9.00 - 11.30 hod.	Bc.Mráz I.
výroba sviečok	6	pondelok – streda od 09.00 - 11.30 h.	Korcsmárosová H.
hrnčiarstvo	5	štvrtok – piatok od 9.00 – 11.30 hod.	Korcsmárosová H.

Za ergoterapeutickú aktivitu v kreatívnej a košíkárskej dielni zodpovedá od decembra 2015 Martinko P.

Záujmová činnosť PSS:

Záujmová a voľnočasová činnosť od 01.04.2015 – 30.09.2015

Od 01. 04. 2015 (súbežne so začiatkom IP činnosti prijímateľov) sa realizovali nasledovné záujmové činnosti, ktoré uskutočňovalo 9 zamestnancov, podľa nasledovného rozpisu:

aktivita	Ø počet prijímateľov	čas realizácie	zodpovedná osoba
Tréning pamäte	2	pondelok od 13.30-14.30 hod.	Mgr. T. Nemčková
Dramatoterapia	5	pondelok od 13.30-14.30 hod.	S. Dorkinová H. Korcmárosová
Filmové popoludnie nerealizoval sa záznam	0	pondelok od 13.30-14.30 hod.	Bc. I. Mráz
Pečenie	7	utorok od 13.30-15.00 hod.	S. Dorkinová
Vychádzky do mesta	4	utorok od 13.30-14.45 hod.	M. Szarková I. Mikolajová
Biblioterapia	3	streda od 13.30-14.30 hod.	M. Szarková
Vychádzky do mesta/ arteterapia	8	streda od 13.30-14.45 hod.	M. Toporčáková
Dámsky magazín	4	streda od 13.30- 14.45 hod.	I. Mikolajová
Športový krúžok nerealizoval sa záznam	0	štvrtok od 13.30-14.30 h.	Bc. I. Mráz
Vychádzky do mesta/ reminiscenčná terapia	6	štvrtok od 13.30-14.30 h.	Mgr. M. Martinková
Košikársky krúžok	3	štvrtok od 13.30-14.30 h.	I. Mikolajová

Vychádzky do mesta / knižnica	8	piatok od 13.30-14.45 h.	Helena Korcmárosová
Loptové a košíkové hry	12	Piatok od 13.30-14.45 h.	Mgr. M. Martinková Mgr. M. Nezbedová M. Toporčáková

Účasť prijímateľov na záujmovej činnosti bola založená na dobrovoľnosti. Záujmová činnosť sa realizovala v priebehu pracovného týždňa (pondelok - piatok) v popoludňajších hodinách. Záznamy zo záujmovej činnosti sa zaznamenávali do osobitného spisu (Záujmová činnosť).

Záujmová a voľnočasová činnosť od 1.10.2015 – trvá

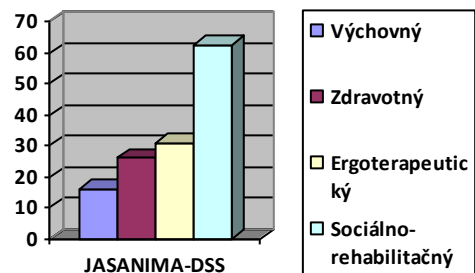
Súbežne s IP činnosťami sa realizovala nasledovná záujmová činnosť

aktivita	čas realizácie	zodpovedná osoba
Tréning pamäte	pondelok od 13.30-14.30 hod.	Mgr. T. Nemčková
Hudobný krúžok	pondelok 13.30 – 14.30 hod.	S. Dorkinová H. Korcsmárosová
Relaxácia v Snoezelen miestnosti	pondelok 13.30 – 14.30 hod.	PhDr. K. Borsodiová Mgr. M. Nezbedová
Tajničkár	pondelok 13.30 – 14.30 hod	Mgr. M. Martinková P. Martinko
Pečenie	utorok od 13.30-15.00 hod.	S. Dorkinová
Muzikoterapia	utorok 13.30 – 14.30 hod.	PhDr. K. Borsodiová
Biblioterapia	streda od 13.30-14.30 hod.	M. Szarková
Filmové popoludnie	streda od 13.30-14.30 hod.	Bc. I. Mráz

Dámsky magazín	streda od 13.30- 14.30 hod.	I. Mikolajová Mgr. M.Nezbedová
Športový krúžok	štvrtok od 13.30-14.30 h.	Bc. I. Mráz
Rekondičné cvičenie	štvrtok od 13.30-14.30 h.	M.Toporčáková P. Martinko
Športový krúžok BOCCIA	štvrtok od 13.30-14.30 h.	Bc.I.Mrás I.Mikolajová
Vychádzky do mesta / knižnica	piatok od 13.30-14.30 h.	Helena Korcmárosová
Spoločenské hry	piatok od 13.30-14.45 h.	Mgr. M. Nezbedová

Počet navrhnutých cieľov individuálneho plánu od 1.10.2015 - trvá

Ciele	JASANIMA-DSS
Výchovný	16
Zdravotný	26
Ergoterapeutický	31
Sociálno-rehabilitačný	62



Org. súčasť AMALIA – DSS Rožňava:

Ergoterapeutická, výchovná a záujmová činnosť v o. s. AMALIA – DSS

Zodpovední zamestnanci: Mgr. Igor Lada, Mgr. Jarmila Manková, Mgr. Beáta Boroššová, Viera Hetešiová, Edita Szappanosová.

Od 1. Apríla 2015 do 30. septembra 2015 prebiehali nasledovné aktivity:

Tkáčska dielňa

Zodpovedný pracovník: Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 4 prijímatelia

Vonkajšie práce, práca v skleníku

Zodpovedný pracovník: Mgr. Jarmila Manková, Mgr. Igor Lada, Viera Hetešiová, Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 11 prijímatelia

Hrnčiarska dielňa

Zodpovedný pracovník: Viera Hetešiová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 2 prijímatelia

Kreatívna dielňa (práca s drevom)

Zodpovední pracovníci: Mgr. Beáta Borossová, Mgr. Igor Lada

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 4 prijímateľov

Sociálna rehabilitácia

Upratovanie, utieranie stolov, prestieranie, vybaľovanie a balenie do tašky, úprava zovňajšku, vedenie saostatnosti pri sprchovaní, holení.

Edita Szapanossová – 2 prijímatelia

Mgr. Jarmila Manková – 2 prijímatelia

Viera Hetešiová – 2 prijímatelia

Mgr. Beáta Borossová – 2 prijímatelia

Margita Virostková – 11 prijímateľov

Mgr. Igor Lada - 2 prijímateľ

Katarína Brutovská - 2 prijímatelia

Výchovno-vdelávacia zložka

Zodpovedný pracovník: Bc. Viktória Dobos

Rozširovanie slovnej zásoby v SJ a AJ

Zapojených: 4 prijímateľov

Opakovanie abecedy

Zapojených: 5 prijímateľov

Spoznávanie ročných období -

Zapojených: 2 prijímatelia

Geografia –

Zapojených: 1 prijímateľ

Cestovný poriadok -

Zapojených: 1prijímateľ

Spoznávanie dopravných značiek -

Zapojených: 1 prijímateľ

Kružok šikovných rúk

Zodpovední pracovníci: Viera Hetesiová, Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: Pondelok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 6 prijímateľov

Počítačové hry

Zodpovední pracovníci: Mgr. Igor Lada, Mgr. Beáta Borossová

Rozsah činnosti: Utorok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 3 prijímatelia

Dámsky klub

Zodpovední pracovníci: Katarína Brutovská, Margita Virostková

Rozsah činnosti: Streda 13.30 – 14.15

Zapojených: 5 prijímateľov

Tréning pamäte

Zodpovední pracovníci: Bc. Viktória Vanyová

Rozsah činnosti: Štvrtok 13.00 – 14. 30

Zapojených: 8 prijímateľov

Boccia

Zodpovední pracovníci: Denná služba

Rozsah činnosti: Piatok 10.00 – 11. 30

Zapojených: 24 prijímateľov

Filmové popoludnie

Zodpovední pracovníci: Bc. Viktória Vanyová

Rozsah činnosti: Štvrtok 13.30 – 15. 00

Zapojených: 14 prijímateľov

Loptové hry

Zodpovední pracovníci: Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: 1- krát za 2 mesiace

Zapojených: 6 prijímateľov

Vychádzky do blízkeho okolia/knižnice

Zodpovední pracovníci: Denná služba

Rozsah činnosti: 1- krát za 2 mesiace

Zapojených: 24 prijímateľov – vychádzky

5 prijímateľov - knižnica

Od 1. októbra 2015 do 31. Marca 2016 prebiehali nasledovné aktivity:

Tkáčska dielňa

Zodpovedný pracovník: Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 4 prijímatelia

Košikárska dielňa

Zodpovedný pracovník: Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 2 prijímatelia

Hrnčiarska dielňa

Zodpovedný pracovník: Viera Hetesiová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 4 prijímatelia

Kreatívna dielňa (práca s drevom)

Zodpovední pracovníci: Mgr. Beáta Borossová, Mgr. Igor Lada

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 8 prijímateľov

Starostlivosť o psa

Zodpovední pracovníci: Mgr. Beáta Borossová, Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 2 prijímateľov

Vonkajšie práce

Zodpovední pracovníci: Edita Szappanosová, Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 2 prijímateľov

Výchovná zložka

Zodpovedný pracovník: Bc. Viktória Dobos

Opakovanie abecedy

Zapojených: 1 prijímateľ

Rozširovanie slovnej zásoby v AJ

Zapojených: 1 prijímateľov

Geografia – práca s mapou

Zapojených: 1 prijímatelia

Oboznamovanie sa s dopravnými značkami

Zapojených: 2 prijímatelia

Oboznamovanie sa s profesiami

Zapojených : 5 prijímateľov

Opakovanie posunkov – Makaton

Zapojených: 1 prijímateľ

Matematika

Zapojených: 1 prijímateľ

Spoznávanie ročných období

Zapojených: 1 prijímateľ

Zaujmové činnosti v org. súčasti AMALIA – DSS:

Krúžok šikovných rúk

Zodpovední pracovníci: Viera Hetesiová, Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: Pondelok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 6 prijímateľov

Počítačové hry

Zodpovední pracovníci: Mgr. Igor Lada, Mgr. Beáta Borossová

Rozsah činnosti: Utorok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 6 prijímateľov

Dámsky klub

Zodpovední pracovníci: Katarína Brutovská, Margita Virostková

Rozsah činnosti: Streda 13.30 – 14.15

Zapojených: 5 prijímateľov

Tréning pamäte

Zodpovední pracovníci: Službukonajúci personál

Rozsah činnosti: štvrtok 1 – 2 krát do mesaica

Zapojených: 8 prijímateľov

Boccia

Zodpovední pracovníci: Denná služba

Rozsah činnosti: Piatok 10.00 – 11. 30

Zapojených: 24 prijímateľov

Filmový popoludnie

Zodpovední pracovníci: Bc. Viktória Dobos

Rozsah činnosti: Piatok 13.30 – 15.00

Zapojených: 13 prijímateľov

Vychádzky do okolia/knižnica

Zodpovední zamestnanci: službukonajúci personál

Rozsah činnosti: 1 – 2 krát do mesiaca

Zapojených: všetci prítomní prijímatelia

Loptové hry

Zodpovední pracovníci: Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: 1- krát za 2 mesiace

Zapojených: 6 prijímateľov

AKCIE v roku 2015:

V roku 2015 bolo naplánovaných 32 celoústavných akcií.

Celkovo sa zrealizovalo 27 celoústavných akcií:

- Sánkovačka spojená so stavaním snehuliakov ,
- Fašiangová zábava,
- Valentínska zábava,
- Marec mesiac knihy,
- Týždeň mozgu -SUBSIDIUM
- Veľkonočná výstava,
- Unifikovaný futbal,
- Poznávací výlet do Košíc,
- Most úsmevov,
- Športový deň v JASANIMA-DSS
- DOD -vojsko
- Deň otvorených dverí s prezentáciou a predajom výrobkov / jún/,
- JUNIALES 2015
- Zlatá rybka - Šoporňa 2015
- Rekreačný pobyt prijímateľov Jasanima-DSS a o.s. Amalia-DSS Bojnice-Hlboké,
- Návšteva hvezdárne,
- Športový deň pre prijímateľov Strážske,
- Rožňavský jarmok prezentácia, predaj výrobkov
- Spoločná opekačka s o.s. Amalia
- Október - mesiac úcty k starším,
- Uctenie si pamiatky zosnulých, pálenie sviečok,
- Exkurzia u hasičov,
- Charitánia 2015,
- Mikuláš,
- Deň otvorených dverí s prezentáciou a predajom výrobkov /december/,
- Vianočné trhy – Rožňava, prezentácia a predaj výrobkov
- Vianočné posedenie pre prijímateľov.

Nezrealizovalo sa 5 akcií /neobdržanie pozvánky, zdravotné dôvody prijímateľov/:

- Talentárium
- Remeselnícky jarmok
- Ranč – Brzotín /kúpanie/
- Jašidielňa Žilina
- Orientačný beh – Plešivec.

Okrem plánovaných akcií sa zrealizovalo ďalších 15 akcií, do ktorých sa zapojili prijímatelia nášho DSS (vrátane o. s. AMALIA). Išlo o nasledujúce podujatia:

- Stolnotenisový turnaj,
- Vychádzka na námestie Baníkov pri príležitosti Veľkonočných trhov,
- Veľká noc ide – praktická ukážka výroby košíkov žiakom rožňavských ZŠ a širokej verejnosti,
- Návšteva cukrárne spojená s vychádzkou do mesta,
- Deň matiek, MÚ Rožňava,
- Opekanie v o.s. AMALIA,
- Boccia turnaj psych.oddelenie Rožňava,
- 42. Gemerský folklórny festival Rejdová,
- Výlet vlakom do Košíc - návšteva kultúrnych pamiatok ,
- Poznávací výlet do Košíc,
- Dni športu v DD a DSS Tornaľa,
- Boccia OPEN - turnaj v integrovanej Bocci, Rožňava,
- Návšteva ergoterapeutických dielní o.z. Rehamenta,
- Koncert IMT Smile a Lúčnica, Steel aréna Košice,
- Vianočné trhy Košice, predaj a prezentácia výrobkov z ergoterapeutických dielní prijímateľov Jasanima-DSS a o.s. Amalia.

Predaj výrobkov 2015:

Zariadenie predalo v roku 2015 výrobky ergoterapeutických dielní vo výške **769,07 €**. Počas roka 2015, ktorý sa niesol v duchu „Roka ergoterapie“, sme sa zapájali do akcií realizovaných KSK. Výrobky boli vyhotovované s tematikou „špecifická Gemera“ z dôvodu propagácie regiónu. Zúčastnili sme sa súťaže „Tvorivý domov“, kde sme s výrobkami

z Gemera obsadili 1. miesto. Naše výrobky sme ponúkali na výstavách, DOD, jarmokoch ako aj na vianočných trhoch v Košiciach. Výrobky boli na predaj aj v Regionálnom informačnom bode v Košiciach.

V roku 2015 sme spracovali aj Katalóg výrobkov, ktorý je zverejnený aj na facebooku nášho zariadenia.

2.2 Publikačná činnosť organizácie, celoročné vzdelávanie zamestnancov, absolvovanie školení, seminárov a pod.

Vzdelávanie zamestnancov ÚSOK v roku 2015:

V rámci interného vzdelávania bolo v roku 2015 naplánovaných 16 interných vzdelávaní, z toho bolo 14 zrealizovaných a 2 preložené na rok 2016. Mimo plánu vzdelávania bolo zrealizovaných 5 vzdelávaní so zameraním na témy ako vlhká terapia a zdravotnícke pomôcky pri inkontinencii, Stres na pracovisku, prístup k agresívnemu klientovi, kožné ochorenia, bazálna stimulácia v DSS. Každá z integrovaných skupín ako aj organizačná súčasť AMALIA – DSS mali pripravené po dve vzdelávania s aktuálnymi témami týkajúcimi sa práce s cieľovou skupinou DSS. Zamestnanci sú povinní zúčastniť interného vzdelávania minimálne 4 krát ročne. Každá prednáška je zverejnená na web stránke DSS.

2.3 Zameranie organizácie

JASANIMA – DSS Rožňava je zariadenie sociálnych služieb, ktoré poskytuje sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osobe a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy 3.. Vykonáva odbornú činnosť, obslužné činnosti a ďalšie činnosti a zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom.

JASANIMA - Domov sociálnych služieb je zariadením, v ktorom sa poskytuje prijímateľom soc. služieb komplex služieb zahrňujúci najmä sociálnu, zdravotnú a výchovnú starostlivosť. Zariadenie kladie akcent na komplexný rozvoj osobnosti (prijímateľa) ako individuality, a preto sa snaží o mnohotvárnosť činností realizovaných v zariadení tak, aby bol prijímateľom poskytnutí čo najväčší priestor na uplatnenie špecifických individuálnych dispozícií.

- Sociálna starostlivosť

Prijímateľom sociálnych služieb sa v zariadení poskytujú služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov, a to: pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva a osobné vybavenie, zabezpečuje sa pracovná terapia a záujmová činnosť a utvárajú sa podmienky na vzdelávanie a úschovu cenných vecí.

- Zdravotná a ošetrovateľská starostlivosť

Prijímateľom sociálnych služieb zabezpečujeme poskytovanie zdravotnej starostlivosti zameranú na liečebno- preventívnu starostlivosť. Prijímateľ zariadenia má uzatvorenú zmluvu s obvodným lekárom, ktorý prichádza do zariadenia 1- krát týždenne v stanovenom čase, alebo mimo ordinačných hodín v prípade individuálnych potrieb prijímateľa. Na tento účel je zriadená ambulancia. Zariadenie ďalej zabezpečuje špecializovanú starostlivosť u dispenzarizovaných prijímateľov, a to najmä psychiatrickú s primárom psychiatrického oddelenia Nemocnice sv. Barbory v Rožňave. Ostatné sú realizované na odborných ambulanciách. V rámci poskytovania zdravotnej starostlivosti sa u prijímateľov, ktorí splňajú stanovené kritéria (definované v ošetrovateľskom štandarde č.1) zabezpečujeme ošetrovateľskú starostlivosť, ktorá je zameraná na komunitné a psychiatrické ošetrovateľstvo. Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná v súlade s vyhláškou MZ SR č. 109/2009.

- Pracovná a záujmová činnosť

So zreteľom na komplexný rozvoj osobnosti prijímateľov sa v zariadení realizuje široký komplex ergoterapeutických a záujmových činností: vyšívanie, košíkárstvo, tkanie, výroba sviečok, výroba dekoračných predmetov, záhradnícke práce, pomocné práce spojené s úpravou a údržbou interiéru a exteriéru zariadenia, rekreačno-regeneračné aktivity, športový krúžok, biblio-terapia, folklórno-dramatický súbor JASANIMA, "škola", v ktorej je podmienkam zariadenia prispôbená edukácia prijímateľov, hrnčiarstvo a dielňa

Prijímateľom soc. služieb slúži aj zriadená kaplnka, pre duchovnú a spirituálnu potrebu. Tu slúži duchovný otec miestneho biskupstva raz týždenne omše.

2.4 Spolupráca s verejnosťou

JASANIMA – DSS má v rámci spolupráce s verejnosťou zriadenú webovú stránku www.dssroznava.sk. Uvedená stránka sa pravidelne aktualizuje a dopĺňa o nové akcie a činnosti.

Zariadenie umožňuje verejnosti vstup do DSS minimálne dvakrát do roka v rámci Dňa otvorených dverí, a to v júni a decembri.

DSS má nadviazanú spoluprácu so Spojenou školou internátnou, Strednou zdravotníckou školou, Vysokou školou zdravotníctva a soc. práce sv. Alžbety, detaš. pracovisko Rožňava a VaV Servis, s. r. o. Prešov, ktoré umožňujú študentom a účastníkom kurzov vykonávať odbornú prax.

V rámci propagácie zariadenia sa pravidelne zúčastňujeme prezentačno-predajných akcií organizovaných mestom Rožňava, Úradom KSK, kde prezentujeme výsledky terapeutických činností prijímateľov. Správy z akcií sú pravidelne zverejňované v regionálnych médiách.

V roku 2015 sme pokračovali v aktívnej spolupráci s KD so sídlom v Rožňave. Seniori sa navzájom zúčastňujú akcií organizovaných oboma organizáciami.

2.5 Realizované projekty

V rámci projektov cez ÚPSaR bolo realizovaných celkom 5 projektov. Počas roka 2015 sme spracovali 11 projektov na žiadosti o dotáciu a granty, z toho bolo 6 projektov úspešných.

3 Správa o hospodárení

3.1 Ročná účtovná zvierka

Rozpočet na rok 2015 na bežné výdavky bol schválený dňa 15.12.2014 uznesením Zastupiteľstva KSK č. 164/2014 v celkovej čiastke 755.122,- €. K 31. 12. 2015 bol upravený na 815.866,91 €.

Rozpočet na príjmov na rok 2015 bol schválený vo výške 235.000,- €. V priebehu roka bol rozpočet príjmov upravený vo výške 249.646,12 €.

Rozpočet na kapitálové výdavky bol schválený vo výške 24.000 v priebehu roka 2015.

Hodnota majetku k 31. 12. 2015:

Názov položky	Hodnota v €
HIM vrátane pozemkov	2.845.757,69
HIM po odpisoch vrátane pozemkov	1.281.489,79
DHIM	416.710,46
OTE/šatstvo, prádlo a DHM	76.107,90
Úspory prijímateľov na VK	5.382,15
Úspory prijímateľov na účte	269.494,67
Ceniny	0,00
Zásoby	24.634,42

Výsledok hospodárenia k 31. 12. 2015:

Náklady	1.155.249,82
Výnosy	1.137.401,95
Výsledok hospodárenia	-17.848,64

3.2 Prehľad peňažných príjmov a výdavkov

	Rozpočet	čerpanie	% plnenia
Príjmy	249.646,12	262.691,31	105,23
Bežné výdavky	815.866,91	815.858,20	99,99
Kapitálové výdavky	24.000,00	23.220,00	96,75
spolu	1.089.513,03	1.101.769,51	

3.3 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

zdroj	položka	rozpočet	plnenie	%
46	223001 – poplatky za služby	233.655,00	241.823,28	103,49
46	223001 – predané výrobky	700,00	769,07	109,87
46	223001 – nájomné za nebyt. priest.	400,00	464,50	116,13
46	223003 – za stravu zamestnancov	245,00	298,57	121,87
46	243 - úroky	0,00	4,25	
46	292 – iné príjmy	0,00	4.685,52	
71	312 – dary a granty	14.646,12	14.646,12	100,00
	spolu	249.646,12	262.691,31	105,23

3.4 Prehľad záväzkov a pohľadávok

3.4.1 Záväzky

	Druh záväzkov :	Suma v €
1.	Dlhodobé záväzky spolu:	1.782,41
	V tom: Záväzky zo sociálneho fondu	1.782,41
2.	Krátkodobé záväzky spolu:	329.641,10
	V tom: Dodávatelia	8.253,12
	Ostatné záväzky (nákupy prijímateľov soc. služieb)	0,00
	Iné záväzky (depozitný účet, osobné účty – peňažné prostriedky Prijímateľov sociálnych služieb)	264.933,92
	Zamestnanci (mzdy za 12/2014)	29.951,89
	Sociálne a zdravotné poistenie	20.205,77
	Preddavok dane zo závislej činnosti	3.300,31
	Transfery-dary (prostriedky na darovacom účte)	2.996,09

3.4.2 Pohľadávky

	Druh pohľadávky :	Suma v €
1.	Pohľadávky voči zamestnancom	253,35
2.	Pohľadávky za poskytované sociálne služby	35.835,14
3.	Pohľadávky z dedičského konania (pohrebné)	602,03
4.	Pohľadávky z obchodného styku	22,45
5.	Pohľadávky voči prijímateľom soc.služieb (náhrada spôs.škody)	73,70
6.	Iné pohľadávky	72,74
	Pohľadávky celkom:	36.859,41

3.5 EON na jedného prijímateľa / rok

Ekonomicky oprávnené výdavky na jedného prijímateľa za rok 2015 sú v JASANIMA – DSS Rožňava v celkovej výške:

Celoročná pobytová forma: 8.847,42 €, t. j. mesačne 737,28 €

Týždenná pobytová forma: 5.153,92 €, t. j. mesačne 429,49 €

Ambulantná forma: 4.467,93 €, t. j. mesačne 372,33 €

4 Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok

4.1 Popis pripravovaných projektov, programov a aktivít organizácie na nasledujúce obdobie

4.1.1 Ciele na rok 2016

1. Vzdelávanie zamestnancov zamerať na deinštitucionalizáciu sociálnych služieb

4 interné semináre: 100 %, 2 interné semináre 50 %

Termín: 2016

Zodpovední: PhDr. Borsodiová, PhDr. Šlosárová

2. Formou dohôd o zvýšení kvalifikácie zamestnancov v súlade so ZP v platnom znení zabezpečiť a uskutočniť ďalšie vzdelávanie zamestnancov v obslužných profesiách a novoprijatých zamestnancov o certifikovaný kurz základov sociálnej práce.

Termín: 2016

Zodpovední: PhDr. Borsodiová, PhDr. Šlosárová

3. Uskutočniť exkurziu pre zamestnancov v zariadeniach, ktoré prešli deinštitucionalizáciou v jednom zariadení na Slovensku a v jednom zariadení v Čechách.

2 exkurzie: 100 % 1 exkurzia 50 %

Termín do 31.12.2016

Zodpovedný: JUDr. Margita Petrová

4. Zorganizovať 13. ročník festivalu dramatickej tvorivosti klientov „MOST ÚSMEVOV“

Uskutočnenie festivalu: 100 % plnenie

Termín: máj 2016

Zodpovedný: JUDr. Petrová

5. Pokračovať vo výmene stupačiek.

Plnenie: v závislosti od rozpočtových prostriedkov pridelených KSK.

Termín do 31.12.2016

Zodpovedný: Ing. Szöllös

6. Zabezpečiť prezentáciu zariadenia zorganizovaním stretnutia so študentmi VŠZaSP sv. Alžbety Bratislava – pobočka Rožňava, s cieľom získať dobrovoľníkov pre prácu v zariadení.

Získanie 2 dobrovoľníkov 100 % plnenie, 1 dobrovoľník 50 % plnenie.

Termín: 2016

Zodpovedný: Mgr. Nezbedová

7. Z dôvodu skvalitňovania poskytovaných služieb zaviesť bezplatnú masáž, resp. fyzioterapiu pre klientov zariadenia.

100 % plnenie je pri realizácii min 6 mesiacov.

Termín 2016

Zodpovedný: PhDr. Dobrotová

4.1.2 Plán záujmových akcií na rok 2016

Termín	Akcia
január	Sánkovačka
február	Fašiangy – karneval Valentínska zábava
marec	Marec – mesiac knihy - návšteva knižnice Týždeň mozgu - SUBSIDIUM
apríl	Unifikovaný futbal Výlet do okolia Rožňavy
máj	Most úsmevov DOD - hasiči
jún	DOD – vojsko, polícia Juniáles + Deň otvorených dverí Zlatá rybka Šoporňa
júl	Rekreačný pobyt prijímateľov soc. služieb
august	Ranč Brzotín + kúpanie Športový deň prijímateľov – Strážske
september	Opekačka Športové dopoludnie (skupinové súťaže) + guláš
október	Mesiac úcty k starším – Klub dôchodcov
november	Pálenie sviečok – pamiatka zosnulých CHARITÁNIA
december	Mikuláš a Posedenie pod jedličkou Deň otvorených dverí

4.2 Hlavné riziká, ktoré môžu ovplyvniť činnosť organizácie bez ohľadu na ich význam v súčasnosti

Hlavné riziká ovplyvňujúce činnosť organizácie JASANIMA – DSS:

POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

- zneužívanie soc. systému zákonnými zástupcami, rodičmi (opatrovateľské príspevky, dôchodky) vo svoj prospech, zvyšovanie absencie ubytovania, čím sa znižujú príspevky za poskytované služby a zvyšuje sa deficit v príjmovej časti rozpočtu
- legislatívne neupravené možnosti selektovať prijímateľov pri zabezpečovaní sociálnych služieb zvlášť s duševnými poruchami a zvlášť s mentálnym postihom z dôvodu rozdielneho prístupu k poskytovaniu sociálnych služieb a zvyšovaniu agresivity a problémov pri poskytovaní služieb
- chýbajúca legislatíva spolufinancovania poskytovaných ošetrovateľských úkonov zdravotnými poisťovňami
- nízke príjmy prijímateľov umiestnených v DSS (zvyšujúca sa výška nedoplatkov za poskytované sociálne služby)
- chýbajúce partnerstvá pre podporu zdravia a kooperáciu výkonu ošetrovateľskej starostlivosti (členstvo prijímateľov v rôznych organizáciách a nadáciách podľa ich diagnóz)

INFRAŠTRUKTÚRA

- závislosť organizácie pri zabezpečovaní stravovania od iných subjektov (dovoz stravy, nezriadené priestory pre kuchyňu)
- závislosť organizácie pri zabezpečovaní dodávok energií a vody od súkromnej organizácie – NsP sv. Barbory v Rožňave (budova bola v minulosti súčasťou komplexu nemocnice a osamostatnenie je ekonomicky veľmi náročné)

LUDSKÉ ZDROJE

- fluktuácia zamestnancov - odborníkov v dôsledku nízkych platov - do lepšie ohodnotených oblastí

- nevyhovujúca ponuka trhu práce (nekvalitné realizovanie opatrovateľských kurzov agentúrami, ktoré sú zamerané len na získavanie finančných prostriedkov, nie na kvalitu absolventov kurzov)

KOMUNIKÁCIA A SPOLUPRÁCA

- ekonomická zaostalosť regiónu (ťažká spolupráca s organizáciami a podnikmi pri získavaní mimorozpočtových prostriedkov nevyhnutných na pokrytie chýbajúcich prostriedkov v rozpočte)
- nízky objem získaných mimorozpočtových prostriedkov z dôvodu ekonomickej zaostalosti regiónu

4.3 Nástroje riadenia rizík

Nástroje riadenia rizík:

- zavedenie nových terapií – canisterapia, muzikoterapia, Vítkov chodník
- zriadenie chránených dielní a integrovanie prijímateľov do pracovného procesu
- rodinné stretnutia, spoločné kultúrne a spoločenské podujatia s rodinou
- oplotenie areálu, rekonštrukcia príjazdovej cesty
- vzdelávanie zamestnancov