

Názov neziskovej organizácie: Autisti – Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia, Súťažná 18, 821 08 Bratislava, IČO: 31821553, DIČ: 2021564875

Register účtovných závierok
Daňový úrad

Dňa 31. 5. 2016

Vec:

Výročná správa za obdobie 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015 - predloženie

V prílohe Vám zasielam Výročnú správu a výkazy za rok 2015 neziskovej organizácie s názvom Autisti – Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia, so sídlom Súťažná 18, 821 08 Bratislava.



PhDr. Katarína Sabová
riaditeľka

Autisti-Agentúra špecializovaných služieb
pre autistov a iné zdravotné postihnutia
Súťažná 18, 821 08 Bratislava
IČO: 31 821 553, Tel.: 02 4363 36 84

Kontakt: 0915 707 044

Email: info@agenturano.sk

Výročná správa za obdobie 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015

1. Úvod

Nezisková organizácia Autisti – Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia so sídlom Súťažná 18, 821 08 Bratislava vznikla 28. 12. 2000 a bola zaregistrovaná Krajským úradom v Bratislave/Obvodným úradom Bratislava pod registračným číslom OVVS-758/29/2000-NO.

Druh všeobecne prospešných služieb: Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt.

Správna rada prerokovala a jednohlasne schválila dňa 10. 6. 2016 predloženú výročnú správu za rok 2015.

2. Prehľad činností vykonávaných v období 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

Nezisková organizácia počas roka 2015 vykonávala nasledovné činnosti:

Projekt „Je to za nami?“ na základe Zmluvy č. 3/2015/FPP/ŠSP-SP o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby na odbornú činnosť špecializované sociálne poradenstvo zamerané na zistenie príčin vzniku, charakteru a rozsahu problémov fyzickej osoby alebo rodiny a poskytnutie odbornej pomoci.

V roku 2015 v neziskovej organizácii Autisti - Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia poskytovali špecializované sociálne poradenstvo od 1. 1. 2015 do 31. 7. 2015 Mgr. Michal Sabo na polovičný úväzok a PhDr. Katarína Sabová na plný pracovný úväzok, od 1. 8. 2015 do 31. 12. 2015 Mgr. Michal Sabo na plný pracovný úväzok a PhDr. Katarína Sabová na polovičný pracovný úväzok. O tejto zmene sme listom informovali Úrad Bratislavského samosprávneho kraja.

Odbornou garantkou pre špecializované sociálne poradenstvo je naďalej PhDr. Lenka Kleskeň PhD.

Akreditácia na odbornú činnosť špecializované sociálne poradenstvo je rozhodnutím Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR právoplatná až do roku 2019.

V rámci medializácie a publicity bolo počas celého roka 2015 uverejnené logo Úradu Bratislavského samosprávneho kraja na stránke agentúry.

V roku 2015 bolo poskytnutých celkom 580 konzultácií - priamych stretnutí s klientom. Okrem individuálnych poradenských stretnutí v priestoroch agentúry sociálni poradcovia poskytovali terénnu sociálnu službu pre klientov s duševnou poruchou a v domcom prostredí ťažko zdravotne postihnutej klientky odkázanej na elektrický vozík. Okrem vyššie uvedeného počtu konzultácií bolo realizovaných množstvo poradenstiev (kontakt s úradmi, vyhľadávanie v databázach, distribučná

činnosť, osobné konzultácie na úradoch a pod.), ktoré sme po metodickom usmernení pracovníkov Úrad Bratislavského samosprávneho kraja neuvádzali v Evidencii prijímateľov sociálnej služby.

Sociálni poradcovia pravidelne a v stanovenom termíne kvartálne zasielali Evidenciu prijímateľov sociálnej služby.

V klientele neziskovej organizácie prevažujú užívatelia sociálnych služieb z radov občanov so zdravotným postihnutím, rodiny so zdravotne postihnutým dieťaťom, občania v nepriaznivej životnej situácii vzniknutej v dôsledku celospoločenských zmien, prípadne stojacich pred závažnými rozhodnutiami. V cieľovej skupine sa formuje stabilná skupina ľudí s duševnou poruchou.

Pre cieľovú skupinu ľudí s duševnou poruchou sme aj v roku 2015 pokračovali v mesačných nízkoprahových komunitných stretnutiach, ktoré navštevuje stabilne 8 klientov a ktoré sú otvorené aj pre iných záujemcov. Financovanie nízkoprahových komunitných stretnutí bolo zabezpečené formou projektov rôznych donorov. V závere roka boli vždy dve nízkoprahové komunitné stretnutia stretnutia v mesiaci.

V poradenskom procese sociálni poradcovia robili sociálnu diagnostiku, stanovili sociálnu diagnózu, nasledoval plán sociálnej terapie, implementácia sociálnej terapie a katamnestické sledovanie po čase. Preferovanými metódami a technikami sociálnej práce boli: rozhovor, analýza dokumentov, ventilácia, informácia, klarifikácia, relaxácia, tréning, modelovanie, hranie rolí.

V priebehu roka 2015 sociálni poradcovia absolvovali dve supervízne stretnutia s odbornou garantkou PhDr. Lenka Kleskeň PhD.

Projekt „**Nízkoprahové komunitné stretnutia**“, ktoré podporil Nadačný fond Telekom pri Nadácii Pontis na základe Zmluvy o poskytnutí grantu č. ST2014-104 pre cieľovú skupinu mladých ľudí s duševnou poruchou.

Obdobie realizácie: október 2014 – máj 2015.

Projekt umožnil začať pracovať s niektorými výstupmi výskumu z projektu Ako sa v komunite rodí zmena, najmä v oblasti vzťahov, tréningu a posilňovania mäkkých zručností, ktoré sú prierezovo potrebné v pracovnom i osobnom živote. V roku 2015 sa uskutočnilo 5 stretnutí.

Projekt „**Sme skutočne v bezpečí?**“, ktorý Zmluvou o poskytnutí grantu č. NA15-013 podporila Nadácia Allianz a ktorý umožnil kontinuálne pokračovať v systémovej práci s cieľovou skupinou ľudí s duševnou poruchou a zlepšovania bezpečia cieľovej skupiny v situáciách dopravy.

Projekt „**Komunitné stretnutia**“, podporený Grantovým programom hlavného mesta SR Bratislavy na podporu voľnočasových a záujmových aktivít a bol zameraný na nízkoprahové komunitné stretnutia a vytvorenie vhodných podmienok na tréning sociálnych a komunikačných zručností pri rešpektovaní individuálneho prístupu.

Projekt „**Preventívnymi programami a vzdelávaním mládeže STOP protispoločenskej činnosti!**“, ktorý bol Zmluvou č. 26/BA/2015 o poskytnutí dotácie zo

štátneho rozpočtu SR na rok 2015 na zabezpečenie úloh prevencie kriminality podporený z rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra SR.

Projekt sa zameriaval na cieľovú skupinu 80 žiakov základných škôl a študentov stredných škôl, ktoré majú sídlo v mestskej časti Bratislava Ružinov.

Cieľom projektu bolo eliminovať sociálne patologické javy a preventívne pôsobiť na príčiny a podmienky, ktoré môžu umožniť páchanie kriminality a protispoločenskej činnosti v rizikových skupinách občanov - deti a mládež.

Hlavnou aktivitou bolo 16 seminárov, ktoré budú prebiehať ako neformálne vzdelávanie tak, aby bola cieľová skupina aktívne zapojená. Používali sme inovatívne edukačné postupy so zážitkovým učením, simuláciou a pod.

Na dosiahnutí cieľa sme spolupracovali s Miestnym úradom v Ružinove a s Centrom pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie.

Projekt vychádzal zo skutočnosti, že trestné činy v Bratislavskom kraji tvoria 20,38% z celkového počtu zistených trestných činov na Slovensku, pričom najrizikovejší je okres Bratislava II. Za najefektívnejšie považujeme pracovať so žiakmi a študentmi v primárnej prevencii kriminality neformálnym vzdelávaním.

Projekt **„Dobšinského tvorivé dielne“**, podporilo Ministerstvo kultúry SR na základe Zmluvy č. MK – 5503/2015/6.4. Jednotlivé termíny stretnutí projektu Dobšinského tvorivé dielne boli 19. 8. 2015, 24. 8. 2015, 25. 8. 2015, 26. 8. 2015 (v sídle agentúry na Súťažnej 18, na záver prázdnin, odľahčenie rodín pred začiatkom nového školského roka), 17. 10. 2015, 7. 11. 2015, 14. 11. 2015, 21. 11. 2015 (v spolupráci s Centrom rodiny na Bazovského 6).

Popis realizácie projektu: Pred každou tvorivou dielňou bolo koordinačné stretnutie, na ktorom projektový tím pod vedením koordinátorky projektu naplánoval obsahové zameranie a rámcový scenár tvorivých dielní. Tomu bola prispôbená príprava, požičanie masiek, zabezpečenie materiálu a pod.

Čo sa týka výberu rozprávok, začali sme klasikou Soľ nad zlato, potom sme dali priestor deťom, aby si mohli sami vybrať rozprávku na nasledujúce tvorivé dielne. Podľa témy rozprávky moderátorka Zuzana Dančiaková pripravili tvorivú časť, napríklad pri rozprávke Starý Bodrík a vlk rozhovor a kreslenie na tému: „Čoho by som sa v živote nechcel/a vzdať“, pri princeznách zase tvorba dračej jaskyne a vlastnej princeznovskej korunky (od premyslenia zámeru a tvaru, vystrihovanie, vyfarbovanie) atď. Pridanou hodnotou bolo potom prehranie časti rozprávky samotnými deťmi, identifikácia s rozprávkovými hrdinami.

Účelom projektu bolo vymyslieť také aktivity, ktoré by prirodzenou cestou spájali rodiny (aj so zdravotne postihnutým členom) a vtiahli ich do aktívnej činnosti – pritom pripomenúť klasika Pavla Dobšinského ako alternatívu dnešných televíznych detských programov.

Čítanie rozprávky a práca s knihou má svoju neopakovateľnú atmosféru, pre mnohé deti to bola nová skúsenosť. Do rozprávkového sveta sa dali radi vtiahnuť aj rodičia, ktorí sa popri deťoch zapojili do tvorivých aktivít.

Význam projektu vidíme aj v návrate k spoločne strávenému času vo vzájomnej interakcii členov rodiny, zdieľaní spoločných chvíľ a emócií vyhradených „len pre seba“, obohatení všetkých zainteresovaných (počúvajúceho aj čítajúceho) atď.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Tvorí prílohu.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Organizácia nemá povinnosť auditu.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Príjmy a výdavky /uviesť ich počiatočný stav k 1.1.2015/.....0

Príjmy za rok 2015/uviesť v celkovej sume, sú to napr. dary, úroky, príjmy z vlastnej činnosti, 2% z dane a podobne./.....25 580,56 €

Výdavky rozdeliť: 1. Výdavky na správu /rozpísať/..... 784,93 €

Cestovné, náklady na reprezentáciu	11,43
Telefón, poštovné, odvoz odpadu	773,50

2. Výdavky podľa druhu všeobecne prospešných služieb /rozpísať/..... 24 869,34 €

Spotrebný materiál	794,31
Opravy a udržiavanie	72,00
Spotreba energie	147,38
Nájom priestorov	1 338,00
Účtovníctvo a audit	1 460,00
Ostatné dane a poplatky	128,89
Sociálne služby	4 650,00
Ostatné služby	517,19
Služby MK SR	1 350,00
Služby MV SR	2 300,00
Ostatné náklady na projekty	443,98
Mzdové náklady	8 584,00
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	3 021,41
Tvorba soc. fondu	62,18

3. Výdavky spolu.....25 654,27 €

1. Konečný zostatok v pokladni k 31. 12. 2015.....500,96 €

2. Konečný zostatok na účte č. 2621828176/1100 k 31.12. 2015.....4,59 €

č. 2625043966/1100 k 31.12.2015.....7 158,66 €

č. 2945007999/1100 k 31.12.2015.....17,58 €

3. Konečný zostatok spolu k 31.12.2015.....7 681,79 €

6. Prehľad rozsahu príjmov(výnosov) v členení podľa zdrojov.

Prehľad v prílohe k výročnej správe.

Príslušná tabuľka – Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2015 je súčasťou tejto vzorovej výročnej správy, nachádza sa na jej konci.

Dary nad 2€ rozpísať - meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby.

Príspevky sú finančné prostriedky poskytnuté obcou, vyšším územným celkom alebo štátom.

Príjmy – príjmy z poskytovaných služieb, 2% z dane, úroky z peňažných ústavov.

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Záväzky rozpísať a ich konečný stav uviesť spolu k 31.12.2015.

Nezaplatené faktúry /do dátumu splatnosti/	175,87
Záväzky voči zamestnancom	
Sociálna zdravotná poisťovňa	
Daň	
Spolu	175,87

1. Konečný zostatok v pokladni k 31. 12. 2015.....500,96 €

2. Konečný zostatok na účte č. 2621828176/1100 k 31.12. 2015.....4,59 €

č. 2625043966/1100 k 31.12.2015.....7 158,66 €

č. 2945007999/1100 k 31.12.2015.....17,58 €

3. Konečný zostatok spolu k 31.12.2015.....7 681,79 €

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v období 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015 .

V sledovanom období nedošlo k zmene v zložení orgánov neziskovej organizácie.

9. Ďalšie údaje určené správnu radou.

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

10. Vyjadrenie revízora.

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave, 31 .5. 2016

PhDr. Katarína Sabová, riaditeľka



Ľuboslava Janečková, finančná manažérka



Mgr. Michal Sabo
predseda správnej rady



Ing. Edita Kruzslíková
revízorka



PREHL'AD

o daroch, príspevkoch a príjmoch za obdobie 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015

Názov: Autisti - Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia, n.o.

[illegible]

V Bratislave, 31. 5. 2016

Pečiatka:
Autisti-Agentúra špecializovaných služieb
pre autistov a iné zdravotné postihnutia
Súťažná 18, 821 08 Bratislava
IČO: 31 821 553, Tel.: 02 4363 36 84
-2-

Podpis:

Salve

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac Rok
2 0 2 1 5 6 4 8 7 5	☒ riadna	☒ zostavená	od 0 1 2 0 1 5
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 5
3 1 8 2 1 5 5 3	(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SID			od 0 1 2 0 1 4
SK NACE			do 1 2 2 0 1 4
8 8 . 9 9 . 0			

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

A U T I S T I n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S ú ť a ž n á

Číslo

1 8

PSČ

Obec

8 2 1 0 8 B r a t i s l a v a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 0 3 . 2 0 1 6

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001		0,00		0,00	0,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002		0,00		0,00	
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003		0,00		0,00	
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		0,00		0,00	0,00
Pozemky (031)	010		0,00	x	0,00	
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012					0,00
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	7964,19		7964,19	9148,05
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
Materiál	(112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)		032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	282,40		282,40	2677,37
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				0,00
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		2177,37
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047	282,40	x	282,40	500,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	7681,79		7681,79	6470,68
Pokladnica	(211 + 213)	052	500,96	x	500,96	1121,06
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	7180,83	x	7180,83	5349,62
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ		055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057				52,42
1. Náklady budúcich období	(381)	058				52,42
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	7964,19		7964,19	9200,47

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-1946,93	-1873,22
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	1487,06	1487,06
Základné imanie (411)	063	1487,06	1487,06
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-3360,28	-64,80
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-73,71	-3295,48
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	6945,91	7948,69
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		500,00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		500,00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	121,69	59,51
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	121,69	59,51
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	6824,22	7389,18
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	175,87	740,83
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	6648,35	6648,35
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		0,00
Daňové záväzky (341 až 345)	091		0,00
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		0,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	2965,21	3125,00
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	2965,21	3125,00
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	7964,19	9200,47

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	794,31		794,31	976,30
502	Spotreba energie	02	147,38		147,38	499,75
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	72,00		72,00	0,00
512	Cestovné	05				0,00
513	Náklady na reprezentáciu	06	11,43		11,43	197,03
518	Ostatné služby	07	12388,69		12388,69	15880,25
521	Mzdové náklady	08	8584,00		8584,00	23493,44
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	3021,41		3021,41	8257,32
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	62,18		62,18	54,54
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				0,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	128,89		128,89	140,52
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22		91,26	91,26	176,25
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	352,72		352,72	354,51
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				0,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	25563,01	91,26	25654,27	50029,91

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53		0,65	0,65	1,03
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				0,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				0,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				1875,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	782,12		782,12	1585,52
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	24797,79		24797,79	43272,88
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	25579,91	0,65	25580,56	46734,43
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	16,90	-90,61	-73,71	-3295,48
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (11-)		78	16,90	-90,61	-73,71	-3295,48

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia – Autisti n.o.

Kostlivého 19, 821 03 Bratislava

Dátum založenia: 28.12.2000

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Mgr. Michal Sabo, predseda Správnej rady

PhDr. Katarína Sabová, štatutár

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- poskytovanie sociálnej prevencie a sociálneho poradenstva podľa zák. č. 195/1998 o sociálnej pomoci pre občanov so zdravotným postihnutím a ich rodiny

- sociálnu prácu zameranú na komplexnú starostlivosť o rodinu so zdravotne postihnutým členom

- sprievodcovstvo, poradenstvo, mobilné poradenstvo, podporované zamestnávanie pre občanov so zdravotným postihnutím, opatrovateľská služba, rekondično-rehabilitačné pobyty a vytváranie podmienok pre vznik zariadenia sociálnych služieb a jeho prevádzkovanie tak, aby poskytovalo sociálne služby pre autistickú klientelu

- odborná príprava v problematike autizmu zamestnancov štátnej správy, samosprávy, neštátnych inštitúcií a zariadení sociálnych služieb, preklady odbornej literatúry, publikačná činnosť, videodokumentácia, tvorba metodických a štúdijských materiálov

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
z toho počet vedúcich zamestnancov		
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Bez zmeny.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka neobstarávala v účtovnom období dlhodobý hmotný majetok.

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Účtovná jednotka neobstarávala v účtovnom období dlhodobý hmotný majetok.

g) dlhodobý finančný majetok,

Účtovná jednotka neobstarávala v účtovnom období dlhodobý finančný majetok.

h) zásoby obstarané kúpou,

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
účtovná jednotka neobstarávala v účtovnom období zásoby
- k) pohľadávky,
účtovná jednotka oceňuje pohľadávky pri ich vzniku menovitou hodnotou.
- l) krátkodobý finančný majetok,
Peňažné prostriedky a ceniny oceňuje účtovná jednotka menovitou hodnotou
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							

[illegible]

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
 - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											1560,81
úbytky											1560,81
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku
Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Matériál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					

Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	2677,37	282,40	2677,37		282,40
Pohľadávky spolu	2677,37	282,40	2677,37		282,40

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	282,40	2677,37
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					

Základné imanie	1487,06				1487,06
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	--64,80	-3295,48		-3360,28	-3360,28
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-3360,28	-73,71		-73,71	-3433,99
Spolu					

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykazanej v minulých účtovných obdobiach.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	3433,99
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	3433,99
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezerv na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezerv,
Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezerv	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov,

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Závazky po lehote splatnosti		
Závazky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	6824,22	7389,18
Krátkodobé záväzky spolu	6824,22	7389,18
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	6824,22	7389,18

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	59,51	4,97
Tvorba na ťarchu nákladov	62,18	54,54
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	121,69	59,51

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR					
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného				

z finančného daru					
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie					
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku					
grantu	2125,00	2465,21	2125,00	2465,21	
podielu zaplatenej dane		1282,12	782,12	500,00	
dĺhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane					

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Prevádzkové náklady	1585,52	782,12
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		500,00

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,

- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezavisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, z všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezavisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických užitočkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.
- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky iné významné skutočnosti nenastali.