

**A. Poznámky obsahujú tieto informácie o ú tovnej jednotke:**

- a) obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,  
 b) opis hospodárskej inosti ú tovnej jednotky,

Obchodné meno:  
 Max DRIVE, s. r. o.  
 (od: 03.03.2009)  
 Sídlo:  
 Bavlárska 320/19  
 Tren ín 911 05  
 (od: 03.03.2009)  
 I O:  
 44 612 427  
 (od: 03.03.2009)  
 De zápisu:  
 03.03.2009  
 (od: 03.03.2009)  
 Právna forma:  
 Spolo nos s ru ením obmedzeným  
 (od: 03.03.2009)  
 Predmet inosti:  
 vnútroštátna taxislužba  
 (od: 03.03.2009)  
 neverejná osobná cestná motorová doprava vykonávaná vozidlami do 9 miest vrátane vodi a  
 (od: 03.03.2009)  
 nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami do celkovej hmotnosti 3,5 t vrátane prípojných vozidiel  
 (od: 03.03.2009)  
 prenájom motorových vozidiel  
 (od: 03.03.2009)  
 Spolo níci:  
 Tomáš Paška  
 Bavlárska 320/19  
 Tren ín 911 05  
 (od: 03.03.2009)  
 Výška vkladu každého spolo níka:  
 Tomáš Paška  
 Vklad: 5 000 EUR Splatené: 5 000 EUR  
 (od: 03.03.2009)  
 Štatutárny orgán:  
 konate  
 (od: 03.03.2009)  
 Tomáš Paška  
 Bavlárska 320/19  
 Tren ín 911 05  
 Vznik funkcie: 03.03.2009  
 (od: 03.03.2009)  
 Konanie menom spolo nosti:  
 V mene spolo nosti konate koná a podpisuje samostatne.  
 (od: 03.03.2009)  
 Základné imanie:  
 5 000 EUR Rozsah splatenia: 5 000 EUR  
 (od: 03.03.2009)

- c) priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovnej jednotky po as ú tovného obdobia, po et zamestnancov ú tovné jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho po et vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca

## 1. Informácie k prílohe . 3 asti A. písm. c) o po te zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	15	11
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	17	11
po et vedúcich zamestnancov	0	0

**C. Ak je ú tovná jednotka sú as ou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:**

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za všetky skupiny ú tovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je ú tovná jednotka konsolidovanou ú tovnou jednotkou,
- b) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za tú skupinu ú tovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého sú as ou je aj ú tovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ú tovnou jednotkou,
- c) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované ú tovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované ú tovné závierky,
- d) údaj, či je materská ú tovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ú tovnú závierku a konsolidovanú výrobnú správu pod a § 22 zákona, pričom sa uvádza
  - 1. pri oslobodení pod a § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej ú tovej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku pod a osobitných predpisov<sup>1ca</sup>), do ktorej je zahrňovaná ú tovná jednotka a všetky jej dcérske ú tovné jednotky,
  - 2. pri oslobodení pod a § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek.

ú tovná jednotka nie je sú as ou konsolidovaného celku

**E. Vlasti o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach sa uvádzajú informácie o**

a) splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti,

E) Informácie o účtovných metódach a zásadách

1) Spoločnosť predkladá riadnu účtovnú závierku s predpokladom nepretržitého pokračovania jej činnosti.

2) Ku zmenám účtovných zásad a účtovných metód v účtovníctve spoločnosti v tomto účtovnom období nedošlo. Účtovná závierka za rok 2015 bola zostavená v súlade so zákonom o účtovníctve a Opatrením č. 23 054/2002-92 Ministerstva financií Slovenskej republiky a Opatrením č. 4455/2003-92 Ministerstva financií Slovenskej republiky.

3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je nasledovný:

Spoločnosť v roku 2015 uplatňovala spôsob oceňovania majetku a záväzkov nasledovne:

- a) hmotný majetok – obstarávacou cenou,
- b) nehmotný majetok – obstarávacou cenou,
- c) zásoby – obstarávacou cenou
- d) peňažné prostriedky a ceniny – menovitou hodnotou,
- e) pohľadávky – menovitou hodnotou,
- f) záväzky – menovitou hodnotou.

4) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásad vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

5) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčeným časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očkávanej výške záväzku.

6) Odložené dane

Odložené dane sa vzťahujú na dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou.

7) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

8) Leasing

Majetok prenajatý na základe finančného leasingu vykazuje ako svoj majetok.

9) Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Tiež sú znížené o zľavy a zrážky bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok alebo ide o dodatočne uznanú zľavu.

10) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Spoločnosť v roku 2015 postupovala podľa odpisového plánu, používala metódu rovnomerného odpisovania, pričom účtovné a daňové rovnajú. – odpis prenajatého majetku.

- c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,  
 d) štruktúre záväzkov pod a zostatkovej doby splatnosti v členení pod a jednotlivých položiek súvahy, a to pod a zostatkovej doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako päť rokov,

#### 24. Informácie k časti G. písm. c) a d) prílohy č. 3 o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	96	804
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	96	804
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	0	0

#### L. V časti o iných aktívach a iných pasívach sa uvádzajú tieto informácie:

- a) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku (1c), z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia a podobne; takýmito podmienenými záväzkami sú
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
    - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
    - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- b) opis a hodnota podmienených záväzkov pod písmenami a) voči spriazneným osobám, ktorými sú
1. právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou alebo právnické osoby, ktoré sú spoločne s účtovnou jednotkou vo vzťahu k inej účtovnej jednotke dcérskymi účtovnými jednotkami,
  2. právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
  3. fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
  4. zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
  5. právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovanne,
  6. osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
  7. osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
  8. osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá,
- c) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov a práva z privatizácie; informácie o možnom majetku sa neuvádzajú len, ak je zvýšenie ekonomických úžitkov nepravdepodobné.

**M. V asti o príjmoch a výhodách lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky sa uvádzajú informácie o**

- a) výške priznaných odmien za ú tovné obdobie pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky z dôvodu výkon ich funkcie vrátane plnení vyplývajúcich z dôchodkových programov pre bývalých lenov týchto orgánov, a to v lenení za jednotlivé orgány,
- b) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení poskytnutých pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to v lenení za jednotlivé orgány,
- c) pôži kách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to
1. celková suma poskytnutých pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
  2. celková suma splatených pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
  3. celková suma odpustených pôži iek a odpísaných pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
- d) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpe enia a pôži ky poskytnuté; pri pôži kách sa uvádzajú aj úrokové sadzby,
- e) celkovej sume použitých finan ných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné ú ely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, ktoré sa vyú továvajú.