

Salieri s.r.o.

IČO

4	6	3	2	8	5	6	4
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	3	3	3	2	2	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Čl. I

Všeobecné údaje

Názov Právnickej osoby a jej sídlo:

Salieri s.r.o.

Chotárna 61

851 10 Bratislava

Údaje o konsolidovanom celku:

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách.

Účtovná závierka za rok 2015 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

Pri obstaraní majetku sa uplatňuje princíp obstarávacích cien (t. j. historických cien). Ocenenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov je takéto:

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok, dlhodobý finančný majetok – obstarávacou cenou. Obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo pri DHM a DNM, poplatky a provízie maklérom, poradcom, burzám pri DFM).

Zásoby obstarané kúpou – obstarávacou cenou. Pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda FIFO. Do vedľajších nákladov vstupuje clo, prepravné a provízie. Vedľajšie náklady sa rozvrhujú ako odchýlka podľa podielu súčtu stavu a prírastku odchýlky na súčte stavu a prírastku zásob.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Pohl'advky – menovitou hodnotou pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí, obstarávacou cenou pri odplatnom nadobudnutí (postúpení) alebo nadobudnutí vkladom do základného imania.

Krátkodobý finančný majetok – obstarávacou cenou. Obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (poplatky a provízie maklérom, poradcom, burzám).

Záväzky – menovitou hodnotou pri ich vzniku, obstarávacou cenou pri ich prevzatí.

Rezervy – v očakávanej výške záväzku

Dlhopisy, pôžičky, úvery – menovitou hodnotou pri ich vzniku, obstarávacou cenou pri ich prevzatí.

Deriváty – nakúpené deriváty sa oceňujú obstarávacou cenou.

Plán odpisov – Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa odpisuje podľa plánu odpisov, ktorý bol stanovený vzhľadom na odhad reálnej ekonomickej životnosti. Majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Účtovné odpisy sú rovnomerné. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci nasledujúcom po mesiaci zaradenia do používania. Drobný DHM je zaradený v sume nižšej ako 1.700 EUR, drobný DNM v sume nižšej ako 2.400 EUR a odpisujú sa jednorázovo pri zaradení do používania.

Salieri s.r.o.

IČO

4 6 3 2 8 5 6 4

DIČ

2 0 2 3 3 3 2 2 8 9

Priemerné životnosti podľa plánu odpisov sú:

Druh majetku	Životnosť	Ročná sadzba odpisov
Budovy a stavby	20 rokov	5,0 %
Stroje a zariadenia	6 rokov	16,7 %
Dopravné prostriedky	4 roky	25,0 %
Softvér	4 roky	25,0 %

Spoločnosť konzistentne aplikovala účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady.

V roku 2014 spoločnosť zmenila štruktúru vykazovania položiek Súvahy a Výkazu ziskov a strát na základe zmeny zákona, táto zmena nemá vplyv na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Spoločnosť pri určení ako malej (mikro) účtovnej jednotky už neúčtuje o nákladoch budúcich období, ktoré sa pravidelne opakujú a sú v nevýznamnej hodnote. Nevýznamná hodnota pre spoločnosť je 500,00 EUR.

Dotácie na hospodársku činnosť sa vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel. Dotácie na obstaranie DHM a DNM sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov z tohto dlhodobého majetku.

Spoločnosť v priebehu obdobia nevykonala žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť eviduje záväzky. Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti je uvedená v tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

Opis predmetu záložného práva	2015	
	Hodnota predmetu záložného práva	Hodnota záväzku
Záväzky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia		
Hodnota záväzkov na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť nie je akciovou spoločnosťou a teda neeviduje vlastné akcie.

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky.

Salieri s.r.o.

IČO 4 6 3 2 8 5 6 4

DIČ 2 0 2 3 3 3 2 2 8 9

Spoločnosť eviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe. Informácie o jednotlivých finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie Spoločnosti sú uvedené v tabuľke:

Názov položky finančnej povinnosti	Celková suma finančnej povinnosti
z operatívneho prenájmu	
zo zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky	
z licenčných zmlúv	
z koncesionárskych zmlúv (poplatok za celé zostávajúce obdobie)	

Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky. Prehľad podmienených záväzkov za bežné účtovné obdobie je uvedený v tabuľke:

Druh podmieneného záväzku	Hodnota		
	celkom	voči dcérskej ÚJ	voči ÚJ s podst. vplyvom
zo súdnych rozhodnutí			
z poskytnutých záruk			
zo všeobecne záväzných predpisov			
zo zmluvy o podriadenom záväzku			
z ručenia			

Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely. Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov je v tabuľke:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
	2015		
Poskytnuté záruky a iné zabezpečenia			
Hlavné podmienky poskytnutých záruk:			
Poskytnuté pôžičky ku dňu 31.12.			
celková suma poskytnutých pôžičiek (+)			
celková suma splatených pôžičiek (-)			
celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek (-)			
Hlavné podmienky poskytnutých pôžičiek:			
úroky			
výška pôžičky			
deň poskytnutia			
deň splatnosti			
splátky			
Suma plnenia (finančného alebo iného) na súkromné účely			

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom náhrada za túto činnosť môže byť v akejkoľvek forme.