

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|                            |                                                     |                                               |                                      |                |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Daňové identifikačné číslo | Účtovná závierka                                    | Účtovná závierka                              | Mesiac                               | Rok            |
| 2 0 2 3 5 0 6 8 8 1        | <input checked="" type="checkbox"/> riadna          | <input checked="" type="checkbox"/> zostavená | Za obdobie                           | od 0 1 2 0 1 5 |
| IČO                        | <input type="checkbox"/> mimoriadna                 | <input type="checkbox"/> schválená            | do 1 2 2 0 1 5                       |                |
| 4 6 6 6 1 3 7 9            | <input type="checkbox"/> priebežná                  | (vyznačí sa x)                                |                                      |                |
| SK NACE                    | <input type="checkbox"/> v eurocentoch              |                                               | Bezprostredne predchádzajúce obdobie | od 0 1 2 0 1 4 |
| 4 9 . 4 1 . 0              | <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách | (vyznačí sa x)                                | do 1 2 2 0 1 4                       |                |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A N D R E A S T R A N S , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Ulica                 | Číslo       |
| Č á ě o v             | 6 6 3       |
| PSČ                   | Obec        |
| 9 0 5 0 1             | S e n i c a |
| Číslo telefónu        | Číslo faxu  |
| 0 9 0 7 / 3 7 3 5 9 8 | 0 /         |
| E-mailová adresa      |             |

|                     |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zostavené dňa:      | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| 2 3 . 0 6 . 2 0 1 6 |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| Schválené dňa:      |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| . . 2 0             |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku .

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...4,00.....

Spoločnosť má 4 zamestnancov.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Východiská pre zostavenie účtovnej závierky :

Účtovná závierka bola zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve , opatrením MR SR č. 23054/2002-92 a opatrením MF SR č. 4455/2003-92 .

Účtovná závierka bola vypracovaná za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky .K zmenám účtovných zásad a účtovných metód neprišlo . Všeobecné zásady a účtovné metódy boli konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente ich vzniku, bez ohľadu na dátum úhrady , inkasa alebo deň vyrovnania iným spôsobom . Dodržiava sa zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacích cenách znížených o oprávky. Opravné položky k majetku tvorené neboli . Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .

Zásoby

Spoločnosť neobstarala žiadne zásoby.

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou . Opravné položky k pohládkam sa netvorili.

Peňažné prostriedky a ceniny:

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou .

Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou .

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát