

## Čl.1 Všeobecné údaje

### Čl.1.1 Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

**TechScreen s.r.o., Južná 6599/20, Trenčín 911 08**

Spoločnosť sa predovšetkým zaoberá:

**kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živností (veľkoobchod)**

**sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, výroby, služieb**

**Vedenie účtovníctva**

**Administratívne služby**

### Čl.1.2 Údaje o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

### Čl.1.3 Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

#### Údaje o počte zamestnancov:

Názov položky				2015
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov				2

## Čl.2 Informácie o prijatých postupoch

### Čl.2.1 Nepretržité pokračovanie v činnosti

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

### Čl.2.2 Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky - ku dňu uskutočnenie účtovného prípadu

Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala účtovná jednotka majetok a záväzky obstarávacou cenou

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- dlhodobý finančný majetok
- zásoby obstarané kúpou
- pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí
- záväzky pri ich prevzatí
- krátkodobý finančný majetok obstaraný kúpou

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Spoločnosť neúčtuje o derivátoch.

Spoločnosť neúčtuje o majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi.

### Čl.2.3 Spôsob odpisovania

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu

#### Čl.2.4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

#### Čl.2.5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala a nedostala žiadne dotácie.

#### Čl.2.6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

### Čl.3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### Čl.3.1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala jednotlivé položky nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah.

#### Čl.3.2 Informácie o záväzkoch

Názov položky	Suma za bežné účtovné obdobie
Krátkodobé záväzky do lehoty splatnosti	21559
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	
Spolu	21559

#### Čl.3.3 Informácie o vlastných akciách

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevlastnila, neobstarávala ani nepredávala vlastné akcie.

#### Čl.3.4 Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neposkytovala ani nevyplácala príjmy a výhody členom štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov.

#### Čl.3.5 Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtuje na podsúvahových účtoch.