

A. Poznámky obsahujú tieto informácie o ú tovnej jednotke:

- a) obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,
 b) opis hospodárskej innosti ú tovnej jednotky,

BAU-MB, s.r.o.
 (od: 02.04.2014)

Sídlo: Be adická 3006/9
 Bratislava-Petržalka 851 06
 (od: 02.04.2014)

I O: 44 899 025
 (od: 20.08.2009)

De zápisu: 20.08.2009
 (od: 20.08.2009)

Právna forma: Spolo nos s ru ením obmedzeným
 (od: 20.08.2009)

Predmet innosti: kúpa tovaru na ú ely jeho predaja kone nému spotrebite ovi /maloobchod/ alebo iným prevádzkovate om živnosti /ve koobchod/
 (od: 20.08.2009)

poskytovanie služieb rýchleho ob erstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu
 (od: 20.08.2009)

Lepenie a oprava gumotextilných dopravných pásov v rozsahu vo nej živnosti
 (od: 03.05.2014)

Lepenie a oprava dopravných pásov PVC v rozsahu vo nej živnosti
 (od: 03.05.2014)

Oprava a montáž dopravných val ekov v rozsahu vo nej živnosti
 (od: 03.05.2014)

Mechanické úpravy na zákazku v rozsahu vo nej živnosti
 (od: 03.05.2014)

Poskytovanie služby vedenia cudzieho motorového vozidla
 (od: 03.05.2014)

istiace a upratovacie služby
 (od: 03.05.2014)

Baliace innosti, manipulácia s tovarom
 (od: 03.05.2014)

Sprostredkovateľská innos v oblasti obchodu
 (od: 03.05.2014)

Sprostredkovateľská innos v oblasti služieb
 (od: 03.05.2014)

Sprostredkovateľská innos v oblasti výroby
 (od: 03.05.2014)

Strechár

- c) priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovnej jednotky po as ú tovného obdobia, po et zamestnancov ú tovnej jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho po et vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca

1. Informácie k prílohe . 3 asti A. písm. c) o po te zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	4	4
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	4	4
po et vedúcich zamestnancov	1	1

- d) údaj, či je účtovná jednotka neobmedzenou ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách s uvedením obchodného mena a sídla takejto účtovnej jednotky; uvádzajú sa aj iné významné údaje týkajúce sa tohto ručenia,
- e) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky,
- f) dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nie je neobmedzenou ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách
právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky je koniec zdaňovacieho obdobia / 31.12./

Spoločnosť nemá povinnosť auditu.

C. Ak je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za všetky skupiny účtovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je účtovná jednotka konsolidovanou účtovnou jednotkou,
- b) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,
- c) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované účtovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované účtovné závierky,
- d) údaj, či je materská účtovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádza
1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov^{1ca}), do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky,
 2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

Spoločnosť nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

D. V poznámkach sa uvádzajú ďalšie informácie o:

- a) použitých účtovných zásadách a účtovných metódach,
- b) údajoch vykázaných na strane aktív súvahy,
- c) údajoch vykázaných na strane pasív súvahy,
- d) výnosoch,
- e) nákladoch,
- f) daniach z príjmov,
- g) údajoch na podsúvahových účtoch,
- h) iných aktívach a iných pasívach,
- i) spriaznených osobách,
- j) skutočnostiach, ktoré nastali medzi domom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a domom jej zostavenia,
- k) prehľadom zmien vlastného imania,
- l) prehľadom peňažných tokov.

Účtovná závierka bola zostavená predpokladu nepretržitého trvania
účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli aplikované v súlade s Postupmi účtovania v podvojnom účtovníctve

E. Vasti o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach sa uvádzajú informácie o

- a) splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti,

účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli aplikované v súlade s Postupmi účtovania v podvojnom účtovníctve

- b) zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky,
- c) spôsobe oce ovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v lenení na
1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
 2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou,
 3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
 5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou,
 6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 7. dlhodobý finan ný majetok,
 8. zásoby obstarané kúpou,
 9. zásoby vytvorené vlastnou innos ou,
 10. zásoby obstarané iným spôsobom,
 11. zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnute nosti ur enej na predaj,
 12. poh adávky,
 13. krátkodobý finan ný majetok,
 14. asové rozlíšenie na strane aktív súvahy,
 15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôži iek a úverov,
 16. asové rozlíšenie na strane pasív súvahy,
 17. deriváty,
 18. majetok a záväzky zabezpe ené derivátmi,
 19. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci,
 20. majetok obstaraný v privatizácii,
 21. da z príjmov splatnú za bežné ú tovné obdobie a za zda ovacie obdobie (alej len „splatná da z príjmov“) a da z príjmov odloženú do budúcich ú tovných období a zda ovacích období (alej len „odložená da z príjmov“),

'1-7. dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

- nakupovaný majetok sa oce uje obstarávacou cenou, ktorá zah a cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním/clo, prepravu, montáž, poistné.../

Vlastnou innos ou spoločnos dlhodobý hmotný alebo nehmotný majetok neobstaráva.

8-10. zásoby

Spoločnos o zásobách ú tuje metódou B.

Nakúpené zásoby ú tuje priamo do nákladov

Vlastnou innos ou spoločnos zásoby neobstaráva.

11. zákazková výroba

- spoločnos nevykonáva

12. poh adávky

- poh adávky pri ich vzniku sa oce ujú menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné e nevyžiteľné poh adávky

13. krátkodobý finan ný majetok

- oce ujú sa ich menovitou hodnotou.

14. asové rozlíšenie na strane aktív súvahy

- náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a asovej v súvislosti s ú tovným obdobím

15. záväzky, vr. rezerv, dlhopisov, pôži iek a úverov

- rezervy sú záväzky s neur itým asovým vymedzením alebo výškou. Oce ujú sa v o akávanej výške záväzku.

- záväzky pri ich vzniku sa oce ujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oce ujú obstarávacou cenou.

16. asové rozlíšenie na strane pasív súvahy

- výdavky a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a asovej súvislosti s ú tovným obdobím

d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,

e) dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia,

f) oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže ú tovná jednotka uvies aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

Ú tovná jednotka nemá nápl pre túto položku.

- c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
 d) štruktúre záväzkov pod a zostatkovej doby splatnosti v členení pod a jednotlivých položiek súvahy, a to pod a zostatkovej doby splatnosti
 1. do jedného roka vrátane, 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane, 3. viac ako päť rokov,

24. Informácie k časti G. písm. c) a d) prílohy . 3 o záväzkoch

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	0	0
Krátkodobé záväzky spolu	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	0	0

- i) bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach, pričom sa uvádza najmä mena, v ktorej boli poskytnuté, charakter, hodnota v cudzej mene a hodnota v eurách, výška úroku, splatnosť, forma zabezpečenia,

28. Informácie k časti G. písm. i) prílohy . 3 o bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné ú tovné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné ú tovné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Dlhodobé bankové úvery						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé bankové úvery						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0

Tabuľka . 2

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné ú tovné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné ú tovné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
a	b	c	d	e	f	f
Dlhodobé pôžičky						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé pôžičky						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé finančné výpomoci						
		0		0	0	0
		0		0	0	0

m) majetku prenajatom formou finančného prenájmu v poznámkach nájomcu, a to

1. celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v členení na istinu u nájomcu a finančný náklad,
2. suma istiny u nájomcu a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 2a. do jedného roka vrátane,
 - 2b. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 2c. viac ako päť rokov.

31. Informácie kasti G. písm. m) prílohy . 3 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Splatnosť			Splatnosť		
	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov
a	b	c	d	e	f	g
Istina	0	0	0	0	0	0
Finančný náklad	0	0	0	0	0	0
Spolu	0	0	0	0	0	0

I. V kasti o nákladoch sa uvádzajú tieto informácie:

- a) opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby,
- b) opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti,
- c) opis a suma významných položiek finančných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
- d) opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a položiek mimoriadnych nákladov týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období,
- e) opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, úpisovacie audítorské služby s výnimkou overenia individuálnej účtovnej závierky, súvisiace audítorské služby, daňové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou.

34. Informácie kasti I. prílohy . 3 o nákladoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	0	0
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	0	0
iné úpisovacie audítorské služby	0	0
súvisiace audítorské služby	0	0
daňové poradenstvo	0	0
ostatné neaudítorské služby	0	0

K. V kasti o údajoch na podsúvahových účtoch

sa uvádzajú informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohrádkach a záväzkoch z opcí, o odpísaných pohrádkach a pohrádkach a záväzkoch z lízingu.

L. Vlasti o iných aktívach a iných pasívach sa uvádzajú tieto informácie:

- a) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku (1c), z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia a podobne; takýmito podmienenými záväzkami sú
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovej jednotky, alebo
 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
- 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
- 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- b) opis a hodnota podmienených záväzkov pod písmena a) vo všeobecnosti a v špeciálnych prípadoch, ktorými sú
1. právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k útovej jednotke dcérskou útovnou jednotkou alebo materskou útovnou jednotkou alebo právnické osoby, ktoré sú spoločne s útovnou jednotkou vo vzťahu k inej útovej jednotke dcérskymi útovnými jednotkami,
 2. právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v útovej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv útovnou jednotkou,
 3. fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v útovej jednotke podstatný vplyv,
 4. zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti útovej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti útovej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
 5. právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkované,
 6. osoby, ktoré vykonávajú v útovej jednotke a súčasne v inej útovej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch útovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
 7. osoby, ktoré poskytli útovej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s útovnou jednotkou,
 8. osoby, s ktorými útovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá,
- c) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovej jednotky; týmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov a práva z privatizácie; informácie o možnom majetku sa neuvádzajú len, ak je zvýšenie ekonomických úžitkov nepravdepodobné.

Útovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

M. Vlasti o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky sa uvádzajú informácie o

- a) výške priznaných odmien za útovné obdobie pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky z dôvodu výkonu ich funkcie vrátane plnení vyplývajúcich z dôchodkových programov pre bývalých členov týchto orgánov, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- c) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky, a to
1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
- d) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú aj úrokové sadzby,
- e) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky, ktoré sa vyúťovávajú.

Útovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

O. V asti o skuto nostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka do d a zostavenia ú tovnaj závierky sa uvádzajú informácie o

- a) poklese alebo zvýšení trhovej ceny finan ného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka do d a zostavenia ú tovnaj závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvodoch pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, o ktorých sa ú tovná jednotka dozvedela medzi d om, ku ktorému ú tovná závierka zostavuje a d om jej zostavenia a ktoré sa týkajú ich stavu ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka,
- c) zmene spoločníkov ú tovnaj jednotky,
- d) prijatí rozhodnutia o predaji ú tovnaj jednotky alebo jej asti,
- e) zmenách významných položiek dlhodobého finan ného majetku,
- f) za atí alebo ukon ení inosti asti ú tovnaj jednotky, napríklad odštepného závodu, organiza nej zložky, prevádzkarne,
- g) vydaných dlhopisoch a iných cenných papierov,

Ú tovná jednotka nemá nápl pre túto položku.