

A. Informácie o ú tovej jednotke

I. I.

Všeobecné údaje:

1. Názov spoločnosti: ERKO PLUS s.r.o.
2. Sídlo: HRN IARSKA 792/57
091 01 STROPKOV
3. Zápis v OR: Okresného súdu Prešov
4. Dátum vzniku: 16. 02. 2007
5. Konateľ spoločnosti: Mgr. Jozef Kobák
6. Spoločníci: Mgr. Jozef Kobák 100%
7. Základné imanie: 6.638,78 EUR

8. Informácie o konsolidovanom celku:

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

9. Údaje o počte zamestnancov:

Priemerný počet zamestnancov: 1

I. II

1. Informácie o použitých zásadách:

Ú tovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti

Ú tovné metódy a všeobecné ú tovné zásady boli ú tovnou jednotkou konzistentne aplikované.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisová sadzba sa začína prvým dňom mesiaca od uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 2400,- EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisová sadzba sa začína prvým dňom mesiaca od uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 1700,- EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Odpisový plán ú tovných odpisov dlhodobého hmotného a nehmotného majetku spoločnosť zostavila interným predpisom, tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre ú tovné a daňové odpisy spoločnosti sa rovnajú.

Zásoby sa oceňujú, obstarávacou cenou.

Pohľadávky a záväzky sa oceňujú pri ich vzniku ich menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené ich menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, ktoré sa tvoria na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očkávanej výške záväzku.

Dotácie na hospodársku činnosť sa vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný údel.

I. III.

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

V bežnom útovnom období spoločnosť nevykonávala významné opravy chýb minulých útovných období.

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah a výskyt.

Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

Spoločnosť v roku 2015 neobstarala dlhodobý hmotný ani nehmotný majetok.

Spoločnosť eviduje záväzky z obchodného styku po lehote splatnosti vo výške: 157,18 EUR a v lehote splatnosti vo výške: 270,09 EUR.

Spoločnosť eviduje pohľadávky z obchodného styku po lehote splatnosti vo výške: 10.500,55 EUR a v lehote splatnosti vo výške: 4.000,- EUR.

Spoločnosť v útovnom období nekúpila a ani neeviduje vlastné akcie.

Spoločnosť eviduje k 31.12.2015 záväzok voči spoločníkovi vo výške 28.000,- ktorý eviduje ako pôžičku spoločníka.

Spoločnosť neposkytla členom orgánov žiadne záruky, zabezpečenia, pôžičky ani plnenia na súkromné účely.

Taktiež spoločnosť nemá žiadne významné podmienené záväzky.

Z dôchodkových programov pre zamestnancov nemá spoločnosť žiadne povinnosti.

V Stropkove, 27.06.2016'