

A. Poznámky obsahujú tieto informácie o ú tovnej jednotke:

a) obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,

b) opis hospodárskej innosti ú tovnej jednotky,

Obchodné meno:

GOLD & SILVER INTERNATIONAL, s.r.o.

(od: 25.11.2010)

Sídlo:

Horný Šianec 29

Tren ín 911 01

(od: 25.11.2010)

I O:

45 938 971

(od: 25.11.2010)

De zápisu:

25.11.2010

(od: 25.11.2010)

Právna forma:

Spolo nos s ru ením obmedzeným

(od: 25.11.2010)

Predmet innosti:

kúpa tovaru na ú ely jeho predaja kone nému spotrebite ovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovate om živnosti (ve koobchod)

(od: 25.11.2010)

sprostredkovate ská innos v oblasti obchodu

(od: 25.11.2010)

sprostredkovate ská innos v oblasti služieb

(od: 25.11.2010)

sprostredkovate ská innos v oblasti výroby

(od: 25.11.2010)

administratívne služby

(od: 25.11.2010)

po íta ové služby

(od: 25.11.2010)

innos podnikate ských, organiza ných a ekonomických poradcov

(od: 25.11.2010)

prenájom nehnute ností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom

(od: 25.11.2010)

správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu vo ných živností

(od: 25.11.2010)

reklamné a marketingové služby

(od: 25.11.2010)

prieskum trhu a verejnej mienky

(od: 25.11.2010)

nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnos ou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla

(od: 25.11.2010)

cestná motorová doprava vykonávaná osobnými vozidlami do 9 miest na sedenie

(od: 25.11.2010)

skladovanie

(od: 27.04.2011)

Spolo níci:

Peter Rakvica

K. Šmidkeho 2654/16

Tren ín 911 08

(od: 25.11.2010)

Výška vkladu každého spolo níka:

Peter Rakvica

Vklad: 5 000 EUR Splatené: 5 000 EUR

(od: 25.11.2010)

Štatutárny orgán:

konate

(od: 25.11.2010)

Peter Rakvica

K. Šmidkeho 2654/16

Tren ín 911 08

Vznik funkcie: 25.11.2010

(od: 25.11.2010)

Konanie menom spoločnosti:

V mene spoločnosti koná konate samostatne.

(od: 25.11.2010)

c) priemerný prepoítaný počet zamestnancov útovnej jednotky počas útovného obdobia, počet zamestnancov útovnej jednotky ku dnu, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca

1. Informácie k prílohe 3 časti A. písm. c) o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Priemerný prepoítaný počet zamestnancov	0	1
Stav zamestnancov ku dnu, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho:	0	0
počet vedúcich zamestnancov	0	0

C. Ak je útovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:

- obchodné meno a sídlo konsolidujúcej útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útovnú závierku za všetky skupiny útovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je útovná jednotka konsolidovanou útovnou jednotkou,
- obchodné meno a sídlo konsolidujúcej útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útovnú závierku za tú skupinu útovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj útovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo útovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou útovnou jednotkou,
- obchodné meno a sídlo konsolidujúcej útovnej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované útovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované útovné závierky,
- údaj, či je materská útovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú útovnú závierku a konsolidovanú výrobnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádza
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej útovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú útovnú závierku podľa osobitných predpisov^{1ca}), do ktorej je zahrňovaná útovná jednotka a všetky jej dcérske útovné jednotky,
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych útovných jednotiek.

útovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

E. V asti o použitých ú tovných zásadách a ú tovných metódach sa uvádzajú informácie o

a) splnení predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej inosti,

E) Informácie o ú tovných metódach a zásadách

1) Spolo nos predkladá riadnu ú tovnú závierku s predpokladom nepretržitého pokračovania jej inosti.

2) Ku zmenám ú tovných zásad a ú tovných metód v ú tovníctve spoločnosti v tomto ú tovnom období nedošlo. Ú tovná závierka za rok 2015 bola zostavená v súlade so zákonom o ú tovníctve a Opatrením . 23 054/2002-92 Ministerstva financií Slovenskej republiky a Opatrením . 4455/2003-92 Ministerstva financií Slovenskej republiky.

3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je nasledovný:

Spolo nos v roku 2015 uplatňovala spôsob oceňovania majetku a záväzkov nasledovne:

- a) hmotný majetok – obstarávacou cenou,
- b) nehmotný majetok – obstarávacou cenou,
- c) zásoby – obstarávacou cenou
- d) peňažné prostriedky a ceniny – menovitou hodnotou,
- e) pohľadávky – menovitou hodnotou,
- f) záväzky – menovitou hodnotou.

4) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásad vecnej a časovej súvislosti s ú tovným obdobím.

5) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v okamžitej výške záväzku.

6) Odložené dane

Odložené dane sa vzťahujú na dočasné rozdiely medzi ú tovnou hodnotou majetku a ú tovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou.

7) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s ú tovným obdobím.

8) Leasing

Majetok prenajatý na základe finančného leasingu vykazuje ako svoj majetok.

9) Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Tiež sú znížené o zavy a zrážky bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zavy nárok alebo ide o dodatočne uznanú zavy.

10) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Spolo nos v roku 2015 postupovala podľa odpisového plánu, používala metódu rovnomerného odpisovania, pričom ú tovné a daňové rovnajú. – odpis prenajatého majetku.

Na obstaranie majetku spoločnosti poskytnutá žiadna dotácia.

d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,

e) dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia,

f) oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovnanej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže ú tovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovnanej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

- c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
d) štruktúre záväzkov pod a zostatkovej doby splatnosti v členení pod a jednotlivých položiek súvahy, a to pod a zostatkovej doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov,

24. Informácie k časti G. písm. c) a d) prílohy . 3 o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2407	728
Krátkodobé záväzky spolu	2407	728
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	0	0