

Čl. I Všeobecné údaje

- 1. Názov právnickej osoby: PIER, s.r.o.**
Sídlo: Budmerice 636, 900 86 Budmerice

- 2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

- 3. Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- 1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
áno, účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

- 2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	Obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena	Súčasťou OC
Dlhodobý finančný majetok	ÚJ nemá náplň	
Zásoby obstarané kúpou	ÚJ nemá náplň	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	ÚJ nemá náplň	
Pohľadávky	Menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek	Menovitá hodnota	
Derivátové operácie	ÚJ nemá náplň	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Komerčný priestor	40	2,5	rovnomerne
Ostatný majetok	6	16,6	rovnomerne

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:**

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

2.a) Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Krátkodobé záväzky spolu	2718	2731
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2718	2731
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka eviduje bezúročnú pôžičku od spoločníka v hodnote EUR 1 057,84

4.d) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Pôžičky boli poskytnuté bez úročne.

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Účtovná jednotka nemá náplň pre položku.