

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 2 2 8 6 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
IČO 3 5 7 8 7 0 6 6	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
SK NACE 6 2 . 0 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A Z T E C s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica R e p a s s k e h o	Číslo 5
PSC 8 4 1 0 2	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 4 3 1 3 5 8	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa c e o @ a z t e c . s k	

Zostavené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 1 6			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/ alebo na účely jeho predaja iným

prevádzkovateľom živnosti /velkoobchod/, vrátane motorových vozidiel, výpočtovej, kancelárskej, filmovej, fotografickej techniky a spotrebnej elektroniky

reklamná činnosť

poskytovanie software - predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom

automatické spracovanie dát

poradensko - konzultčná činnosť v oblasti kancelárskej a výpočtovej techniky

poradenská činnosť v oblasti obchodu v rozsahu voľnej živnosti

sprostredkovateľská činnosť

prieskum trhu

prenájom priemyselného tovaru

prenájom motorových vozidiel

fotografické služby

natáčanie videokamerou /audiovizia/

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou:

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním ako je dopravné,
provízie.

Účtovanie obstarania a úbytku zásob

Pri účtovaní zásob postupoval podnik podľa Postupov účtovania PÚ §43 spôsobom A účtovania zásob

Nakupované zásoby oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
Obstarávacia cena + dopravné naklady

Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku Doba odpisovania Sadzba odpisov Odpisová metóda

motorové vozidlo 4 roky rovnomerná

Odpisový plán účtovných odpisov nehmotného majetku vychádzal z požiadavky zákona 431/2002. Dodržiavala sa zásada jeho odpisovania v

účtovníctve v súlade s odpisovým plánom. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy nehmotného dlhodobého majetku sa rovnajú.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát