

**A. Poznámky obsahujú tieto informácie o ú tovej jednotke:**

- a) obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,  
 b) opis hospodárskej inosti ú tovej jednotky,

'a) Obchodné meno a sídlo spoločnosti

Obchodné meno: H # OFFICE s.r.o.  
 Sídlo: Vyšná Šebastová 348, 080006 Prešov

založená d a :  
 zapísaná do obchodného registra d a : 22.10.2013

b) Hlavné inosti spoločnosti

inost autorizovaného stavebného inžiniera v kategórii inžinier pre konštrukcie pozemných stavieb  
 Výkon inosti vedenia uskutočňovania stavieb na individuálnu rekreáciu, prízemných stavieb a stavieb zariadenia  
 staveniska, ak ich zastavaná plocha nepresahuje 300 m<sup>2</sup> a výšku 15 m, drobných stavieb a ich zmien  
 Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti  
 v obchode)

Prípravné práce k realizácii stavby

Uskutočňovanie stavieb a ich zmien

Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov

Sprostredkovateľská inost v oblasti obchodu

Sprostredkovateľská inost v oblasti služieb

Sprostredkovateľská inost v oblasti výroby

Podnikateľské služby

Služby súvisiace s podnikateľským spracovaním údajov

Vydavateľská inost

Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom

Prenájom hnuteľných vecí

Administratívne služby

inost podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov

Vedenie účtovníctva

Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej inosti

Reklamné a marketingové služby

Fotografické služby

- c) priemerný prepočítaný počet zamestnancov ú tovej jednotky počas ú tovného obdobia, počet zamestnancov ú tovej jednotky ku dnu, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca

1. Informácie k prílohe 3 časti A. písm. c) o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku dnu, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	0	0
počet vedúcich zamestnancov	0	0

**C. Ak je ú tovná jednotka sú as ou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:**

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za všetky skupiny ú tovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je ú tovná jednotka konsolidovanou ú tovnou jednotkou,
- b) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za tú skupinu ú tovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého sú as ou je aj ú tovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ú tovnou jednotkou,
- c) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované ú tovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované ú tovné závierky,
- d) údaj, či je materská ú tovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ú tovnú závierku a konsolidovanú výrobnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádza
  1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej ú tovej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku podľa osobitných predpisov (1ca), do ktorej je zahrňovaná ú tovná jednotka a všetky jej dcérske ú tovné jednotky,
  2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek.

**E. V asti o použitých ú tovných zásadách a ú tovných metódach sa uvádzajú informácie o**

- a) splnení predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej existencii,

Ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej existencii.

- b) zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky,
- c) spôsobe oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na
  1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
  2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou existenciou,
  3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
  4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
  5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou existenciou,
  6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
  7. dlhodobý finančný majetok,
  8. zásoby obstarané kúpou,
  9. zásoby vytvorené vlastnou existenciou,
  10. zásoby obstarané iným spôsobom,
  11. zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnuteľností určenú na predaj,
  12. pohľadávky,
  13. krátkodobý finančný majetok,
  14. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy,
  15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
  16. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy,
  17. deriváty,
  18. majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
  19. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci,
  20. majetok obstaraný v privatizácii,
  21. daň z príjmov splatnú za bežné ú tovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (alej len „splatná daň z príjmov“) a daň z príjmov odloženú do budúcich ú tovných období a zdaňovacích období (alej len „odložená daň z príjmov“),

**ZÁSoby**

Spoločnosť obstarala zásoby kúpou.

**POHĽADAVKY**

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.

**KRÁTKODOBÝ FINANČNÝ MAJETOK**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

**ZÁVÄZKY**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovej závierke v tomto zistenom ocenení.

- d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- e) dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia,
- f) oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovanéj v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; sú asne môže ú tovná jednotka uvies aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovanéj v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

'd) spoločnosť odpisuje majetok len do výšky jeho ocenenia v ú tovníctve,

- c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, a to podľa zostatkovej doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako päť rokov,

#### 24. Informácie k časti G. písm. c) a d) prílohy . 3 o záväzkoch

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	31009,82	-18,71
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>31009,82</b>	<b>-18,71</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Spoločnosť eviduje krátkodobé záväzky z obchodného styku v sume - 18,71eur.