

VÝROČNÁ SPRÁVA

FEBRUÁR 2016

PREDKLADÁ:

ING.ARCH. PETER RUSNÁK, RIADITEĽ



Správa o činnosti za rok 2015

1. Ciele pre rok 2015

Pre rok 2015 bolo hlavným cieľom založenie formalizovanej inštitúcie pre vzdelávanie, propagáciu a podporu participatívneho územného plánovania a urbanizmu s prioritou orientovania na tvorbu mestských verejných priestorov.

Konkrétnymi cieľmi pre rok 2015 boli:

- a) Nadviazať kontakty na potencionálnych partnerov v Českej republike
- b) Pokúsiť sa získať financie na úvodný seminár a workshop k participatívne mu plánovaniu

2. Plnenie cieľov

Hlavný cieľ bol splnený dňom 24. júla 2015, kedy bola rozhodnutím Okresného úradu Banská Bystrica zaregistrovaná nezisková organizácia Integrovaná škola urbanizmu a územného plánovania v skratke IŠUP, n.o. so zakladateľom Mgr Miroslavom Šimkovicom a štatutárom Ing. arch. Petrom Rusnákom - riaditeľom a s výškou vkladu zakladateľa 150,00 EUR.

V zakladacej listine sú uvedení okrem riaditeľa aj prví členovia Správnej rady a Revízor:

Správna rada:

Ing. Magdaléna Bernátová, PhD, trvalé bydlisko: Švermova 59, 974 04 Banská Bystrica

Ing. Eva Ščepková, PhD, trvalé bydlisko: Ul. K. Marxa 3398/16, 934 01 Levice

Mgr. Miroslav Šimkovič, trvalé bydlisko: Mládežnícka 33, 974 04 Banská Bystrica

Revízor:

Ing. Beata Hirt, trvalé bydlisko: Ovocná 42, 974 01 Banská Bystrica

Konkrétne ciele:

a) Nadviazať kontakty na potencionálnych partnerov v Českej republike

Zakladateľ n.o. vyvinul iniciatívu, aby získal potencionálneho partnera z Českej republiky, ktorý má skúsenosti s participatívnym urbanizmom a mohol by byť nápomocným pri naštartovaní procesov participatívneho plánovania verejných priestorov v Banskej Bystrici.

Podarilo sa mu nadviazať kontakty na ČVUT v Prahe a z Fakulty architektúry získať skúseného participatívneho plánovača ing. arch. Petra Klápšte. Ten prisľúbil pomoc a odbornú podporu pri rozbiehaní participatívneho plánovania v meste Banská Bystrica.

b) Pokúsiť sa získať financie na úvodný seminár a workshop k participatívne mu plánovaniu

Na základe prisľubu architekta Klápšte z ČVUT Praha riaditeľ v spolupráci so zakladateľom pripravili v septembri návrh projektu – žiadosti o grant z Nadácie otvorenej spoločnosti. Tento projekt však nebol úspešný.

Zakladateľ sa pokúšal získať aj iné – súkromné zdroje na realizáciu tohto cieľa, avšak tiež neúspešne. Na konci roka riaditeľ vypracoval projekt pre participatívny rozpočet Mesta

Zhrnutie:

Z plánovaných cieľov na rok 2015 sa podarilo splniť hlavný cieľ a jeden konkrétny. Druhý konkrétny cieľ ostal len pri pokuse a nepodarilo sa získať financie na naštartovanie procesov participatívneho plánovania v Banskej Bystrici.

3. Činnosť orgánov

a) Správna rada

Prvé stretnutie potenciálnej správnej rady sa uskutočnilo začiatkom mesiaca jún z iniciatívy Mira Šimkoviča. Na tomto stretnutí bolo rozhodnuté o založení neziskovej organizácie. Založením boli poverení M. Šimkovič, ako zakladateľ a P. Rusnák, ako budúci štatutár.

Druhé, už riadne stretnutie správnej rady sa uskutočnilo 3. septembra 2015. Kde sa zvolil predseda Správnej rady a rozhodlo sa o vypracovaní projektu na získanie grantu pre rozbehnutie participatívneho plánovania. Za predsedu Správnej rady IŠUP, n.o. bol zvolený M. Šimkovic, ktorý bol zároveň poverený prípravou a zaslaním grantovej žiadosti

b) Riaditeľ

Riaditeľ pripravil všetky potrebné dokumenty k založeniu neziskovej organizácie a spolu so zakladateľom zrealizovali všetky procedurálne úkony k absolvovaniu založenia n.o. a získal aj kvalifikovanú osobu na funkciu revízora n.o.

Následne pomáhal predsedovi správnej rady s prípravou projektu pre NOS-OSF a v decembri vypracoval zámer projektu pre participatívny rozpočet.

c) Revízor

Revízor sa podrobne zoznámil o účele, poslaní, cieľoch a plánoch organizácie a súhlasil s tým, že prvotnú účtovnú jednoduchú agendu bude viesť riaditeľ pod jeho dozorom. Prvú kontrolu vedenia účtovnej agendy vykonal revízor 10.12.2015.

Zápisnica č. 1/16 SR

zo zasadnutia Správnej rady IŠUP, n.o. konanej dňa 2.2. 2016 v CNK Záhrada, B. Bystrica

Prítomní – podľa prezenčnej listiny:

Správna rada: M. Šimkovič, M. Bernátová, E. Ščepková,
riaditeľ P. Rusnák, revízorka B. Hirt .

Program:

1. Otvorenie
2. Správa o činnosti za rok 2015
3. Správa o hospodárení za rok 2015
4. Revízna správa
5. Informácie o projekte „Stavajme si svoje mesto“
6. Diskusia - možnosti ďalšieho financovania projektu a námety pre plán na rok 2016
7. Rôzne
8. Návrh plánu a rozpočtu na rok 2016
9. Závery a ukončenie zasadnutia

Priebeh:

K bodu 1:

Zasadnutie SR otvoril a všetkých prítomných uvítal predseda M. Šimkovič, oboznámil ich s programom, ktorý bol aj všetkými členmi správnej rady schválený.

Uznesenie č. 1.1/16: SR schvaľuje program zasadnutia Správnej rady a poveruje riaditeľa vyhotovením zápisnice z jej zasadnutia a M. Šimkoviča overovateľom zápisu.

K bodu 2:

Správu o činnosti predniesol riaditeľ IŠUP, n.o. k správe prebehla stručná diskusia a aj hlasovanie o jej schválení. Všetci prítomní členovia hlasovali za.

Uznesenie č. 2.1/16: SR schvaľuje Správu o činnosti IŠUP, n.o. za rok 2015.

K bodu 3:

Správu o hospodárení predniesol riaditeľ IŠUP, n.o., ktorý zároveň vedie aj jednoduchú účtovnú agendu. Upozornil hlavne na veľmi neprimerane vysoké náklady za vedenie účtu vo VÚB banke. Po krátkej diskusii bola správa schválená všetkými členmi SR.

Uznesenie č. 3a.1/16: SR schvaľuje Správu o hospodárení IŠUP, n.o. za rok 2015.

Uznesenie č. 3b.1/16: SR ukladá riaditeľovi zrušiť účet vo VUB do konca februára a založiť nový účet vo FIO banke do konca marca 2016.

K bodu 4:

Revíznú správu predniesla B. Hirt, revízorka IŠUP, n.o. Správu vzala SR na vedomie.

Uznesenie č. 4.1/16: SR berie na vedomie Revíznú správu revízora IŠUP, n.o. za rok 2015.

K bodu 5:

Riaditeľ IŠUP, n.o. informoval SR o vypracovaní projektu „Stavajme si svoje mesto“. Projekt bol spracovaný v rámci Tematickej skupiny Aktívne občianstvo a komunitný rozvoj Participatívneho rozpočtu Mesta B. Bystrica a je zameraný na naštartovanie participatívneho plánovania v Banskej Bystrici. V rámci diskusie k projektu sa dohodlo, že by bolo potrebné do projektu viac zainteresovať Mesto.

Uznesenie č. 5a.1/16: SR berie na vedomie informáciu o projekt „Stavajme si svoje mesto“.

Uznesenie č. 5b.1/16: SR ukladá predsedovi SR zvolať rozšírené zasadnutie SR v mesiaci apríl s hosťami: H. Kasová, V. Letovanec, Z. Detková a A. Štulajterová.

K bodu 6:

Predseda otvoril diskusiu na témy – ďalšie možnosti financovania projektu a námety pre plán činnosti na rok 2016. Z diskusie vyplynulo, že aktivity v roku 2016 budú mať predovšetkým

dobrovoľnícky charakter a budú zamerané hlavne na budovanie kapacít pre participatívne plánovanie a to ako inštitucionálnych tak aj ľudských - odborných.

Uznesenie č. 6a.1/16: SR poveruje M. Bernátovú overiť možnosti financovania projektu z programu URBACT v termíne do konca februára 2016.

Uznesenie č. 6b.1/16: SR poveruje E. Ščepkovú budovaním databázy potenciálnych aktívnych záujemcov o participatívne plánovanie z radov verejnej správy, architektov, odborných inštitúcií a z aktívnych občanov v Banskej Bystrici v termíne do konca apríla 2016 v spolupráci s ostatnými prítomnými, ako spoluprácu IŠUP, n.o. a nadácie Ekopolis. Výstup bude zverejnený v zaujímavom grafickom formáte.

Uznesenie č. 6c.1/16: SR poveruje predsedu a riaditeľa rokovaním s vedúcim odborom územného plánovania V. Letovancom o možnosti vytvorenia pracovného miesta pre participatívne plánovanie na MsÚ – termín do konca marca 2016.

Uznesenie č. 6d.1/16: SR poveruje svojich členov a riaditeľa aby aktívne priebežne vyhľadávali a pomáhali pri budovaní databázy potenciálnych záujemcov o participatívne plánovanie.

K bodu 7:

V rámci rôzneho informovala M. Bernátová, že 26.2. sa v Poprade koná seminár o participatívnom plánovaní a E. Ščepková, že v Záhrade bude 16.2. dišputný večer na tému Vodná politika. Prítomní sa zhodli, že by bolo vhodné ak by sa všetci na vlastné náklady zúčastnili seminára v Poprade a že by bolo vhodné aby tam išli aj iní potencionálni záujemci o participatívne plánovanie.

Uznesenie č. 7.1/16: SR ukladá riaditeľovi informovať o seminári v Poprade vedúceho odboru ÚP na MsÚ a architektonickú obec. Termín – ihneď po obdržaní pozvánky od M. Bernátovej.

K bodu 8:

Správna rada sa dohodla, že dlhodobým cieľom IŠUP je vytvorenie 3-4 teritoriálnych skupín participatívneho plánovania hlavne na najväčších sídliskách – v Rudlovej-Sásovej, Radvani, na Fončorde a v Podlaviciach. Vznikať môžu všade tam, kde bude hlavne záujem zdola, teda aj v iných lokalitách. Pre rok 2016 si SR určila hlavný cieľ – vytvorenie mestskej pracovnej skupiny pre participatívne plánovanie. Rozdiskutovali sa vhodné aktivity pre budovanie inštitucionálnych ľudských kapacít, ktoré by mal riaditeľ rozpracovať a zapracovať do plánu činnosti na rok 2016.

Uznesenie č. 8a.1/16: SR poveruje riaditeľa prevereními pracovnosti a nákladov na akreditovanie kurzu participatívneho plánovania v termíne do konca marca 2016.

Uznesenie č. 8b.1/16: SR poveruje riaditeľa dopracovaním plánu a rozpočtu na rok 2016 na základe podnetov z diskusie a námětov od členov Správnej rady v termíne do konca marca 2016.

K bodu 9:

Na záver rokovania zosumarizoval predseda všetky návrhy uznesení k jednotlivým bodom programu. K návrhom neboli žiadne dodatočné pripomienky všetci členovia schválili uznesenie bez pripomienok. Následne predseda poďakoval všetkým za aktívny prístup k programu zasadnutia, ako aj zo 100% účasť a ukončil zasadnutie SR.

Uznesenie č. 9a.1/16: SR schvaľuje uznesenia k jednotlivým bodom programu.

Uznesenie č. 9b.1/16: SR odporúča predsedovi zvolať SR k príprave aprílového rozšíreného zasadnutia SR v mesiaci marec.

Zapísal 2.2.2016: P. Rusnák



Overil 4.2.2016: M. Šimkovič



Správa o hospodárení za rok 2015

Organizácia IŠUP, n.o. hospodárila v roku 2015 s vkladom zakladateľa v sume 150,00 EUR. Z tejto sumy bolo na účet v banke vložených 70,00 EUR a ostatné prostriedky boli v pokladni a využili sa hlavne na nevyhnutné potrebné náklady na založenie a registráciu organizácie (kolky, overenia podpisov a listín) ako aj na overenie kópií a podpisov potrebných k podaniu projektovej žiadosti o grant.

Okrem vkladu zakladateľa riaditeľ dotoval pokladňu v sume 20,00 EUR, aby mohol uhradiť potrebné náklady na podanie projektu.

Prehľad príjmov a výdavkov - pokladňa:

1. Vklad zakladateľa	+150,00
2. Overenie podpisov	- 4,50
3. Kolok	- 66,00
4. Poštovné	- 4,00
5. Osvedčenie podpisu	- 1,50
6. Správny poplatok	- 1,50
7. Založenie účtu	- 70,00
8. Dotácia pokladne riaditeľom (pôžička?)	+ 20,00
9. Správny poplatok	- 10,00
10. Správny poplatok	- 4,50
11. Osvedčenie podpisov a kópií	-7,50
Zostatok v pokladni	+ 2,50 EUR

Prehľad príjmov a výdavkov na účte:

Vklad 24.7.	70,00
Poplatky 08 – 12/2015 spolu	- 29,50
Zostatok na účte k 31.12.2015	+ 40,50

Sumarizácia:

Príjmy spolu: 170,00

Výdaje spolu: 127,00

Hospodársky výsledok: + 43,00, EUR

Spracoval 1.2. 2016 Peter Rusnák, riaditeľ



Revízná správa

C/ Revízná správa

Celkový stav hospodárenia organizácie za rok 2015 je uvedený v Správe o hospodárení IŠUP, n.o. Kontrola pokladničnej hotovosti bola vykonávaná priebežne počas roka. Kontrola účtovníctva bola vykonaná dňa 10.12. Kontrola hospodárenia 29.1. 2016. Stav na účtoch súhlasí s účtovnou osnovou.

Účtovná agenda je vedená v súlade s predpismi.

Správna rada zasadala 2x, z každého rokovania bol vyhotovený zápis a prijaté uznesenie, ktoré sa kontrolovalo na nasledovnom zasadaní rady.

Archiváciu dokumentov zabezpečuje riaditeľ IŠUP, n.o.

Revízia nezistila žiadne nedostatky vo vedení administratívnej a účtovnej agendy

Spracovala 29.1. 2016 Beata Hirt, revízor

