

Domov MUDr. Dallosa, n.o. , 908 71 Moravský Svätý Ján 5



Výročná správa za rok 2015

27 apríl 2016

Obsah:

1. Úvod
2. Identifikácia a orgány organizácie
3. Druh poskytovaných všeobecne prospešných služieb
4. Sociálne služby poskytované v roku 2015
5. Prijímatelia sociálnych služieb v roku 2015
6. Ľudské zdroje
7. Informácie o hospodárení organizácie
8. Riadenie a kontrola organizácie
9. Ročná účtovná závierka
10. Audit
11. Záver

1. Úvod

Staroba – fáza života jedinca, keď by si mal človek užívať svoje odpracované roky, teší sa z detí a vnúčat, ale aj obdobie, keď mnohokrát už nie je človek schopný sa sám o seba postarať a potrebuje pomoc iného človeka, rodiny, komunity a spoločnosti. Pre mnohých je odchod do penzie začiatkom pocitu neužitočnosti, pocitu menejcennosti, straty zmyslu života. Ak sa k tomu pridružia i zdravotné problémy a strata partnera, prichádza človek do stavu sebaizolovania, rezignácie, zúfalstva. Vtedy nastáva úloha rodiny postarať sa o svojho člena, a ak to nezvládne rodina, je povinnosťou spoločnosti v ktorej jednotlivec žije a vytváral v nej v produktívnom veku hodnoty, aby sa o takéhoto človeka postarala. Naša obec Moravský Svätý Ján má založené zariadenie Domov MUDr. Dallosa, n. o., ktoré poskytuje sociálne služby na komunitnej úrovni, kde pomáhame obyvateľom obce ktorí sa ocitnú v nepriaznivej životnej situácii a potrebujú pomoc inej fyzickej osoby. Kapacita zariadenia je 18 miest a našim cieľom je poskytovať a zabezpečovať kvalitné sociálne služby a v rámci našich možností vytvoriť podmienky pre dôstojný život klienta, ktorý je prijímateľom sociálnej služby v Domove MUDr. Dallosa, n. o. .

Sme radi, že spokojnosť našich klientov a ich rodinných príslušníkov sa odzrkadľuje na pozitívnych referenciách o našom zariadení.

Táto Výročná správa poskytuje prehľad o našej činnosti a hospodárení za rok 2015.

2. Identifikácia a orgány organizácie

Základné údaje:

Názov	Domov MUDr. Dallosa, n. o.
Adresa	908 71 Moravský Svätý Ján č. 5
IČO	457 395 28
DIČ	202 365 9649
Bankové spojenie	306 586 9157/ 0200
Riaditeľ	Mgr. Jaroslav Bako

Zakladateľ:

Obec Moravský Svätý Ján, 908 71 Moravský Svätý Ján 803, IČO 00 309 737 v zastúpení starostom Antonom Emrichom.

Dátum registrácie:

24.10.2012, Obvodný úrad Trnava, pod č.: VVS/NO-195/2012, zmena v registrácii
15.7.2014 pod č.: OU-TT-OVVS1-2014/014690-1

Orgány organizácie:

Správna rada – členovia

Anton Emrich – predseda, 908 71 Moravský Svätý Ján č. 465

Jana Bertová - 908 71 Moravský Svätý Ján č. 237

Ing. Norbert Galčík – 908 71 Moravský Svätý Ján č. 93

Mgr. Katarína Ježková Moravský Svätý Ján od 18.12.2014

MUDr. Janka Uhlíková – P. Bohúňa 929/7, 917 01 Trnava

Revízor:

Zuzana Kunšteková – 908 71 Moravský Svätý Ján č. 466

Riaditeľ:

Mgr. Jaroslav Bako – 908 71 Moravský Svätý Ján č. 860

Od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 neboli v orgánoch neziskovej organizácie vykonané žiadne zmeny.

3. Druh všeobecne prospešných služieb

Všeobecne prospešné služby podľa zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách na poskytovanie ktorých bola organizácia založená:

a) Sociálna služba v zariadení pre seniorov (ďalej aj „ZPS“) podľa §12 ods. 1 písm. c) bod 1. a podľa §35 zákona č. 448/2008 Z. z.

Kapacita : 18 klientov

Čas trvania poskytovania sociálnej služby : pobytová celoročná forma na neurčitý čas

Cieľová skupina : fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z, alebo fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV.- VI.

4. Sociálne služby poskytované v roku 2015

Sociálne služby poskytujeme celoročnou pobytovou formou na neurčitý čas. Snažíme sa, aby sa klient po príchode do nášho zariadenia čo najlepšie adaptoval, cítil sa u nás „ako doma“. Podporujeme klientov aby nestratili kontakt so svojimi najbližšími, umožňujeme im návštevy u príbuzných, príbuzní môžu klientov hocikedy navštíviť a zobrať si ich na prechádzku. Vzhľadom na našu kapacitu 18 klientov máme vytvorené podmienky na individuálny prístup

ku každému klientovi. Našou snahou je vytvoriť medzi klientmi pokojnú priateľskú atmosféru, aby sa klienti cítili u nás dobre, bezpečne a bez obáv z nepríjemných situácií.

Budova je jednopodlažná, bezbariérová s prístupom na dvor, kde klienti grilujú a trávia letné dni. Takisto pred budovou zariadenia máme lavičky kde klienti radi sedávajú a udržujú kontakt s okolitou komunitou. Izby klientov sú dvojposteľové riešené bezbariérovo, každý klient si môže zo svojho domova priniesť svoje obľúbené veci. Podľa zákona 448/2008 Z. z. vykonávame sociálne služby prostredníctvom odborných činností – pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, ošetrovateľská starostlivosť a pracovná terapia, obslužných činností – ubytovanie, stravovanie, pranie, žehlenie a ďalších činností – úschova cenných vecí, záujmová činnosť. Stravovanie klientov máme zabezpečené dodávateľsky z DSS Moravský Svätý Ján a s prihliadnutím na zdravotný stav klienta a ordináciu ošetrojúceho lekára. Stravu podávame racionálnu alebo diétnu, podľa potreby aj mixovanú.

Naše zariadenie využívajú klienti dôchodkového veku odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby a ktorí dovŕšili dôchodkový vek s rôznymi zdravotnými diagnózami. Naším cieľom a prioritou je preto poskytovať pre nich čo najkvalitnejšiu opatrovateľskú a zabezpečovať kvalitnú ošetrovateľskú aj zdravotnú starostlivosť. Lekársku starostlivosť poskytuje našim klientom MUDr. Uhlíková, návštevami klientov v zariadení. Pravidelne nás navštevuje psychiater a urológ. Využívame aj služby ADOS. Na odborné vyšetrenia chodia klienti v sprievode personálu do spádových nemocníc. U imobilných klientov je zabezpečené pravidelné polohovanie a prevencia vzniku preležanín. V prípade akútneho, náhleho zhoršenia zdravotného stavu býva klientom ihneď privolaná rýchla zdravotnícka pomoc.

Naše opatrovateľky poskytujú komplexnú hygienickú starostlivosť, podávanie liekov, úpravu lôžok, podávanie stravy, sprievod na vyšetrenia alebo prechádzky. Zdravotná sestra vedie zdravotnú agendu klientov, konzultuje zdravotný stav s ošetrojúcimi lekármi, vedie dokumentáciu o klientoch. Informuje príbuzných o zdravotnom stave klientov. Opatrovateľský personál dbá pri imobilných a ležiacich klientoch na pravidelné polohovanie tak, aby sa predchádzalo vzniku preležanín, ktoré by následne komplikovali starostlivosť o klienta aj jeho osobnú pohodu. V prípade potreby býva zabezpečená hospitalizácia klienta v ústavnom zariadení.

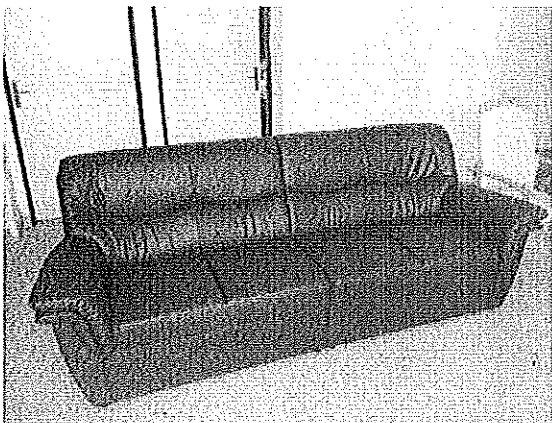
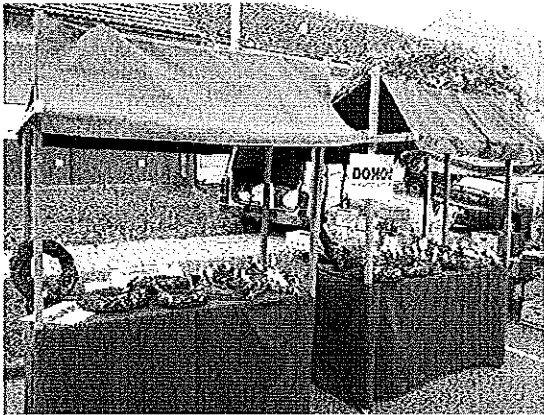
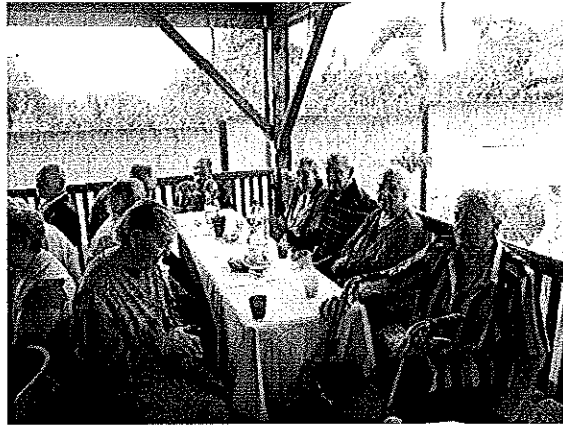
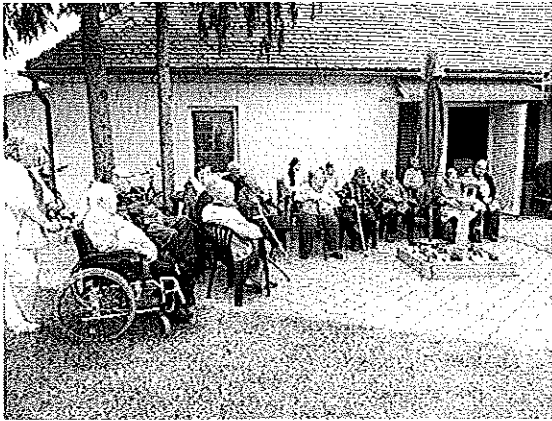
V rámci terapií najčastejšie klienti využívajú muzikoterapiu, ďalej ergoterapiu najmä pri starostlivosti o okolie zariadenia, klientky sa pravidelne starajú o kvety ktoré nám skrášľujú náš dvor. Spolu s p. Bertovou a personálom klienti vyrábali vianočné venčeky, ktoré sme predávali na Jánskom jarmoku. Z peňazí sme zakúpili nové sedačky do spoločenskej miestnosti. Taktiež nám pravidelne pomáhajú pri príprave stolovania k obedu a následnému uprataniu po obede. Počas letných dní si spoločne s klientmi radi posedíme na dvore pri grilovaní rôznych špecialít.

Podľa potreby a záujmu klientov zabezpečujeme v zariadení aj služby pani pedikérky a kaderníčky.

Klientov vedieme k udržaniu a rozvoju základných hygienických návykov. Citlivo pristupujeme ku každému prijímateľovi sociálnych služieb. Každý klient – prijímateľ služby má vytvorený individuálny plán, ktorý je zameraný na udržanie jeho schopností a zručností. Telesnú kondíciu udržujeme pracovnou terapiou pri okolí zariadenia, psychickú kondíciu udržiavame hrami (karty, človeče nehnevaj sa, meno, mesto, zviera, vec), sledovaním súťažných relácií v televízii, pamäťovými cvičeniami a jednoduchými matematickými cvičeniami. Pravidelne chodí do zariadenia rehabilitačná pracovníčka. Klienti v jej sprievode a pod jej dohľadom cvičia, a rozvíjajú pohybové schopnosti. Pravidelné cvičenie je zamerané na zlepšenie kvality života a zvýšenie samostanosti našich klientov. Individuálnu tvorivosť uplatňujú a prejavujú klienti pri maľovaní kraslíc, lepení fašiangových masiek. Pomáhajú pri výrobe výrobkov, ktorými prezentujeme zariadenie širokej verejnosti. Ku každému klientovi sa snažíme pristupovať individuálne s rešpektovaním jeho osobnosti. Do aktivít nikoho nenútime, všetko je na báze dobrovoľnosti.

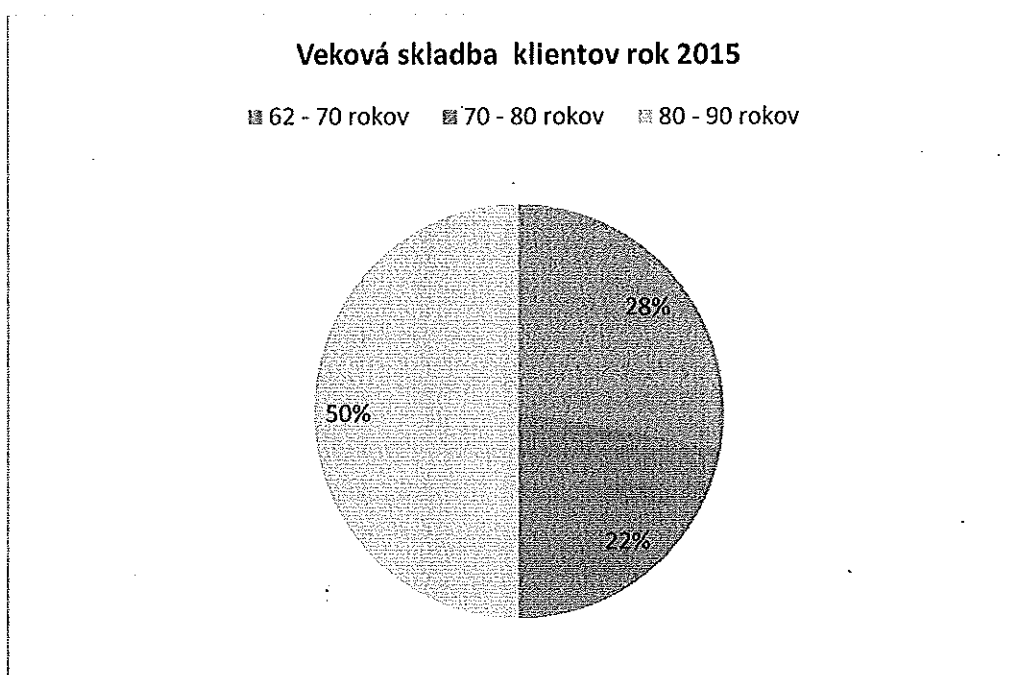
Pri životných jubileách klientov, ktoré nám pripomína nástenná tabuľa chystáme klientom malú oslavu a posedenie, spolu s malým darčekom. V rámci duchovnej stránky sa o našich klientov stará pán dekan z farnosti Moravský Svätý Ján. Pravidelne klientov navštevuje a v zariadení sa uskutočňuje svätá spoveď. Našou činnosťou sa snažíme o to, aby sa človek ktorý musel opustiť svoj domov a zaužívané zvyky po príchode do zariadenia čo najskôr a čo najlepšie adaptoval a plnohodnotne svoj život žil. Tiež podporujeme kontakt klientov s rodinami, ale aj okolitou komunitou neobmedzeným časom návštev, sme radi ak sa občas zastavia známi a ľudia z obce a porozprávajú klientom čo je nové.

V rámci spoločenských a komunitných aktivít naše zariadenie navštívili na fašiang strašidlá aj s maskami a živou hudbou, na MDŽ sme mali malé posedenie, uctili sme si naše ženy a poďakovali aj všetkým ženám, ktoré sa o našich klientov starajú. Zúčastnili sme sa na divadelnom predstavení Hlúpa žena, v Uníne na podujatí Putovanie históriou, spoločne s klientmi ostatných zariadení sme boli na Adamovských jazerách, kde sme grilovali a sledovali vodné vtáctvo pri hniezdení, navštívili sme počas aj naše partnerské zariadenia. Tradične nás navštevujú deti zo ZŠ, MŠ a ZUŠ ktoré si vždy pri príležitostiach úcty k starším, Mikuláša, MDŽ a konca školského roka pripravia krátke vystúpenie ktorým vždy potešia našich klientov. V KD sme boli v sprievode personálu na posedení pri príležitosti mesiaca úcty k starším, kde sa klienti postretali so svojimi rovesníkmi, susedmi a priateľmi. Na Mikuláša dostali klienti malé darčeky, a spoločne sme ozdobovali stromček. Na Štedrý deň vždy zavíta do zariadenia riaditeľ aj zdravotná sestra, poprajú klientom požehnané sviatky a spoločne sa pomodlia a poprajú si všetko dobré. Zo všetkých akcií máme si robíme aj fotodokumentáciu, ktorú uverejňujeme aj na našom facebookovom profile: <https://www.facebook.com/Domov-MUDr-Dallosa-209823385822230/>



5. Prijímatelia sociálnych služieb v roku 2015

Domov MUDr. Dallosa, n. o. poskytoval v roku 2015 svoje služby občanom dôchodkového veku. Naše zariadenie opustilo 6 klientov a 7 klientov bolo novoprijatých. Jedna klientka odišla do domácej opatery. Racionálnu stravu odoberalo 16 klientov a diabetickú 2 klienti. Na lôžko boli pripútaní 2 klienti. Čoraz častejšie sa k nám dostávajú pomerne mladí klienti s rôznymi typmi demencií a Alzheimerovou chorobou. Stav obyvateľov k 31.12.2015 bol 18 klientov.



Z celkového počtu 18 klientov nášho zariadenia bolo k 31.12.2015 12 žien a 6 mužov.



Úhrady za poskytované služby.

Mesačné úhrady za poskytované služby pozostávajú z úhrady za stravu, úhrady za bývanie, a z úhrad za obslužné odborné a iné činnosti. Úhrady odzrkadľujú, či je klient poberateľom diabetickej, alebo racionálnej stravy a aj to koľko dní strávil v zariadení. Stanovené úhrady sa v roku 2014 pohybovali od 329,23€ do 413,03€ mesačne. Tržby z predaja služieb boli v roku 2014 vo výške 71 469,43€. Ekonomicky oprávnené náklady v roku 2015 boli 693 €.

Priestorové vybavenie zariadenia	
Spoločenská miestnosť	1
Dvojľôžkové izby	9
Jedáleň	1

6. Ľudské zdroje

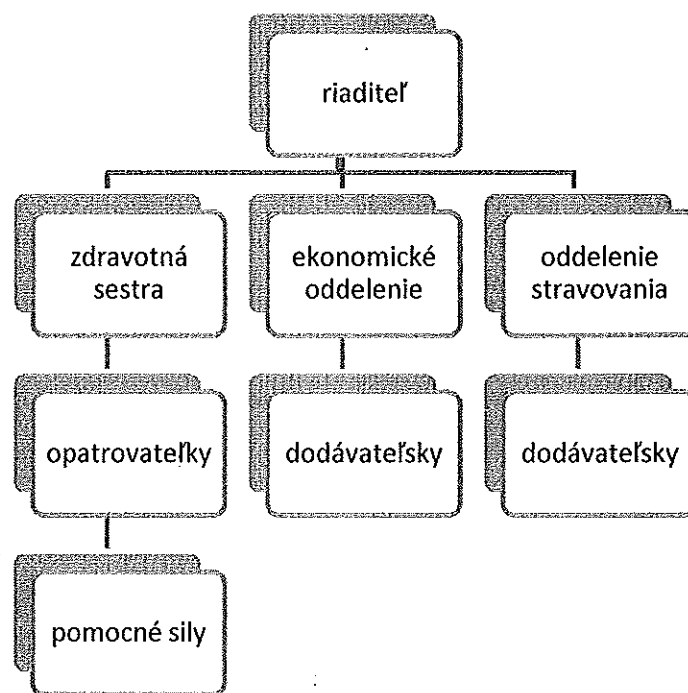
Naši zamestnanci sú odmeňovaní podľa zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. V oblasti ľudských zdrojov dbáme na sústavné si prehĺbovanie poznatkov, skúseností a zručností našich zamestnancov tak, aby sme tvorili profesionálny tím, ktorý poskytuje sociálne služby odborne a kvalifikovane. Zamestnanci sa pravidelne zúčastňujú na školeniach a seminároch. V roku 2015 sme sa zúčastnili na opakovanom školení prvej pomoci. Vybraní zamestnanci sa zúčastnili na školeniach a seminároch zameraných na štandardy kvality. Naša práca je z roka na rok náročnejšia jednak po fyzickej ale aj psychickej stránke, vzhľadom na rastúci počet klientov so závažnými ochoreniami. Náš opatrovateľský tím pracuje v dvojzmennej prevádzke. Priebeh každej služby je zaznamenaný dennom hlásením, kde sa píše prípadné oznamy. Prevádzkové porady sa uskutočňujú podľa potreby. Vykonávajú sa kontroly a prípadné nedostatky sa ihneď odstraňujú. Zamestnanci sa riadia etickým kódexom, s ktorým sú oboznamovaní pri prijatí do zamestnania. Pracovné postupy sa realizujú podľa smerníc tak, aby spĺňali štandardy kvality. Každý klient má vedenú kartu ošetrovateľského procesu, kde sa vedú individuálne záznamy každého klienta. Ku každému klientovi pristupujeme na základe jeho individualít, snažíme sa uchovať jeho schopnosti, zručnosti. Zamestnanci v roku 2015 absolvovali skupinovú supervíziu pod vedením Mgr. Veroniky Rehákovéj. Spolu so zamestnancami zariadenia sme počas roka zorganizovali spoločné brigády zamerané na skrášlenie okolia zariadenia. Boli vymaľované spoločné priestory jedálne a spoločenskej miestnosti. Ku koncu roka zamestnanci dostali poukážky na nákup do siete hypermarketov. Tiež sme sa zúčastnili na divadelnom predstavení Pokrvní bratia. Moje kolegyne vykonávajú

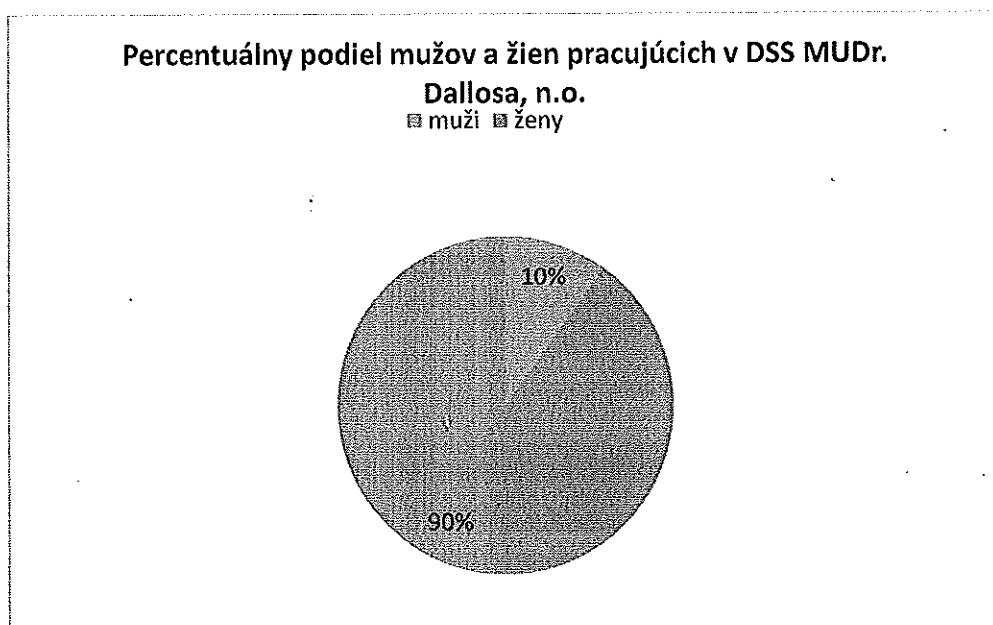
svoju prácu, ktorá je nedostatočne finančne ohodnotená s úctou, zodpovedne a s trpezlivosťou za či im ďakujem.

Personálne zabezpečenie prevádzky je nasledovné:

- riaditeľ
- zdravotná sestra
- 6 opatrovateliek
- 2 pomocné sily

Organizačná štruktúra:





7. Informácie o hospodárení organizácie

Činnosť zariadenia bola financovaná v roku 2015 dotáciou z MPSVaR SR vo výške 69 120€, z dotácií zakladateľa vo výške 2 450€, z úhrad od klientov za poskytované služby vo výške 78 590,34€ a z príspevkov fyzických a právnických osôb.

Prehľad výnosov a nákladov rok 2015	
Výnosy	151 804,76
Náklady	149 669,94
Hospodársky výsledok	2 134,82
Daň	0,08
Hospodársky výsledok po zdanení	2 134,74

Náklady 2015	
Spotreba materiálu	3 723,59
Spotreba energie	8 856,08
Opravy a udržiavanie	54,00
Cestovné	2 066,73
Ostatné služby	33 863,23
Mzdové náklady	72 528,75

Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	25 282,21
Zákonné sociálne náklady	2 521,80
Ostatné dane a poplatky	21,00
Iné ostatné náklady	252,55
Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	500,00
Náklady spolu	149 669,94

Náklady zariadenia pozostávajú najmä zo:

- mzdových nákladov
- zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie
- zákonných sociálnych nákladov
- spotreby materiálu, čistiacich potrieb, kancelárskych potrieb
- spotreba energie, plynu, vody
- náklady na ochranné pracovné pomôcky

Výnosy 2015	
Tržby z predaja služieb	78 590,34
Úroky	0,71
Prijaté dary	260,00
Prijaté príspevky od fyzických osôb	300,00
Príspevky z podielu zaplatenej dane	583,71
Dotácie	72 070,00
Výnosy spolu	151 804,76

Výnosy pozostávajú z:

- tržieb za sociálne služby
- dotácie z MPSVaR, a zakladateľa
- príspevkov od fyzických osôb
- darov

Stav a pohyb majetku	
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	1 208,00
Ostatné pohľadávky	2 144,28
Pokladnica	1 212,33
Bankové účty	7 784,96
Náklady budúcich období	29,55
Majetok spolu	12 379,12

Stav a pohyb záväzkov	
Základné imanie	1 000,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 6 997,04
Výsledok hospodárenia	2 134,74
Krátkodobé rezervy	428,69
Záväzky zo sociálneho fondu	123,43
Dlhodobé prijaté preddavky	700,00
Záväzky z obchodného styku	5 350,47
Záväzky voči zamestnancom	4 675,21
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	3 005,17
Daňové záväzky	442,23
Výnosy budúcich období	1 516,22
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu	12 379,12

V roku 2015 sme podali viacero projektov zameraných na skvalitnenie života pre našich klientov a zameraných zabráneniu sociálnemu vylúčeniu našich klientov, ktoré však neboli úspešné. Tiež boli oslovené viaceré firmy so žiadosťou o sponzoring alebo nefinančné darovanie.

Získali sme sušičku bielizne s tepelným čerpadlom, germicídnu lampu na dezinfekciu priestorov, posteľnú bielizeň. V spolupráci s Obecným úradom bol v kotolni inštalovaný nový závesný kotol.

Naša spolupráca v roku 2015:

MPSVaR – metodické usmerňovanie a rady, VÚC Trnava – odbor sociálnych činností – metodické usmerňovanie, Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb SR, MŠ – Moravský Svätý Ján, ZUŠ a ZŠ – Sekule, Obecný úrad – Moravský Svätý Ján, Dom seniorov Brodské, Nezábudka Kúty, Nadácia TA 3, Kimberly Clark, Henkel, Nová lekáreň Kúty, Lekáreň u Svätého Jána, Sarana fashion.

8. Riadenie a kontrola organizácie

Činnosť Domova MUDr. Dallosa, n.o. je riadená správnou radou a riaditeľom a kontrolovaná revízorom Domova MUDr. Dallosa, n.o. Správna rada organizácie zasadala v uplynulom roku štyri krát. Členovia rady schvaľovali účtovnú závierku výročnú správu, úpravy rozpočtu, prerokovávali sa pohľadávky klientov a boli oboznamovaní s činnosťou a chodom organizácie. Revízor neziskovej organizácie vykonal kontrolu počas roka dva krát. Preskúmané boli účtovná závierka, účtovné doklady a hospodárenie organizácie. Kontrolou neboli zistené závažné nedostatky a porušenia predpisov.

Vzhľadom k tomu, že dotácie zo štátneho rozpočtu alebo rozpočtu obce prekročili v roku 2015 sumu 33 193 € účtovná závierka podľa zákona 213/1997 Z.z. podlieha overeniu audítorom.

V roku 2015 bola v zariadení vykonaný štátny zdravotný dozor z RÚVZ Senica podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia. Pri kontrole neboli zistené žiadne nedostatky a porušenia uvedeného zákona.

9. Audit ročnej účtovnej závierky

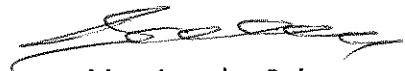
Audit ročnej účtovnej závierky zostavenej k 31. 12. 2015 je vykonávaný v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Správa nezávislého audítora tvorí prílohu tejto výročnej správy.

10. Ročná účtovná závierka

Ročnú účtovnú závierku zostavenú k 31. 12. 2015 overenú nezávislým audítorm schválila správna rada Domova MUDr. Dallosa, n. o. dňa 29. 1. 2016 .

11. Záver

Táto výročná správa poskytuje obraz o poskytovaných sociálnych službách v Domove MUDr. Dallosa, n. o. . Aj keď v dnešnej dobe, keď je financovanie poskytovaných sociálnych služieb nedostatočné, klienti k nám prichádzajú s čoraz závažnejšími chorobami a starostlivosť o nich je omnoho náročnejšia, snažíme sa o poskytovanie týchto služieb na profesionálnej a kvalitnej úrovni s cieľom pomáhať občanom, ktorí sú odkázaní na tieto služby. Je povinnosťou spoločnosti postarať sa o starých a chorých, ktorí vytvárali pre túto spoločnosť hodnoty. Každý jeden z nás sa môže ocitnúť v životnej situácii, keď bude potrebovať opateru a starostlivosť a ak sa nájde spôsob ako zvládnuť túto situáciu, aj táto etapa života môže mať svoje čaro. Nám pracujúcim v našom zariadení ide o to aby občania – klienti prežili pokojnú jeseň svojho života.



Mgr. Jaroslav Bako

Prílohy:

- 1. Správa audítora
- 2. Súvaha
- 3. Výkaz ziskov a strát
- 4. Poznámky

Dodatok správy audítora
o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou
v zmysle ustanovenia §23 ods. 5 zákona č.540/2007 Z.z.

správnej rade neziskovej organizácie
Domov MUDr. Dallosa, n.o.

- I. Overili sme pripojenú účtovnú závierku neziskovej organizácie Domov MUDr. Dallosa, n.o. k 31.decembru 2015, ku ktorej sme dňa 17.2.2016 vydali správu nezávislého audítora a v ktorej sme vyjadrili svoj názor v nasledujúcom znení:

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31.decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

- II. Overili sme súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou. Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán organizácie. Našou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou. Overenie sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 12-14 sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31.decembru 2015. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie poskytuje dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Podľa nášho názoru sú účtovné informácie uvedené vo výročnej správe neziskovej organizácie Domov MUDr. Dallosa, n.o. v súlade s účtovnou závierkou k 31.decembru 2015.

Senica, 13. júna 2016

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č.658

Správa nezávislého audítora

o overení účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2015

správnej rade neziskovej organizácie

Domov MUDr. Dallosa, n.o.

F E B R U Á R 2016

Správa nezávislého audítora

správnej rade neziskovej organizácie

Domov MUDr. Dallosa, n.o.

Správa k účtovnej závierke

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky organizácie Domov MUDr. Dallosa, n.o., IČO 45739528, ktorá obsahuje súvahu k 31.decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Riaditeľ organizácie je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom účtovnej jednotky, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31.decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Senica, 17. februára 2016

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in cursive script, appearing to read "Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č.658