



Výročná správa za rok 2015

**o činnosti neziskovej organizácie IRIS –IV, n. o.,
so sídlom v Skačanoch 3, 958 53 Skačany**

Máj 2016

**Mgr. Viera Maďarová,
riaditeľ IRIS – IV, n. o,**

Úvod

- I. **Základné údaje**
- II. **Predmet činnosti organizácie a cieľové skupiny**
- III. **Zhodnotenie činnosti za rok 2015**
- IV. **Hospodársky úsek**
- V. **Záver**
- VI. **Účtovná závierka za rok 2015 (príloha) –kompletná aj s poznámkami**
- VII. **Správa nezávislého audítora (príloha)**

Úvod

Vážené dámy a páni, vážení priatelia.

Vo výročnej správe Vám predkladám ucelený pohľad na dianie, život a prácu neziskovej organizácie IRIS –IV, n. o., so sídlom v obci Skačany, v priebehu roka 2015.

Z údajov a obrazovej dokumentácie môžete nahliadnuť do atmosféry nášho zariadenia a zhodnotiť, ako sa nám darí naplňovať cieľ, poskytnúť útočisko seniorom s psychickým a fyzickým postihnutím, tým čo potrebujú pomoc iba niekoľko hodín denne a aj tým čo sú odkázaní na nepretržitú 24 hodinovú individuálnu starostlivosť. Formou špeciálneho osobného prístupu zabezpečujeme úplné, psychické, sociálne a duchovné služby zodpovedajúce európskemu štandardu.

Naša práca spočíva v komplexnom zabezpečovaní sociálnych služieb a ich dostupnosti pre starých a zdravotne ťažko postihnutých občanov nielen v obci Skačany a jej blízkeho okolia, ale i pre všetkých občanov ostatných regiónov odkázaných na poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov. Aktívny oddych, budovanie dôvery a sociálnych kontaktov, radostne prežité chvíle a činnosti zamerané na rozvoj zručností, to sú len niektoré z našich aktivít, dosiahnutím duševnej pohody a vyrovnanej psychiky pomôžeme našim klientom spríjemniť chvíle staroby.

Ďakujeme všetkým, ktorí nám pomáhajú a podporujú nás v našej práci a úsilí dosiahnuť stanovený cieľ byť oporou každému kto našu pomoc potrebuje.

Naša vďaka patrí Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny SR, , Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Partizánske, obci Skačany, ako aj ďalším organizáciám, inštitúciám, sponzorom a darcom , ktorí nám pomáhajú vytvárať podmienky pre našu náročnú a obetavú prácu.

Veľká vďaka patrí všetkým zamestnancom ZPS IRIS – IV a aktívnym dobrovoľníkom, ktorí sú v prvej linii a ktorí najviac prispievajú k naplňaniu nášho cieľa, k starostlivosti o našich drahých poberateľov sociálnych služieb, o vytváranie príjemnej atmosféry domova. Úprimne ďakujeme príbuzným klientov za ich dôveru, ochotu pomôcť a akúkoľvek podporu.

Všetkým nám prajem veľa tvorivosti, síl a nadšenia pri naplňaní plánov a konkrétnych krokov k dosiahnutiu cieľa, k tomu, aby sa IRIS – IV, stal skutočným domovom pre všetkých, ktorí v ňom žijú, aby bol miestom úcty k životu a dôstojnosti človeka, aby bol IRIS – IV v Skačanoch miestom, kde sa učíme, ako dať zmysel životu aj v starobe, či chorobe a utrpení.

Mgr. Viera Maďarová,
riaditeľka IRIS – IV, n. o.,

I. Základné údaje

Názov zariadenia : ZPS IRIS – IV, Skačany

Zriaďovateľ: IRIS – IV, n. o., Skačany 3, 958 53 Skačany

IČO: 45 740 429

DIČ : 2023698358

Právna forma zariadenia: nezisková organizácia s právnou subjektivitou

Štatutárny zástupca: Mgr. Viera Maďarová, riaditeľka

Adresa zariadenia: Skačany 3, 958 53 Skačany

Kontakt zariadenia: +421 385318896, 0905 344553, 0905900681, 0944300709

www.irisiv@irisiv.sk, irisivno@gmail.com

Najvyšším orgánom neziskovej organizácie IRIS – IV, n. o., so sídlom v Skačanoch č. 3 je správna rada v tomto zložení :

Štatutárny zástupca :	Mgr. Viera Maďarová
Predseda správnej rady :	Mgr. Iveta Varadyová
Členovia :	Ing. Marcela Ottová a Ing. Ladislav Struhár
Revízor :	Ing. Katarína Erdogan

V priebehu roka 2015 nedošlo k zmene členov správnej rady, zasadala 2 krát mesiacoch jún a november. Na čele, je, riaditeľka - štatutárny zástupca organizácie, ktorá je zodpovedná za jej činnosť.

II. Predmet činnosti organizácie a cieľové skupiny

NO IRIS – IV, bola zapísaná na základe rozhodnutia Obvodného úradu Trenčín, odbor všeobecnej vnútornej správy pod číslom ObU - TN-OVVS2 - 2013/02234, dňa 08. 02. 2013, do Registra neziskových organizácií. Dňa 16.08.2013 bola nezisková organizácia IRIS – IV, n. o., zapísaná do registra poskytovateľov soc. služieb v TSK, pod číslom 259, s oprávnením poskytovať soc. služby v zariadení pre seniorov s ambulantnou a pobytovou formou. V roku 2014 NO rozšírila svoje služby o Požičiavanie pomôcok o službu Jedáleň. V roku 2015 sme pokračovali v rozširovaní ponuky našich soc. služieb o zariadenie opatrovateľskej služby a denný stacionár.

Činnosť NO IRIS – IV je zameraná na poskytovanie komplexnej starostlivosti o seniorov o chorých a starých ľudí, ktorá v sebe zahŕňa starostlivosť o dušu, ducha a telo. Tiež chce prispieť k prehlbeniu úcty k životu a dôstojnosti človeka v každom veku a každom stave.

NO IRIS – IV poskytuje v súlade so zákonom č. 448/2008 o soc. službách tieto sociálne služby:

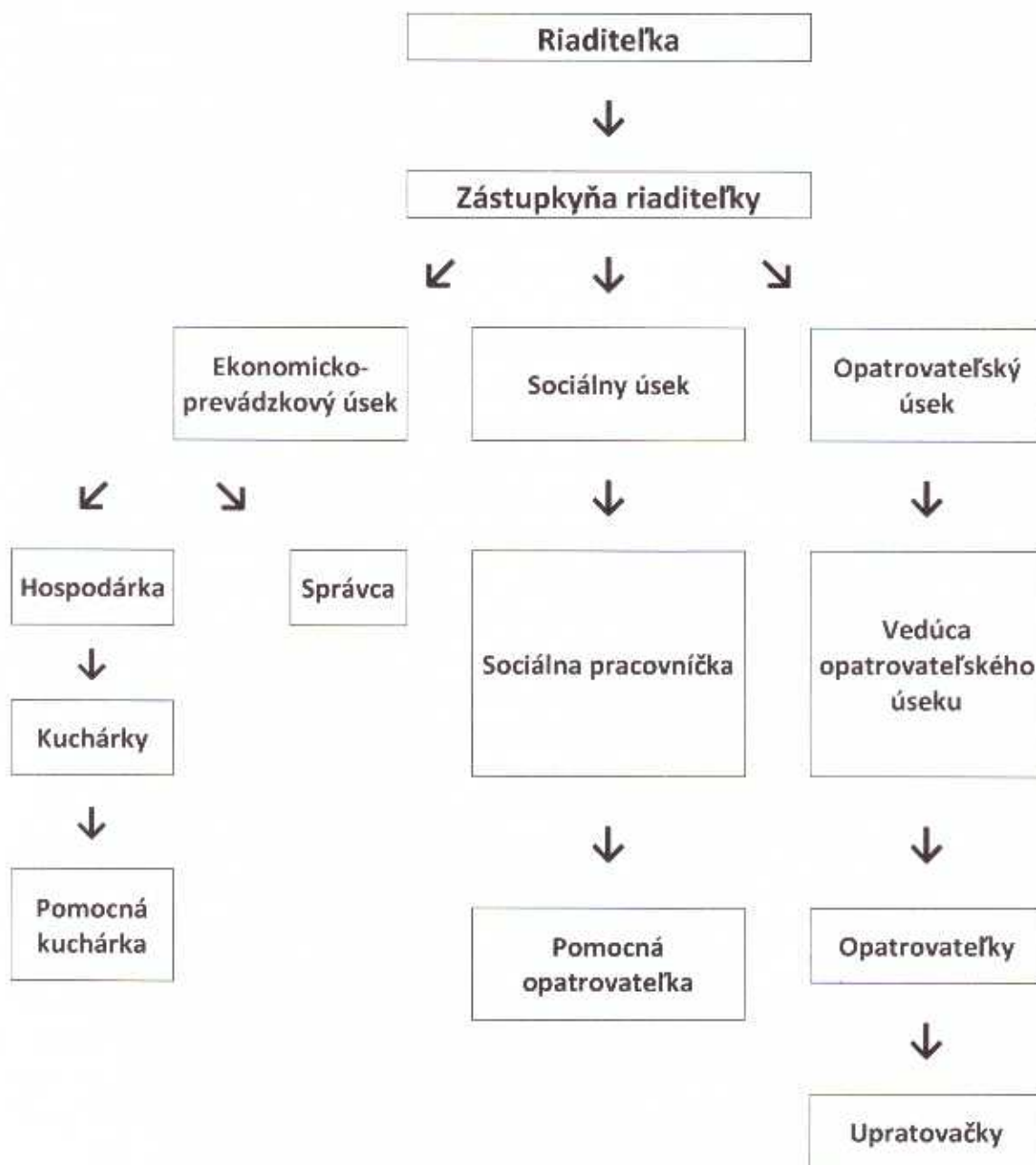
- ❖ Zariadenie pre seniorov § 35 - 30 miest v pobytovej celoročnej forme
- ❖ Zariadenie pre seniorov § 35 - 10 miest v ambulantnej forme pobytu (max. 8. hod. denne)
- ❖ Zariadenie opatrovateľskej služby § 36 - 12 miest v ambulantnej forme pobytu
- ❖ Denný stacionár § 40 - 13 miest v ambulantnej forme pobytu
- ❖ Požičiavanie pomôcok § 47 zákona
- ❖ Jedáleň §50 zákona

Počet plánovaných zamestnancov korešponduje s prílohou č. 1 k zákonu o soc. službách o maximálnom počte prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálnom percentuálnom podiele odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov, nepretržitá prevádzka zariadenia vyžaduje vyšší počet zamestnancov, ako ukladá uvedená príloha zákona o soc. službách a na kvalite a plynulom poskytovaní soc. služieb sa v nemalej miere podieľajú svojou prácou aj dobrovoľníci z blízkeho okolia obce a rodinných príslušníkov zamestnancov. Počas roka 2015 v našej neziskovej organizácii postupne pracovalo až 20 dobrovoľníkov.

Organizácia v roku 2015 úzko spolupracovala s príslušným Úradom práce a sociálnych vecí v Partizánskom. V rámci tejto spolupráce zamestnáva evidovaných uchádzačov o zamestnanie, prostredníctvom projektov, ktoré podporujú zamestnanosť predovšetkým znevýhodnených uchádzačov z Šanca na zamestnanie z finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ u verejných zamestnávateľov a Podpora uchádzačov o zamestnanie z Národného projektu VAOTP SR – 3 z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia. IRIS – IV, n. o. poskytovala v roku 2015 odbornú prax študentom sociálnej práce vysokých škôl a fakúlt ako aj odbornú prax pre účastníčky akreditovaných opatrovateľských kurzov.

Ukazovateľ	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2015
Počet zamestnancov	2	15	18
Pracovné činnosti s prevahou duševnej práce	1	3	4
Pracovné činnosti s prevahou manuálnej práce	1	12	14

Organizačná schéma IRIS – IV, n.o.:



IRIS – IV, n. o., poskytla v roku 2015, vzdelávanie deviatim svojim zamestnancom v rámci akreditovaných kurzov zameraných na skvalitňovanie práce pracovníkov v soc. službách, zameraných aj na prevenciu proti vyhoreniu. Organizácia má vytvorený vlastný „sociálny program pre zamestnancov“ ktorý im umožňuje vybrať si zo širokej škály benefitov napr. pitný režim, príspevok na kultúrne podujatie, príspevok na spoločné športovo- kultúrne posedenie, príspevok na mimoriadne životné udalosti napr. sociálna výpomoc.

III.

Zhodnotenie činnosti 2015

IRIS – IV, vo svojom druhom roku prevádzky zariadenia pre seniorov, naďalej zbierala skúsenosti v odbornej oblasti a ako aj v samotnom poskytovaní soc. služieb a prevádzke zariadenia. Poskytovanie sociálnych služieb je viazané množstvom podmienok, náročnou legislatívou, rozhodovaním jednotlivých inštitúcií a v neposlednom rade, finančnou situáciou, ktorá obmedzuje realizovanie jednotlivých plánovaných aktivít. Výška prevádzkových nákladov je úzko naviazaná na výšku príjmov PSS, je všeobecne známa slabšia solventnosť PSS alebo ich rodinných príslušníkov a vysoké náklady na prevádzku zariadenia (najmä mzdové náklady).

A. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

Prevádzka zariadenia pre seniorov je situovaná v blízkom centre obce Skačany v pokojnom prostredí, v areáli plnom zelene. Budova je 2-podlažná. Na prízemí sa nachádza najmä obslužná časť zariadenia (vstupná hala, prevádzková miestnosť s WC, jedáleň a priestor pre sociálnu pracovníčku kuchyňa a sklady, miestnosť pre zamestnancov so sprchou a WC, 4 izby pre klientov a kúpeľňa s WC). Na 1.NP slúži najmä na vlastné bývanie klientov nachádza sa tu 10 izieb, vstupná hala, spoločenská miestnosť 2 kúpeľne s 3 WC, kancelária vedúcej sestry zdravotného úseku a sklad čistého prádla. Izby sú prevažne dvojposteľové iba 2 izby sú trojposteľové, všetky izby sú vybavené špeciálnymi posteľami s antidekubitnými matracmi. Klientom slúžia k dispozícii bezbariérové kúpeľne vybavené kúpacou stoličkou a kúpacími vozíkmi. Pri vykonávaní hygieny dbáme na dodržiavanie intimity a osobnej potreby každého klienta.

Aj v oblasti materiálno technického zabezpečenia sme pokračovali vo zveľaďovaní priestorov prevádzky zariadenia v Skačanoch. V roku 2015 NO realizovala dve investičné akcie v súlade s podmienkami nájomnej zmluvy z prostriedkov neziskovej organizácie vybudovala čističku odpadových vôd a koncom roka uviedla do prevádzky osobný výtah, ktorý sme zabezpečili najmä z prostriedkov dotácie MPSVaR a prostriedkov neziskovej organizácie. Osobný výtah umožnil voľný pohyb klientom s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie, odstránením prekážky vo forme architektonickej bariéry (schodiska na poschodie). V roku 2015 sme naďalej pokračovali v úprave exteriéru najmä v prednej časti výsadbou okrasných stromov, kríkov a rôznych letničiek, ktoré v rámci aktivizácie pomáhali vysádzať aj naši klienti. Taktiež bol doplnený inventár zariadenia o vyhrievacie masážne kreslo, doplnili sme televízor do jedálne zariadenia, vymenili sme stoly v spoločenskej miestnosti.

B. Zriadenie novej prevádzky

Od 01.09.2015 NO získala do prenájmu budovu bývalého zariadenia domov na pol ceste v obci Veľké Uhrece, v priebehu mesiacov september až november sme tieto priestory opravili (nové kúrenie, výmena podlahy v celej budove, rozšírenie a výmena dverí v kúpeľniach a WC) a prispôbili na poskytovanie sociálnych služieb zariadenie opatrovateľskej služby a denný stacionár. Rekonštrukciu schodov a vybudovaním nájazdu sme sprístupnili vchod do budovy pre ľudí s obmedzenou schopnosťou pohybu. Zároveň sme tieto zariadenia vybavili vhodným nábytkom a potrebným interiérovým vybavením (napr. TVP, veľké stoly a stoličky, kreslá a pohovky, posteľ a posteľné prádlo, deky a vankúše, kuchynské zariadenie prispôbené na dovoz a výdaj stravy, rôzne hry a pomôcky na vykonávanie aktivít a i.). Uvedené aktivity realizovala NO vlastných prostriedkov, najmä z vkladu zakladateľov.

C. Sociálny úsek

V súlade so zákonom NR SR č. 448/2008 o sociálnych službách, ktorý vstúpil do platnosti 1. januára 2009, IRIS – IV poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a to poskytovaním sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

Podľa § 35, zákona o sociálnych službách sme vykonávali odborné, obslužné a ďalšie činnosti.

C. 1) Odborné činnosti

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zabezpečoval úsek opatrovateliek, ktorých prácu koordinuje vedúca zdravotného úseku. Poskytujeme pomoc pri každodenných aktivitách, osobnej toalete, obliekaní, jedení, podávaní liekov, sprevádzaní na vyšetrenia a preventívne prehliadky, zabezpečujeme dovoz liekov a iných zdravotných a hygienických pomôcok. Sociálne poradenstvo bolo poskytované individuálne, podľa potrieb jednotlivých prijímateľov sociálnej služby a hlavne záujemcov o poskytovanie soc. služieb. Kvalita poskytovanej služby je ovplyvňovaná najmä zdravotným stavom PSS, skúsenosťami a aj pracovnými postupmi zamestnancov.

C. 2) Obslužné činnosti

- ❖ **Ubytovanie** prijímateľov sociálnej služby bolo zabezpečené v troch dvojposteľových a v jednej trojposteľovej izbe na prízemí a v deviatich dvojposteľových a jednej trojposteľovej izby na i poschodí budovy.
- ❖ **Stravovanie** zahŕňalo kompletne poskytovanie racionálnej, diabetickej a šetriacej diéty. Na stravovacom úseku fungovala prevádzka kuchyne počas celého roka v nepretržitom režime. Celkovo sa na príprave všetkých jedál a údržby kuchynských priestorov podieľali 4 pracovníčky kuchyne, plus hospodárka. Stravovaciú prevádzku sme v priebehu roka dopĺňali o nevyhnutný inventár spotrebného charakteru, ako taniere, poháre a iné pomôcky potrebné k príprave jedál. V priebehu roka sme poskytovali stravu nielen 40 klientom zariadenia a zamestnancom, ale aj deťom letného tábora v obci Skačany a 3 seniorom z obce Skačany.
- ❖ **Upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva** zabezpečovali dve pracovné sily s rozdelenými povinnosťami. Na kvalitu čistoty a dezinfekciu priestorov kladieme veľký dôraz, preto sme zakúpili profesionálny dezinfekčný parný stroj v hodnote 1300 €. Priestory zariadenia vždy žiaria čistotou a vôňou.

C. 3) Ďalšie činnosti



Osobné vybavenie bolo poskytnuté v prípade potreby, ak si ho prijímateľ nemohol zabezpečiť sám, zvlášť v prípadoch ochorenia odvoz do nemocnice, na vyšetrenie, sprievod slabovo vidiacej klientky, pomoc pri úradnom vybavovaní a pod. Máme utvorené aj podmienky na úschovu cenných vecí v trezore (peniaze, dokumenty).

Kadernícke služby a pedikúru sme zabezpečovali našimi zamestnancami s príslušným vzdelaním (viď. foto.)

Zabezpečovali sme záujmovú činnosť podľa želaní prijímateľov sociálnej služby (ručné práce, kognitívne hry, prechádzky so sprievodom a pod.)

Aj v tomto roku boli klienti účastní viacerých spoločenských a kultúrnych aktivít. Ponúkame prehľad jednotlivých podujatí:

- v máji sme v kultúrnom dome v Skačanoch, po prvý krát zorganizovali Majáles - spoločné stretnutie klientov zo zariadení soc. služieb okresu Partizánke, zúčastnilo sa cca 105 klientov a cca 30 zamestnancov, podujatie s bohatým kultúrnym programom sme venovali dňu matiek



- v rámci programu Kultúrne leto v IRIS – IV, naši klienti navštívili výstavu pamiatok starých materií v Múzeu A.S. Puškina v Brodzanoch a spojenú s prehliadkou parku (vid'. foto.)

- pokračovali sme výletom do neďalekej obce Klátová Nová Ves na salaš Kostrín, kde sme si všetci dali nielen dobré bryndzové a kapustové halušky ale aj pívko a víno podľa chuti (vid'. foto.)
- prijali sme pozvanie na Olympiádu seniorov v zariadení pre seniorov DOMOV n. o. v Partizánskom, navštívili sme Kaplnku Mechovička v obci Rajčany, pri Topoľčanoch, prezreli sme si aj pamiatky v Skačanoch,



- v priestoroch nášho nádvorja sme privítali na vonkajšej zábave niekoľko kultúrnych spolkov a to skupinu Dukát, hudobník pán Hic s harmonikou uviedol svoj repertoár, nechýbali ani detský folklórny súbor Husiarik z Brodzian a **Fudový súbor Kmotríkovci z Hornej Vsi** (vid'. foto.)

Jedným zo základných cieľov ZPS IRIS – IV, je vytváranie a upevňovanie rodinného prostredia v zariadení, a to hlavne spoločnými posedeniami pri káve a čaji, rozhovormi, spoločným slávením menín a životných jubileí klientov a spievaním ľudových a náboženských piesní, všetkých uvedených aktivít a najmä kultúrnych podujatí sa pravidelne zúčastňujú podľa záujmu aj klienti ambulantnej soc. služby.

Každá opatrovatelka má určených klientov, s ktorými na základe individuálneho plánu rozvíja ich individuálne schopnosti. Klienti sú na základe vypracovaného plánu účastní na bežnom chode zariadenia pri činnostiach ako sú pomoc pri údržbe okolia zariadenia, upratovanie izieb, výber poštovej schránky, polievanie kvetov, drobné opravy bielizne a pod.. Všetci majú možnosť aktívne sa podieľať na tvorbe jedálneho lístka a to svojimi postrehmi a vyjadrením, čo im na strave v zariadení vyhovuje, resp. nevyhovuje. V neposlednom rade prispieva k upevneniu rodinného prostredia aj aktívna pomoc medzi našimi seniormi s tzv. ambulancie, kedy fyzicky zdatnejší pomáhajú slabším pri sprevádzaní na výletoch a vychádzkach do obce či sprievode do jedálne, príp. blízkej kaplnky. Klienti majú tiež možnosť zúčastňovať sa na sv. omšiach vo farskom kostole. Zariadenie je ekumenicky otvorené.

D. Štruktúra podľa pohlavia a priemerný vek klientov za rok 2015

Klienti v celoročnej forme pobytu	Počet	Priemerný vek
Ženy	24	86
Muži	6	83
Priemer		84,5
Klienti v ambulantnej forme pobytu		
Ženy	7	76
Muži	3	81
Priemer		78,5

Počet prijímateľov sociálnej služby v zariadení pre seniorov v priebehu roka 2015 bol 40, z toho dvadsaťšesť bolo v pobytovej celoročnej forme a 14 v ambulantnej forme. Z uvedenej tabuľky je zrejmé, že klienti v zariadení pre seniorov v oboch formách sú najmä ženy a vekový priemer ich radí medzi dlhovekú kategóriu seniorov. Nakoľko záujem o poskytovanie pobytovej soc. služby neustále narastá a rozloha budovy umožňovala iba malou rekonštrukciou upraviť priestory, rozhodli sme rozšíriť kapacitu v pobytovej forme na 30 miest a znížiť kapacitu v ambulantnej forme na 10 miest, zároveň sme poskytli naďalej odoberať ambulantnú formu soc. služieb 4 klientom z obce Pažiť v novootvorených priestoroch denného stacionára v blízkej obci Veľké Uherce.

IV.

Hospodárky úsek

Ročná účtovná závierka za rok 2015

Účtovníctvo bolo vedené v zmysle platnej legislatívy.

Na zasadnutí Správnej rady dňa 30.11. 2015, boli prediskutované a schválené dôležité ekonomické ukazovatele organizácie. Hospodárenie na rok 2016, ekonomicky oprávnené náklady organizácie ako aj rozpočet na rok 2016.

Údaje zo súvahy	2014	2015
Majetok v zostatkovej cene spolu	67 862	97 976
stavby v zostatkovej cene	65 766	63 458
Samostatne hnutelné veci	2 096	1451

Obstaranie majetku (neskolaudované stavby)		33 067
Materiál na sklade	1247	935
Pokladnica	4855	448
Bankové účty	32 578	28 397
Náklady budúcich období	140	475
Základné imanie	40 000	40 000
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov)	-29 286	-29 953
Výsledok hospodárenia za účt. obdobie	-668	8751
Rezervy	960	2948
Závázky soc. fond	212	231
Závázky z obchodného styku		29761
Závázky voči zamestnancom	6837	7584
Zúčtovanie so Soc. poisťovňou a zdravotnou poisť.	2576	4619
Daňové záväzky	187	408
Závázky z dôvodu fin. vzťahov k ŠR a rozpočtom územnej samosprávy	38 167	0
Ostatné záväzky	41 299	37 919
Výnosy budúcich období	5849	27 492

Údaje z Výkazu ziskov a strát	2014	2015
Náklady		
Spotreba materiálu	36 121	51 643
Spotreba energií	16 188	12 682
Opravy a udržiavanie	11 825	10 883
Cestovné	6 810	10 785
Náklady na reprezentačné	290	297
Ostatné služby	16 607	24 056
Mzdové náklady	92 582	118 860
Zákonné soc.a zdravot.poistenie	22 845	38 752
Zákonné soc. poistenie	2 406	6 487
Daň z motor.vozidiel	112	0
Ostatné dane a poplatky	553	976
Ost. pokuty a penále	30	0
Osobitné náklady	13 816	21 590
Iné ostatné náklady	51	38
Odpisy	24 785	12 197
Účtová trieda 5 spolu	245 022	309 248
Tržby z predaja služieb	108 934	141 035
Aktivácia vnútroorganizač.služieb	0	3 544
Úroky	5	2
Osobitné výnosy	33	2 245
Prijaté príspevky od fyzických osôb	10 000	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0	830

Dotácie	125 382	170 362
Účtová trieda 6 spolu	244 354	317 999
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-668	8 751
Výsledok hospodárenia po zdanení	-668	8 751

Ekonomicky oprávnené náklady na klienta za rok 2015

celoročná forma ZPS 790,01 EUR

ambulantná forma ZPS 366,79 EUR

Príjmy	2015	2014
Ministerstvo práce, soc. vecí a rodiny	153 600,00 €	115 433,00 €
Úrad práce, soc. vecí a rodiny PE	21 393,00 €	9 465,00 €
MPSVaR dotácia na výťah	20 000,00 €	- €
2% dane z príjmov	810,00 €	- €
Dary	- €	10 000,00 €
Dotácia Velux	645,00 €	484,00 €
Ostatné príjmy	1 102,00 €	38,00 €
Soc. služby:		
Jedáleň § 58	2 901,00 €	2 850,00 €
Požičiavanie pomôcok §47	180,00 €	180,00 €
ZPS Ambulantná forma	5 935,00 €	4 506,00 €
ZPS Celoročná forma	135 743,00 €	101 398,00 €
Príjmy celkom	342 309,00 €	244 354,00 €
Výdavky	2015	2014
Nákup materiálu	51 643,00 €	35 534,00 €
Spotreba energií	12 682,00 €	16 188,00 €
Opravy a udržiavanie	10 883,00 €	11 825,00 €
Cestovné	10 785,00 €	6 810,00 €
Náklady na reprezentáciu	296,00 €	290,00 €
Ostatné služby	24 056,00 €	16 607,00 €
Mzdové náklady	118 860,00 €	92 582,00 €
Zákonné soc. a zdravotne poistenie	38 751,00 €	22 845,00 €
Zákonné sociálne náklady (BOZP,PN)	6 486,00 €	2 406,00 €
Ostatné dane a poplatky	975,00 €	665,00 €
Osobitné náklady	21 590,00 €	13 817,00 €
Iné ostatné náklady	38,00 €	
Odpisy	12 197,00 €	24 785,00 €

Obstaranie nového majetku (nezaradený)	33 067,00 €	- €
Výdavky celkom	342 309,00 €	244 354,00 €

Komentár k niektorým položkám:

Najväčšia nákladová položka boli mzdové náklady. Mzdové náklady od 1.1.2015 do 31.12.2015 boli vo výške 118 860 € a zákonné sociálne poistenie vo výške 38 751 €. Oproti roku 2014 predstavuje nárast mzdových nákladov čiastku 26 278 € a 15 906 € nárast v rámci odvodov. Spotreba energií – 12 682 €, oproti roku 2014 sa spotreba energií znížila, rok 2014 bol prvý rok prevádzky zariadenia, k naplneniu kapacity došlo až v auguste. V roku 2015 nám boli vrátené výdavky na nespotrebovanú energiu vo výške 5000 €. Potraviny – náklady vo výške 32.800 € tvorili náklady na potraviny pre klientov zariadenia, zamestnancov – denne sa stravuje okolo 10 zamestnancov, nákupy materiálov vo výške 18.843 €.

Aj v roku 2015 bolo nutné dopĺňať majetok k správne fungovaniu prevádzky. Majetok obstaraný v roku 2015 : Nábytok do zariadenia: 2 648 €, Parný čistič 1 290 €, Výtah 27 840 €, ČOV 5 227 €, TV 1 058 € Videovrátnik 903 €, Ostatné 3 345 €.

V každej položke príjmov aj výdavkov sa odzrkadľuje, skutočnosť prvých dvoch rokov fungovania prevádzky, preto nie je možné reálne porovnanie príjmov, výdavkov a nákladov.

Na zasadnutí Správnej rady dňa 30.11. 2015, boli prediskutované a schválené dôležité ekonomické ukazovatele organizácie. Hospodárenie na rok 2016, ekonomicky oprávnené náklady organizácie ako aj rozpočet na rok 2016.

V. Záver



V roku 2015 sme pokračovali nielen v snahe trvalo skvalitňovať poskytovanie sociálnych služieb, ale aj v zámere ich rozširovania, je našim cieľom aj v roku 2016 zvyšovať spokojnosť klientov a vytvárať im pocit domova. Úsmev seniorov a slová povzbudení od ich blízkych príbuzných nás povzbudzujú v presvedčení, že cesta, na ktorú sme sa dali, je správna a vynaložené úsilie sa oplatí. Hlavným cieľom IRIS – IV, n.o., je neustále zvyšovanie celkovej kvality života seniorov, ich fyzického a duševného zdravotného stavu a ich aktívneho zapojenia sa do života. Výraznú úlohu bude aj naďalej zohrávať prístup personálu ku klientom. Jednou z najdôležitejších podmienok všetkých zmien smerujúcich k zlepšeniu kvality života našich klientov a k skvalitneniu našej práce budú finančné zdroje, ktoré by sme v budúcnosti radi rozšírili a stabilizovali.

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by boli potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

Návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku (zisk) vo výške 8 750,89 € za rok 2015:

- zisk za rok 2015 bude použitý na vybudovanie záhradného domčeka (skladu náradia) v areály ZPS IRIS – IV Skačany, a opravu terasy ZOS a DS IRIS – IV, Veľké Uherce.

Mgr. Viera Maďarová
Riaditeľka IRIS – IV, n. o.

Výročná správa bola prerokovaná a schválená na zasadnutí Správnej rady dňa 14.06.2016.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA
neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2015
(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Za bežné účtovné	mesiac	rok		mesiac	rok
obdobie od	0 1	2015	do	12	2015
Za bezprostredne	mesiac	rok		mesiac	rok
predchádzajúce	0 1	2014	do	12	2014
účtovné obdobie					

Daňové identifikačné číslo

2023698358

Účtovná závierka:

☒	-	riadna
☐	-	mimoriadna
☒	-	zostavená
☐	-	schválená

☒	-	Súvaha
☒	-	Výkaz ZaS
☒	-	Poznámky

IČO

45740429

SID

Kód SK NACE

87 - 30 - 0

Názov účtovnej jednotky

IRIS-IV, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Skačany 3

PSČ

95853

Názov obce

Skačany

Smerové číslo telefónu

Číslo telefónu

0905344553

Číslo faxu

E-mailová adresa

irisiv@irisiv.sk

Zostavené dňa: 23.3.2016	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
			

Strana aktiv		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002+009+021	001		134958,58	36982,26	97976,32	67862,07
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002		229,00	229,00	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003		0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér 013-(073+091AÚ)	004		0,00	0,00	0,00	0,00
Oceniteľné práva 014-(074+091AÚ)	005		0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091AÚ)	006		229,00	229,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007		0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008		0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		134729,58	36753,26	97976,32	67862,07
Pozemky (031)	010		0,00	x	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky (032)	011		0,00	x	0,00	0,00
Stavby 021-(081-092AÚ)	012		69204,07	5746,00	63458,07	65766,07
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022-(082+092AÚ)	013		2580,00	1129,00	1451,00	2096,00
Dopravné prostriedky 023-(083+092AÚ)	014		0,00	0,00	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025-(085+092AÚ)	015		0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá 026-(086+092AÚ)	016		0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028-(088+092AÚ)	017		29878,26	29878,26	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029-(089+092AÚ)	018		0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019		33067,25	0,00	33067,25	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095AÚ)	020		0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021		0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096AÚ)	022		0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096AÚ)	023		0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065-096AÚ)	024		0,00	0,00	0,00	0,00
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-(096AÚ)	025		0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026		0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043-096AÚ)	027		0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053-096AÚ)	028		0,00	0,00	0,00	0,00

Strana aktiv		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+037+042+051		029	31307,94	0,00	31307,94	38680,45
1.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	935,17	0,00	935,17	1247,28
	Materiál (112+119)-(191)	031	935,17	0,00	935,17	1247,28
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výrobky (123-194)	033	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zvieratá (124-195)	034	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tovar (132+139)-(196)	035	0,00	0,00	0,00	0,00
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314AÚ-391AÚ)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314AÚ)-(391AÚ)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ostatné pohľadávky (315AÚ-391AÚ)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	040	0,00	0,00	0,00	0,00
	Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-(391AÚ)	041	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1527,32	0,00	1527,32	0,00
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314AÚ)-(391AÚ)	043	127,50	0,00	127,50	0,00
	Ostatné pohľadávky (315AÚ-391AÚ)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	0,00	x	0,00	0,00
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0,00	x	0,00	0,00
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	047	1393,12	x	1393,12	0,00
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spojovací účet pri združení (396-391AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
	Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-(391AÚ)	050	6,70	0,00	6,70	0,00
4.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	28845,45	0,00	28845,45	37433,17
	Pokladnica (211+213)	052	448,30	x	448,30	4855,43
	Bankové účty (221AÚ+261)	053	28397,15	x	28397,15	32577,74
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako 1 rok (221AÚ)	054	0,00	x	0,00	0,00
	Krátkodobý finančný majetok (251+253+255+256+257)-(291AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259-291AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	474,73	0,00	474,73	139,99
1.	Náklady budúcich období (381)	058	474,73	0,00	474,73	139,99
	Príjmy budúcich období (385)	059	0,00	0,00	0,00	0,00
MAJETOK SPOLU r. 001+029+057		060	166741,25	36982,26	129758,99	106682,51

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	18797,52	10046,63
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	40000,00	40000,00
Základné imanie (411)	063	40000,00	40000,00
Peňažné fondy tvorené podľa osob.predpisu (412)	064	0,00	0,00
Fond reprodukcie (413)	065	0,00	0,00
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066	0,00	0,00
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067	0,00	0,00
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	0,00	0,00
Rezervný fond (421)	069	0,00	0,00
Fondy tvorené zo zisku (423)	070	0,00	0,00
Ostatné fondy (427)	071	0,00	0,00
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+ ; - 428)	072	-29953,37	-29285,57
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	8750,89	-667,80
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r.075+r.079+r.087+r.097	074	83469,22	90787,26
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	2947,91	960,00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076	0,00	0,00
Ostatné rezervy (459AÚ)	077	0,00	0,00
Krátkodobé rezervy (323+451AÚ+459AÚ)	078	2947,91	960,00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	231,11	212,35
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	231,11	212,35
Vydané dlhopisy (473)	081	0,00	0,00
Záväzky z nájmu (474AÚ)	082	0,00	0,00
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	0,00	0,00
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084	0,00	0,00
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085	0,00	0,00
Ostatné dlhodobé záväzky (373AÚ+479AÚ)	086	0,00	0,00
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	80290,20	89614,91
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	29760,60	548,68
Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	7583,60	6837,71
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	4619,22	2575,69
Daňové záväzky (341 až 345)	091	407,79	186,83
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	0,00	38166,56
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093	0,00	0,00
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396)	095	0,00	0,00
Ostatné záväzky (379+373AÚ+474AÚ+479AÚ)	096	37918,99	41299,44

4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	0,00	0,00
	Dlhodobé bankové úvery (461AU)	098	0,00	0,00
	Bežné bankové úvery (231+232+461AU)	099	0,00	0,00
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+249)	100	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r.102 a r. 103		101	27492,25	5848,62
1.	Výdavky budúcich období (383)	102	0,00	0,00
	Výnosy budúcich období (384)	103	27492,25	5848,62
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061 + r. 074 + r.101		104	129758,99	106682,51

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 45740429

/ SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	51642,82	0,00	51642,82	36120,52
502	Spotreba energie	02	12682,47	0,00	12682,47	16188,09
504	Predaný tovar	03	0,00	0,00	0,00	0,00
511	Opravy a udržiavanie	04	10883,47	0,00	10883,47	11824,94
512	Cestovné	05	10785,84	0,00	10785,84	6809,88
513	Náklady na reprezentáciu	06	296,88	0,00	296,88	290,24
518	Ostatné služby	07	24056,46	0,00	24056,46	16606,74
521	Mzdové náklady	08	118860,03	0,00	118860,03	92582,30
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	38751,56	0,00	38751,56	22844,83
525	Ostatné sociálne poistenie	10	0,00	0,00	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	6486,70	0,00	6486,70	2405,65
528	Ostatné sociálne náklady	12	0,00	0,00	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	13	0,00	0,00	0,00	112,60
532	Daň z nehnuteľností	14	0,00	0,00	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	975,50	0,00	975,50	553,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	0,00	0,00	0,00	30,00
543	Odpísanie pohľadávky	18	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Úroky	19	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Kurzové straty	20	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Dary	21	0,00	0,00	0,00	0,00
547	Osobitné náklady	22	21590,24	0,00	21590,24	13816,62
548	Manká a škody	23	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Iné ostatné náklady	24	38,50	0,00	38,50	51,50
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	12197,11	0,00	12197,11	24785,15
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Predané cenné papiere	27	0,00	0,00	0,00	0,00

554	Predaný materiál	28	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Tvorba fondov	30	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0,00	0,00	0,00	0,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0,00	0,00	0,00	0,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0,00	0,00	0,00	0,00
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	309247,58	0,00	309247,58	245022,06

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 45740429

/ SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	40	141034,98	0,00	141034,98	108934,48
604	Tržby za predaný tovar	41	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	3543,92	0,00	3543,92	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0,00	0,00	0,00	0,00
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Ostatné pokuty a penále	51	0,00	0,00	0,00	0,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Úroky	53	2,31	0,00	2,31	4,83
645	Kurzové zisky	54	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Prijaté dary	55	0,00	0,00	0,00	0,00
647	Osobitné výnosy	56	2245,22	0,00	2245,22	32,51
648	Zákonné poplatky	57	0,00	0,00	0,00	0,00
649	Iné ostatné výnosy	58	0,00	0,00	0,00	0,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Tržby z predaja materiálu	62	0,00	0,00	0,00	0,00

655	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	63	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Výnosy z použití fondu	64	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0,00	0,00	0,00	0,00
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	0,00	0,00	0,00	0,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	0,00	0,00	0,00	10000,00
664	Prijaté členské príspevky	70	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	810,42	0,00	810,42	0,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0,00	0,00	0,00	0,00
691	Dotácie	73	170361,62	0,00	170361,62	125382,44
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	317998,47	0,00	317998,47	244354,26
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	8750,89	0,00	8750,89	-667,80
591	Daň z príjmov	76	0,00	0,00	0,00	0,00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	8750,89	0,00	8750,89	-667,80

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

IRIS-IV, n.o., Skačany 3, 958 53 Skačany – zakladatelia: Mgr. Viera Maďarová, Mgr. Iveta Varadyová.

Dátum založenia: 8.2.2013

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Mgr. Viera Maďarová	Riaditeľka	
Mgr. Iveta Varadyová	Správna rada, zástupkyňa riaditeľky	
Ing. Marcela Ottová	Správna rada	
Ing. Ladislav Struhár	Správna rada	
Ing. Katarína Erdogan	Správna rada, revízor	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Poskytovanie všeobecne prospešných služieb a to humanitárna starostlivosť a poskytovanie sociálnych služieb.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	20	20
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	17	11

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Žiadne informácie

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - *obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním*,

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *aktiváciou*,

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom ,

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - *obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním*,

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *aktiváciou*.

- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou – *obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním*,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – *aktiváciou*,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Účtovná jednotka neuplatňuje opravné položky.

Účtovná jednotka uplatňuje tvorbu zákonných rezerv.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia – *údaje v Tabuľke č.1*

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia – *údaje v Tabuľke č.2*

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Majetok, na ktoré je zriadené záložné právo alebo má obmedzené právo s ním nakladať, účtovná jednotka nevlastní.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Majetok účtovnej jednotky nie je poistený.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku – *údaje v Tabuľke č.3 a č.4*

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Účtovná jednotka netvorí opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky – *údaje v Tabuľke č.5/1 a č.5/2.*

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám – *údaje v Tabuľke č.6*

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť:

Účtovná jednotka má k 31.12.2015 pohľadávky v nasledujúcom členení:

Účet 311 – Odberatelia výška 127,50 €.

Účet 346 – Dotácie vo výške 1.393,12 €.

Účet 378 – Iné pohľadávky vo výške 6,70 €.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam – údaje v Tabuľke č.7

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti – údaje v Tabuľke č.8

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:

Náklady budúcich období	Suma
Poistné	11,92 €
Licencie	118,84 €
Predplatné Nový Čas	133,42 €
Príjmy budúcich období	Účtovná jednotka nemá

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to – údaje v Tabuľke č.9

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne: za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach údaje v Tabuľke č.10

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy – údaje v Tabuľke č.11

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov – údaje v Tabuľke č.12

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti – údaje v Tabuľke č.12

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy – údaje v Tabuľke č.12

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia – údaje v Tabuľke č.13

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia – údaje v Tabuľke č.14

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na – údaje v Tabuľke č.15

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

– údaje v Tabuľke č.16

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov *účtovná jednotka počas roka 2015 neprijala žiadne dary.*
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia - *údaje v Tabuľke č.18*
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – *nenastali žiadne skutočnosti*
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov - *údaje v Tabuľke č.19*
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie - *údaje v Tabuľke č.20*
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – *účtovná jednotka nemala ku dňu závierky žiadne iné náklady.*
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za *údaje v Tabuľke č.21*
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace auditorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky – *účtovná jednotka nemá žiaden prenajatý majetok ani majetok prijatý do úschovy ani odpísané pohľadávky.*

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov – *účtovná jednotka nemá uvedené skutočnosti.*
- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú: *účtovná jednotka nemá uvedené skutočnosti*
 - a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to *účtovná jednotka nemá uvedené skutočnosti.*

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne udalosti, ktoré by významne ovplyvnili vykázané hospodárske výsledky v účtovnej závierke, štruktúre vlastníkov alebo nepretržitej existencii účtovnej jednotky.

Tabuľka č. 1 k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0			
prírastky				229,-			229,-
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia				229,-			229,-
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky				229,-			229,-
Stav na konci bežného účtovného obdobia				229,-			229,-
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0,-			0,-
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0,-			0,-

Tabuľka č. 2 k čl.III ods. 1b)

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			65766,07	2580,00				20634,15	0,00		67862,07
prírastky								9244,11	42311,36		108047,30
úbytky			2308,00	645,00					9244,11		92418,22
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			63458,07	1451,00				29878,26	33067,25		92418,22
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			3438,00	484,00				20634,15			0,00
prírastky			2308,00	645,00				9244,11			
úbytky								29878,26			24556,15
Stav na konci bežného účtovného obdobia			5746,00	1129,00				29878,26			24556,15
Opravné položky – stav na začiatku											

Opravné položky									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Prírastky									
Úbytky									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									

Tabuľka č.4 k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka č. 5/1 k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 5/2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Tabuľka č.6 k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					

Výrobky						
Zvieratá						
Tovar						
Poskytnutý preddavok na zásoby						
Zásoby spolu						

Tabuľka č. 7 k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položky (zvýšenie)	Zníženie opravných položky	Zúčtovanie opravných položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Tabuľka č.8 k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky spolu	0,00	0,00

Tabuľka č. 9 k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	40000,00				40000,00
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vlady zakladateľov	40000,00				40000,00
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-29285,57			-667,80	-29953,37
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-667,80	8750,89		+667,80	8750,89
Spolu	50046,63	8750,89		0,00	58797,52

Tabuľka č. 10 k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-667,80
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	667,80
Iné	

Tabuľka č. 11 k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	960,00	2947,91	960,00		2947,91
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	960,00	2947,91	960,00		2947,91
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	960,00	2947,91	960,00		2947,91

Tabuľka č. 12 k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	43153,61	48914,91
Krátkodobé záväzky spolu	43153,61	48914,91
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	37367,60	40700,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	37367,60	40700,00
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	80521,31	89614,91

Tabuľka č. 13 k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	212,35	25,33
Tvorba na ťarchu nákladov	621,32	464,25
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	602,56	277,23
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	231,11	212,35

Tabuľka č. 14k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Spltnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka č. 17 k čl. IV ods. 1 prehľad tržieb

Jednotlivé druhy tržieb	Suma
Tržby od klientov	133.781,94 €
Tržby ostatné	13.854,91 €
Rozpustenie dotácií MPSVaR	153.600,00 €
Rozpustenie dotácií UPSVaR	16.116,62 €
Rozpustenie dotácií ostatných	645,00 €
Spolu	317.998,47 €

Tabuľka č. 18 k čl. IV ods. 3 prehľad dotácií

Dotácia – účel	Suma
Ministerstvo práce – fin.príspevok na prevádzku	153.600,00 €
Úrad práce,soc.vecí a rodiny – príspevky na projekty v nezamestnanosti zúčtovaná	16.116,62 €
Ministerstvo práce – obstaranie výťahu – zúčtovaná a použitá v budúcom účtovnom období	20.000,00 €
Spolu	189.716,62 €

Tabuľka č. 19 k čl. IV ods. 5 prehľad nákladov

Jednotlivé druhy nákladov	Suma
Spotreba materiálu	51.642,82 €
Spotreba energií	12.682,47 €
Opravy a udržiavanie	10.883,47 €
Cestovné	10.785,84 €
Náklady na reprezentáciu	296,88 €
Služby	24.056,46 €
Mzdové náklady	118.860,03 €
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	38.751,56 €
Zákonné sociálne náklady	6.486,70 €
Ostatné dane a poplatky	975,50 €
Osobitné náklady	21.590,24 €
Iné ostatné náklady	38,50 €
Odpisy	12.197,11 €
Spolu	309.247,58 €

Tabuľka č. 20 k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Prevádzka		810,42 €
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00 €

Tabuľka č. 21 k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za overenie účtovnej závierky	Suma
overenie účtovnej závierky	960,00
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	

Článok VI.

Informácie o zmluvných povinnostiach:

Zmluvná povinnosť – zmluva o poskytovaní služieb - vedenie účtovníctva v predpokladanom ročnom objeme 13.800,- Eur od spriaznenej osoby CASIOPE, spol. s r.o.. K 31.12.2015 sú záväzky voči CASIOPE, spol. s r.o. sú v objeme 0,- Eur.

DODATOK SPRÁVY AUDÍTORA
o overení súladu
výročnej správy s účtovnou závierkou v
v zmysle zákona č. 540/2007 Z.z. § 23 odsek 5

pre štatutárny orgán neziskovej organizácie **IRIS-IV, n.o. Skačany (IČO:45 740 429)**

- I. Overila som účtovnú závierku neziskovej organizácie IRIS-IV, n.o. Skačany k 31. decembru 2015, uvedenú na stranách 14-38, ku ktorej som dňa 13. apríla 2016 vydala správu nezávislého audítora v ktorej som vyjadrila svoj názor v nasledujúcom znení:

Názor

Podľa môjho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie IRIS-IV, n.o. Skačany k 31. decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Iná skutočnosť

Audit účtovnej závierky neziskovej organizácie IRIS-IV, n.o. Skačany za rok končiaci sa 31. decembra 2014 vykonal iný auditor, ktorý 31. marca 2015 vyjadril k tejto účtovnej závierke nemodifikované stanovisko.

- II. Overila som súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán neziskovej organizácie IRIS-IV, n.o. Skačany. Mojou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardmi. Tieto štandardy požadujú, aby auditor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe na strane 9 až 13 som posúdila s informáciami uvedenými v účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2015. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh som neoverovala. Som presvedčená, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre môj názor.

Podľa môjho názoru účtovné informácie uvedené vo výročnej správe neziskovej organizácie IRIS-IV, n.o. Skačany sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2015.

Ing. Oľga Beláková
Licencia SKAU č. 247

Podpis audítora:

Dátum správy:
Topoľčany, 30. jún 2016

Adresa audítora:
Topoľčany, Malinová 4154/42

