

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Đ É F Ğ H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | | |
|----------------------------|---|---|--------------------------------------|---------|
| Daňové identifikačné číslo | Účtovná závierka | Účtovná závierka | Mesiac | Rok |
| 2 1 2 0 0 0 0 6 3 0 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna | <input checked="" type="checkbox"/> zostavená | od 0 1 | 2 0 1 5 |
| IČO | <input type="checkbox"/> mimoriadna | <input type="checkbox"/> schválená | do 1 2 | 2 0 1 5 |
| 4 8 0 2 5 6 1 5 | <input type="checkbox"/> priebežná | (vyznačí sa x) | | |
| SK NACE | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch | | od 0 1 | 2 0 1 4 |
| 4 7 . 1 9 . 0 | <input type="checkbox"/> v celých eurách | (vyznačí sa x) | do 1 2 | 2 0 1 4 |
| | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B A L U b e e f , d r u ž s t v o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K r u p i n a č a s ť P i j a v i c e

Číslo

1 7 7 6

PSČ

Obec

9 6 3 0 1 K r u p i n a

Číslo telefónu

0 9 1 1 / 0 6 7 8 7 5

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

| | | | |
|---------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5 | | | |
| Schválené dňa: | | | |
| . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

spoločnosť nie je zahrnutá v konsolidovanom celku a nemá žiadne dcérske účtovné jednotky

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

- Obstarávacou cenou
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou X
 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou X
 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere X
 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI X
 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou X
 6. záväzky pri ich prevzatí X

Vlastnými nákladmi

1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
4. príchovky a prírastky zvierat

Menovitou hodnotou

1. peňažné prostriedky a ceniny X
2. pohľadávky pri ich vzniku X
3. záväzky pri ich vzniku X

Reálnou hodnotou

1. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený X

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:

Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom

Metódou FIFOX

Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali

a náklady súvisiace s obstaraním (VON). X

Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne: $VON / (PS \text{ zásob} + \text{ príjem zásob}) \times \text{ výdaj zásob}$ X

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná

na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. X

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych

rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení

rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním

Daň z príjmov splatná daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách

na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22 %

Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný

a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov

posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.

Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci

účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. X

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného

majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby

odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania

zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok,

ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho

obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem

softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným

podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba

použitelnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich

získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným

podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba

použitelnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich

získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý nehmotný majetok - doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac

ako :2400,-eurX

Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac

ako rok a vstupná cena viac ako:1700,-eurX

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

