

Výročná správa

Strediska Evanjelickej DIAKONIE
Hontianske Moravce

za rok 2015


.....
Bc. Jana Brunauerová
riaditeľka

OBSAH:

Výročná správa SED

Správa o činnosti za rok 2015

Účtovná závierka:

- Správa audítora
- Súvaha k 31.12.2015
- Výkaz ziskov a strát k 31.12.2015
- Poznámky k 31.12.2015

Dodatok správy audítora o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou.

Výročná správa za rok 2015
Stredisko Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce

SED Hontianske Moravce začalo svoju činnosť vďaka vzákomnej spolupráci Evanjelickej Diakonie ECAV na Slovensku, Cirkevného zboru Hontianske Moravce a Obci Hontianske Moravce. V roku 2003 sa začalo s poskytovaním sociálnych služieb v SED Hontianske Moravce, ktoré od svojho založenia zabezpečuje pomoc seniorom odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby.

Zariadenie od svojho vzniku prešlo rôznymi premenami ale napriek tomu sa vždy zameriavalo na cieľovú skupinu seniorov odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby.

Od začiatku roka 2015 bolo poskytovanie služieb vymedzené len na služby zariadenia pre seniorov s kapacitou 34 lôžok. Odborné činnosti boli zamerané najmä na základné sociálne poradenstvo, na pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľskú starostlivosť a pracovnú terapiu. Popri odborných činnostiach sme kladli dôraz aj na kvalitu obslužných činností v oblasti ubytovania, stravovania a upratovania. V oblasti zdravotnej starostlivosti pokračovala spolupráca s obvodným lekárom a odbornými lekármi, ktorí ambulantne navštevovali našich klientov priamo v zariadení. Pri zhoršených zdravotných stavoch sme využívali služby dostupných zdravotníckych zariadení.

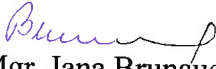
V priebehu roka bolo zorganizovaných niekoľko aktivít v zariadení a bola poskytnutá možnosť zúčastňovať sa na podujatiach organizovaných Obcou, Základnou školou, Základnou umeleckou školou, Cirkevným zborom a Jednotou dôchodcov. Pri sociálnej práci s klientom boli využívané metódy ako činnosťná terapia, reminiscencia, muzikoterapia a iné. Veľký dôraz bol kladený na kontakt a spoluprácu s rodinami klientov. Pre tých, ktorí pre svoje zdravotné postihnutie nie sú schopní využívať služby mimo zariadenia boli sprístupnené kadernícke a pedikérske služby.

Veľkou duchovnou podporou pre všetkých bola spolupráca s Cirkevným zborom ECAV v Hontianskych Moravciach. Pravidelne jedenkrát v týždni sa konali služby Božie. Katolíckym veriacim bola poskytnutá možnosť zúčastniť sa jedenkrát v mesiaci svätej omše.

V zariadení pracovalo 16 zamestnancov, ktorí poskytovali služby celkom pre 38 klientov, ktorých priemerný vek bol 83 rokov. Ku koncu roka bolo v našej starostlivosti 30 klientov.

Našou prioritou do budúcnosti je s pomocou Božou pomáhať seniorom prekonávať samotu, chorobu a dodať im pocit istoty.

V Hontianskych Moravciach 23.2.2016


Mgr. Jana Brunauerová
riaditeľka SED Hontianske Moravce

Správa o činnosti za rok 2015

Názov SED: Stredisko Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce

Kostolná 292/28, 962 71 Hontianske Moravce

IČO: 35678267

Popis vzniku:

Stredisko Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce začalo svoju činnosť v roku 2003 vďaka vzájomnej spolupráci Evanjelickej Diakonie ECAV na Slovensku, Cirkevného zboru Hontianske Moravce a Obce Hontianske Moravce. Služby, ktoré sa v zariadení poskytovali boli vždy zamerané na pomoc seniorom odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Od svojho vzniku prešlo rôznymi premenami. Na začiatku to bol Domov – Penzión pre dôchodcov, neskôr domov sociálnych služieb a v súčasnosti je to zariadenie pre seniorov.

Služby:

V roku 2015 boli v zariadení poskytované sociálne služby v súlade so zákonom 448/2008 a konkrétne § 35 zariadenie pre seniorov s celkovou kapacitou 34 klientov.

Klienti a personál:

Počet klientov k 31.12.2015: 30

Počet klientov, ktorým boli poskytnuté služby za príslušný kalendárny rok: 38

Počas roka nastúpilo do zariadenia 12 klientov, umreli 8 klienti a jedna klientka sa vrátila do domáceho prostredia.

Počet zamestnancov: 16 zmluva, 2 dohoda, 1 materská dovolenka

Činnosť, aktivity, propagácia:

Všetky činnosti SED Hontianske Moravce sa počas celého roku 2015 zameriavali na splnenie podmienok vyplývajúcich zo zákona 448/2008 pri pomoci fyzickým osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Nakoľko v registri poskytovateľov sociálnych služieb BBSK má zariadenie zapísané poskytovanie služieb podľa § 35 – zariadenie pre seniorov, všetky služby boli zamerané na uspokojovanie potrieb seniorov, ktorí sú klientmi tohto zariadenia. Medzi poskytované odborné činnosti patrí základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľská starostlivosť a pracovná terapia.

Veľmi dôležitou súčasťou práce so seniormi je aj zabezpečenie zdravotníckej starostlivosti. Nakoľko SED nie je zdravotníckym zariadením, bolo nevyhnutné spolupracovať so zariadeniami,

ktoré tieto služby poskytujú. Počas celého roka sa uskutočňovali pravidelné návštevy obvodného lekára v zariadení, ktorý ambulantne vykonával zdravotnícku starostlivosť. Na jeho odporúčenie boli vykonané ďalšie vyšetrenia u odborných lekárov a to v dostupných zdravotníckych zariadeniach. Okrem toho sme pokračovali v spolupráci s niektorými odbornými lekármi, ktorí prichádzali priamo do nášho zariadenia. Ide o spoluprácu s neurológom, urológom a psychiatrom.

Dôležitým ukazovateľom pri činnosti zariadenia bola aj kvalita ubytovacích a upratovacích služieb, kultúra a kvalita stravovania a poskytovanie služieb vo vlastnej pracovni.

Klienti SED, ktorým to zdravotný stav dovoľuje mali možnosť samostatne alebo v sprievode našich zamestnancov využívať kadernícke služby, pedikúru alebo urobiť si menšie nákupy v blízkom okolí. Pre obyvateľov zariadenia, ktorým to zdravotný stav nedovoľoval boli tieto služby zabezpečené sprostredkovaním služieb priamo v zariadení. Jedenkrát v týždni naši zamestnanci vykonávali drobné nákupy pre klientov podľa ich potrieb.

Väčšina našich klientov prichádza do nášho zariadenia z domáceho prostredia a preto sme kladli dôraz na potrebu kontaktu s rodinnými príslušníkmi, priateľmi a to prostredníctvom návštev alebo krátkych pobytov u svojich blízkych hlavne počas sviatkov.

V priebehu roka sa uskutočňovali rôzne aktivity, ktoré boli prispôbované záujmu klientov. Každý deň začínal ranným cvičením, do ktorého sa zapájali hlavne naše klientky. V zimných mesiacoch cvičili v prítomnosti sociálnej pracovníčky vo vnútri ale v letných mesiacoch často cvičili na nádvorí, kde naberali sily do nového dňa. Popri cvičení si radi zaspievali a častokrát zotrvali spolu pri družných rozhovoroch. Rozhovory sú veľmi obľúbenou metódou práce so seniorami, nakoľko sa dokážu uvoľniť a pospomínať si na veci a udalosti, na ktoré už aj zabudli. Preto sa niekoľkokrát klienti stretávali v spoločenskej miestnosti, kde spoločne diskutovali o témach, ktoré sú im blízke. Okrem toho boli pre seniorov zrealizované aj niektoré odborné prednášky v súvislosti s bezpečnosťou zdravia a prevenciou pred požiarom a prednášky v oblasti zdravia, správnej výživy a jej dôsledkoch na krvný tlak, cholesterol a iné ťažkosti.

Muzikoterapia tiež zaujala malú skupinku klientov a niekoľkokrát sa stretli pri počúvaní hudby. Väčšina našich klientov pochádza z vidieka a v minulosti boli naučení na prácu v záhradke a práce okolo domu. V rámci pracovnej terapie sa niektorí zapájali do práce na malom kvetinovom záhone na nádvorí zariadenia, iní zasa pomáhali pri oprave a natieraní lavičiek a dverí. V jarnom a jesennom období sme spoločne upravili okolie, vyhrabali trávniky a pozametalí chodníky a priľahlé parkovisko.

K veľmi obľúbeným akciám patria spoločné stretnutia s deťmi. Spolupráca so Základnou školou a materskou školou v Hontianskych Moravciach je už viac rokov na veľmi dobrej úrovni. Deti k nám prichádzali počas roka s vystúpeniami pri príležitosti rôznych sviatkov ako Fašiangy,

Veľká Noc, Deň matiek, Deň otcov, Mesiac úcty k starším, Vianoce a podobne. Zároveň sme ich navštívili aj my na slávnostných akadémiách, školských súťažiach a vystúpeniach. Naši seniori sa zapojili aj do výroby niektorých drobných výrobkov a ozdôb z prírodných materiálov priamo v školských laviciach spolu s deťmi. Popri týchto aktivitách prebiehali medzi dvoma vekovými skupinami deťmi a seniormi veľmi zaujímavé rozhovory, pri ktorých sa naši seniori vrátili do svojich mladých čias a zároveň odovzdávali svoje skúsenosti mladej generácii.

Okrem spolupráce so Základnou školou sme sa zapájali aj do akcií, ktoré každoročne organizuje Obec Hontianske Moravce. Klienti, ktorým to dovolil ich zdravotný stav sa zúčastnili Obecnej zabíjačky, Behu zdravia, Dožiniek, Spomienky na rodáka Jara Filipa. Jednota dôchodcov ponúkala aj tento rok pre seniorov niekoľko výletov a návštevy divadla, ktorých sa naši klienti zúčastnili.

SED Hontianske Moravce je zariadením sociálnych služieb, ktoré poskytuje pomoc fyzickým osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby a z toho vyplýva skutočnosť, že počet klientov pripútaných na lôžko alebo ináč handicapovaných stúpa. Starostlivosť o týchto ľudí si vyžaduje väčšie úsilie a odbornosť personálu. Títo klienti sú odkázaní na opatrovateľskú starostlivosť aby im boli zabezpečené všetky základné životné potreby. Opatrovateľky, ktoré pracovali v minulom roku v našom zariadení spĺňali kvalifikačné predpoklady potrebné pre svoju prácu. V spolupráci so zdravotnou sestrou a sociálnou pracovníčkou na základe vzájomnej výmeny informácií o klientoch poskytovali služby na požadovanej úrovni. Pre všetkých klientov boli priebežne vypracované individuálne plány. Práca s imobilnými klientmi prebiehala najmä v súkromí bytu a pri lôžku. Tu sa využívala najmä práca so spomienkami reminiscencia. Pozeranie rodinných fotografií a albumov, čítanie kníh, rozhovory o bežných životných situáciách veľmi pozitívne vplývali na klientov. Pri práci s imobilnými klientmi veľmi dobre pôsobilo aj zapájanie rodinných príslušníkov.

Vzdelávanie a podpora zamestnancov patrilo neodmysliteľne k činnosti SED Hontianske Moravce. V roku 2015 riaditeľka ukončila externé štúdium na UMB Banská Bystrica v odbore sociálna práca. Zdravotná sestra a opatrovateľky sa zúčastnili niekoľkých prednášok v oblasti poskytovania zdravotnej a opatrovateľskej starostlivosti. Riaditeľka a sociálna pracovníčka sa zúčastňovali na seminároch týkajúcich sa sociálnych služieb organizovaných BBSK, Akadémiou vzdelávania Zvolen a Evanjelickou Diakoniou v Bratislave. Pre opatrovateľky bola dvakrát do roka vykonaná skupinová supervízia ako podpora pri zvládaní ťažkých situácií v práci. Riaditeľka a sociálna pracovníčka absolvovali individuálnu supervíziu.

Veľký význam pre našu prácu má duchovná podpora našich klientov a zamestnancov. Pravidelne nás navštevovali brat farár Mgr. Dušan Hučka a brat kaplán Mgr. Ján Tóth. Pravidelne

jedenkrát v týždni sa konali evanjelické a. v. služby Božie v spoločenskej miestnosti SED a zúčastňovali sa všetci, ktorým to umožňoval ich zdravotný stav. Mobilní klienti navštevovali aj služby Božie v blízkom kostole každú nedeľu. Večera Pánova bola poskytnutá všetkým, ktorí prejavili záujem na spoločných službách Božích v spoločenskej miestnosti a tí, ktorým to zdravie nedovolilo prijali brata farára vo svojich bytoch. Cirkevný zbor každoročne organizuje Zborový deň a tak aj v roku 2015 sme sa s niekoľkými klientmi tohto podujatia zúčastnili. Duchovným posilnením bola pre nás aj návšteva 35 bratov farárov z Nemecka, ktorí navštívili Hontiansky seniorát a naše zariadenie si vybrali za jedno z miest, ktoré chceli navštíviť. Spolupráca s evanjelickým a. v. cirkevným zborom v Hontianskych Moravciach bola na veľmi dobrej úrovni. Keďže v našom zariadení bývajú aj klienti katolíckeho vierovyznania, majú možnosť jedenkrát v mesiaci zúčastniť sa katolíckej omše.

O činnosti nášho zariadenia sme poskytovali informácie na našej webovej stránke a káblovej televízii obce a v časopise Diakonia.

Plán na rok 2016

V budúcom roku chceme nadviazať na činnosti, ktoré vykonávame v súčasnosti. Budeme naďalej poskytovať služby v súlade so zákonom 448/2008. Cieľovou skupinou budú pre nás naďalej seniori odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby. Naším cieľom je naplniť kapacitu zariadenia tak ako je to zapísané v registri poskytovateľov sociálnych služieb BBSK, teda poskytovať služby pre 34 klientov.

V oblasti zdravotnej starostlivosti na základe dobrých skúseností chceme naďalej spolupracovať s obvodným lekárom a ďalšími odbornými lekármi, ktorí navštevujú naše zariadenie a rozšíriť spoluprácu s ďalšími odborníkmi.

V oblasti sociálnej práce zdokonaľovať prístupy k imobilným klientom na základe individuálnych plánov a implementovať štandardy kvality sociálnych služieb do praxe. Zvýšiť dôraz na vzájomnú spoluprácu všetkých zamestnancov pri starostlivosti o jednotlivých klientov.

Pre zlepšenie kvality života, chceme urobiť niektoré menšie úpravy na zabezpečenie lepšieho pohybu klientov v zariadení a zabezpečiť schodolez ako pomôcku na prekonanie schodov v časti zariadenia kde nie je výťah.

Pre svojich zamestnancov budeme zabezpečovať ďalšie vzdelávanie prostredníctvom seminárov, prednášok a podporu prostredníctvom supervízie.

Naďalej chceme prehĺbovať spoluprácu s Cirkevným zborom ECAV Hontianske Moravce, s Obcou Hontianske Moravce, so Základnou školou s materskou školou Hontianske Moravce a Jednotou Dôchodcov.

Výsledky hospodárenia

Výdavky v roku 2015

Mzdy, platy a ost. osobné vyrovnania	98 995,47
Poistné zamestnávateľa	33 799,89
Elektrická energia	3 935,68
Plyn	13 315,71
Vodné a stočné	2 215,86
Telefón	1 970,83
Poštové služby	79,55
Inzercia - reklama	150,00
Odvoz TKO, likvidácia odpadu	1 087,15
Kancelárske potreby	485,00
Čistiace potreby	822,07
Knihy a časopisy	0,00
Pracovné odevy a obuv	0,00
Spotreba potravín	34 928,04
Spotreba PHM	1 479,55
Software a údržba počítačovej techniky	910,44
Oprava a údržba budovy	915,73
Oprava auta	602,20
Revízie	1 381,66
OBP,PO	792,00
Účtovné práce	7 230,00
Prenájom budovy	15 120,00
Kultúrne podujatia	0,00
Zdravotnícky materiál	0,00
Materiál na činnosťnú terapiu	0,00
Poplatky banke	479,28
Odmeny za práce mimo prac. pomer	0,00
Poistné	1 054,10
Ostatné služby	6 206,27
Spolu:	227 956,48

Príjmy v roku 2015

Úhrady od klientov	110 327,20
Príspevky z VÚC BB	0,00
Príspevky zo ŠR	105 974,00
Ostatné príjmy	8 870,27
Spolu:	225 171,47

Hospodársky výsledok: **-2 785,01 €**

Ekonomicky oprávnené náklady:	227 956,48 €
Priemerný počet klientov na 1 deň	28
Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta na 1 mesiac	678,44 €

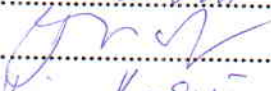
V Hontianskych Moravciach 23.2.2016

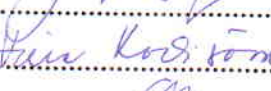
Vyhotovila: Mgr. Jana Brunauerová – riaditeľka



Členovia správnej rady SED Hontianske Moravce:

Mgr. Judita Pluhárová - predsedníčka SR 

Ing. Miloslav Naď 

Viera Kortišová 

Katarína Gabryšová-Babicová 

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu Strediska Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce

Správa k účtovnej závierke

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky Strediska Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k tomuto dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získala primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie auditorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať auditorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj auditorský názor.

Názor

Podľa môjho názoru, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky Strediska Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce k 31. decembru 2015 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

meno a priezvisko audítora: Mgr. Ľubica Marčeková

číslo licencie: 1131

podpis audítora:

dátum správy audítora: 23. 2. 2016

adresa audítora: Sklené 335, 038 47 Sklené

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva



zostavené k 31.12.2015

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohoto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B C D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2 0 2 1 6 5 3 1 3 9		X riadna		od 0 1 2 0 1 5	
IČO		zostavená		Za obdobie	
3 5 6 7 8 2 6 7		mimoriadna X schválená		do 1 2 2 0 1 5	
SID		(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	
SK NACE				od	
7 2 1 9 4 . 9 1 .				do	

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)

☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

S t r e d i s k o E v a n j e l i c k e j D i a k o n i e
H o n t i a n s k e M o r a v c e

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K o s t o l n á 2 9 2

Číslo

/ 2 8

PSČ

Obec

9 6 2 7 1 H o n t i a n s k e M o r a v c e

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa

2 3 . 0 2 . 2 0 1 6

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky

Schválená dňa

2 3 . 0 2 . 2 0 1 6

Branco

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021		001	1530,93	600	930,93	331,93
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
	Softvér (013) - /073,091A/	004				
	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	1530,93	600	930,93	331,93
	Pozemky (031)	010	331,93		331,93	331,93
	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
	Stavby (021) - /081, 092A/	012				
	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí (022) - /082,092A/	013				
	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	1199,00	600	599,00	
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029	7723,14		7723,14	3811,88
1. Zásoby súčet (r.031 až 036)	030	735,81		735,81	1057,18
Materiál (112,119) - /191/	031	735,81		735,81	1057,18
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
Výrobky (123) - 194	033				
Zvieratá (124) - 195	034				
Tovar (132,139) - /196/	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314A) - 391A	036				
2. Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037	4094,06		4094,06	2407,16
Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038	1434,05		1434,05	388,12
Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039	2660,01		2660,01	2019,04
Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3. Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	0,01		0,01	207,65
Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043				
Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046	0,01		0,01	207,65
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050				
4. Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	2893,26		2893,26	139,89
Pokladnica (211,213)	052	2751,36		2751,36	109,34
Bankové účty (221A + 261)	053	141,90		141,90	30,55
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)	057	55,08		55,08	
1. Náklady budúcich období (381)	058	55,08		55,08	
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060	9309,15	600	8709,15	4143,81

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073		061	-50345,22	-37129,84
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-47560,21	-36085,06
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-2785,01	-1044,78
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	58064,42	35664,13
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075	690,00	
	Rezervy zákonné(451A)	076		
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078	690,00	
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	7258,75	7239,33
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	498,50	479,08
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474A)	082		
	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086	6760,25	6760,25
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	50115,67	28424,80
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	22803,85	12424,39
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089	5392,08	4567,72
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	11290,79	5338,53
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	2668,73	1993,16
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	7306,00	4001,00
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	654,22	100,00
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097		
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
5.	Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101	989,95	5609,52
	Výdavky budúcich období (383A)	102		5609,52
	Výnosy budúcich období (384A)	103	989,95	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	8709,15	4143,81

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	41469,04		41469,04	41909,68
502	Spotreba energie	02	19467,25		19467,25	18658,02
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1517,93		1517,93	3034,54
512	Cestovné	05	26,16		26,16	28,96
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	28976,80		28976,80	27883,72
521	Mzdové náklady	08	98995,47		98995,47	94377,77
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	31207,41		31207,41	32743,46
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2531,22		2531,22	2525,50
528	Ostatné sociálne náklady	12	61,26		61,26	
531	Daň z motorových vozidiel	13	250,80		250,80	238,18
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	657,45		657,45	189,10
541	Zmluvné pokuty a penále	16	12,00		12,00	7,76
542	Ostatné pokuty a penále	17	520,56		520,56	455,09
543	Odpísané pohľadávky	18	129,39		129,39	
544	Úroky	19	0,22		0,22	0,19
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1533,38		1533,38	2057,03
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	600,00		600,00	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	227956,34		227956,34	224109,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	3350,51		3350,51	1896,68
602	Tržby z predaja služieb	40	110327,20		110327,20	103906,65
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	1949,80		1949,80	1966,06
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	1,01		1,01	1,16
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	900,00		900,00	106,51
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	667,00		667,00	5808,53
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1914,95		1914,95	1082,75
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	87,00		87,00	
691	Dotácie	73	105974,00		105974,00	108296,00
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	225171,47		225171,47	223064,34
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-2784,87		-2784,87	-1044,66
591	Daň z príjmov	76	0,14		0,14	0,12
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	-2785,01		-2785,01	-1044,78

Poznámky

k 31.12.2015.....
(v eurách)

Za bežné účtovné
obdobie

mesiac
od 0 1

rok
2 0 1 5

mesiac
do 1 2

rok
2 0 1 5

Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobie

mesiac
od 0 1

rok
2 0 1 4

mesiac
do 1 2

rok
2 0 1 4

Účtovná závierka:

☒

riadna

☐

mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 5 6 7 8 2 6 7

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 6 5 3 1 3 9

Názov účtovnej jednotky

S t r e d i s k o E v a n j e l i c k e j
D I A K O N I E H o n t i a n s k e M o r a v c e

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

K o s t o l n á 2 9 2 / 2 8

PŠČ

9 6 2 7 0

Názov obce

H o n t i a n s k e M o r a v c e

Číslo telefónu

/

Číslo faxu

/

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 23.2.2016	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
--------------------------	--	---	---

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. **Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:**
Evanjelická Diakonia ECAV

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: .12.10.2002

2. **Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:**

Mgr. Jana Brunauerová	riadiťka	
Ing. Dušan Chovanec	člen správnej rady	
Ing. Dušan Balko	člen správnej rady	
Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Miroslav Nagy	člen správnej rady	
Ing. Judita Pluhárová	člen správnej rady	
Katarína Gábryšová-Babicová	člen správnej rady	

3. **Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:**
poskytovanie sociálnych služieb v zmysle § 35 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v z.n.p.

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

4. **Počet zamestnancov**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	16	16
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

5. **Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:**

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

☒ áno ☐ nie

2. **Zmeny účtovných zásad a metód: zmeny v zmysle zákona o účtovníctve**

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

3. **Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:**

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou nemá
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou nemá
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom nemá
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou nemá
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou nemá

- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom novozistený majetok ocenený ROC
- g) dlhodobý finančný majetok nemá
- h) zásoby obstarané kúpou - OC, spôsob A, vážený aritmetickým priemerom
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou nemá
- j) zásoby obstarané iným spôsobom nemá
- k) pohľadávky menovitou hodnotou pohľadávky v CM nemá
- l) krátkodobý finančný majetok menovitou hodnotou, krátkodobý finančný v CM nemá
- m) časové rozlíšenie na strane aktív menovitou hodnotou
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov menovitou hodnotou, záväzky v CM nemá
- o) časové rozlíšenie na strane pasív menovitou hodnotou
- p) deriváty nemá
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi nemá

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Osobný automobil Nissan mikra	24		rovnomerný

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0						
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

[illegible]

Stav na konci bežného účtovného obdobia	331,93					599					930,93
---	--------	--	--	--	--	-----	--	--	--	--	--------

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobia
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)
pzp	55,08	01.01.2005

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlast. imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia

Zmena jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci								

bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

.....

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3948,31	2162,14
Pohľadávky po lehote splatnosti	145,75	245,02
Pohľadávky spolu	4094,06	2407,16

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	55,08	
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					

Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-36085,06	-10430,37		-1044,78	-47560,21
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-1044,78	-2785,01			-3829,79
Spolu	-37129,84	-13215,38		-1044,78	-51390

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-1044,78
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	-47670,81
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv		690			690
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					

Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu		690			690

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky		574,59		574,59
Účet 379 - Iné záväzky	100	554,22		654,22

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	5060,97	4254,69
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	16053,15	5780,83
Krátkodobé záväzky spolu	21114,12	10035,52
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	1115,14	2314,10
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	1115,14	2314,10
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	22229,26	12349,62

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	479,08	369,64
Tvorba na ťarchu nákladov	581,42	559,44
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	562	450
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	498,50	479,08

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	Eur			bez zabezpečenia	6760,25	6760,25
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	Eur			bez zabezpečenia	6760,25	6760,25

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
----------------------------------	-----------------------	--

Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		1199	600	599
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
tržby z predaja výroby	3350,51	1896,68
tržby z predaja služieb	110327,20	103906,65

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	667	5805,53
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy	87	106,51

2 % z podielu zaplatenej dane	1914,95	1082,75

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
MPSV SR	105974

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	28976,80	27883,72
Osobitné náklady		
Iné ostatné náklady	1533,38	2057,03

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
prevádzkové náklady	1914,95	1376,92
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:		
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	690
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	690

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

.....

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;

Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťných zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe
nemá

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky
nemá

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia
nenastali

Dodatok správy audítora

o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou
v zmysle zákona č. 540/2007 Z.z. § 23 odsek 5

pre správnu radu Strediska Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce

I. Overila som účtovnú závierku Strediska Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce (ďalej len SED) k 31. decembru 2015 uvedenú v prílohe, ku ktorej som dňa 30. júna 2015 vydala správu nezávislého audítora v nasledujúcom znení:

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu Strediska Evanjelickej DIAKONIE Hontianske Moravce

Správa k účtovnej závierke

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky SED Hontianske Moravce, ktorá obsahuje, súvahu zostavenú k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získala primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie auditorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov, ktoré urobil štatutárny orgán, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj auditorský názor.

Názor

Podľa môjho názoru, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky SED Hontianske Moravce k 31. decembru 2015 a