

Obec Svätoplukovo, 951 16 Svätoplukovo č. 76

V Ý R O Č N Á S P R Á V A
O B C E S V Ä T O P L U K O V O
Z A R O K 2 0 1 4



Vo Svätoplukove, dňa 22.01.2015

Vypracovala: Jarmila Sýkorová

Ing. Ivan Lobodáš

starosta obce

O B S A H

1. Základné informácie o obci
2. Výsledok rozpočtového hospodárenia
3. Náklady, výnosy a výkaz ziskov a strát
4. Bilancia aktív a pasív (súvaha)
5. Stavy na účtoch k 31.12.
6. Prehľad o stave a vývoji dlhu
7. Záväzky a pohľadávky
8. Majetok
9. Záver

Prílohy:

Výkaz aktív a pasív – súvaha

Výkaz ziskov a strát

Poznámky

Správa audítora

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O OBCI

1.1. Základná charakteristika obce

Obec Svätoplukovo je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky,

Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Obec má 1.320 obyvateľov.

1.2. Identifikačné údaje

Názov: Obec Svätoplukovo
Adresa: 951 16 Svätoplukovo č. 76
IČO: 00611191
DIČ: 2021269679

Právna forma: miestna samospráva

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom riadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

1.3. Základné orgány obce

27. novembra 2010 sa konali voľby do samosprávy obce, v ktorých bolo zvolených deväť poslancov a starosta obce. Dňa 27. decembra 2010 sa konalo ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva, na ktorom sa zložením sľubu ujali svojej funkcie novozvolení poslanci a starosta obce. Za starostu obce bol zvolený Ing. Ivan Lobodáš.

Za štatutárneho zástupcu starostu obce (podstarosta) bol menovaný Bc. Vilam Demeter.

Za poslancov do obecného zastupiteľstva v tomto volebnom boli zvolení:

p. Albín Arpáš, p. Jozef Brázdik, p. Jaroslav Čásar, p. Peter Hradický, Ing. Rudolf Líška, Ing. Stanislav Nereča, p. Zdeněk Polívka, PaedDr. Mário Tantoš.

Obecné zastupiteľstvo zasadalo v dňoch: 24.2.2014, 10.3.2014, 26.5.2014, 11.8.2014, 13.10.2014.

V tomto roku dňa 15.11.2014 sa konali voľby do samosprávy obce v ktorých bolo zvolených deväť poslancov a starosta obce. Dňa 1. decembra 2014 sa konalo ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva, na ktorom sa zložením sľubu ujali svojej funkcie novozvolení poslanci a starosta obce. Za starostu obce bol zvolený Ing. Ivan Lobodáš.

Za štatutárneho zástupcu starostu obce (podstarosta) bol menovaný Peter Hradický.

Za poslancov do obecného zastupiteľstva v tomto volebnom boli zvolení:

p. Albín Arpáš, Ing. Martin Arpáš, p. Jaroslav Čásar, p. Peter Hradický, Ing. Rudolf Líška, Ing. Stanislav Nereča, p. Zdeněk Polívka, PaedDr. Mário Tantoš.

Obecné zastupiteľstvo zasadalo dňa 15.12.2014.

Starosta obce pri rozhodovaní a právnych úkonoch obce sa riadi Ústavou SR, zákonom č. 369/1991 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ostatnými zákonmi a predpismi, ktoré ho na to oprávňujú. Niektoré právomoci sú starostovi obce vymedzené všeobecne záväznými nariadeniami obce (verejné obstarávanie, výber dodávateľov, podpisovanie zmlúv a faktúr)

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje všeobecne záväzné nariadenia, rozpočet obce a rozhoduje o dôležitých otázkach života v obci.

1.4. Hlavný kontrolór obce

Za hlavného kontrolóra obce bol obecným zastupiteľstvom dňa 25.3.2009 uznesením č. 14/2009 zvolený Ing. Ľuboš Pítek, v zmysle zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na obdobie 6 rokov.

1.5. Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne práce. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu

Leskovská Blanka	pokladníčka, evidencia pošty, miestne poplatky, hrobové miesta,
Sýkorová Jarmila	účtovníctvo, majetok, daň z nehnuteľností, mzdy a personalistika,
Rapsa Emil	správca a údržbár obecného majetku,
Tantošová Viera	upratovačka, doručovanie, správa inventáru v KD domu (svadobka)

1.6. Rozpočtová organizácia - školstvo

Obec je zriaďovateľom Základnej školy s materskou školou Svätoplukovo

Adresa: 951 16 Svätoplukovo č. 37

IČO: 37856430

Riaditeľka ZŠsMŠ: Mgr. Zuzana Nerečová

Zástupkyňa pre MŠ: Mgr. Monika Píteková

Vedúca školskej jedálne: Darina Bednáriková

1.7. Analýza obce a strategická činnosť

Obec nevykonáva žiadnu podnikateľskú činnosť.

Viacere návrhy projektov a aktivít smerujú k zlepšeniu životného prostredia a udržateľnosti rozvoja v obci (budovanie a výstavba miestnych komunikácií a chodníkov, výstavba obecného vodovodu, kanalizácie a prečerpávacej stanice odpadových vôd, rekonštrukcia miestneho rozhlasu, modernizácia osvetľovacej sústavy, výstavba viacúčelového ihriska, verejné priestranstvá, parky a zeleň)

Zo strategického významu má obec značný potenciálny rozvoj, vyplývajúci z priaznivej polohy v blízkosti krajského mesta. Obec pri svojich rozvojových aktivitách nechce strácať svoj vidiecky charakter a identitu. V budúcnosti chce využívať hlavne tieto stratégie:

- budovanie technickej infraštruktúry
- rozvoj ľudských zdrojov
- ochrana životného prostredia
- rozvoj bývania a služieb obyvateľom
- zveľaďovanie majetku obce a projektové podpory z prostriedkov EÚ a rozpočtu SR

2. VÝSLEDOK ROZPOČTOVÉHO HOSPODÁRENIA

2.1. Rozpočet obce

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2014. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odst. 7/ Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2014 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2014.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom na 12. riadnom zasadnutí dňa 25.11.2013, uznesením č. 115/2013-A,B.

Rozpočet bol upravený počas roka sedem krát:

2x obecným zastupiteľstvom:

- Rozpočtové opatrenie č. 4/2014, uznesením č. 142/2014-A, dňa 11.8.2014,
- Rozpočtové opatrenie č. 5/2014, uznesením č. 142/2014-B, dňa 11.8.2014,

5x starostom obce:

- Rozpočtové opatrenie č. 1/2014, 2/2014, 3/2014, 6/2014, 7/2014.

2.2. Prehľad o schválenom a upravenom rozpočte a plnenie rozpočtu, výsledok rozpočtového hospodárenia obce

BEŽNÝ A KAPITÁLOVÝ ROZPOČET OBCE a RO (ZŠsMŠ)

v Eur

Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
- bežné príjmy	361 273	421 440	418 730,96
- kapitálové príjmy	100 000	13 000	13 000,00
Príjmy obce	461 273	434 440	431 730,96
- bežné výdavky	185 776	234 564	234 545,73
- kapitálové výdavky	113 000	34 407	34 406,42
Výdavky obce	298 776	268 971	268 952,15
-schodok +prebytok	+ 162 497	+ 165 469	+ 162 778,81
<i>Po zapojení bežných príjmov a bežných výdavkov rozpočtovej organizácie</i>			
Príjmy RO	1 805	2 847	2 847,05
Výdavky RO	129 360	164 902	164 897,13
SPOLU: OBEC+RO			
-schodok +prebytok	+ 34 942	+ 3 414	+ 728,73
Vylúčenie z prebytku:			- 8 000,00
Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2014 po úprave:			- 7 271,27

FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE

- príjmové	0	44 000	8 245,51
- výdavkové	0	0	0
-schodok +prebytok	0	+ 44 000	+ 8 245,51

CELKOVÝ ROZPOČET PO ZAPOJENÍ FINANČNÝCH OPERÁCIÍ

-príjmy OBEC+RO	463 078	437 287	434 578,01
-výdavky OBEC+RO	428 136	433 873	433 849,28
-fin.oper. OBEC+RO	0	+ 44 000	+ 8 245,51
Výsledok s FO	34 942	47 414	8 974,24

Výsledok rozpočtového hospodárenia obce je tvorený rozdielom medzi rozpočtovými príjmami a rozpočtovými výdavkami (bez finančných operácií). Tento rozdiel môže byť buď kladný - prebytok, vtedy je zdrojom tvorby fondov obce, alebo môže byť záporný – schodok.

V zmysle ustanovenia § 16 ods. 6/ zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce z tohto prebytku vylučujú viazané finančné prostriedky. K 31.12.2014 obec vykázala viazané finančné prostriedky – dotácia z MV SR vo výške **8.000,- Eur** na akciu „Kamerový systém v obci Svätoplukovo“.

Nakoľko výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2014 vo výške -7 271,27 Eur bol záporný, nevznikla obci povinnosť rozdelenia výsledku hospodárenia a tvorby fondov.

2.2.1. Plnenie rozpočtu príjmov

a/ Bežné príjmy

v Eur

<i>Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>
Daňové príjmy	295 800	304 994	302 533,36
- výnos dane z príjmov	253 300	253 300	250 677,17
- daň z nehnuteľností	32 570	39 347	39 347,20
- daň za psa	1 000	1 080	1 080,00
- daň z nevýherných hracích prístrojov	860	860	935,99
- daň z užívania verejného priestranstva	70	70	156,50
- daň za komunálny odpad	8 000	10 337	10 336,50
Nedaňové príjmy	1 590	2 266	2 015,93
- prenájom obecného majetku	1 590	2 266	2 215,93
Ostatné poplatky	8 100	16 094	15 980,88
- správne poplatky	7 000	8 064	8 064,00
- pokuty	0	62	61,37
- miestny rozhlas	150	228	228,00
- užívanie domu smútku	100	100	42,00
- cintorínske poplatky	500	500	455,00
- predaj materiálu	50	50	34,15
- poplatky za materiál a služby	0	6 750	6 749,86
- zložky separovaného zberu	300	340	346,50
Administratívne poplatky	20	14 511	14 511,49
- prijaté bankové úroky	20	20	21,06
- príjmy z náhrad poistného plnenia	0	183	182,25
- príjmy z vrátenia pôžičky	0	14 308	14 308,18
Prijaté bežné transfery	55 763	83 575	83 489,30
- MV SR – na školstvo PK	50 000	68 614	68 614,00
- MV SR – na školstvo-osobný asistent	0	2 028	2 028,00
- MV SR – odmeny PK	0	743	743,00
- MV SR – deti zo SZP	0	273	273,00
- MV SR – školné predškólakom	1 600	2 333	2 333,00
- MV SR – voľby	1 200	2 717	2 716,88
- MV SR – CO	133	133	133,20
- ÚPSVaR – HN strava	700	953	953,19
- ÚPSVaR – HN školské pomôcky	100	200	199,20
- ÚPSVaR – rodinné prídavky (absencie)	0	2 186	2 185,68
- ÚPSVaR – aktivačná činnosť	0	1 177	1 176,54
- MV SR – prenesený výkon štátnej správy	1 480	1 668	1 668,24
- MV SR – ROEP	100	100	15,37
- ÚNSK – na kultúru a šport	450	450	450,00
SPOLU:	361 273	421 440	418 530,96

Komentár k bežným príjmom:

- rozpočet bežných príjmov bol splnený na 99 %
- daň z nehnuteľností bola splnená na 95,5 %, rozdiel tvoria vykázané nedoplatky na dani v sume 2 761,45 Eur.
- v podielových daniach bol zaznamenaný pokles, ako bol pôvodný rozpočet, čo malo vplyv na výsledok hospodárenia.

b/ Kapitálové príjmy

v Eur

<i>Názov položky podľa rozpočtovej klasifikácie</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>
Prijaté kapitálové transfery			
- MF SR - na výmenu okien a dverí v MŠ	0	5 000	5 000,00
- MV SR – na kamerový systém v obci	0	8 000	8 000,00
- Ostatné dotácie (plánované)	100 000	0	0
SPOLU:	100 000	13 000	13 000,00

Komentár ku kapitálovým príjmom:

Obci boli poskytnuté nenávratné finančné príspevky:

- na výmenu okien a dverí na budove materskej školy zo severnej strany vo výške 5 000,- Eur, ktorá bola preinvestovaná.
- na umiestnenie kamerového systému v obci vo výške 8 000,- Eur, ktorá k 31.12.2014 nebola použitá. Financie sú vedené na samostatnom dotačnom účte a sú účelovo vykazované na účte 357-ostatné zúčtovanie rozpočtu obce.

c/ Finančné príjmové operácie

v Eur

<i>Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>
Zostatok fin. prostriedkov z predch. rokov	0	20 000,00	0
Prostriedky z rezervného fondu	0	24 000,00	8 245,51
SPOLU:	0	44 000,00	8 245,51

Komentár k príjmovým finančným operáciám:

Prostriedky z rezervného fondu obec zapojila do rozpočtu na čerpanie kapitálových výdavkov a to: na výstavbu novej časti verejnej kanalizácie v sume 4 605,38 Eur a na výmenu okien a dverí v MŠ (spoluúčasť) v sume 3 640,13 Eur.

d/ Prijaté bežné a kapitálové transfery podľa kódu zdroja

v Eur

<i>Kód zdroja</i>	<i>Poskytovateľ</i>	<i>Účel</i>	<i>Suma</i>
111	MV SR - školstvo	Na školstvo-prenesené kompetencie	68 614,00
111	MV SR - školstvo	Základná škola-osobný asistent	2 028,00
111	MV SR - školstvo	Odmeny na prenesené kompetencie	743,00
111	MV SR – školstvo	Deti zo sociálne znevýhodn. prostr.	273,00
111	MV SR - školstvo	Školné pre predškolákov v MŠ	2 333,00
111	MV SR – Okresný úrad	Na výkon a priebeh volieb	2 716,88
111	MV SR – Okresný úrad	Refundácia odmeny skladníka CO	133,20
111	ÚPSVaR	Príspevok na stravu pre deti v HM	953,19
111	ÚPSVaR	Príspevok na šk. potr. pre deti v HN	199,20
111	ÚPSVaR	Rodinné prídavky	2 185,68

1161	ÚPSVaR	Aktivačná činnosť	1 176,54
111	MV SR – Okresný úrad	Na register obyvateľov	436,92
111	MV SR – Okresný úrad	Prenesený výkon št. správy	1 231,32
11H	ÚNSK	Na kultúru a šport	450,00
71	MV SR – Okresný úrad	ROEP – na krytie výdavkov	15,37
111	MF SR	Transfer na výmenu okien v MŠ	5 000,00
111	MV SR – Okresný úrad	Transfer na kamerový systém	8 000,00
SPOLU:			96 489,30

Komentár k prijatým transferom:

Všetky prijaté bežné transfery boli použité podľa účelu ich poskytnutia.

Kapitálový transfer (*poukázaný 18.12.2014*) vo výške 8.000,- Eur obec nepreinvestovala. Je vykázaný na účte 357.15 – ostatné zúčtovanie rozpočtu obce.

2.2.2. Plnenie rozpočtu výdavkov

a/ Bežné výdavky

v Eur

<i>Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>
Program: 01. Životné prostredie	31 090	37 509	37 506,18
01.01. Nakladanie s odpadmi	8 660	14 842	14 840,48
01.02. Nakladanie s odpadovými vodami	7 890	12 056	12 055,13
01.03. Zásobovanie vodou	14 540	10 611	10 610,57
Program: 02. Šport	6 550	12 970	12 969,67
02.01. Rekreačné a športové služby	6 550	12 970	12 969,67
Program: 03. Kultúra	10 250	13 335	13 306,26
03.01. Kultúrne služby (KD)	7 300	8 681	8 680,11
03.02. Knižnica	50	890	863,60
03.03. Ostatné kultúrne služby	2 700	3 764	3 762,55
03.04. Náboženské a iné spoločenské služby	200	0	0
Program: 04. Bezpečnosť	2 513	5 506	5 505,95
04.01. Civilná ochrana	133	133	133,30
04.02. Požiarna ochrana	2 380	5 373	5 372,65
Program: 05. Pozemné komunikácie	1 150	125	124,67
05.01. Správa a údržba miestnych komunikácií	1 150	125	124,67
Program: 06. Služby občanom	19 030	19 304	19 301,95
06.01. Rozvoj obce	7 120	5 289	5 288,65
06.02. Verejné osvetlenie	10 150	9 992	9 989,64
06.03. Vysielacie a vydavateľské služby	450	559	557,93
06.04. Sociálne zabezpečenie	1 160	2 866	2 868,66
06.05. Všeobecná pracovná oblasť	150	598	597,07
Program: 07. Vzdelávanie	3 450	7 336	7 336,87
07.01. Predškolská výchova	1 350	3 995	3 994,89
07.02. Základné vzdelanie	1 800	3 053	3 053,64
07.03. Školská jedáleň	300	288	288,34
Program: 08. Plánovanie, manažment, kontrola	111 743	138 479	138 494,18
08.01. Manažment obce	2 300	3 067	3 066,99
08.02. Ucelená administratíva, správa OcÚ	106 920	129 563	129 574,36
08.03. Členstvo obce v združeníach	1 200	2 011	2 010,56

08.04. Finančná oblasť	450	669	668,68
08.06. Evidencia obyvateľov RegOb	450	437	436,92
08.07. Všeobecne verejné služby (voľby)	423	2 718	2 721,30
08.09. Pozemkové úpravy – ROEP	0	14	15,37
SPOLU:	185 776	234 564	234 545,73

Komentár k bežným výdavkom:

Štruktúra plnenia výdavkov bežného rozpočtu sa odvíjala od príjmovej časti rozpočtu t.j. od výšky podielových daní, dane z nehnuteľností a vlastných príjmov obce.

Bežný výdavkový rozpočet obce bol aj v tomto roku navrhnutý a priebežne upravovaný podľa potrieb obce. Obec zabezpečovala všetky potrebné samosprávne funkcie na úseku samosprávy obce a školstva, miestnych komunikácií, vodného a odpadového hospodárstva, verejnej zelene, životného prostredia, kultúry a športu.

b/ Kapitálové výdavky		<i>v Eur</i>	
<i>Názov položky podľa rozpočtovej klasifikácie</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>
Program: 01. Životné prostredie	112 000	16 692	16 691,90
01.01. Nakladanie s odpadmi	0	749	748,80
01.02. Nakladanie s odpadovými vodami	110 000	15 943	15 943,10
01.03. Zásobovanie s vodou	2 000	0	0
Program: 02. Šport	0	5 356	5 356,74
02.01. Rekreačné a športové služby	0	5 356	5 355,74
Program: 06. Služby občanom	0	2 089	2 088,80
06.01. Rozvoj obce	1 000	2 089	2 088,80
Program: 07. Vzdelávanie	0	8 640	8 640,13
07.01. Predškolská výchova	0	8 640	8 640,13
Program: 08. Plánovanie, manažment, kontrola	0	1 630	1 629,85
08.02. Správa obecného úradu	0	1 630	1 629,85
SPOLU:	113 000	34 407	34 406,42

Komentár ku kapitálovým výdavkom:

Plnenie kapitálového rozpočtu:

Životné prostredie:

- Nakladanie s odpadmi – zakúpenie 3 ks zvonov na separovaný zber – sklo v sume 748,80 Eur
- Nakladanie s odpadovými vodami – realizácia kanalizačnej časti v sume 15.943,10 Eur, z toho 11.357,72 z bežných výdavkov a 4.605,38 z prostriedkov rezervného fondu.

Šport:

- Rekreačné a športové služby
 - a) Telovýchovná jednota – budovanie sociálneho zariadenia a šatní 613,21 Eur,
 - b) Cedron-klub NO – na výstavbu plážového volejbalového ihriska 4 742,43 Eur.

Služby obce:

- Rozvoj obce – zakúpenie strojov a mechanizmov na údržbu verejnej zelene v sume 2.088,80 Eur, z toho 1.024 z prostriedkov ÚPSVaR na aktivačnú činnosť.

Vzdelávanie:

- Predškolská výchova – výmena okien a dverí zo severnej strany na budove materskej školy v sume 8.640,13, z toho 5.000,- z prostriedkov MF SR a 3.640,13 z prostriedkov rezervného fondu.

Plánovanie, manažment, kontrola

- Správa obecného úradu – zakúpenie výpočtovej techniky, tlačiarne a čerpadla v sume 1.629,85 Eur.

c/ Výdavkové finančné operácie

v Eur

Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
	0	0	0
SPOLU:	0	0	0

Komentár k výdavkovým finančným operáciám:

Výdavkové finančné operácie v tomto roku obec nemala.

d/ Poskytnuté bežné transfery iným subjektom

v Eur

Prijímateľ	Účel	Suma
TJ Svätoplukovo	na pokrytie bežných výdavkov	4 350,00
PWL silový trojboj	na pokrytie bežných výdavkov	1 750,00
Cedron klub, n.o.	na pokrytie bežných výdavkov	533,94
Jednota klubu dôchodcov Svätopl.	na krytie bežných výdavkov	500,00
SPOLU:		7 133,94

3. NÁKLADY, VÝNOSY A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

3.1. Náklady

v Eur

	Druh nákladov	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014
500	Spotrebované nákupy (materiál, energie)	39 866,03	47 570,96
510	Služby (opravy, cestovné, ostatné služby)	43 181,39	50 092,91
520	Osobné náklady (mzdy, zdravotné a sociálne poistenie)	102 782,46	107 440,21
530	Dane a poplatky	1,-	0
540	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0	33,19
550	Odpisy, rezervy	84 653,71	82 811,56
560	Finančné náklady (úroky, ostatné finančné náklady)	579,78	628,71
580	Náklady na transfery (transfery zo ŠR a iných subjektov)	92 648,26	104 627,71
SPOLU:		363 712,63	393 205,25

Komentár k nákladom:

V porovnaní s predchádzajúcim obdobím obec vykazovala vyššie náklady o 29.492,62 Eur.

Nárast bol zaznamenaný v spotrebe materiálu, v energiách v službách, osobných nákladoch a v poskytnutých transferoch. Pokles bol v odpisoch a rezervách. Finančné náklady boli vykázané v rovnakých hodnotách v porovnaní s minulým obdobím.

3.2. Výnosy

v Eur

	<i>Druh výnosov</i>	<i>Stav k 31.12.2013</i>	<i>Stav k 31.12.2014</i>
632	Daňové výnosy samosprávy	299 477,84	303 308,25
633	Ostatné výnosy z poplatkov	17 275,32	11 812,13
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	4 065,01	3 848,70
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	1 000,00	13 500,00
668	Ostatní finančné výnosy (úroky)	21,69	21,69
693	Výnosy samospráva z bežných transferov zo št. rozpočtu	5 293,74	6 761,64
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo št.rozp.	34 377,26	33 463,68
699	Výnosy samospráva z odvodu rozpočtových príjmov	6 722,73	2 847,05
SPOLU:		368 233,59	375 562,50

Komentár k výnosom:

V porovnaní z predchádzajúcim obdobím výnosy boli vyššie o 7.328,91 Eur.

Nárast bol zaznamenaný v daňových výnosoch samosprávy v zúčtovaní rezerv a vo výnosoch v zúčtovaní bežných transferov. Pokles bol vykázaný v ostatných výnosoch z poplatkov, v prevádzkovej činnosti a vo výnosoch v zúčtovaní rozpočtových príjmov.

3.3. Výsledok hospodárenia akruálneho účtovníctva

Od 01.01.2008 účtovníctvo obcí okrem rozpočtového hospodárenia prešlo na systém akruálneho účtovníctva, to znamená, že účtuje o nákladoch a výnosoch, ktoré vecne a časovo súvisia s účtovným rokom.

<i>Výkaz ziskov a strát</i>	<i>Stav k 31.12.2013</i>	<i>Stav k 31.12.2014</i>
Účtovná trieda 5 celkom	363 712,63	393 205,25
Účtovná trieda 6 celkom	368 233,59	375 562,50
Výsledok hospodárenia akruálneho účtovníctva pred zdanením	4 520,96	-17 642,72
Splatná daň z príjmov	0	
Výsledok hospodárenia akruálneho účtovníctva po zdanení (zisk / strata)	4 520,96	-17 642,75

Výsledok hospodárenia z akruálneho účtovníctva za rok 2014 bol záporný vo výške -17.642,75 Eur.

4. BILANCIA AKTÍV A PASÍV (súvaha)**4.1. Aktíva**

v Eur

<i>Názov</i>	<i>PS k 1.1.2014</i>	<i>KZ k 31.12.2014</i>
Neobežný majetok spolu	2 376 058,52	2 328 041,34
Z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	2 134 008,46	2 085 991,28
Dlhodobý finančný majetok	242 050,06	242 050,06

Obežný majetok spolu	62 353,23	52 355,93
Z toho:		
Zásoby	0	0
Zúčtovanie so subj.ver.správy	0	0
Pohľadávky	25 772,26	14 125,64
Finančné účty	36 580,97	38 230,29
Časové rozlíšenie	444,74	463,49
Náklady budúcich období	444,74	463,49
SPOLU:	2 438 856,49	2 380 860,76

4.2. Pasíva

<i>Názov</i>	<i>PS k 1.1.2014</i>	<i>KZ k 31.12.2014</i>
Vlastné imanie	881 351,61	863 708,86
Z toho:		
Výsledok hospodárenia	881 351,61	863 708,86
Záväzky	40 697,32	28 553,12
Z toho:		
Rezervy	13 500,00	10 600,00
Ostatné zúčtovanie transferov	0	8 000,00
Dlhodobé záväzky	588,00	793,44
Krátkodobé záväzky	26 609,32	9 159,68
Bankové úvery a výpomoci	0	0
Časové rozlíšenie	1 516 807,56	1 488 598,78
Výnosy budúcich období	1 516 807,56	1 488 598,78
SPOLU:	2 438 856,49	2 380 860,76

Výsledok hospodárenia za rok 2014: 863 708,86 Eur

sa člení na: - nevysporiadaný výsledok minulých rokov **881 351,61 Eur**

- výsledok hospodárenia za účtovné obdobie **- 17.642,75 Eur**

Obec za účtovné obdobie vykázala záporný výsledok hospodárenia.

Komentár k aktívam a pasívam:

Strana aktív:

Pokles aktív bol spôsobený odpismi dlhodobého hmotného majetku. V pohľadávkach bol zaznamenaný pokles, tvoria ich neuhradené odberateľské faktúry, neuhradené dane z nehnuteľností a zúčtovanie so štátnym rozpočtom (dotácia 8.000,-) V zostatkoch na finančných účtoch bol zaznamenaný mierny nárast.

Strana pasív:

Obec vytvorila rezervy vo výške 10.600,- Eur. Neuhradené dodávateľské faktúry vo výške 906,30 Eur. V časovom rozlíšení vo výnosoch budúcich období bol vykázaný pokles.

* Ak je schodok, obec netvorí rezervný fond

** Voľné finančné prostriedky (peňažný fond – stavy na účtoch k 31.12.) sa zapracujú do rozpočtu v príjmových finančných operáciách v rámci rozpočtu na rok 2013.

5. STAVY NA ÚČTOCH

5.1. Finančné zostatky na účtoch a v pokladni

v Eur

Účet	Stav k 1.1.2014	Stav k 31.12.2014	Rozdiel
Pokladňa	3 108,71	3 230,15	121,44
Bankové účty			
- ZBÚ	32 825,18	26 195,45	-6 629,73
(z toho účet rezerv. fond)	(10 119,21)	(22 988,84)	(12 869,63)
- Dotačný školský účet	27,08	11,25	-15,83
- Dotačný účet	0	8 000,00	8 000,00
SPOLU:			
+nárast -pokles	35 960,97	37 436,85	1 475,88

Peňažný fond obce:

Ukazovateľ	suma
Peňažný fond obce k 31.12.2014:	37 436,85
Vylúčenie finančných prostriedkov o cudzie zdroje z MV SR:	- 8 000,00
Upravený peňažný fond obce k 31.12.2014:	29 436,85

Peňažný fond obce k 31.12.2014 bol **29.436,85 Eur.**

5.2. Rezervný fond

v Eur

Rezervný fond	Suma
Zostatok k 1.1.2014	10 119,21
Tvorba fondu v r. 2014 (prebytok z r. 2013)	21 115,14
Úbytky - použitie rezervného fondu	8 245,51
- krytie schodku hospodárenia	0
- ostatné úbytky	0
Konečný zostatok k 31.12.2014	22 988,84

Prostriedky z rezervného fondu obec zapojila do rozpočtu na krytie kapitálových výdavkov:

- výstavba novej časti kanalizácie: 4 605,38 Eur,
- výmena okien a dverí v MŠ (spoluúčasť): 3 640,13 Eur.

5.3. Prehľad o tvorbe sociálneho fondu:

Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje zákon č. 152/1994 Z.z. v znení neskorších predpisov.

<i>Sociálny fond</i>		<i>v Eur</i>
	Suma	
Zostatok k 1.1.2014		588,00
Prírastky (povinný prídely)		586,24
Úbytky - stravné lístky		380,80
- regeneráciu pracovných síl		0
- kultúrne poukazy a iné		0
Konečný zostatok k 31.12.2014		793,44

V sociálnom fonde sa účtuje tvorba a použitie podľa zásad, ktoré sú súčasťou Kolektívnej zmluvy.

6. PREHLAD O STAVE A VÝVOJI DLHU

6.1. Obec nemá žiadne úverové zaťaženie ani nevykazuje iný finančný dlh.

7. ZÁVÄZKY A POHLÁDÁVKY**7.1. Stav pohľadávok**

		<i>v Eur</i>	
Účet	Druh pohľadávok	Stav k 1.1.2014	Stav k 31.12.2014
318.555	Pohľadávky z nedaňových príjmov (neuhradené odberateľské faktúry)	5 082,96	2 573,13
319	Pohľadávky z daňových príjmov (neuhradená daň z nehnuteľností)	1 940,06	2 761,45
SPOLU:		7 023,02	5 334,58

Komentár k pohľadávkam:

Stav pohľadávok oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu klesol o **1.688,44 Eur**.

7.2. Stav záväzkov

		<i>v Eur</i>	
Účet	Druh záväzkov	Stav k 1.1.2014	Stav k 31.12.2014
321	Dodávatelia – neuhradené dodav.faktúry	18 741,39	906,30
323	Krátkodobé rezervy	13 500,00	10 600,00
331	Zamestnanci	4 356,78	4 531,64
336	Zúčtovanie so soci. a zdravot. poisťovň.	2 820,18	2 964,32
342	Ostatné priame dane (DÚ)	690,97	757,42
SPOLU:		40 109,32	19 759,68

Komentár k záväzkom:

Obec eviduje dodávateľské neuhradené faktúry v sume 906,30 Eur.

Obec k 31.12.2014 vytvorila krátkodobé rezervy na účte 323 vo výške 10.600,- Eur.

7.3. Iné pohľadávky a záväzky

v Eur

Účet	Druh pohľadávok a záväzkov	Stav k 1.1.2013	Stav k 31.12.2013
357	Zúčtovanie rozpočtu obce	0	8 000,00
372	Zúčtovanie so subjekt.mimo ver. správy	18 749,24	8 791,06
SPOLU:		18 749,24	16 791,06

Komentár k iným pohľadávkam a záväzkom:

Obec poskytla kapitálovú spoluúčasť vo výške 8 791,- Eur Ponitrianskemu združeniu obcí pre separovaný zber a nakladanie s odpadmi na zabezpečenie nádob na separovaný zber.

Obec eviduje nepreinvestovanú dotáciu v sume 8.000,- Eur, na znázenie kriminality v obci – kamerový systém, ktorú poskytlo MV SR – Okresný úrad Nitra.

8. MAJETOK

8.1. Majetok obce (018-063)

v Eur

Názov majetku	PS k 1.1.	Prírastky (+)	Úbytky (-)	KS k 31.12.
Dlhodobý nehmotný majetok	2 034,79			2 034,79
- dr. dlhod. nehm. majetok 018	2 034,79			2 034,79
Dlhodobý hmotný majetok	1 858 450,87	13 107,58	331,77	1 871 226,68
- stavby (021)	1 767 289,63	8 640,13		1 775 929,76
- samostatné hnutelné veci (022)	30 101,51			30 101,51
- dopravné prostriedky (023)	3 347,94			3 347,94
- drobný dlhod. hm. maj. (028)	57 711,79	4 467,45	331,77	61 847,47
Pozemky	197 476,38			197 476,38
Pozemky (031)	197 476,38			197 476,38
Dlhodobí finančný majetok	242 050,06			242 050,06
- cenné papiere a podiely (063)	242 050,06			242 050,06
- Majetkový vklad (Cedron)	1 360,95			
- Cenné papiere (ZVAK)	240 689,11			
SPOLU:	2 300 012,10	13 107,58	331,77	2 312 787,91

Komentár k majetku obce:

Obec eviduje vysporiadaný nehnuteľný majetok na Správe katastra Nitra, na listoch vlastníctva č. 1068, a č. 405.

Obec v majetku vykazuje budovu obecného a kultúrneho domu pod súpisným číslom 76 (rok výstavby 1973), ktorý nie je vedený na liste vlastníctva.

8.2. Odpisy majetku (081-088)

Obec účtuje oprávky k majetku – robí účtovné odpisy.

v Eur

<i>Druh odpisov</i>	<i>PS k 1.1.</i>	<i>Prírastky (+)</i>	<i>Úbytky (-)</i>	<i>KS k 31.12.</i>
Oprávky k dlhod.nehm.majetk	2 034,79			2 034,79
- dr. dlhod. nehm. majetok (078)	2 034,79			2 034,79
Oprávky k dlhod.hmot.majetk	1 029 366,40	72 211,56	331,77	1 101 246,19
- k stavbám (081)	939 798,29	66 817,76		1 006 616,05
- k samost.hnut. veciam (082)	28 508,38	926,35		29 434,73
- k dopravným prostriedk. (083)	3 347,94			3 347,94
- k drob.dlhod.hm.majetku (088)	57 711,79	4 467,45	331,77	61 847,47
SPOLU:	1 031 401,19	72 211,56	331,77	1 103 280,98

Komentár k oprávkam a k opravným položkám:

Obec vyradila majetok v sume 331,77 Eur.

9. ZÁVER

Táto výročná správa sa vyhotovuje v zmysle § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov. Je vyhotovená za účtovné obdobie od 1.1.2014 do 31.12.2014.

Účtovná závierka za rok 2014 (finančný výkaz o príjmoch a výdavkoch, súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky) bola odovzdaná metodikovi pre účtovníctvo na Daňovom úrade v Nitre v písomnej aj elektronickej forme v zákonom stanovenom termíne.

Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

Vo Svätoplukove, 22.01.2015

Dodatok správy audítora

**o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou
v zmysle zákona č. 540/2007 Z. z. § 23 odsek 5**

Štatutárnemu orgánu spoločnosti: Obec Svätoplukovo

I. Overili sme účtovnú závierku Obce Svätoplukovo, k 31. decembru 2014 uvedenú na stranách 1 - 30, ku ktorej sme dňa 08. 12. 2015 vydali správu v nasledujúcom znení:

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Obecnému zastupiteľstvu Obec Svätoplukovo

So sídlom: 951 16 Svätoplukovo č.76

IČO: 00 611 191

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky účtovnej jednotky Obec Svätoplukovo, so sídlom 951 16 Svätoplukovo č. 76, ktorá obsahuje INDIVIDUÁLNU ÚČTOVNÚ ZÁVIERKU k 31.12.2014 s priloženými súčasťami Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Starosta obce je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Starosta obce je zodpovedný za dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia, vývoj dlhu a používanie návratných zdrojov financovania podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora

Nášou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Súčasťou auditu je aj zhodnotenie rozpočtového hospodárenia a zadĺženosti obce a overenie použitia návratných zdrojov financovania, vyplývajúce zo zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky.

Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód, ako aj primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom spoločnosti, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Svätoplukovo k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok skončiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Správa o ďalších požiadavkách zákonov a predpisov

Na základe overenia rozpočtového hospodárenia zachyteného v poznámkach účtovnej závierky konštatujeme, že sme nezistili významné skutočnosti, ktoré by spochybňovali vykázané výsledky rozpočtového hospodárenia. Stav vykázaného dlhu obce a návratných zdrojov podľa nášho overenia je zhodný so stavom vykázaným v účtovnej závierke.

meno a priezvisko audítora: Ing. Anna Pohánková

číslo licencie: Licencia SKAU 641

podpis audítora:

dátum správy audítora: 08. 12. 2015

obchodný názov audítorskej spoločnosti: LUMA AUDIT, s. r. o.

sídlo audítorskej spoločnosti: 93401 Levice, Ludanská 12

číslo licencie audítorskej spoločnosti: Licencia SKAU 260



II. Overili sme súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán spoločnosti. Našou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme vykonali v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 1-16 sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre náš názor..

Podľa nášho názoru účtovné informácie vo výročnej správe Obce Svätoplukovo, sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2014.

meno a priezvisko audítora: Ing. Anna Pohánková

číslo licencie: Licencia SKAU 641

podpis audítora:

dátum správy audítora: 8. 12. 2015

obchodný názov audítorskej spoločnosti: LUMA AUDIT, s. r. o.

sídlo audítorskej spoločnosti: 93401 Levice, Ludanská 12

číslo licencie audítorskej spoločnosti: Licencia SKAU 260

