



Výroční správa obce
Lužany
za rok 2014



Vypracovala: Beáta Kupcová

Ing. Lubomír Goga
starosta obce

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Lužany
adresa pre poštový styk: Obecný úrad, 956 07 Lužany č. 33

Tel.: 038/5392295

e-mail: obec.luzany@mail.t-com.sk

Okres: Topoľčany

IČO: 00310701

DIČ: 2021315472

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 389,88 ha

Počet obyvateľov k 31.12.2014: 204

Kategória	Spolu	Muži	Ženy
Vek od 0 – 3 rokov	4	4	0
Vek od 4 – 6 rokov	6	3	3
Vek od 7 – 14 rokov	16	7	9
Vek od 15 – 17 rokov	11	5	6
Vek od 18 – 60 rokov	133	73	60
Vek nad 60 rokov	34	14	20
Spolu	204	106	98

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2014 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- František Šustek, zástupca starostu, Lužany 54
- Marián Frtala, Lužany 60
- Vladimír Jančovič, Lužany 72
- Ing. Magdaléna Kluková, Lužany 73
- Juraj Matejovič, Lužany 2

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Prvá písomná zmienka o obci: z roku 1249.

Z histórie obce:

Obec Lužany leží v strednej časti Nitrianskej sprašovej pahorkatiny na strednom toku potoka Hlavinka. Stred obce má nadmorskú výšku 180 m, chotár 174 - 223 m. Pozdĺžne úvalinami rozčlenené chrbty chotára tvoria mladotretihorné usadeniny pokryté sprašou. Chotár má hnedozemné pôdy. Prvá písomná zmienka o obci Lužany pochádza z roku 1249, ale obec jestvovala pravdepodobne už v 11. storočí. Obec Lužany je doložená z r. 1399 ako Sarlow. Neskoršie doložené názvy sú: Nagsarlow (1409), Ssarluhy (1808), Šarlužky (1920) Šarluhy (1927), Lužany (1948), maď. Sarluska, Sarlóska. Na území dnešnej obce je archeologicky doložené kostrové pohrebisko nitrianskej kultúry zo staršej doby bronzovej a mohylové pohrebisko velatickej kultúry. Archeologický prieskum potvrdil, že táto lokalita bola osídlená omnoho skôr, približne 2000 rokov pred Kr. Medzi najvýznamnejšie archeologické nálezy, o ktoré sa toto tvrdenie opiera, je nález mohyly z mladšej doby bronzovej (13000 – 1000 pred Kr.) Do 16. storočia patrila obec nitrianskej kapitule, neskoršie Berényiovcom. V r. 1598 obec vypálili Turci. V r. 1715 mala 8 domácností, v r. 1787 18 domov a 144 obyvateľov, v r. 1828 12 domov a 156 obyvateľov. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom. Od r. 1877 tu mali majetky Stummerovci a Leonhardi. Lužany sú aj v súčasnosti poľnohospodárskou obcou. Zdroj: Vlastivedný slovník obcí na Slovensku, 2. časť

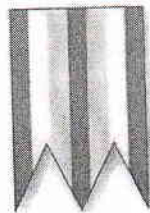
V obci Lužany bol v r. 1993 vybudovaný vodovod a v r. 1997 bola obec plynofikovaná.

Symbole obce:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky a heraldická komisia MV SR v decembri 1994 prerokovala návrh erbu obce Lužany a odporučila ho na prijatie obecným zastupiteľstvom a na zaevidovanie do heraldického registra Slovenskej republiky v tejto podobe: "v modrom štíte na striebornej pažiti strieborný jednorožec so zlatou zbrojou (rohom a kopýtkami)".

Vlajka obce pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej, bielej, žltej, modrej, žltej, bielej a modrej. Vlajka je ukončená tromi cípmi. Symbole sú zaevidované v Heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou L-34/94.

Erb je tradičný symbol vytvorený podľa určitých pravidiel, ktorý symbolizuje osobu, obec, mesto, alebo príslušnosť ku skupine osôb. V súčasnosti je erb často nahradzovaný firemným logom a tak tradícia mať erb postupne zaniká. V minulosti Erb, pečať a vlajka tvorili spolu trojicu základných symbolov obce. Na tvorbu každého z nich sa vzťahovali osobitné heraldické (náuka o erboch), vexilologické (náuka o vlajkách) a sigilografické (náuka o pečatiach) zákonitosti, pravidlá a zvyklosti.



Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce

Zamestnanci obecného úradu:

Beáta Kupcová, bytom Topolčany, ul. Družby 2902/48, administratívna pracovníčka od r. 2014 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom

Hlavný kontrolór

Ing. Mária Hrubá, bytom Nitrianska Streda č.340, zvolená do funkcie Obecným zastupiteľstvom v Lužanoch v roku 2013 na obdobie 6 rokov.

Obec Lužany je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je nepripustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia

prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov SR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly SR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Inštitúcie v obci

1. Obchodné prevádzky v obci

- Hostinec, Lužany 20

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Rozpočet obce na rok 2014 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Lužanoch dňa 15. 12. 2013 uznesením číslo 14/2013. V priebehu roka boli prijaté dve rozpočtové opatrenia.

- rozpočtové opatrenie bolo prijaté dňa 30.5.2014 uzn. OZ č. 1/2014 na jeho 17. zasadnutí,
- rozpočtové opatrenie bolo prijaté dňa 28.8.2014 uzn. OZ č.2/2014 na jeho 18. zasadnutí

Obec Lužany v zmysle uznesenia OZ č. 14/2013 zo dňa 15.12.2013 zostavilo pre rok 2014 rozpočet bez programovej štruktúry.

Príjmy obce k 31.12. 2014

/EUR/

Por.č.	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
1	Daňové	45 190,-	45 190,-	45 619,34
2	Nedaňové	505,-	505,-	682,90
3	Dotácie a granty	1 080,-	7 645,-	5 782,25
4	Kapitálové príjmy	0	0	0
5	Finančné operácie	25 000,-	25 990,-	25 677,11
	Príjmy spolu	71 775,-	79 330,-	77 761,60

Komentár:

K bodu č.1 daňové príjmy - rok 2014

• Podielové dane z daňového úradu	27 401,66 €
• Miestne dane (DZN)	15 929,91 €
• Miestne poplatky	2 287,77 €
Spolu:	45 619,34 €

K bodu č. 2 nedaňové príjmy - rok 2014

• Ostatné poplatky - správne	557,64 €
• Predaj tovarov a služieb	123,99 €
• Z vkladov	1,27 €
Spolu:	682,90 €

K bodu č. 3 Dotácie a granty - rok 2014

• Na prenesený výkon štátnej spr. ŽP	18,84 €
• Na REGOB	66,33 €
• Na voľby – prezidenta I. a II. kolo	990,61 €
• Voľby do EP	572,05 €
• Na skladníka CO	54,00 €
• NSK – na šport	200,00 €
• NSK – na kultúru	300,00 €
• ÚPSVaR – refundácia miezd UoZ	3 158,58 €
• Voľby do samosprávy	421,84 €
Spolu:	5 782,25 €

Poznámka: uvedené príjmy sú účelovo určené a rozčlenené sú aj vo výdavkovej časti.

K bodu č. 4 kapitálové príjmy - rok 2014

0,00 €

K bodu č. 5 finančné operácie - rok 2014

• prevod zostatku	25 677,11 €
-------------------	-------------

Výdavky obce rok 2014 – Bežné výdavky
/EUR/

Funkčná klasifikácia	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
01	Plánovanie, manažment a kontrola	24 340,-	32 275,-	31 827,92
02	Propagácia a marketing	0	0	0
03	Požiarna ochrana	2 500,-	1 500,-	879,45
04	Cestná doprava	400,-	2 000,-	2 035,78
05	Odpadové hospodárstvo	4 130,-	4 130,-	4 042,47
06	Prostredie pre život	4 051,-	3 446,-	3 390,01
08.1	Športová činnosť	500,-	500,-	0
08.2	Kultúrny dom, knižnice	2 433,-	2 033,-	2 865,02
08.4	Pohrebníctvo	1 650,-	1 650,-	1 265,45
09	Vzdelávanie	133,-	133,-	28,20
10	Sociálne služby	800,-	1 100,-	1 187,94
Spolu		40 937,-	48 767,-	47 522,24

K bodu č.:

01) Plánovanie, manažment a kontrola

Z rozpočtovaných 32 275,- € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2013 vo výške 31 827,92 €, čo je 98,61 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, kontrolóra obce, energie, prevádzkové náklady, materiál, údržba a všeobecné služby (Voľby do VÚC).

03) Požiarna ochrana

Z rozpočtovaných 1 500,- € bolo skutočné čerpanie k 31. 12. 2013 vo výške 879,45 €, čo je 58,63 % plnenie. Patria sem výdavky na požiarnu súťaž, materiál, odmeny na dohody o vykonaní práce.

04) Cestná doprava

Z rozpočtovaných 2 000,- € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2013 vo výške 2 035,78 €, čo je 101,79 % čerpanie. Do tejto oblasti zahrnuté náklady na opravu chodníkov, výstavba nového chodníka.

05) Odpadové hospodárstvo

Z rozpočtovaných 4 130,- € bolo skutočné čerpanie k 31. 12.2013 vo výške 4 042,47 €, čo je 97,88 % čerpanie. Patria sem výdavky na odvoz a skládkovanie odpadu, ochranu životného prostredia, na triedený odpad.

06) Prostredie pre život

Z rozpočtovaných 3 446,- € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2013 vo výške 3 390,01 €, čo je 98,37 % čerpanie. Ide o výdavky na údržbu verejne zelene, nákup paliva do kosačky, odmeny za údržbu verejných priestranstiev, výdavky na verejné osvetlenie, údržba, nákup materiálu.

08.1) Športová činnosť

Z rozpočtovaných 500,- € bolo skutočné čerpanie k 31. 12. 2013 vo výške 0 €, čo je 0 % čerpanie.

08.2) Kultúra

Z rozpočtovaných 2 033,- € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2013 vo výške 2 865,02 €, čo predstavuje 140,92 % čerpanie, sú to náklady na energie, vodu, materiál, odmeny za práce v KD, odmena za vedenie knižnice.

08.4) Služby občanom

Z rozpočtovaných 1 650,- € bolo skutočné čerpanie k 31. 12. 2013 vo výške 1 265,45 €, čo predstavuje 76,69 % čerpanie. Patria sem výdavky na materiál a odmeny pri údržbe cintorína.

09) Vzdelávanie

Z rozpočtovaných 133,- € bolo skutočné čerpanie k 31. 12. 2013 vo výške 28,20 €, čo predstavuje 21,20 % čerpanie. Patria sem výdavky na stravné detí v MŠ.

10) Sociálne služby

Z rozpočtovaných 1 100,-€ bolo skutočné čerpanie k 31. 12. 2014 vo výške 1 187,94 €, čo predstavuje 107,99 % čerpanie. Patria sem výdavky na príspevky pre deti (deň detí, Mikuláš) a na príspevky pre dôchodcov (vianočné baličky).

Výdavky obce rok 2014 – kapitálové výdavky
/EUR/

Funkčná klasifikácia	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
04	Cestná doprava	30 838,-	17 563,-	15 804,64
08.2	Kultúrny dom	0	13 000,-	8 878,13
Spolu		30 838,-	30 563,-	24 682,77

Výdavkové finančné operácie rok 2014
/EUR/

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia
0	0	0

Pohľadávky k 31.12.2014

• daňové	1 316,54 €
• nedaňové	485,24 €
Spolu:	1 801,78 €

Závazky k 31.12.2014:

• dodávatelia	386,46 €
• rezervy krátkodobé	500,00 €
• voči zamestnancom	2 050,70 €
• voči poisťovniam	1 069,52 €
• voči daňovému úradu	216,37 €
• sociálny fond	408,10 €
• iné záväzky	26,03 €
Spolu:	4 657,18 €

1. Rekapitulácia majetku tak ako je uvedený v súvahe k 31.12. 2013 a 31.12.2014

/EUR/

	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014
021 - Stavby	292 702,76	317 385,53 do centrál
022 – Stroje, prístroje a zariadenia	4 148,17	4 148,17
023 – Dopravné prostriedky	7 136,99	7 136,99
028 - DDHM	5 187,55	5 187,55
031 - Pozemky	14 057,56	14 057,56

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Lužany aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2014 do 31.12.2014. Účtovná závierka bola odovzdaná do centrálnej databázy informačného systému prevádzkovaného Datacentrom - RIS SAM v elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Lužanoch 25. 5. 2015