

Poznámky Ú MÚJ 3 - 01

IČO 3 1 6 8 3 8 1 9

DIČ 2 0 2 0 4 8 1 5 8 4

I. I
Výeobecné údaje

- Názov právnickej osoby:** **ADAKO S.R.O.**
Sídlo: **PRAŽSKÁ 2, 040 11 KOŤICE**
- Informácie o konsolidovanom celku, ak je ú tovná jednotka jeho sú as ou:**
- Informácie o po te zamestnancov:**

| Názov položky | Beýné ú tovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov | 1 | 1 |

I. II
Informácie o prijatých postupoch

- Ú tovná jednotka bude nepretrýite pokrač ova vo svojej innosti:**

áno nie

- Spôsob oce ovania jednotlivých zloýiek majetku a záväzkov:**

| Druh majetku / záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|--|-------------------|------------------------------|
| Dlhodobý hmotný majetok | | |
| Dlhodobý finan ý majetok | | |
| Zásoby obstarané kúpou | OBSTARÁVACIA CENA | |
| Poh adávky | NOMINÁLNA HODNOTA | |
| Krátkodobý finan ý majetok | NOMINÁLNA HODNOTA | |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôoi iek... | NOMINÁLNA HODNOTA | |

- Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia ú tovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a pouíité sadzby a odpisové metódy pri stanovení ú tovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
| | | | |

- Odpisový plán ú tovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikate zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zara ovaného majetku zodpovedajúceho beónym podmienkam jeho pouívania. Odpisové sadzby pre ú tovné a da ové odpisy podnikate a sa **nerovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

I. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

2.a Informácie o záväzkoch:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | 22 | 22 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | 22 | 22 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 7 985 | 12 129 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 3 493 | 9 453 |
| Záväzky po lehote splatnosti | 4 492 | 2 676 |

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

3. Informácie o vlastných akciách:

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

Opis významných podmienených záväzkov:

Poznámky Ú MÚJ 3 - 01

IČO 3 1 6 8 3 8 1 9

DIČ 2 0 2 0 4 8 1 5 8 4

5.e Opis významných povinností útovej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovania služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto inosť v akejkoľvek forme):