



Výročná správa neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o. za rok 2015

v Kalnej nad Hronom, 23/05/2016

OBSAH:

1. ÚVOD	3
2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2015	4
3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH	6
4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE	7
5. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOV	7
6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE	7
7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE.....	8

1. ÚVOD

Nezisková organizácia Centrum pomoci Kalná , n.o. so sídlom: SNP 469/44, IČO: 45 74 28 12 vznikla dňa 04/03/2014 na základe rozhodnutia Okresného úradu v Nitre podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z . z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospiešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon“).

Centrum pomoci Kalná, n. o poskytuje nasledovné všeobecne prospiešné služby:

- poskytovanie poradenstva občanom v rôznych životných či krízových situáciách,
- poskytovanie pomoci občanom seniorom v domácnosti pri základných sociálnych úknoch službou rodinní asistenti
- občanom , ktorí sú odkázaní na pomoc inej osobe z dôvodu vážneho zdravotného stavu prechodného prípadne trvalého a nemajú posudok o odkázanosti na sociálnu službu t.j. nemôžu využiť opatrovateľskú službu obce
- pomoc v oblasti rehabilitácie, či rozvíjaní sociálnych zručností,
- sprostredkovanie sociálneho kontaktu osamelo žijúcim osobám,
- sociálna prevencia.

Služby organizácie sú poskytované a vykonávané na základe krízovej intervencie a individuálnych potrieb každého občana.

Hlavným cieľom Centra pomoci Kalná n.o. je najmä: poskytovanie sociálnych služieb.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

správna rada- najvyšší orgán,
dozorná rada- kontrolný orgán,
riaditeľ n.o.- statutárny orgán,

Správna rada :

1. **Mgr. Soňa Kocková,**
2. **Mgr. Štefan Nádaši,**
3. **Helena Patassyová,**
4. **Klára Pokoracká,**
5. **Helena Vargová,**
6. **Mgr. Linda Molnárová,**
7. **Mgr. Eva Krchová,**
8. **Ing. Otto Lúdl,**

Dozorná rada :

1. **Mgr. Denisa Belfiová,**
2. **Ing. Andrea Vajdová,**
3. **Mgr. Božena Zummerová**

Riaditeľ : Mgr. Tóthová Ivana

2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2015

Nezisková organizácia Centrum pomoci Kalná n.o. vznikla 04.03.2014 registráciou na Okresnom úrade v Nitre. V roku 2015 sme skvalitnili poskytovanie služieb, zaviedli a registrovali nové sociálne služby /prepravnú službu/.

V roku 2015 organizácia poskytovala 4 sociálne služby (prepravná služba, opatrovateľská služba, denné centrum, terénnna sociálna služba krízovej intervencie) a službu rodinného asistenta spolu pre 86 prijímateľov. K 31.12.2015 bol stav zamestnancov 20.

Opatrovateľská služba12

Prepravná služba.....1

Denné centrum.....2

Rodinný asistent.....2

Iné (riaditeľ CPK, asistent CPK, pomocný pracovník rodinného asistenta).....3

Od 1.1.2015 organizácia Centrum pomoci Kalná n.o. začala poskytovať prepravnú službu osobným motorovým vozidlom. Na túto činnosť bol prijatý zamestnanec, ktorý si koordinuje celú činnosť služby. Ku 31.12.2015 bolo zazmluvnených 28 prijímateľov sociálnej služby, okrem ktorých sa realizuje nepravidelná preprava aj obyvateľom mimo obce Kalná nad Hronom. Prijímatelia využívajú prepravu prevažne k lekárovi, na dialýzu, atď....

Služba rodinného asistenta sa poskytuje za rovnakých podmienok, ako to bolo v roku 2014. Za rok 2015 nám pribudlo 19 prijímateľov služby rodinného asistenta t.j. ku 31.12.2015 mala služba 43 prijímateľov služby. Služba sa poskytovala v pravidelných aj nepravidelných intervaloch. Od novembra 2015 sme na dohodu prijali druhého rodinného asistenta, ktorý je od 1.1.2016 v trvalom pracovnom pomere.

CPK n.o. poskytovala opatrovateľskú službu, pod národným projektom Implementačnej agentúry Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny. Konečný stav k 31.12.2015 - 12 opatrovateľiek a 21 opatrosaných z toho 3 zomreli a 3 ukončili opatrovateľskú službu. Služba bola financovaná z národného projektu opatrovateľskej služby do októbra 2015 .

Prevádzka Denného centra poskytovala záujmové činnosti denne od 12.00 hod.-17.00 hod podľa prílohy č. 1 výročnej správy. Okrem týchto činností sa vykonávali návštevy seniorov u ktorých bola potreba sociálneho kontaktu či precvičovania sociálnych zručností. Raz mesačne bolo organizované materské centrum pre matky s detičkami predškolského veku.

Služba, ktorú ďalej organizácia poskytovala, bola sociálna služba krízovej intervencie, v rámci ktorej sa vykonávalo vyhľadávanie FO v nepriaznivej soc. situácií s trvalým pobytom na území Kalnej nad Hronom, sociálne poradenstvo osobám v krízovej sociálnej situácii, kde sa riešili otázky sociálnej pomoci v oblasti sociálneho zabezpečenia ako sociálne dávky, ďalej krízové bývanie, starostlivosť o maloletých, zanedbávanie školskej dochádzky a sociálne iné sociálne problémy, ktoré bolo treba riešiť intervenciou. Pri týchto činnostiach sme spolupracovali s miestnou obecnou políciou a sociálnoprávnou ochranou a kuratelou.

Ďalšou činnosťou bola pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov so súhlasom plnoletej osoby a poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí a komunikácií v úradnom styku a vo vybavovaní iných vecí v záujme FO.

Zabezpečoval sa rozvoz stravy seniorom do domácností v spolupráci s miestnym Gastrocentrom.

Okrem iného sme koordinovali činnosť poberateľov dávky v hmotnej núdzi, poskytovali poradenstvo občanom obce, vypracovali sme sociálne posudky o odkázanosti na sociálnu službu.

V máji 2015 sme uspeli v žiadosti o finančný príspevok Lienka pomoci z nadácie Socia v sume 1000 €. Vďaka poskytnutým finančným prostriedkom sa nám podarilo zaškolíť opatrovateľku z radu nezamestnaných na prácu v teréne a druhého rodinného asistenta. Rodinnému asistentovi sme zakúpili bicykel nakoľko máme k dispozícii len jedno auto a veľké množstvo klientov. V rámci projektu sme žiadali aj o podporu denného centra, do ktorého sa mám podarilo zakúpiť magnetickú tabuľu ako pomôcku na rozvíjanie záujmových činností seniorov a stacionárny bicykel, ktorý využívame pri precvičovaní hrubej motoriky u klientov, ktorí to potrebujú a navštevujú denné centrum v doprovode opatrovateľky alebo v sprievode príbuzného. Vďaka podpore Lienka pomoci sa nám podarilo rozbehnúť zriadenie skladu s kompenzačnými pomôckami, kde sme zakúpili stoličku do vane, stolík k posteli pre imobilného klienta našej organizácie, antidekubitný matrac a podložku do invalidného vozíka.

Vďaka informáciám o požičiavaní pomôcok občania nám začali sami ponúkať pomôcky, ktoré majú doma po svojich zosnulých príbuzných, čo je veľkým prínosom pre náš sklad pomôcok, ktorý budeme prevádzkovať od marca 2016. Vďaka príspevku obecného úradu sme zakúpili 2 invalidné vozíky a chodítko. Cieľom získania finančných prostriedkov z projektu bolo skvalitniť poskytované služby a poskytovať ich na vyššej úrovni, čo sa nám určite podarilo.

V auguste 2015 organizácia v spolupráci s miestnym spolkom SČK zorganizovala podujatie Spolu pomôžme, kde boli aktivity zamerané na podanie prvej pomoci, v rôznych krízových život ohrozujúcich situáciách, a deti si mohli vyskúšať podanie prvej pomoci pri porezaní spolužiaka, atď. Organizácia pripravila tvorivé dielne s tematikou prvej pomoci a záchranárské autá.

3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Centrum pomoci Kalná, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

- 1.etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií**
- 2. etapa: uzavorenie účtovných kníh t.j. údajová uzávierka**
- 3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka**

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Centrum pomoci Kalná, n. o. zostavuje Súvahu a Výkaz ziskov a strát. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnom účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov.

4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročili v roku 2015 sumu 33 193 eur, bol vykonaný audit v súlade s § 33 ods. 3 zákona o finančnej kontrole č. 375/2015. Správa nezávislého audítora je prílohou výročnej správy.

5. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOV

	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)	Zostatok k 31.12.2015
Celkom	144 600,37	144 600,37	0

6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

Počiatočný stav k 01.01.2015 0 €

Výnosy za rok 2015:

a.) Dotácie (ÚPSVaR, Národný projekt, Socia) 49 314,65 €
b.) Výnosy z poskytovania služby 602 95 285,72 €

Výnosy spolu 144 600,37 €

Náklady za rok 2015:

a.) Spotreba materiálu 501 6569,67 €
b.) Cestovné náklady 512 1446,98 €
c.) Ostatné služby 518 9108,68 €
d.) Mzdové náklady 521 86 632,10 €
e.) Zákonné sociálne poistenie a zdrav. poist. 524 30 079,59 €
f.) Zákonné sociálne náklady 527 (DSS, sociálny fond) 8884,02 €
g.) Iné ostatné náklady 549 91,33 €
h.) Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a hmot. (auto) 1788,00 €

Náklady spolu 144 600,37 €

Zostatok k 31.12.2015 0 €

7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

Správna rada Centra pomoci Kalná , n.o. sa neuznesla na žiadnych zmenách v štatúte ani zložení orgánov neziskovej organizácie. Činnosť neziskovej organizácie je v začiatkoch. V zmysle Štatútu Centra pomoci Kalná, n.o. sa vytvorili potrebné predpoklady, aby rozvíjala ďalšie aktivity, podľa druhov poskytovaných všeobecne prospěšných služieb

*Mgr. Tóthová Ivana
Riaditeľ n.o.*

Príloha č.1

**SPRÁVA O ČINNOSTI A AKTIVITÁCH DENNÉHO CENTRA CPK
ZA ROK 2015**

Mesiac	Názov aktivity	Použitá technika
JANUÁR	Pletenie KOŠÍKOV z novín	Papierový pedig
	Obraz na stenu „SLNEČNICE“ zo starých látok	Falošný patchwork
	Tréning pamäti	
	Pohybové cvičenia	
	Návšteva BENEFIČNÉHO KONCERTU „OBJATIE TÓNOV“ v Leviciach	
FEBRUÁR	Pletené VALENTÍNSKE SRDCIA z novín	Papierový pedig
	ROMANTICKÉ SVIETNIKY na čajové sviečky	Šablónovanie skla
	Dekorované fľaše s jarnou tematikou	Servítková technika
	Veľkonočné VÝSLUŽKOVÉ FLAŠE	Servítková technika
	Veľkonočné svietniky	Šablónovanie
	Pohybové cvičenia	
	Tréning pamäti	
	Otvorenie MATERSKÉHO CENTRA pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Húsenice z ponožiek	
MAREC	Veľkonočné ozdoby zo SLANÉHO CESTA	Modelovanie
	Veľkonočné KURIATKA z vlny	Práca s vlnou
	Pletenie košíkov na vajíčka	Papierový pedig
	Pletené veľkonočné ZAJACE z novín	Papierový pedig
	Zdobenie KRASLÍC	Práca s voskom
	Zdobenie KRASLÍC	Servítková technika
	Veľkonočné POHLADNICE pre blízkych	Technika IRIS FOLDING
	Veľkonočné DETSKÉ DOPOLUDNIE – pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Zajačiky z roliek	
	Prezentácia výrobkov klientov na VEĽKONOČNÝCH TRHOCH v Kalnej nad Hronom	

	Výroba DOMÁCICH CESTOVÍN	
	Pohybové cvičenia	
	Tréning pamäti	
APRÍL	Pletené VÁZY zo starých novín	Papierový pedig
	JARNÉ KYTICE	Práca s krepovým papierom
	CUKORNIČKY	Servítková technika
	Svetový deň ZDRAVIA – Besiedka o zdraví	
	Vzdelávacia hra „POZNÁŠ SLOVENSKO?“	
	BURZA DETSKÉHO OBLEČENIA v Dennom centre	
	Otvorenie kurzu BABY FIT – cvičenia s bábätkami s lektorkou	Reflexná technika pre správny vývoj dieťaťa
	„SRDCE PRE MAMU“ – DETSKÉ DOPOLUDNIE pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Srdiečka	
	Pohybové cvičenia	
	Tréning pamäti	
MÁJ	Dekorované DÓZY NA POTRAVINY do kuchyne	Servítková technika
	Pletené PODLOŽKY na stôl pod poháre	Papierový pedig - rolovanie
	Odlievanie zo sadry	Práca so sadrou
	Dekorovanie SADROVÝCH LOPÁROV do kuchyne	Decoupage
	SADROVÉ OBRAZY na stenu	Decoupage
	Kurz BABY FIT – cvičenia s bábätkami s lektorkou	Reflexná technika
	„DEŇ DETÍ“ – DETSKÉ DOPOLUDNIE pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Akváriá	
	„OSLAVA DŇA DETÍ“ na ihrisku v Kalnej nad Hronom -súťaže pre deti, tvorivé dielne, maľovanie na tvár...	
	Zábavno-vedomostná súťaž RISKUJ	
	Tréning pamäti	
	Pohybové cvičenia	

JÚN	Pletenie KLOBÚKOV z novín	Papierový pedig
	Maľovanie KAMEŇOV (jahody, kaktusy...)	Práca s akrylovými farbami
	Dekorovanie fliaš špagátom – ŠPAGÁTOVÉ FLAŠE	Práca so špagátom a vlnou
	Kurz BABY FIT – cvičenia s bábätkami s lektorkou	Reflexná technika
	LETNÉ DETSKÉ DOPOLUDNIE – pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Maľované kamene (lienky, včielky, chrobáky...)	
	Tréning pamäte	
	Pohybové cvičenia	
JÚL	LETNÉ KYTICE	Technika ORIGAMI
	FOTORÁMIKY z cestovín	Mozaika
	Pletenie z novín – HRÍBY	Technika paplet
	Spoločenské stolové hry	
	Tréning pamäti	
	Pamäťové cvičenia	
AUGUST	Pletenie z novín – HRÍBY	Technika paplet
	ŠABLÓNOVANIE SKLA – dekorovanie podľa šablón	Šablónovanie skla
	Drevené ŠPERKOVNICE	Servítková technika
	Účasť na záchranařskej akcii „SPOLU POMÔŽEME“ v Kalnej nad Hronom	
	Tréning pamäte	
	Pohybové cvičenia	
SEPTEMBER	JESENNÉ VENČEKY – pletenie z novín	Papierový pedig
	Pletené PODKOVY PRE ŠŤASTIE – z novín	Papierový pedig
	Jesenné pletenie z novín – JESENNÉ DEKORÁCIE	Papierový pedig
	DETSKÉ DOPOLUDNIE – pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Výroba	

	šarkanov	
	Tréning pamäti	
	Pohybové cvičenia	
OKTÓBER	Jesenné pletenie z novín – JESENNÉ DEKORÁCIE	Papierový pedig
	Odlievanie zo SADRY	Práca so sadrou
	Modelovanie zo SLANÉHO CESTA	Modelovanie
	Výlet na TRADIČNÝ LEVICKÝ JARMOK	
	DEŇ OTVORENÝCH DVERÍ CPK – poradenstvo	
	Zdravotno-výchovný prednáška „ZDRAVÝ ŽIVOTNÝ ŠTÝL SENIOROV“ a meranie rizikových faktorov	
	JESENNÉ DETSKÉ DOPOLUDNIE – pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Výroba gaštankov	
NOVEMBER	Predvianočné pletenie z novín – STROMČEKY a HVIEZDY	Papierový pedig
	Vianočná dekorácia fliaš	Decoupage
	VIANOČNÉ DÓZY na kávu	Decoupage
	Vianočné zdobenie SLANÉHO CESTA	Práca s akrylovými farbami
	Vianočné zdobenie SADROVÝCH ODLIATKOV – Ozdoby na stromček, Mikuláše	Práca s akrylovými farbami
	ZIMNÉ DETSKÉ DOPOLUDNIE – pre mamičky s deťmi – hry a tvorivá dielňa – Zimné vločky	
	Tréning pamäte	
	Pohybové cvičenia	
DECEMBER	Vianočné DREVENÉ OBRÁZKY na DVERE z lekárskych paličiek	Servítková technika
	Zimné SOVY zo ŠIŠIEK	Práca s prírodným materiálom
	Vianočné SVIETNIKY	Šablónovanie skla
	Vianočné GULE na stromček	Technika PATCHWORK
	Vianočné POHLADNICE	Technika IRIS FOLDING

	Tréning pamäti	
	Pohybové cvičenia	
	Prezentácia výrobkov klientov na VIANOČNÝCH TRHOCH v Kalnej nad Hronom	
	Vianočné posedenie	

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o.

Správa k účtovnej závierke

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky účtovnej jednotky neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), a za interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom účtovnej jednotky, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj podmienený názor.

Základ pre podmienený názor

Nezisková organizácia má povinnosť pri účtovaní jednotlivých účtovných prípadov postupovať v zmysle zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení a Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov. Účtovná jednotka tieto vo viacerých ustanoveniach porušila, keď opravy majetku účtovala na účet 518 – ostatné služby a nie na účet 511 – opravy a udržiavanie, kam správne patria, vo výške 1477,21 EUR. Pri obstaraní dlhodobého majetku z príspevkov, darov alebo dotácií v roku 2014 účtovná jednotka uvedené finančné prostriedky vo výške 7 150 EUR zúčtovala v roku 2014 do výnosov, čím nadhodnotila počiatočný stav účtu 431 – výsledok hospodárenia v schvaľovacom konaní o sumu 6405 EUR k 1.1.2015 a zároveň sú podhodnotila záväzky na účte 384 – výnosy budúcich období o sumu 6405 EUR k 1.1.2015, následne je tiež nesprávne vykázala účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov o sumu 4617 EUR k 31.12.2015 a sú podhodnotila výnosy za rok 2015 o sumu 1788 EUR, ktoré mali byť zaúčtované v časovej a vecnej súvislosti s odpismi majetku nadobudnutého z príspevkov, darov alebo dotácií.

Podmienený názor

Podľa môjho názoru, okrem vplyvu skutočností opísaných v odseku Základ pre podmienený názor, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o., k 31. decembru 2015 a výsledky jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Ing. Zuzana Kováčová

číslo licencie 1102

V Novej Bani, dňa 30.08.2016

Viničná 70

968 01 Nová Baňa



Kováčová

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účotníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čierou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo IČO SID	Účtovná závierka		Mesiac	Rok
	X riadna	zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 5
2 0 2 4 0 4 6 1 1 2 4 5 7 4 2 8 1 2 SK NACE 8 8 9 9 0	mimoriadna	X schválená (vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 5	
			Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

C e n t r u m p o m o c i K a l n á n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

S N P

4 6 9 / 4 4

PSČ Obec

9 3 5 3 2 K á l n a n a d H r o n o m

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 0 1 . 0 6 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: 0 6 . 0 6 . 2 0 1 6			

Záznamy daňového úradu

Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.002+r.009+r.021	001	7 150	2 533	4 617
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002			
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003			
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004			
Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005			
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006			
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007			
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008			
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	7 150	2 533	4 617
Pozemky	(031)	010		x	
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x	
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012			
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	7 150	2 533	4 617
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014			
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015			
Základné stádo a ľažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016			
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017			
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018			
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019			
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020			
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021			
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022			
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023			
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024			
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025			
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026			
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027			
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028			

Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.030+r.037+r.042+r.051	029	8 447	8 447	2 101
1. Zásoby	r.031 až r.036	030			
Materiál	(112+119)-191	031			
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032			
Výrobky	(123-194)	033			
Zvieratá	(124-195)	034			
Tovar	(132+139)-196	035			
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036			
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037			-20
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038			
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039			
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040			
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041			-20
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042			
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043			
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044			
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045	x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046	x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047	x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048			
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049			
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050			
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	8 447	8 447	2 121
Pokladnica	(211+213)	052	1 798	x	1 798
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	6 649	x	6 649
Bankové účty s dobu viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x	
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055			
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056			
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	r.058 a r.059	057			
1. Náklady budúcich období	(381)	058			
Príjmy budúcich období	(385)	059			
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	15 597	2 533	13 064
					8 506

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	r.062+r.068+r.072+r.073	061		
1. Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062		
Základné imanie	(411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073		
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	r.075+r.079+r.087+r.097	074	13 064	8 506
1. Rezervy	r.076 až r.078	075		
Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	413	418
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	413	418
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	12 651	8 088
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	835	1 019
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	5 695	2 920
Zúčtovanie so Sociálnou poistovňou a zdravotními poistovňami	(336)	090	3 433	2 328
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	277	151
Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	2 411	1 670
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097		
Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	r.102 a r.103	101		
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		
Výnosy budúcich období	(384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	r.061+r.074+r.101	104	13 064	8 506

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	6 570		6 570	1 959
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	1 447		1 447	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	9 109		9 109	2 724
521	Mzdové náklady	08	86 632		86 632	9 294
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	30 079		30 079	3 273
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	8 884		8 884	2 573
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpisanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	91		91	105
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1 788		1 788	745
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenerie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	144 600	144 600	20 673

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	95 286		95 286	706
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	49 314		49 314	19 967
Účtová trieda 6 spolu		r.39 až r.73	74	144 600		144 600
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r.74 - r.38	75			20 673
591	Daň z príjmov		76			
595	Dodatočné odvody dane z príjmov		77			
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r.75 - (r.76 + r.77))(+/-)	78			

Čl. I Všeobecné údaje

1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Centrum pomoci Kalná n.o.
SNP 469/44
935 32 Kálna nad Hronom

2) Údaje o konsolidovanom celku

a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za skupinu ÚJ konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj ÚJ
Obchodné meno:

Sídlo spoločnosti:

Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ÚJ

Obchodné meno:

Sídlo spoločnosti:

b) Údaj či je materská ÚJ osloboodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu §22 zákona

Nie

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

0

Čl. II Informácie o priatých postupoch

- 1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

 Áno**2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svoje činnosti: Áno Nie

Zmeny účtovných zásad a metód: Áno Nie

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve, s osobitosťami:

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Podnik nakupoval v danom roku dlhodobý nehmotný majetok: Áno Nie

- 1) Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný, podnik oceňoval obstarávacou cenou v zložení:
 Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
 dopravné provízie poistné clo

Podnik tvoril vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok: Áno Nie

- 2) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik vlastnými nákladmi v zložení:

priame náklady nepriame náklady spojené s výrobou inak:

Podnik v bežnom roku nakupoval dlhodobý hmotný majetok: Áno Nie

- 3) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
 obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení

dopravné provízie poistné clo ostatné VON

Podnik v bežnom roku tvoril dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou: Áno Nie

- 4) Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik vlastnými nákladmi v zložení

priame náklady

nepriame náklady (výrobná rézia) súvisiace s vytvorením dlhodobého hmotného majetku
 inak:

Podnik v bežnom roku vlastnil cenné papiere: Áno Nie

- 5) Podiely na základnom imaní spoločností, cenné papiere a deriváty oceňoval:

obstarávacou cenou pri nákupe a predaji

pri nákupe obstarávacou cenou a pri predaji váženým aritmetickým priemerom, (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi, rovnakej mene)
 metódou FIFO (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi a rovnakej mene)

inak:

Podnik nakupoval zásoby: Áno Nie
 Účtovanie obstarania a úbytku zásob.

Pri účtovaní zásob postupoval podnik podľa Postupov účtovania, ÚT I, čl.2

- spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

- 6) Nakupované zásoby oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
- cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
 - dopravné provízie poistné clo ostatné VON

Náklady súvisiace s obstaraním zásob

pri príjme na sklad sa rozpočítali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby,

obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Pri vyskladnení sa tieto náklady zahŕňali do nákladov predaného tovaru záväzne stanoveným spôsobom takto:

VON

----- x výdaj zo skladu

PS zásob + príjem na sklad

Popis:

obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii rozdeľovala na vopred stanovenú cenu (pevnú cenu) podľa internej smernice a odchýlku od skutočnej ceny obstarania (tamtiež). Pri vyskladnení sa táto odchýlka rozpúšťala do nákladov predaných zásob spôsobom záväzne stanoveným podnikom podľa popisu:

Pri vyskladnení zásob sa používal

- vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne
- metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)
- iný spôsob:

Podnik tvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou: Áno Nie

7) Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou podnik oceňoval vlastnými nákladmi

podľa skutočnej výšky nákladov, v zložení

- priame náklady
- časť nepriamych nákladov, súvisiaca s ich vytváraním

Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky: Áno Nie

8) peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou

9) pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí, pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania a záväzky pri ich prevzatí oceňoval obstarávacou cenou.

3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania a odpisové metódy pri určení odpisov

Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku
 Spôsob zostavovania účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku Doba odpisovania Sadzba odpisov Odpisová metóda
 osobný automobil 4 roky 1788 rovnomerná

[] Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.

[] Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

[] Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a výčislením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Typ zmeny	Dôvod zmeny	Výčislenie vplyvu zmien na:			
		Majetok	Záväzky	Základné imanie	Hospodársky výsledok
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 45742812

DIČ 2 0 2 4 0 4 6 1 1 2

5) Informácie o dotáciach a ich oceňovanie v účtovníctve

Dotácia	Ocenenie
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Opravy minulého ÚO	Patrí do obdobia	Účet	Účtované na účet HV min. období (EUR)	Účtované do HV bežného obdobia(EUR)
			0,00	0,00
			0,00	0,00
			0,00	0,00
			0,00	0,00
			0,00	0,00

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Popis nákladov a výnosov Dôvod vzniku Eur

2) Informácie o záväzkoch

Celková suma záväzkov so zostatkou dobu splatnosti dlhšou ako päť rokov	0,00
Celková suma zabezpečených záväzkov	0,00

Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

3) Informácie o vlastných akciach
a)

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií	
------------------------------------	--

b.1)

Nadobudnuté počas ÚO			Prevedené počas ÚO		
Počet	Menovitá hodnota	%hodnota na upísanom ZI	Počet	Menovitá hodnota	%hodnota na upísanom ZI
0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0	0,00	0,00

b.2)

Nadobudnuté počas ÚO		Prevedené počas ÚO	
Počet	Hodnota	Počet	Hodnota
0	0,00	0	0,00
0	0,00	0	0,00
0	0,00	0	0,00

c)

V držbe k poslednému dňu ÚO			
Počet	Menovitá hodnota	Nadobúdacia hodnota	%podiel na upísanom ZI
0	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

	Orgány účtovnej jednotky					
	Štatutárny orgán		Dozorný orgán		Iný orgán	
	Suma	Úroková sadzba	Suma	Úroková sadzba	Suma	Úroková sadzba
Celková suma poskytnutých pôžičiek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iné plnenie na súkr. účely	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celková suma záruk podľa jednotlivých druhov záruk (záruky, garancie, ručenie na zmenku, ručenie na pôžičku, hypotéku)	0,00	X	0,00	X	0,00	X

Hlavné podmienky pre poskytnutie záruk a pôžičiek a dopĺňujúci komentár**5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky**

- a) celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie

- b) celková suma významných podmienených záväzkov

- c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

- d) celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom

- e) opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

- 6) Informácie o udelení výlučného alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnem záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách priatej náhrady ; b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov; c) všetkých druhoch činnosti ÚJ

Dodatok správy audítora

o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou
v zmysle zákona č. 423/2015 Z.z. § 27 odsek 6

Pre Správnu radu a riaditeľa neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o.

I. Overila som účtovnú závierku neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o. k 31. decembru 2015, ku ktorej som dňa 30. augusta 2016 vydala správu v nasledujúcim znení:

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre Správnu radu a riaditeľa neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o.

Správa k účtovnej závierke

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky účtovnej jednotky neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2015, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), a za interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som uskutočnila v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor

berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahrňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom účtovnej jednotky, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj podmienený názor.

Základ pre podmienený názor

Nezisková organizácia má povinnosť pri účtovaní jednotlivých účtovných prípadov postupovať v zmysle zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení a Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov. Účtovná jednotka tieto vo viacerých ustanoveniach porušila, keď opravy majetku účtovala na účet 518 – ostatné služby a nie na účet 511 – opravy a udržiavanie, kam správne patria, vo výške 1477,21 EUR. Pri obstaraní dlhodobého majetku z príspevkov, darov alebo dotácií v roku 2014 účtovná jednotka uvedené finančné prostriedky vo výške 7 150 EUR zúčtovala jednorázovo v roku 2014 do výnosov, čím nadhodnotila počiatočný stav účtu 431 – výsledok hospodárenia v schvaľovacom konaní o sumu 6405 EUR k 1.1.2015 a zároveň sú podhodnotené záväzky na účte 384 – výnosy budúcich období o sumu 6405 EUR k 1.1.2015, následne tiež nesprávne vykázala účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov o sumu 4617 EUR k 31.12.2015 a podhodnotila výnosy za rok 2015 o sumu 1788 EUR, ktoré mali byť zaúčtované v časovej a vecnej súvislosti s odpismi majetku nadobudnutého z príspevkov, darov alebo dotácií.

Podmienený názor

Podľa môjho názoru, okrem vplyvu skutočností opísaných v odseku Základ pre podmienený názor, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o., k 31. decembru 2015 a výsledky jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Ing. Zuzana Kováčová

číslo licencie 1102

V Novej Bani, dňa 31.08.2016

Viničná 70

968 01 Nová Baňa

II. Overila som súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán neziskovej organizácie. Mojom úlohou overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie som uskutočnila v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítorka naplňovala a vykonala overenie tak, aby získala primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené na strane 7 výročnej správy a v samostatnej prílohe – ročná účtovná závierka - výročnej správy som posúdila s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2015. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh som neoverovala. Som presvedčená, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre môj názor.

Podľa môjho názoru účtovné informácie uvedené vo výročnej správe neziskovej organizácie Centrum pomoci Kalná, n.o., sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2015.

Ing. Zuzana Kováčová

číslo licencie 1102

Nová Baňa, 31. august 2016

Viničná 1/70

968 01 Nová Baňa

