

Výroční správa

Obce Lehnice

za rok 2015

Vypracovala:
Anikó Horváthová
samostatná referetka

Ľtatutárny zástupca:
JUDr., Ing. František Szitási
starosta obce

Vyvesené:

Zvesené:

1. Základná charakteristika obce

Obec Lehnice je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Zdrúguje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov obce: **Obec Lehnice**
Adresa: **Obecný úrad, 930 37 Lehnice I. 89**
IČO: **00305553**
DIČ: **2021151814**
Právna forma: **právnická osoba**

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom I. 360/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

Geografické údaje:

Celková rozloha obce: 2538 ha

Demografické údaje:

Počet obyvateľov: 2642 obyvateľov k 31.12.2015

Služby v obci:

Obchody:

1. COOP Jednota Dunajská Streda i Predajňa rozličného tovaru
2. Mikuláš Földes i predajňa potraviny, zelenia
3. PRIMAX i Vidor Szabó i predajňa rozličného tovaru
4. Zuzana Englerová i rozličný tovar
5. Renáta Lakatosová i Kvetinárstvo
6. Rozália Podwisocká i predajňa odev, obuv
7. Rozália Janikovicsová i obchod pre chovateľov a záhradkárov
8. CsE-VA Andrea Vargová - mäsiarstvo
9. Poštový úrad
10. Zuzana Mitasová - Kvetinárstvo

Zdravotníctvo:

1. Obvodné zdravotné stredisko Lehnice I. 15
 - Lekár pre dospelých - MUDr. Emília Modravá
 - Lekár pre deti a dorast - MUDr. Jana Bieliková
 - Zubná lekárka i MUDr. Iva Lánczosová
 - Gynekologická ambulancia i Mudr. Jozef Kmeš
2. Lekáreň, Lehnice I. 16

Priemysel v obci:

1. Winfer
2. Mova Manufacturing
3. Agropodnik
4. Gynex Kim Tec

Poľnohospodárstvo:

Agripent, s.r.o.

Symbole obce:

Symbole obce / erb, vlajka, pečať sú zapísané v Heraldickom registri SR. Erb je zapísaný v tejto podobe: Spodné dve tretiny erbového štítu sú zelené, horná tretina je modrá. V spodnej ľaste sa uprostred zeleného poľa nachádza stužkou previazaný zlatý pšeničný snop, po jeho dvoch stranách sú zvisle umiestnené dva strieborné kopy (strelkou dole). Na vrchole erbu sa uprostred modrého poľa nachádza zlatá listová koruna.

Erb obce Lehnice, ktorý schválilo zasadnutie mestského zastupiteľstva 25. septembra 1997, vychádza z historicky podložených erbov šľachtických rodín, ktoré mali veľkostatky v tých usadlostiach, ktorých zjednotením vznikla súčasná obec Lehnice.

Základné orgány obce:

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Lehnice, je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali 15.11.2014 na obdobie 4 roky.

1. Mgr. Ladislav Nagy – zástupca starostu
2. Zoltán Czífery
3. Imrich Janák
4. JUDr. Peter Pálffy
5. Jozef Csölle
6. Ján Ajpek
7. Janka Tomášalová
8. Ing. Juraj Varga
9. Ľudovik Varga

Starosta obce:

Ing. František Szitási

Hlavný kontrolór:

Ing. Helena Matúsová zvolená do funkcie obecným zastupiteľstvom uznesením č. 54/2015 zo dňa 28.04.2015 na obdobie 6 rokov.

Obecný úrad:

je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne záležitosti, prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

1. Dezider Engler i vedúci úradu
2. Helena Szásziová i evidencia obyvateľstva, mzdy
3. Marta Szalayová i dane a poplatky, kultúra
4. Anikó Horváthová i účtovníka, fakturácie, školstvo
5. Nikoleta Medvác i evidencia majetku obce
6. Ákos Nagy i archivácia
7. Elvira Čnegořová i matrikárka, evidencia písomností

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve:

1. Finančná komisia
2. Komisia školstva a kultúry
3. Komisia na ochranu verejného priestranstva

Rozpočtové organizácie:

1. Základná škola s vyučovacím jazykom maľarským Lehnice
2. Základná škola s vyučovacím jazykom slovenským Lehnice

Prenesené kompetencie:

1. školstvo i poskytnutie výchovy a vzdelávania v základných školách a zabezpečenie ich prevádzky
2. matrika
3. evidencia obyvateľov
4. starostlivosť o životné prostredie
5. stavebný úrad
6. voľby do NRSR, do samosprávy obcí, VUC,EP, referendum

Poskytnutý transfer:	Výčerpaný transfer:	Zostatok k 31.12.2015	Účel:
845,79	845,79	0	REGOB - prenesený výkon ČS
4000,78	4000,78	0	Matrika i prenesený výkon ČS
2383,59	2383,59	0	Stavebný úrad i prenesený výkon
110,72	110,72	0	Pozemné komunikácie i prenes. výkon
239,97	239,97	0	Ochrana ČP i prenes výkon
4449,-	4449,-	0	MČ na výchovu a vzdelávanie
5025,45	5025,45	0	Hmotná núdza i strava, ČP i ZČ
575573,-	575573,-	0	ZČ i normatívne prostriedky
6824,-	6517,05	306,95	ZČ i nenormatívne prost. i dopravné
8268,-	8268,-	0	ZČ i nenormatívne i vzdel. poukazy
13514,-	13514,-	0	ZČ - asistent učiteľa
241,20	241,20	0	Sklad CO
1280,-	1280,-	0	Voľby NRSR, EP, komun., referendum
14484,22	14484,22	0	dotácia UPSVaR
200,-	200,-	0	Deť detí
637.439,72	637.132,77	306,95	Spolu

2. Rozpočtové hospodárenie obce Lehnice

Výsledok rozpočtového hospodárenia v značajnej miere ovplyvní zloženie príjmovej štruktúry a to: vlastné príjmy, ostatné príjmy, štátna dotácia o ich rozpočtované plnenie. Kým vlastné príjmy môžeme všeobecne záväznými nariadeniami usmerniť a ovplyvniť, ostatné príjmy sú fakultatívneho charakteru a sú ovplyvnené objektívnymi príčinami. Výška štátnej dotácie je nám známa až po schválení príslušnou inštitúciou počas účtovného obdobia, a jej použitie je úlohou viazané.

Finančné hospodárenie obce Lehnice sa riadilo v roku 2015 rozpočtom, ktorý bol schválený dňa 8.12.2014. Schválený rozpočet v priebehu rozpočtového roka bol dvakrát upravený.

2.1. Plnenie rozpočtu príjmov výdavkov v plnení podľa rozpočtovej klasifikácie

Obec Lehnice v roku 2015 mala rozpočtované príjmy vo výške **4.785.199,- €** a výdavky vo výške **4.785.199,- €**. Skutočne dosahované príjmy predstavovali **3.439.165,- €** a výdavky **3.378.794,- €**.

Rozpočet sa plnil podľa § 10 ods. 3 zákona 583/2004 Z. z. na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie

PRÍJMOVÁ ČASŤ

UKAZOVATEĽ	Rozpočet na rok 2015	Rozpočet na rok 2015 po I. zmene	Rozpočet na rok 2015 po II. zmene	Rozpočet na rok 2015 po III. zmene	Skutočnosť k 31.12.2015	Plnenie v %
Daňové príjmy	787 500	787 500	797 500	847 600	888 660	104,84
Nedaňové príjmy	203 850	203 850	208 850	221 550	223 366	100,84
Granty a transfery	575 300	615 300	632 400	632 600	637 439	100,76
Kapitálové príjmy	1 949 000	1 949 000	1 826 700	1 838 100	430 630	23,43
Finančné operácie	895 000	1 254 949	1 195 349	1 245 349	1 259 070	101,10
ROZPOČTOVÉ PRÍJMY CELKOM	4 410 650	4 810 599	4 660 799	4 785 199	3 439 165	71,87

VÝDAVKOVÁ ČASŤ

U K A Z O V A T E Ľ	Rozpočet na rok 2015	Rozpočet na rok 2015 po I. zmene	Rozpočet na rok 2015 po II. zmene	Rozpočet na rok 2015 po III. zmene	Skutočnosť k 31.12.2015	Plnenie v %
Mzdy a odmeny	155 500	1 555 500	170 500	178 500	189 018	105,89
Poistenia a odvody	56 900	56 900	61 900	64 900	59 999	92,45
Správa OcÚ - energie, voda, komunikácie, materiál, služby, údržba	189 300	189 300	194 100	214 900	257 741	119,94
Ochrana život. prostredia i odvoz TKO, i istenie odpadových vôd	93 850	93 850	73 850	73 850	53 361	72,26
Rozvoj obce a bývanie i verej. zeleň, verej.osvetl, reg. náklady bytovky 12,15, a 18,6 bj	91 900	91 900	91 900	95 900	87 268	91,00
Zdravotné stredisko i energie a údržba	17 100	17 100	17 100	17 600	13 030	74,03
Telovýchovná jednota a šport i energ, preprava, príspevky a údržba	47 800	47 800	49 800	49800	56 497	113,45
Kultúra i energie, údržba KD, kult. programy, knižnica	50 500	50 500	50 500	56 400	52 301	92,73
Cintoríny - energie, údržba a kosenie trávy	2 600	2 600	2 900	2 900	4 679	161,34
Bežné transfery	53 400	53 400	53 400	53 600	53 093	99,05
Materská škola a jedáleň pri MČ, ZČ mzdy, odvody, energie, údržba	179 000	179 000	184 000	187 000	200 529	107,23
Základné školy, šk. kluby, mzdy, poistné, šk. Potreby deti v HN	601 000	641 000	641 000	641 000	653259	101,91
Kapitálové výdavky	2 380 000	2 739 949	2 597 449	2 622 949	1 199 077	45,71
Finančné operácie	479 000	479 000	472 400	525 900	498 942	94,87
ROZPOČTOVÉ VÝDAVKY CELKOM	4 397 850	4 797 799	4 660 799	4 785 199	3 378 794	70,61

V bežných príjmoch a výdavkoch sú obsiahnuté aj prostriedky na financovanie základných škôl.

Ľerpanie rozpoľtu príjmov a výdavkov je mesaľ ne sledované a vyhodnocované. Polroľné rozbory hospodárenia sú prejednané na jednotlivých komisiách a sú predkladané na zasadnutia obecného zastupiteľstva. Taktiež obec má za povinnosť vyhotoviť a predkladať štvrťroľné výkazy prostredníctvom portálu RISSAM, ktorá prekontroluje návaznosti výkazov na ģrätný rozpoľet. Výsledok rozpoľtového hospodárenia je rozdiel medzi bežnými a kapitálovými príjmami a výdavkami. Vykázaný výsledok hospodárenia je súhrn prostriedkov rozpoľtového hospodárenia vedených na bežných ůľtoch a v pokladni.

Podrobný rozpis ľerpania rozpoľtu podľa rozpoľtovej klasifikácie a jednotlivých kapitol je obsiahnuté vo vyhodnotení ľerpania rozpoľtu k 31.12.2015 a tvorí prílohu závereľného ůľtu.

2.2. Rozpoľtové hospodárenie obce za rok 2015

Skutoľné plnenie rozpoľtu

Ģruktúra celkových príjmov a výdavkov podľa údajov ůľtovníctva za rok 2015 vo vzšahu k výsledkom rozpoľtového hospodárenia podľa schváleného rozpoľtu je nasledovné:

Rekapitulácia rozpoľtových príjmov a výdavkov za rok 2015			
v ůľ			
Ukazovateľ	Schválený upravený rozpoľet na rok 2015	Ľerpanie k 31.12.2015	Plnenie v%
Bežné príjmy:	1 701 750,00	1 749 467,48	102,80
Bežné výdavky:	1 636 350,00	1 680 775,11	102,71
HV - bežný rozpoľet	65 400,00	68 692,37	
Kapitálové príjmy:	1 838 100,00	430 630,36	23,42
Kapitálové výdavky:	2 622 949,00	1 199 076,74	45,71
HV - kapitálový rozpoľet	-784 849	- 768 446,38	
Prebyť./Schod. bežného a kapitálového rozpoľtu	-719 449	- 699 754,01	
Fin. operácie príjem	1 245 349,00	1 259 070,34	101,10
Fin. operácie výdaj	525 900,00	498 942,32	94,87
Fin. operácie rozdiel	719 449	760 128,02	
Spolu príjmy:	4 785 199,00	3 439 166,03	71,87
Spolu výdavky:	4 785 199,00	3 378 794,17	70,61
Výsledok rozpoľtového hospodárenia	0,00	60 374,01	

Výsledok rozpoľtového hospodárenia k 31.12.2015 bol preverený aj porovnaním so stavom finanľných prostriedkov na bežných ůľtoch

2.3. Rozpočet na roky 2016 i 2018

2.3.1 Príjmy celkom

	Skutočnosť k 31.12.2015	Rozpočet na rok 2016	Rozpočet na rok 2017	Rozpočet na rok 2018
Príjmy celkom	3 439 166,03	5 606 150	12 166 050	5 366 850
z toho :				
Bežné príjmy	1 749 467,48	1 832 150	1 832 050	1 832 850
Kapitálové príjmy	430 630,36	2 369 000	9 829 000	3 029 000
Finančné príjmy	1 259 070,34	1 405 000	505 000	505 000

2.3.2 Výdavky celkom

	Skutočnosť k 31.12.2015	Rozpočet na rok 2016	Rozpočet na rok 2017	Rozpočet na rok 2018
Výdavky celkom	3 378 794,17	5 603 450	12 158 350	5 362 850
z toho :				
Bežné výdavky	1 680 775,11	1 731 450	1 741 350	1 745 150
Kapitálové výdavky	1 199 076,74	3 335 000	9 880 000	3 080 000
Finančné výdavky	498 942,32	537 000	537 000	537 000

2.4. Zostatky účtov obce k 31.12.2015

P e Ľ a ě n ý ú s t a v	Konečné zostatky k 31.12.2015 v EUR
20227-122/0200 Zákl. BÚ vo VÚB	14 119,39
1632783159/0200 Zákl. BÚ /jedáleň pre dôch./	2 885,90
1588647458/0200 Dotačný účet pre matriku	155,61
0191759457/0900 Dotačný účet pre deti v hmotnej núdzi	12,62
0192116920/0900 Zákl. BÚ v SLSP	7 210,24
0192220752/0900 Dotačný účet	215,37
0192360640/0900 Zákl. BÚ	43,77
0192301376/0900 Dotačný účet	50 226,60
0192394090/0900 Dotačný účet	20,93
0193100170/0900 Dotačný účet	42,13
3802209002/5600 Zákl. BÚ v DEXII	10 090,91
3802203014/5600 Dot. účet pre školy	1 294,77
12032-122/0200 Účet školská jedáleň ZČ	101,44
3802206004/5600 Dotačný účet	459,12
11690020227122/0200 Účet sociálny fond	948,36
16439122/0200 Účet školská jedáleň	647,67
2661210119/1100 Zákl. BÚ v Tatra banke	299,91
Zostatky účtov i bilančný prevod	88 774,74
Zostatok v pokladni	320,56

**Stav finančných prostriedkov a ich porovnanie s výsledkom rozpočtového hospodárenia
31.12.2015:**

v ú

Stav úľtu 221 i základný bežný úľet OcU	88 774,74
Stav úľtu 211 i pokladňa OcU	320,56
Zostatok bežného úľtu ZĎ / zost. úľ. 359 v OcU /	8,84
Zostatok bežného úľtu ZĎ s VJM / zost. úľ. 359 v OcU /	4,46
Zostatok príjmový úľet ZĎ s VJM / zost. úľ. 359 v OcU/	2,15
Finančné prostriedky na úľtoch a v pokl. celkom vrátene RO	89 110,75
V tom mimorozpočtové prostriedky obce :	
- rezervný fond	9 000,00
- fond opráv bytov /384/	10 080,55
- kaucia na byty	7 958,72
- úľet sociálneho fondu	948,36
- úľet školskej jedálne	647,67
- úľet školskej jedálne zĎ	101,44
Rozpočtové prostriedky OcU	
po odpúťte mimorozp.prostr. na BU / prebytok spolu /	60 374,01
Výsledok rozpočtového hospodárenia podľa rozp. úľtovníctva	60 374,01

3. Návrh na rozdelenie prebytku hospodárenia a tvorba peňažných fondov

3.1. Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2015

	Bežné	Kapitálové	Spolu
Rozpočtové príjmy	1 749 467,48 ú	430 630,36 ú	2 180,097,84 ú
Rozpočtové výdavky	1 680,775,11 ú	1 199 076,74 ú	2 879,851,85 ú
Výsledok rozpočt. hospodárenia	68 692,37 ú	- 768 446,38 ú	- 699 754,01 ú
Výsledok hosp. z finančných operácií			760 128,02 ú
Výsledok hospodárenia za rok 2015 podľa úľtovníctva i prebytok			60 374,01 ú
Celkový výsledok rozpočtového hospodárenia - prebytok spolu			60 374,01 ú
Z toho nevyčerpané úľelo viazané prostriedky:			
- Ekopolis			- 2 800,--- ú
Dopravné KĎU			- 306,95 ú
Dot. zastr. hádz. ihr.			i 50 000,-- ú
Celkový upravený výsledok rozpočtového hospodárenia			7 267,06 ú

Podľa § 10 ods. 6 zákona 583/2004 Z. z. finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce, preto výsledok rozpočtového hospodárenia bol vykázaný bez finančných príjmov a výdavkov a predstavuje rozdiel medzi bežnými a kapitálovými príjmami a výdavkami bez finančných operácií

3.2. Použitie prebytku rozpočtového hospodárenia z roku 2015

- a) **Výsledok rozpočtového hospodárenia** z bežných a kapitálových príjmov zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. vykazuje **schodok** vo výške **-699 754,01 €**, preto podľa § 15 ods. 4 zák. č. 583/2004 Z.z. **obec nemá povinnosť tvoriť rezervný fond v minimálnej výške 10 %**.
- b) **Celkový výsledok hospodárenia** je rozdiel medzi celkovými príjmami a výdavkami je vo výške **60 374,01 €** po vylúčení úlovo určených prostriedkov (53 106,95 €) **predstavuje sumu 7 267,06 € a táto suma je zdrojom rezervného fondu** podľa § 15 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách.
- c) **Nevýčerpané úlovo viazané prostriedky vo výške 53 106,95 €** sa zaradia do rozpočtu obce ako príjmové finančné operácie podľa § 16 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z.

4. Útovníctvo obce Lehnice

Obec Lehnice účtuje v sústave podvojného účtovníctva vedie aktuálne účtovníctvo od 1.1.2008. Vo svojom účtovníctve vychádza zo zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov a z Opatrenia MF SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre RO, PO, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Útovníctvo sa od 1.1.2009 vedie v peňažných jednotkách meny euro.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek súvahy:

a) **Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovej jednotke : dopravné, montáž, provízia, poistné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky a realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) **Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reprodukčnou

obstarávacou cenou.

c) **Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom** pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

e) Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž.

f) Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou napr. uvedenou v darovacej zmluve alebo uvedenou komisiou pre oceňovanie). Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

g) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

h) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

i) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

k) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa vo výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

l) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) Deriváty

Deriváty sa pri nadobudnutí oceňujú cenou obstarania a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, reálnou hodnotou.

n) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi sa oceňujú reálnou hodnotou.

o) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

p) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.

r) Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

- 1) Odpisovanie majetku je riešené v § 28 zákona o účtovníctve a v § 30 Postupov účtovania. V zmysle § 28 ods. 4 zákona o účtovníctve, hmotný majetok okrem zásob a nehmotný majetok okrem pohľadávok ÚJ odpisuje podľa predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú good will, aktivované zriaďovacie náklady a náklady na vývoj ÚJ musí odpísať najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania.
- 2) V zmysle § 30 ods. 2 Postupov účtovania dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.
- 3) V zmysle § 28 ods. 3 zákona o účtovníctve ÚJ je povinná zostaviť odpisový plán, na základe ktorého vykonáva odpisovanie majetku. Uvedený majetok sa odpisuje len do výšky ocenenia v účtovníctve.
- 4) V zmysle § 30 ods. 7 Postupov účtovania pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku, pričom sa predovšetkým opotrebovanie majetku, ktoré závisí od bežných podmienok jeho využívania, ako je zmenosť, plán opráv a údržby, starostlivosť o majetok v ňom, keď sa nevyužíva technické a morálne zastaranie zákonné alebo iné obmedzenia na používanie majetku
- 5) V zmysle § 30 ods. 8 Postupov účtovania, ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania
- 6) V zmysle § 7 ods. 3 zákona o účtovníctve ÚJ môže zmeniť postup odpisovania majetku v účtovníctve, ak sa tým dosiahne verný a pravdivý obraz skutočnosti. Ak ÚJ zmení odpisový plán v priebehu účtovného obdobia, nový postup odpisovania musí použiť spätne od prvého dňa daného účtovného obdobia. O zmene odpisového plánu musí informovať v poznámkach.
- 7) Odpisová sa začína v mesiaci zaradenia dlhodobého majetku do používania.

Obec Lehnice použije nasledovný odpisový plán:

Odpisová skupina	Doba odpisovania rok/mes,	Mesačná odpisová sadzba
1	4/48	1/48
2	6/72	1/72
3	8/96	1/96
4	12/144	1/240
5	20/240	1/240
6	40/480	1/480

- 1) Obec Lehnice zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Obec Lehnice určí dobu odpisovania podľa predpokladanej doby používania.
- 2) Obec Lehnice odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania najmenej 13 mesiacov.
- 3) Obec Lehnice odpisuje drobný dlhodobý nehmotný majetok podľa predpokladanej doby používania najmenej 13 mesiacov.

Ako dlhodobý nehmotný majetok sa účtuje aj **drobný dlhodobý nehmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 2400 € vrátane a vyššia ako 1 500 € a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok.

Ako dlhodobý hmotný majetok sa účtuje aj **drobný dlhodobý hmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1 700 € vrátane a vyššia ako 1000 € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok.

Drobný nehmotný majetok do 1500 € sa účtuje priamo do nákladov na účet 518- ostatné služby a súčinne na podsúvahovom účte 75x/799.

Drobný hmotný majetok do 1000 €, o ktorom ÚJ rozhodla, že nie je dlhodobým majetkom sa účtuje priamo do nákladov 501- a sleduje v podsúvahovej evidencii 75x/799.

s) Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepoľtávajú eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V účtovnej závierke sú vykázané s prepoľtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

t) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasnou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

5. Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek

/v € /

Druh výnosov	Popis / číslo účtu a názov /	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 ģ Tržby z predaja služieb	0
	602 ģ Ćkolská jedáleĎ	58573,73
Zmena stavu vnútroorganizaĎných zásob		
Aktivácia		
DaĎrové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 ģ DaĎrové výnosy samosprávy	853697,14
	633 ģ Výnosy z poplatkov	54554,60
Ostatné výnosy	641 ģ Tržby z predaja DNM a DHM	30836,50
	648 ģ Ostatné výnosy z prev. ģinnosti	216922,61
FinanĎné výnosy	662 - Úroky	13,63
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov a rozpoĎtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	693 ģ Výnosy z transferov	27364,45
	694 ģ Výnosy z kapitál. transferov	190817,90
	696 ģ Výnosy z kapitál. transferov	262766,19
	698 ģ Výnosy z kapit. transferov od ost.	11108,49
	699 ģ Výnosy samosp. z odv. rozp. príjmov	2272,15
Spolu		1 708 927,39

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v ú/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v ú
Spotrebované nákupy	501 ě Spotreba materiálu	112448,44
	502 ě Spotreba energie	181392,50
Služby	511 ě Opravy a udržiavanie	6908,21
	512 ě Cestovné	0
	513 ě Náklady na reprezentáciu	1545,55
	518 ě Ostatné služby	193088,43
Osobné náklady	521 ě Mzdové náklady	346851,56
	524 ě Zákonné soc. poistenie	114554,52
Dane a poplatky	527 ě Zákonné soc. náklady	5169,73
	538 ě Ostatné dane a poplatky	764,80
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	541 ě Zostat. cena predaného DNM a DHM	1772,30
	545 ě Ostat. Pokuty, penále, úroky	212,43
	548 ě Ostat. náklady na prev. činnosť	18052,16
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	551 ě Odpis DNM a DHM	641138,54
	553 ě Ostatné rezervy	2200,-
	557 ě Tvorba zákonných OP	1049,30
Finančné náklady	562 - Úroky	44137,87
	568 ě Ostatné fin. náklady	22147,60
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Transfery	73654,49
	586 ě Transfery mimo VS	36168,-
	591- Splatná daň z príjmov	1,57
Spolu		1 803 256,43

3. Náklady v členení podľa rozpočtových programov /v ú/

Rozpočtový program	Popis nákladov /číslo účtu a názov/	Suma v ú
01 Správa obce		458 832
1.1 Obecný úrad		128 219
1.2 Matrika		13 633
1.3 Stavebný úrad		7967
1.4 Externé služby a podporná činnosť		304 773
1.5 Členstvo v organ. a združ.		4 240
02 Funkcie obce		1 221 943
2.1 Ochrana GP, miest. infraštruktúra		80 307
2.2 Bývanie a obľ. vybavenosť		90 415
2.3 Zdravotné stredisko		18 914
2.4 TJ a šport		56 497
2.5 Kultúra		64 250
2.6 Cintorín		4 679
2.7 Podpory výchovno- vzdel. a soc.		53 093
2.8 Materská škola a škol. jedáleň		200 529
2.9 Základné školy		653 259
03 Rozvoj obce		1 698 019
3.1 Výstavba a moder. infraštruktúry		31 915
3.2 Výstavba bytov		1 234 012
3.3 Rozvoj infraštr. pre šport a rekreáciu		0
3.4 Ostat. výstavba a moder. obce		419 097
3.6 Ostatné projekty štúdie		12 995
Spolu		3 378 794

6. Bilancia aktív a pasív obce k 31.12.2015

6.1. Stav majetku, záväzkov a vlastných zdrojov obce Lehnice k 31.12.2015

Aktíva

Názov	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12. 2014
Majetok spolu	8 563 213,23	8 402 383,30
Neobežný majetok spolu	8 127 867,06	8 002 879,20
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	36 885,90	28 524,90
Dlhodobý hmotný majetok	7 600 212,79	7 477 885,93
Dlhodobý finančný majetok	490 768,37	496 468,37
Obežný majetok spolu	435 346,17	398 423,08
z toho :		
Zásoby	1 208,46	1 325,87
Zúčtovanie medzi subjektami VS	223 141,11	248 786,15
Pohľadávky	121 901,30	113 393,21
Finančné úly	89 095,30	34 467,86
Ľasové rozlíenie	0	1 081,02

Pasíva

Názov	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12. 2014
Vlastné imanie a záväzky spolu	8 563 213,23	8 402 383,30
Vlastné imanie	2 260 415,91	2 354 746,52
z toho :		
Výsledok hospodárenia min. rokov	2 354 746,52	2 370 423,70
Výsledok hospodárenia bež. obd.	- 94 330,61	- 15 677,18
Záväzky	2 045 796,28	1 720 037,02
z toho :		
Rezervy	3 000,-	800,-
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3 106,95	3 241,07
Dlhodobé záväzky	1 041 585,84	1 045 717,43
Krátkodobé záväzky	309 632,14	297 341,17
Bankové úvery a výpomoci	688 471,35	372 937,35
Ľasové rozlíenie	4 257 001,04	4 327 599,76

Stav majetku obce Lehnice podľa účtovníctva k 31.12.2015 predstavuje 8 563 213,23 ú a vykazuje v netto hodnotách oproti stavu k 31.12. 2014 zvýšenie o 160 829,93 ú.

6.2. Výsledok hospodárenia obce Lehnice k 31.12.2015 a návrh na vyrovnanie straty

Tržby / účt. tr. 6 /	1 708 927,39
Náklady / účt. tr. 5 /	1 803 256,43
Výsledok hospodárenia pred zdanením Ľ zisk	-94 329,04
Daň splatná	1,578
Výsledok hospodárenia po zdanení - zisk	-94 330,61

V súlade s postupmi účtovania sa navrhuje prevedenie hospodárskeho výsledku Ľ **straty** vo výške **94 330,61 ú** na účet 428-Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

7. Ostatné dôležité informácie

7.1. Významné investičné akcie v roku 2015

Najvýznamnejšie investičné akcie ukončené v roku 2015: Kúpa nájomného bytového domu 16 b.j.

7.2. Predpokladaný budúci vývoj Ľ innosti

Predpokladané investičné akcie realizované v nasledujúcom roku : Kúpa 2 x 16 b.j.

7.3. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

7.4. Vplyv účtovnej jednotky na životné prostredie

Ľ innosť obce nevplyva negatívne na životné prostredie.

7.5. Vplyv účtovnej jednotky na zamestnanosť

Obec v roku 2015 zamestnávala 43 zamestnancov, oproti roku 2014 počet zamestnancov vzrástol o 5 zamestnancov.

7.6 Náklady na Ľ innosť v oblasti výskumu a vývoja

Obec nevykonáva žiadnu Ľ innosť v oblasti výskumu a vývoja.

7.7 Nadobúdanie vlastných akcií, doľasných listov, obchodných podielov a akcií, doľasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky

Obec nenadobudla v roku 2015 žiadne akcie.