

Najvyšší súd Slovenskej republiky

**VÝROČNÁ SPRÁVA
ZA ROK 2015**

September 2016

Obsah

1.	Identifikácia organizácie	3
1.1	Najvyšší súd Slovenskej republiky	3
1.2	Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky	3
2.	Poslanie organizácie	4
2.1	Najvyšší súd Slovenskej republiky	4
2.2	Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky	5
3.	Kontrakt organizácie	6
4.	Činnosti organizácie a ich náklady	7
4.1	Najvyšší súd Slovenskej republiky	7
4.2	Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky	10
5.	Rozpočet	12
5.1	Výsledok rozpočtového hospodárenia	12
5.2	Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov	12
5.3	Príjmy kapitoly	14
5.3.1	Príjmy kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie	14
5.4	Výdavky kapitoly	15
5.4.1	Finančné prostriedky na zahraničné aktivity	17
5.4.2	Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie organizácie najvyšší súd	22
5.4.3	Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie organizácie kancelária súdnej rady	25
5.4.4	Výdavky kapitoly podľa funkčnej klasifikácie	28
5.4.5	Finančné operácie	28
5.5	Predpokladaný budúci vývoj	28
5.6	Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	29
6.	Informácia o majetku, výnosoch a nákladoch	30
7.	Personálne otázky	33
7.1	Zhodnotenie zamestnanosti najvyššieho súdu	33
7.2	Zhodnotenie zamestnanosti kancelárie súdnej rady	34
8.	Ciele a prehľad ich plnenia	35
8.1	Najvyšší súd Slovenskej republiky	35
8.2	Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky	35
9.	Hodnotenie a analýzy vývoja organizácie v danom roku	36
9.1	Najvyšší súd Slovenskej republiky	36
9.2	Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky	42
10.	Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	43
10.1	Najvyšší súd Slovenskej republiky	43
10.2	Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky	43

1. Identifikácia organizácie

1.1 Najvyšší súd Slovenskej republiky

Názov: Najvyšší súd Slovenskej republiky
Sídlo: Župné námestie 13, 814 90 Bratislava
Kontakt: tel.: ++421 2/323 04 111, fax.: ++421 2/544 11 535
Predsedníčka: JUDr. Daniela Švecová

Členovia vedenia:

Podpredsedníčka: JUDr. Jarmila Urbancová
Riaditeľ kancelárie predsedníčky a správy súdu: Ing. Jozef Kaffka - do 31.07.2015
Riaditeľ kancelárie predsedníčky: JUDr. Ivan Solej – od 01.08.2015 do 31.07.2016
Riaditeľ správy súdu: Ing. Jozef Kaffka – do 31.07.2016
Riaditeľ kancelárie predsedníčky a správy súdu: JUDr. Ivan Solej- od 01.08.2016
Predseda správneho kolégia: JUDr. Jozef Milučký
Predseda trestnoprávneho kolégia: JUDr. Libor Dul'a
Predsedníčka obchodnoprávneho kolégia: JUDr. Anna Marková
Predsedníčka občianskoprávneho kolégia: JUDr. Soňa Mesiarkinová

Hlavná činnosť: výkon súdnictva

Pozn.: Od 01.01.2017 sa rozpočtová kapitola Najvyšší súd Slovenskej republiky mení na rozpočtovú kapitolu Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky.

1.2 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky

Názov: Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky
Sídlo: Župné námestie 13, 814 22 Bratislava
Kontakt: tel.: ++421 /2/593 53 439, fax.: ++421 2/593 53 498
Predsedníčka: JUDr. Jana Bajánská
Vedúca kancelárie: Ing Anna Žatková

Hlavná činnosť: Organizácia súdnictva a postavenie súdcov

Pozn.: Od 01.01.2016 je Kancelária súdnej rady Slovenskej republiky samostatnou rozpočtovou kapitolou.

2. Poslanie organizácie

Prostredníctvom kapitoly Najvyšší súd Slovenskej republiky je na štátny rozpočet zapojená jedna podriadená rozpočtová organizácia – Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky.

2.1 Najvyšší súd Slovenskej republiky

Činnosť najvyššieho súdu upravuje zákon č. 757/2004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Najvyšší súd, ako súd odvolací i dovolací, má celoštátnu pôsobnosť, ktorá znamená nápad vecí zo všetkých súdov nižších stupňov. Konal a rozhodoval o riadnych opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam krajských súdov a Špecializovaného trestného súdu, o mimoriadnych opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam okresných súdov, krajských súdov, Špecializovaného trestného súdu a najvyššieho súdu v prípadoch, ak tak ustanovujú predpisy o konaní pred súdmi. Rozhodoval aj spory o vecnej príslušnosti medzi súdmi a orgánmi verejnej správy, o odňatí a prikázani veci inému ako príslušnému súdu vo veciach, v ktorých tak ustanovujú osobitné procesné predpisy ako aj v iných veciach, ak to ustanovoval zákon alebo medzinárodná zmluva. Najvyšší súd preskúmaval aj rozhodnutia orgánov verejnej moci v zákonom stanovených prípadoch (podľa piatej časti Občianskeho súdneho poriadku upravujúcej správne súdnictvo).

Spomínaná rozhodovacia činnosť tvorí základ činnosti (tzv. bežnú rozhodovaciu činnosť) najvyššieho súdu, prostredníctvom ktorej poskytol ochranu právam a oprávneným záujmom účastníkov, chránil ústavné a zákonné práva fyzických a právnických osôb pred nezákonými rozhodnutiami, postupmi a zásahmi orgánov verejnej správy a významným spôsobom sa podieľal na náležitom zistovaní trestných činov a na tom, aby ich páchatelia boli potrestaní. Najvyšší súd (vo všeobecnosti) vplýval aj na dodržiavanie zákonov.

Najvyšší súd vydáva aj Zbierku stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov SR, od roku 2011 v elektronickej podobe, ktorá je bezplatne poskytovaná prostredníctvom webového sídla najvyššieho súdu.

2.2 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky

Kancelária súdnej rady, podľa § 9 zákona č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, plní úlohy spojené s odborným, organizačným, administratívnym, personálnym a technickým zabezpečením činnosti Súdnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „súdna rada“).

Pôsobnosť súdnej rady je upravená v čl. 141a Ústavy Slovenskej republiky a ďalšiu jej pôsobnosť a zákon č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Kancelária Súdnej rady:

- podľa § 9 zákona č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o súdnej rade“) vykonáva úlohy spojené s odborným, organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti Súdnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „súdna rada“),
- plní ďalšie úlohy uvedené v Rokovacom poriadku Súdnej rady Slovenskej republiky spočívajúce najmä v elektronickom spracovaní majetkových priznaní sudcov, ktoré podávajú k 31. marcu kalendárneho roka (§ 31 zákona o súdoch a sudcoch);
- úlohy vyplývajúce súdnej rade z ustanovení § 119a až 119e zákona č. 385/200 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sudcoch“).

3. Kontrakt organizácie

Najvyšší súd Slovenskej republiky a Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky nemajú s ústredným orgánom uzavretý kontrakt podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti.

4. Činnosti organizácie a ich náklady

4.1 Najvyšší súd Slovenskej republiky

Najvyšší súd koná a rozhoduje

- a) o riadnych opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam krajských súdov a Špecializovaného trestného súdu, ak tak ustanovujú predpisy o konaní pred súdmi,
- b) o mimoriadnych opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam okresných súdov, krajských súdov, Špecializovaného trestného súdu a najvyššieho súdu, ak tak ustanovujú predpisy o konaní pred súdmi,
- c) spory o vecnej príslušnosti medzi súdmi a orgánmi verejnej správy,
- d) o odňatí a prikázaní veci inému ako príslušnému súdu, ak tak ustanovuje predpis o konaní pred súdmi,
- e) v iných veciach, ak to zákon alebo medzinárodná zmluva ustanovuje.

Najvyšší súd vykonáva prieskum rozhodovacej činnosti súdov v právoplatne skončených veciach.

Najvyšší súd dbá o jednotný výklad a jednotné používanie zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov vlastnou rozhodovacou činnosťou a tým, že prijíma stanoviská k zjednocovaniu výkladu zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov a zverejňuje právoplatné súdne rozhodnutia zásadného významu v Zbierke stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky.

Kolégium najvyššieho súdu najmä

- a) na návrh predsedu kolégia, predsedu najvyššieho súdu alebo ministra prijíma stanoviská k zjednocovaniu výkladu zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, ak došlo k výkladovým rozdielnostiam v právoplatných rozhodnutiach senátov toho istého kolégia,
- b) na návrh predsedu kolégia, predsedu najvyššieho súdu alebo ministra prijíma stanoviská k zjednocovaniu výkladu zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, ak došlo k výkladovým rozdielnostiam v právoplatných rozhodnutiach súdov nižšieho stupňa,
- c) oboznamuje sa s rozhodovacou činnosťou Súdneho dvora Európskej únie, Súdu prvého stupňa Európskych spoločenstiev a Európskeho súdu pre ľudské práva,

- d) prerokúva a schvaľuje návrhy rozhodnutí na uverejnenie v Zbierke stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky,
- e) prerokúva návrh správy najvyššieho súdu o aplikácii zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov a podnetu na novú právnu úpravu,
- f) prerokúva návrh správy najvyššieho súdu o výsledkoch prieskumnej činnosti a z toho vyplývajúce podnetu na novú právnu úpravu,
- g) prerokúva správu o činnosti kolégia a schvaľuje jej predloženie do pléna najvyššieho súdu,
- h) prerokúva iné otázky, ak tak ustanovuje zákon.

Najvyšší súd v záujme jednotného výkladu a jednotného používania zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov vydáva v občianskoprávnych, trestnoprávnych, obchodnoprávnych a správnych veciach Zbierku stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky, v ktorej zverejňuje

- a) stanoviská najvyššieho súdu k zjednocovaniu výkladu zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré zaujalo plénum najvyššieho súdu alebo kolégium najvyššieho súdu,
- b) vybrané rozhodnutia najvyššieho súdu alebo ostatných súdov.

Najvyšší súd zabezpečuje uverejňovanie Zbierky stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky na internete.

Revíziu krajského súdu vykonáva revízne oddelenie najvyššieho súdu. V rámci revízie krajského súdu môže preveriť aj ktorýkoľvek okresný súd v jeho obvode.

Revízne oddelenie sa skladá z vedúceho revízneho oddelenia a z jedného stáleho člena, ktorých vymenúva predseda najvyššieho súdu na návrh predsedov kolégií na tri roky z radov súdcov najvyššieho súdu. Ak je vedúcim revízneho oddelenia sudca pôsobiaci v kolégiach všeobecného súdnictva, je stálym členom sudca pôsobiaci v správnom kolégiu a naopak. Tú istú osobu možno vymenovať najviac na dve po sebe idúce obdobia. Vedúci revízneho oddelenia a stály člen revízneho oddelenia vykonávajú súdnictvo podľa rozvrhu práce v rozsahu jednej pätiny zaťaženia súdcu najvyššieho súdu.

Ďalších členov revízneho oddelenia vymenúva predseda najvyššieho súdu na návrh vedúceho revízneho oddelenia na určitý čas alebo na určitú revíziu; členom revízneho oddelenia môže byť aj sudca, ktorý má prerušený výkon funkcie a poberá príplatok za výkon funkcie sudcu, 19a) ako aj sudca, ktorému zanikla funkcia podľa čl. 147 ods. 2 písm. b) Ústavy Slovenskej republiky. Počas výkonu revízie určení členovia revízneho oddelenia vykonávajú súdnictvo podľa rozvrhu práce a v rozsahu, ktorý zohľadňuje časovú náročnosť revízie.

Revízia sa vykonáva

- a) v päťročných časových intervaloch podľa vopred stanoveného harmonogramu revízií, ktorý schvaľuje na návrh príslušného predsedu krajského súdu a predsedu najvyššieho súdu súdnej rady,
- b) mimo rámca harmonogramu revízií (ďalej len "mimoriadna revízia"), ak je to nevyhnutné na prijatie opatrení v určitej oblasti výkonu súdnictva na niektorých alebo na všetkých súdoch.

Revízia je zameraná na

- a) výsledky práce súdu a jeho súdcov so zreteľom na vytvorené personálne a materiálne podmienky a zaťaženosť súdcov,
- b) na stav a príčiny starších nevybavených vecí a prieťahy v konaní,
- c) dodržiavanie procesných predpisov, náležitostí zápisníc a rozhodnutí, zákonných lehôt na konanie a rozhodnutie,
- d) včasnosť vyhotovovania a vypravovania súdnych rozhodnutí,
- e) úroveň prípravy súdnych pojednávaní a priebehu súdnych pojednávaní, využívanie pojednávacích dní a príčiny odročovania pojednávaní,
- f) úroveň práce súdnych oddelení a kancelárií, úroveň súdnych písomností,
- g) preskúmateľnosť pridelovania spisov podľa rozvrhu práce,
- h) dôvodnosť zmien rozvrhu práce a dodržiavanie postupu tvorby rozvrhu práce, i) zachovávanie požiadaviek na špecializáciu súdcov,
- j) dôstojnosť správania sa súdcov, súdnych úradníkov a ďalších zamestnancov súdu, ako aj na dôstojnosť prostredia súdu, k) účinnosť vybavovania stážnosti.

Zameranie mimoriadnych revízií na určité oblasti výkonu súdnictva určí raz ročne súdna rada na návrh ministra, predsedov krajských súdov a predsedu najvyššieho súdu.

Vychádza pritom aj z vlastných poznatkov z vybavovania sťažností a podnetov fyzických osôb a právnických osôb o úrovni výkonu súdnictva.

Predsedovia krajských súdov a predseda najvyššieho súdu môžu z vlastného podnetu alebo na návrh príslušného predsedu súdu nižšieho stupňa nariadiť alebo na podnet ministra nariadia mimoriadnu revíziu aj nad rámec revízií, ak je to nevyhnutné na overenie podnetov o závažných nedostatkoch vo výkone súdnictva alebo zistenie ich príčin.

Činnosť disciplinárnych senátov organizačne a technicky zabezpečuje najvyšší súd.

4.2 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky

Súdna rada je ústavným orgánom súdcovskej legitimity s právomocami vymedzenými v čl. 141a ods. 5 Ústavy Slovenskej republiky a v zákone č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky v znení neskôrších predpisov (ďalej len „zákon o súdnej rade“).

K ústavným kompetenciám súdnej rady patrí najmä:

- zabezpečovať plnenie úloh verejnej kontroly súdnictva,
- prijímať stanovisko, či kandidát na vymenovanie do funkcie súdca splňa predpoklady súdcovskej spôsobilosti, ktoré dávajú záruku, že funkciu súdca bude vykonávať riadne,
- rozhodovať o pridelení a preložení súdcov,
- vydávať zásady súdcovskej etiky v spolupráci s orgánmi súdcovskej samosprávy,
- vyjadrovať sa k návrhu rozpočtu súdov Slovenskej republiky pri zostavovaní štátneho rozpočtu a Národnej rade Slovenskej republiky predkladá stanovisko k návrhu rozpočtu súdov,

prezidentovi Slovenskej republiky predkladať:

- návrhy kandidátov na vymenovanie súdcov a návrhy na odvolanie súdcov,
- návrhy na vymenovanie predsedu najvyššieho súdu a podpredsedu najvyššieho súdu a návrhy na ich odvolanie,

vláde Slovenskej republiky predkladať:

- návrhy kandidátov na súdcov, ktorí by mali pôsobiť za Slovenskú republiku v medzinárodných súdnych orgánoch.

Ďalšia pôsobnosť súdnej rady upravená v zákone o súdnej rade:

- prerokovať správy o čerpaní rozpočtových prostriedkov súdov,
- schvaľovať štatút súdnej rady a rokovací poriadok súdnej rady,
- voliť predsedu a podpredsedu súdnej rady,

- koordinovať činnosť súdcovských rád podľa osobitného predpisu¹,
 - zaujímať stanoviská k všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim organizáciu súdnictva, konanie pred súdmi a postavenie súdcov,
 - zaujímať stanoviská k návrhom koncepčných dokumentov týkajúcich sa súdnictva, ktoré sa predkladajú na rokovanie národnej rady a vlády,
 - voliť určený počet členov rady Justičnej akadémie podľa osobitného predpisu²,
 - podieľať sa na rozvoji ľudských zdrojov v súdnictve,
- po dohode s ministrom spravodlivosti:
- schvaľovať zásady povol'ovania práce v domácom prostredí,
 - určovať obsahovú náplň vzdelávania súdcov.

Ďalšiu pôsobnosť súdnej rady ustanovujú zákony, napr. zákon č. 385/2000 Z. z. o súdoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za sledované obdobie sa uskutočnilo jedenásť zasadnutí súdnej rady, na ktorých súdna rada v rozsahu svojej pôsobnosti rozhodovala prevažne o:

- splnení predpokladov súdcovskej spôsobilosti kandidáta na vymenovanie do funkcie sudu, návrhoch kandidátov na vymenovanie do funkcie súdcu,
- o návrhoch kandidátov na súdcov, ktorí by mali pôsobiť za Slovenskú republiku v medzinárodných súdnych orgánoch, konkrétnie na Európskom súde pre ľudské práva a Súdnom dvore Európskej únie,
- personálnych otázkach súdcov, t.j. návrhoch predsedov súdov na dočasné pridelenie súdcov na výkon funkcie súdcu na súd vyššieho stupňa, návrhoch predsedov súdov na preloženie súdcu na výkon funkcie súdcu na súd vyššieho stupňa na základe výberového konania, ako i o žiadostiach o preloženie na výkon funkcie súdcu na iný súd, podaných samotnými súdcami, predložení návrhov prezidentovi Slovenskej republiky na odvolanie súdcov pri splnení podmienok uvedených v § 18 ods. 2 zákona č. 385/2000 Z. z. o súdoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, žiadostiach ministra spravodlivosti Slovenskej republiky o započítanie inej právnej praxe do času výkonu funkcie súdcov,
- revíziach vykonaných na súdoch, schválení harmonogramov revízií súdov Slovenskej republiky,
- návrhoch kandidátov na členov skúšobnej komisie Justičnej akadémie Slovenskej republiky a členov Rady Justičnej akadémie Slovenskej republiky.

¹ § 45 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² § 6 ods. 1 zákona č. 548/2003 Z.z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

5. Rozpočet

5.1 Výsledok rozpočtového hospodárenia kapitoly

V EUR			
Text	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
1	2	3	4
Príjmy spolu	2 000	2 000	16 537
z toho: prijaté z rozpočtu EU	-	-	-
Výdavky spolu	9 173 073	9 256 144	9 204 232
Z toho: kryté prostriedkami EÚ	-	-	-
Saldo príjmov a výdavkov	-9 171 073	-9 254 144	-9 187 695
Z toho: z prostriedkov EU	-	-	-

Rozpočtové saldo kapitoly bolo v schválenom rozpočte – 9 171 073 €, po úprave rozpočtu predstavovalo – 9 254 144 € a v skutočnosti dosiahlo výšku – 9 187 695 €. Zníženie záporného salda v skutočnosti oproti upravenému rozpočtu bolo spôsobené prekročením rozpočtu príjmov o 14 537 € a nevyčerpaním rozpočtových prostriedkov v sume 51 912 €.

5.2 Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly

Kapitola najvyšší súd vykonala rozpís záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2015 v zmysle zákona č. 385/2014 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2015 zo 4. decembra 2014 a v zmysle listu Ministerstva financií SR číslo MF/026958/2014-441 z 19.12.2014.

Schválené záväzné ukazovatele boli v priebehu roka 2015 na základe vykonaných rozpočtových opatrení upravené.

Výška rozpísaných príjmov kapitoly predstavovala sumu 2 000 €, výdavky kapitoly celkom boli rozpísané v sume 9 173 073 €, z toho na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania v sume 6 229 554 €, počet zamestnancov 220, kapitálové výdavky v sume 71 717 €.

Rozpis záväzných ukazovateľov podľa rozpočtových organizácií a programov bol nasledovný:

Rozpočtová organizácia najvyšší súd mala rozpísané záväzné ukazovatele na programe 01W - Jednotný výklad/aplikácia zákona. Záväzný ukazovateľ príjmov bol rozpísaný v sume 2 000 €. Záväzný ukazovateľ výdavkov bol rozpísaný v sume

8 662 521 €, z toho záväzný ukazovateľ na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania v sume 5 954 058 €, počet zamestnancov 204 a záväzný ukazovateľ na kapitálové výdavky bol rozpísaný v sume 65 991 €.

Rozpočtová organizácia kancelária súdnej rady mala rozpísané záväzné ukazovatele v programe 08L - Organizácia súdnictva a postavenie súdcov. Záväzný ukazovateľ príjmov neboli rozpísané. Záväzný ukazovateľ výdavkov bol rozpísaný v sume 510 552 €, z toho záväzný ukazovateľ na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania v sume 275 496 €, počet zamestnancov 16 a záväzný ukazovateľ na kapitálové výdavky bol rozpísaný v sume 5 726 €.

Schválený rozpočet záväzných ukazovateľov na rok 2015, upravený rozpočet na rok 2015 a skutočné plnenie záväzných ukazovateľov je uvedené v tabuľke číslo 4 v tabuľkovej časti tohto materiálu.

Kapitola čerpala rozpočtové prostriedky tak, aby dodržala záväzné ukazovatele rozpočtu. Záväzný ukazovateľ príjmov bol prekročený o mimoriadne, neplánované príjmy vo výške 14 537 €.

Počet zamestnancov podľa prílohy č. 1 k uzneseniu vlády Slovenskej republiky č. 508/2014 bol **220 osôb**, z toho: aparát ústredného orgánu 204 osôb. V roku 2015 bol priemerný evidenčný počet zamestnancov -prepočítaný **198,2 osôb**, z toho na aparáte ústredného orgánu 186,9 osôb.

v EUR

Kategória	Schválený rozpočet 2015	Upravený rozpočet 2015	Čerpanie za rok 2015	% čerpania k upravenému rozpočtu
200 - Príjmy	2 000	2 000	16 537	826,85
Spolu výdavky	9 173 073	9 256 144	9 204 232	99,44
Z toho:				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	6 229 554	6 154 507	6 154 499	100,00
700 Kapitálové výdavky	71 717	118 546	118 438	99,91
Program – 01W	8 662 521	8 751 297	8 700 158	99,42
Program – 08L	510 552	504 847	504 074	99,85

5.3 Príjmy kapitoly

Kapitola najvyšší súd nevykonáva činnosti, ktorá by jej zabezpečili pravidelné príjmy. Príjmy kapitoly sa rozpočtujú na základe odhadov, nakoľko sa jedná o príjmy náhodné.

5.3.1. Príjmy kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie

Kapitola najvyšší súd mala v roku 2015 rozpísaný záväzný ukazovateľ rozpočtu na príjmy v sume 2 000 €, ktorého plnenie k 31.12.2015 bolo vo výške 16 537 €, čo predstavuje plnenie rozpočtu príjmov na 826,85 %.

Rozpočet príjmov organizácie najvyšší súd v roku 2015 predstavoval sumu 2 000 €. Skutočné plnenie rozpočtu príjmov bolo v sume 15 427 €.

V roku 2015 kancelária súdnej rady nemala rozpočtované žiadne príjmy. Skutočné plnenie rozpočtu príjmov bolo v sume 1 110 €.

Plnenie rozpočtu príjmov rozpočtovej kapitoly podľa kategórií ekonomickej klasifikácie bolo v roku 2015 nasledovné:

hlavná kategória/kategória	upravený rozpočet (UR)	skutočnosť				v EUR	
		spolu	v tom:				
			rozpočtové v €	mimorozpočtové v % z UR	v €		
200-Nedaňové príjmy	2 000	16 537	16 537	826,85	0		
210-Príjmy z podnik. a z vlastníctva majetku	0	0	0	x	0		
220-Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	100	1 322	1 322	1 322,00	0		
230-Kapitálové príjmy	0	4 465	4 465	x	0		
240-Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek a vkladov	0	0	0	x	0		
290-Iné nedaňové príjmy	1 900	10 750	10 750	565,79	0		

Celkové príjmy, ktoré kapitola v skutočnosti dosiahla v roku 2015 boli o 1 458 € vyššie ako príjmy v predchádzajúcim roku (15 079 €). Išlo o príjmy náhodné: podpoložka 223001 – 1 322 € príjem z predaja osobitného zborníka súhrnu právnych viet zo zbierok stanovísk Najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky vydanej pri príležitosti 20. výročia vzniku samostatnej Slovenskej republiky, za vyhotovenie fotokópií; položka 231 – 4 465 € príjem z predaja osobných vozidiel; podpoložka 292012 – 5 534 € príjem z dobropisov za

elektrickú energiu, plyn, vodné, stočné, nájomné; podpoložka 292017 – 1100 € preplatok na zdravotnom poistení platenom zamestnávateľom, z vratenia platieb za účasť na projektoch organizovaných ENCIJ v roku 2014 ; podpoložka 292019 – 1 913 € príjem z refundácií za letenky, pohonné látky, vodné, stočné z roku 2014; podpoložka 292027 – 2 203 € oprava poistného a náhrada škody, ktorú spôsobil zamestnanec.

V priebehu roka 2015 najvyšší súd prijal na účet a odviedol Daňovému úradu Bratislava I a na zberný podúčet Slovenskej pošty, a.s. súdne poplatky v sume 14 933 €.

Kapitola najvyšší súd neprijala v roku 2015 žiadne granty ani transfery z rozpočtu Európskej únie.

Kapitola najvyšší súd v roku 2015 nemala rozpočtovým opatrením upravený rozpočet príjmov.

5.4 Výdavky kapitoly

V schválenom rozpočte na rok 2015 mala kapitola rozpísaný rozpočet celkových výdavkov vo výške 9 173 073 €. V priebehu roka 2015 bol limit výdavkov kapitoly na základe rozpočtových opatrení Ministerstva financií SR upravený na 9 256 144 €.

V skutočnosti boli celkové výdavky rozpočtovej kapitoly najvyšší súd v roku 2015 čerpané v sume 9 204 232 €, čo je v porovnaní s rokom 2014 (9 134 445 €) zvýšenie výdavkov o 69 787 €, čo predstavuje zvýšenie o 0,76 %.

V priebehu rozpočtového roka kapitola nečerpala prostriedky z mimorozpočtových zdrojov.

Výdavky najvyššieho súdu

V schválenom rozpočte na rok 2015 mal najvyšší súd rozpísaný rozpočet celkových výdavkov vo výške **8 662 521 €**.

Z úrovne Ministerstva financií SR bolo realizovaných 3 rozpočtových opatrení, ktoré mali vplyv na záväzné ukazovatele rozpočtu organizácie najvyšší súd. Najvyšší súd v priebehu roka 2015 vykonal 14 vnútorných rozpočtových opatrení. Upravený rozpočet celkových výdavkov na rok 2015 vo výške 8 751 297 €, bol čerpaný v celkovom objeme 8 700 158 € (**na 99,42 % z upraveného rozpočtu**), čo je v porovnaní s rokom 2014 (8 746 177 €)

zníženie čerpania výdavkov o 46 019 €, t.j. o 0,53 %.

Výdavky v roku 2015 boli nižšie z dôvodu nedočerpania výdavkov na odchodné sudkyne v sume 30 654 €, ktorá si list o odvolaní z funkcie sudskej z Kancelárie prezidenta SR prevzala až v januári 2016 a z dôvodu nedočerpania prostriedkov na poistné v sume 20 308 € z dôvodu jednorazového doplatenia zvýšenia platov sudskej v roku 2015 („rozmrazenie“ platov sudskej v roku 2015) na základe Nálezu Ústavného súdu Slovenskej republiky sp. zn. PL. ÚS 27/2015 z 25 novembra 2015 v sume 167 012 € za 1. polrok 2015 z úspory mzdových prostriedkov z neobsadených miest sudskej (výška úspory mzdových prostriedkov umožnila doplatiť zvýšenie platov sudskej iba za 6 mesiacov). Doplatenie zvýšenia platov sudskej za rok 2015 za 2. polrok 2015 bolo realizované v mesiaci február 2016, po zvýšení limitu výdavkov kapitoly Ministerstvom financií SR (RO č. 1/2016).

Výdavky kancelárie súdnej rady

V schválenom rozpočte na rok 2015 mala kancelária súdnej rady rozpísaný rozpočet celkových výdavkov vo výške **510 552 €**.

Z úrovne Ministerstva financií SR bolo realizovaných 7 rozpočtových opatrení, ktoré mali vplyv na záväzné ukazovatele rozpočtu organizácie kancelária súdnej rady. Kancelária súdnej rady v priebehu roka 2015 vykonala 15 vnútorných rozpočtových opatrení. Upravený rozpočet celkových výdavkov na rok 2015 vo výške **504 847 €** bol čerpaný v celkovom objeme 504 074 € (**na 99,85 % z upraveného rozpočtu**), čo je v porovnaní s rokom 2014 (**388 268 €**) zvýšenie čerpania o 115 806 €, t.j. o 29,83 %. Nevyčerpané rozpočtové prostriedky boli v sume 773 €. Na čerpanie rozpočtových prostriedkov má vplyv súťažné prostredie elektronického kontraktačného systému (EKS), ktorého výsledkom bolo uzavretie zmluvy na dodávku tovarov s nižšou cenou ako bol predpokladaný finančný limit.

Bežné a kapitálové transfery príspevkovým organizáciám, štátnym fondom, občianskym združeniam ani právnickým a fyzickým osobám kapitola v priebehu roka 2015 neposkytla.

Výdavky kapitoly hradené z európskych prostriedkov a spolufinancovania k nim. Kapitola najvyšší súd nedisponovala v roku 2015 výdavkami na spoločné programy Slovenskej republiky a Európskej únie a ani inými prostriedkami zo zahraničia.

5.4.1 Finančné prostriedky poskytnuté na zahraničné aktivity

Členské príspevky organizácie najvyšší súd v zahraničných inštitúciach za rok 2015 predstavovali sumu 3 060 €. Najvyšší súd je v rámci svojich medzinárodných aktivít členom:

- **Združenia štátnych rád a najvyšších správnych súdov Európskej únie (ACA-Europe),**
- **Siete predsedov najvyšších súdov členských štátov Európskej únie,**
- **Medzinárodnej asociácie najvyšších správnych súdov – IASAI.**

Najvyšší súd na zahraničné pracovné cesty v roku 2015 použil rozpočtové prostriedky v celkovej sume 20 355 €. V roku 2015 bolo celkovo realizovaných 27 zahraničných pracovných ciest. Z tohto počtu tvorili prevažnú časť vzdelávacie aktivity (semináre, workshopy, konferencie, výmenné programy) organizované medzinárodnými vzdelávacími inštitúciami alebo partnerskými súdmi zo zahraničia, ktorých sa zúčastnili súdcovia, asistenti alebo vyšší súdni úradníci. Uskutočnili sa aj pracovné cesty, ktoré vyplývajú zo záväzkov súvisiacich s členstvom najvyššieho súdu v medzinárodných sieťach a asociáciách (valné zhromaždenia, kolokviá a pod.).

Cieľom a predpokladaným prínosom zahraničných pracovných ciest vedenia najvyššieho súdu i jeho súdcov bolo najmä získanie nových odborných znalostí a výmena skúseností s kolegami, využiteľných v ich práci na Slovensku. Účasť predsedníčky najvyššieho súdu JUDr. Daniely Švecovej na stretnutí Siete predsedov najvyšších súdov krajín EÚ v Dubline v novembri 2015 v Dubline i na 5. Konferencii predsedov najvyšších súdov strednej a východnej Európy boli zdrojom i zaujímavých nových pohľadov z krajín EÚ ale i strednej a východnej Európy, akým možno riešiť problémy súdnictva, ktoré sú podobné v mnohých európskych štátoch. Veľmi užitočné z pohľadu existujúcich problémov najvyššieho súdu boli na týchto podujatiach témy filtrovania opravných prostriedkov na najvyšší súd, či odstraňovania prietahov v konaní. Prínosnou bola i konfrontácia pohľadov predsedov najvyšších súdov rôznych krajín na témy, ktoré predsedovia najvyšších súdov musia riešiť na svojich súdoch a výmenou svojich skúseností si môžu byť veľmi nápomocní. Na pozvanie predsedu Európskeho súdu pre ľudské práva sa aj v roku 2015 predsedníčka najvyššieho súdu zúčastnila otvorenia justičného roka ESLP v Štrasburgu a prijala i pozvanie na veľmi významné podujatie Global Law Summit v Londýne, pri príležitosti 800. výročia Magny Charty. V máji roku 2015 sa predsedníčka najvyššieho súdu sa zúčastnila i na konferencii s názvom „Najvyššia rada súdnictva – Quo Vadis“ v Brne, ktorú usporiadal Najvyšší súd Českej republiky a na Plenárnej

konferencii na tému občianskoprávnych súdnych znaleckých posudkov, ktorú usporiadal Európsky inštitút expertízy a znalcov. Prínos týchto bol najmä zvyšovanie si odborných znalostí ale i diskusie na témy správy justície a úlohy samosprávy súdov pri jej riadení.

Prezval:

Zástupcovia najvyššieho súdu na čele s podpredsedníčkou najvyššieho súdu Jarmilou Urbancovou sa zúčastnili aj ďalších významných odborných právnických konferencií napríklad V. Petrohradského právnického medzinárodného fóra (v roku 2015 navštívilo 70 podujatí na Fóre rekordný počet – viac ako 3 500 účastníkov z 84 krajín vrátane 61 oficiálnych delegácií). Fórum predstavuje jedinečnú platformu pre kvalifikovaných odborníkov, prostredníctvom ktorej môžu diskutovať o tých najnáležavejších právnych problémoch, ktorých súčasťou sú sociálne a ekonomicke výzvy vo svete. Účasť právnikov z rôznych právnych systémov zabezpečuje tú najvyššiu odbornú úroveň diskusie. Pomoc Slovenska v oblasti justície krajinám uchádzajúcim sa o členstvo v euro-atlantických štruktúrach priniesla Konferencia Jednoty súdcov Gruzínska vo februári 2015, na ktorej sa zúčastnila delegácia vedená podpredsedníčkou najvyššieho súdu.

Zvyšovaním si odborných znalostí na európskej úrovni sa uskutočnili ďalšie zahraničné cesty súdcov a asistentov súdcov najvyššieho súdu. Išlo najmä o podujatia organizované ACA Europe, ale i Európskou akadémiou práva (ERA), a Európskou justičnou vzdelávacou sieťou (EJTN). Podobné akcie organizovali i inštitúcie Rady Európy, prípadne nadnárodné súdovské organizácie a iné organizácie. Hlavným prínosom bolo zvyšovanie odbornej kvalifikácie najmä z oblasti európskeho práva a rozhodovacej činnosti európskych inštitúcií a taktiež výmena skúseností s kolegami súdcami z iných európskych krajín, načerpanie inšpirácie na riešenie problémov, ktoré musia súdcovia riešiť. Prehľad jednotlivých zahraničných pracovných ciest v roku 2015:

• 1. - 4. február 2015	Tbilisi, Gruzínsko	Konferencia	Jednota súdcov Gruzínska
• 23. - 25. február 2015	Londýn, UK	Global Law Summit - 800. výročie Magney Charty	
• 9. - 10. marec 2015	Luxemburg, Luxembursko	Seminár "EÚ - právo na rovnoprávnosť ľudí"	Európska akadémia práva (ERA)
• 22.-24. apríl 2015	Praha, Česká republika	Seminár - Aplikácia antidiskriminačného práva EÚ	Európska akadémia práva (ERA)
• 13.-14. máj 2015	Brno, Česká republika	Medzinárodná konferencia s cieľom hľadania modelu úpravy Najvyššej rady súdnictva	Najvyšší súd Českej republiky

• 19.-23. máj 2015	Antalya, Turecko	18. Výročná medzinárodná justičná konferencia	Furthova nadácia, Ústavný súd Tureckej republiky, Univerzita Michigan, USA
• 27.-29. máj 2015	Petrohrad, Rusko	V. Petrohradské právnické medzinárodné fórum	Ministerstvo spravodlivosti Ruskej federácie
• 28.-29. máj 2015	Rím, Taliansko	Plenárna konferencia na tému občianskoprávnych súdnych znaleckých posudkov	Európsky inštitút expertízy a znalcov
• 01.-02. jún 2015	Krakov, Poľsko	Seminár - Aplikácia ľudských práv poškodených v Charte základných práv EÚ	Justičná akadémia Poľskej republiky
• 2. - 3. jún 2015	Štrasburg, Francúzsko	Seminár "Aktuálna judikatúra ESLP v azyllových veciach"	
• 4.-5. jún 2015	Uppsala, Švédsko	Medzinárodná konferencia - Viacstranné obchodovanie na trhu, ekonomicke pohľady a právna prax	Európska asociácia sudcov práva hospodárskej súťaže (AECLJ)
• 8.-9. jún 2015	Trier, Nemecko	Seminár - "Pochopenie úlohy Európskeho súdneho dvora v trestnoprávnych veciach"	Európska akadémia práva (ERA)
• 10. jún 2015	Brno, Česká republika	Zasadnutie pléna Najvyššieho správneho súdu ČR	Najvyšší správny súd ČR
• 14.-17. jún 2015	Ženeva, Švajčiarsko	8. zasadnutie osobitného odboru na prístup k súdnictvu podľa Aarhuského dohovoru	Hospodárska komisia OSN
• 18.-19. júl 2015	Mníchov, Nemecko	Mníchovská konferencia medzinárodného patentového práva	Ministerstvo spravodlivosti Bavorska
• 10.-11. september 2015	Viedeň, Rakúsko	Konferencia European Model Company ACT (EMCA)	Vienna University of Economics and Business
• 22.-23. september 2015	Florencia, Taliansko	Seminár - Právo EÚ v oblasti mimozámluvnej zodpovednosti	Európska justičná vzdelávacia sieť (EJTN)
• 05.-16. október 2015	Brno, Česká republika	Sudcovský výmenný program 2015	Združenie štátnych rád a najvyšších správnych súdov Európskej únie (ACA - Europe)
• 11.-14. október 2015	Brijuni, Chorvátsko	5. Konferencia predsedov najvyšších súdov krajín strednej a východnej Európy	Najvyšší súd Chorvátskej republiky
• 14.-16. október 2015	Londýn, UK	16. plenárne zasadnutie Poradnej rady európskych súdov (CCJE)	Poradná rada európskych súdov (CCJE)
• 30.-31. október 2015	Bolzano-Bozen, Taliansko	Výročná konferencia medzinárodného sudcovského zdrženia Fórum súdov EÚ pre životné prostredie	Európska akadémia práva, Bolzano

• 2. - 3. november 2015	Kroměříž, Česko	Seminár "Domáce násilie a práva obetí v trestnom konaní"	Justičná akadémia Slovenskej republiky
• 2. - 6. november 2015	Nikózia, Cyprus	Protikorupčné opatrenia	Výbor Rady Európy (GRECO)
• 11.-13. november 2015	Trier, Nemecko	Medzinárodná súdcovská konferencia ohľadom vplyvu práva EÚ v oblasti ochrany ovzdušia a ochrany obyvateľstva pred nadmerným hlukom	Európska akadémia práva (ERA)
• 20. novembra 2015	Brno, Česká republika	Seminár Kulatý stul - Dotace vybrané otázky Brno	Kancelária verejnej ochrankyne práv Českej republiky
• 23.-27. november 2015	Växjö, Jönköping, Švédsko	Špecializovaná súdcovská stáž - Európska sieť súdnych školení	Správny súd pre ochranu životného prostredia a stavebné konania, Švédska správa súdov
• 26. - 27. november 2015	Dublin, Írsko	Stretnutie Siete predsedov najvyšších súdov EÚ	Najvyšší súd Írskej republiky

Kancelária súdnej rady v roku 2015 zabezpečovala najmä zahraničné cesty členov súdnej rady spojené s členstvom súdnej rady v Európskej sieti súdnych rád (ENCJ). V prvom polroku 2015 boli členovia súdnej rady zapojení do dvoch projektových tímov tejto asociácie, menovite „Minimálne štandardy v oblasti disciplinárneho konania súdcov“ (Madrid, február 2015) a „Nezávislosť a zodpovednosť súdnictva“ (Bukurešť, február 2015; Lisabon, apríl 2015; Brusel, apríl 2015). Delegácia členov súdnej rady vedená predsedníčkou súdnej rady sa v júni zúčastnila na Valnom zhromaždení Európskej siete súdnych rád, ktoré sa konalo v Hágue.

Na pozvanie predsedu Európskeho súdu pre ľudské práva sa aj v roku 2015 predsedníčka súdnej rady zúčastnila otvorenia justičného roka ESLP v Štrasburgu.

Okrem zahraničných aktivít organizovaných ENCJ sa členovia súdnej rady zúčastnili aj konferencii s názvom „Najvyššia rada súdnictva – Quo Vadis“ v Brne, ktorú usporiadal Najvyšší súd Českej republiky v máji roku 2015.

V druhom polroku roku 2015 sa členovia súdnej rady zúčastnili na pilotnom stretnutí projektových tímov Európskej siete súdnych rád v Paríži, ktoré bolo úvodným stretnutím projektových tímov. V súvislosti s aktivitou projektového tímu „Nezávislosť a zodpovednosť súdnictva – pokračovanie“ sa uskutočnila zahraničná služobná cesta v decembri 2015 v Bruseli.

Jednou zo služobných ciest mimo projektových tímov ENCJ bola aj účasť na regionálnom seminári na tému „Prieťahy v súdnom konaní“ v novembri 2015.

Výdavky na zahraničné pracovné cesty v roku 2015, vykazuje kancelária súdnej rady vo výške 14 374 €.

Prehľad ZPC – kancelária súdnej rady:

• 31. január 2015	Slávnostné otvorenie justičného roka 2015	Štrasburg, Francúzsko
• 12. - 13. február 2015	Nezávislosť a zodpovednosť súdnictva	Bukurešť, Rumunsko
• 26. - 27. február 2015	Minimálne štandardy v oblasti disciplinárneho konania súdcov	Madrid, Španielsko
• 9. - 10. apríl 2015	Nezávislosť a zodpovednosť súdnictva	Lisabon, Portugalsko
• 16. - 17. apríl 2015	Nezávislosť a zodpovednosť súdnictva	Brusel, Belgicko
• 13. - 14. máj 2015	Konferencia Najvyššia rada súdnictva – Quo Vadis	Brno, Česká republika
• 3. - 5. júna 2015	Valné zhromaždenie ENCJ	Hág, Holandsko
• 24. - 25. september 2015	Pilotné stretnutie projektových tímov ENCJ	Paríž, Francúzsko
• 10. - 11. november 2015	Regionálny seminár na tému prieťahov v súdnom konaní	Bukurešť, Rumunsko
• 3. - 4. december 2015	Nezávislosť a zodpovednosť súdnictva	Brusel, Belgicko

5.4.2 Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie organizácie najvyšší súd

Čerpanie výdavkov v roku 2015 podľa jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie v porovnaní s dosiahnutou skutočnosťou v roku 2015 je uvedené v nasledovnom prehľade:

Kategória	Schválený rozpočet 2015	Upravený rozpočet 2015	Čerpanie za rok 2015	% k upravenému rozpočtu 2015	v EUR Čerpanie za rok 2014
610 - Mzdy, platy služobné príjmy a OOV	5 954 058	5 860 277	5 860 270	100	5 707 252
620 - Poistné a príspevky do poist'ovní	1 809 446	1 738 435	1 718 127	98,83	1 662 084
630 - Tovary a služby	765 695	855 284	855 215	99,99	1 059 164
640 - Bežné transfery	67 331	187 955	157 300	83,69	289 260
600 - Bežné výdavky	8 596 530	8 641 951	8 590 912	99,41	8 717 760
700 - Kapitálové výdavky	65 991	109 346	109 246	99,91	28 417
z toho: zdroj 131E	0	0	0	0	0
Výdavky – celkom	8 662 521	8 751 297	8 700 158	99,42	8 746 177
z toho: zdroj 111	8 662 521	8 751 297	8 700 158	99,42	8 746 177
z toho: zdroj 131E	0	0	0	0	0

Vyššie čerpanie rozpočtových prostriedkov v roku 2015 v porovnaní s rokom 2014 v kategórii 610 bolo z dôvodu zvýšenia počtu zamestnancov o 6. Zniženie čerpania v kategórii 630 bolo z dôvodu, že najvyšší súd zabezpečoval len základný administratívny chod, správu budov a zákonné plnenia. (V roku 2014 boli vyplatené náhrady platov súdcov za rok 2011 - nález Ústavného súdu SR). Znižené čerpanie v kategórii 640 bolo z dôvodu vyplatenia odchodného 4 súdom najvyššieho súdu (v roku 2014 8 súdom).

Kategória 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania - kategória 610, bola čerpaná v sume 5 860 270 € (súdcovia 3 988 468 €, štátnej službe 1 645 176 €, verejný záujem 226 626 €), t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 5 860 277 €. Mzdové výdavky predstavujú výdavky na tarifné platy, základný plat súdcu, osobné a funkčné príplatky, odmeny, paušálnu náhradu súdcov, doplatok k platu a 13., 14. plat súdcov. Doplatenie zvýšenia platov súdcov v roku 2015 na základe nálezu Ústavného súdu SR bolo realizované z dôvodu obmedzených možností rozpočtu za 1. polrok 2015.

Kategória 620 - Poistné a príspevok zamestnávateľa do poist'ovní

Poistné a príspevok zamestnávateľa do poist'ovní - kategória 620 bola čerpaná v

sume 1 718 127 €, t. j. na 98,83 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 1 738 435 €. Najvyšší súd neposkytuje svojim zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie.

Kategória 630 - Tovary a služby

Tovary a služby – kategória 630 bola čerpaná v sume 855 215 €, t. j. na 99,99 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 855 284 €. Čerpanie na jednotlivých položkách je nasledovné:

Cestovné náhrady – položka 631 bola čerpaná v sume 30 519 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 30 520 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky na zahraničné služobné cesty v sume 20 355 € a náhrady poskytované sudcom najvyššieho súdu pri preložení na výkon funkcie sudskej mimo bydlisko v sume 6 031 €.

Energie, voda a komunikácie - položka 632 bola čerpaná v sume 233 819 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 233 821 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené výdavky na energie v sume 125 171 €, výdavky na vodné a stočné v sume 16 890 €, výdavky na poštové a telekomunikačné služby v sume 57 639 € a komunikačnú infraštruktúru v sume 34 119 €.

Materiál - položka 633 bola čerpaná v sume 136 003 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 136 007 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky na nákup interiérového vybavenia v sume 17 152 €, na nákup výpočtovej technika v sume 29 847 €, na nákup prevádzkových zariadení v sume 14 644 €, na nákup materiálu, hlavne nákup kancelárskych potrieb, kancelárskeho papiera a tonerov v sume 39 326 €, výdavky na softvér v sume 12 251 €.

Dopravné - položka 634 bola čerpaná v sume 22 282 €, t. j. na 99,99 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 22 284 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky na pohonné hmoty, mazivá a oleje v sume 15 331 € a výdavky na servis a údržbu v sume 3 355 €.

Rutinná a štandardná údržba - položka 635 bola čerpaná v sume 61 598 €, t. j. na 99,99 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 61 602 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky spojené s údržbou prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení v sume 14 659 € a s údržbou softvéru v sume 36 581 €.

Nájomné za nájom - položka 636 bola čerpaná v sume 6 565 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 6 565 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky na platby za nájom budov a objektov (byty pre súdcov).

Služby - položka 637 bola čerpaná v sume 364 399 €, t. j. na 99,98 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 364 455 €.

Finančné prostriedky na tejto položke boli vynaložené najmä na výdavky na školenie, semináre, konferencie v sume 17 516 €, výdavky na upratovanie služby, informačné služby, tlmočenia a preklady, viazanie kníh, všetkých druhov odpadov, zhodenie kľúčov a pečiatok, stáhovacie a manipulačné služby, revízie a kontroly zariadení, výdavky v zmysle zmluvy o výpožičke s Ministerstvom spravodlivosti SR v sume 57 383 €, výdavky spojené s náhradami za preventívnu rehabilitáciu súdcov a lekárske prehliadky a s náhradami za súdne trovy v sume 30 629 €, výdavky na stravovanie zamestnancov v sume 102 346 €, prídel do sociálneho fondu v sume 85 430 €, výdavky na odmeny pre zamestnancov vykonávajúcich práce mimo pracovného pomeru v sume 21 397 €, výdavky na miestne dane a poplatky a poplatok za komunálny odpad 9 406 € a výdavky na reprezentačné výdavky v sume 10 444 €.

V zmysle zmlúv o výpožičke uzatvorených s Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky využíva najvyšší súd a kancelária súdejnej rady ako sídlo budovu Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky na Župnom námestí. Kapitola najvyšší súd refunduje Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky 50,93 % z celkových nákladov na prevádzku budovy a nedokáže ovplyvniť výšku nákladov a výber dodávateľov, ktoré sú v kompetencii Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky ako správcu budovy.

V roku 2015 organizácia najvyšší súd refundovala Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky výdavky na prevádzku budovy v sume 141 898 €.

Kategória 640 – Bežné transfery

Bežné transfery – kategória 640 bola čerpaná v sume 157 300 €, t. j. na 83,69 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 187 955 €. Čerpanie na jednotlivých položkách je nasledovné:

Transfery jednotlivcom - položka 642 bola čerpaná v sume 154 240 €, t. j. na 83,42 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 184 895 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky

na odchodné 4 súdcov v sume 110 684 € a výdavky na príplatky k nemocenskému súdcov v sume 28 702 €.

Transfery do zahraničia - položka 649 bola čerpaná v sume 3 060 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 3 060 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami boli uhradené príspevky za členstvo najvyššieho súdu v medzinárodných inštitúciách.

Kategória 710 - Obstaranie kapitálových aktív

Kategória bola čerpaná v sume 109 246 €, t.j. 99,91% k upravenému rozpočtu, ktorý prestavoval sumu 109 346 €.

Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia – položka 713 bola čerpaná v sume 30 746 € (nákup výpočtovej techniky – server, nákup kopírovacích zariadení), t.j. na 99,69 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 30 841 €,

Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov – položka 714 bola čerpaná v sume 78 500 €, t. j. na 99,99 % z upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 78 505 €.

5.4.3 Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie organizácie kancelária súdejnej rady

Čerpanie výdavkov v roku 2015 podľa jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie v porovnaní s dosiahnutou skutočnosťou v roku 2015 je uvedené v nasledovnom prehľade:

Kategória	v EUR				
	Schválený rozpočet 2015	Upravený rozpočet 2015	Čerpanie za rok 2015	% k upravenému rozpočtu 2015	Čerpanie za rok 2014
610 - Mzdy, platy služobné príjmy a OOV	275 496	294 230	294 229	100	206 653
620 - Poistné a príspevky do poistovní	90 477	93 473	93 473	100	68 114
630 - Tovary a služby	131 550	107 944	107 180	99,29	100 095
640 - Bežné transfery	7 303	0	0	0	9 340
600 - Bežné výdavky	504 826	495 647	494 882	99,85	384 202
700 - Kapitálové výdavky	5 726	9 200	9 192	99,91	4 066
z toho: zdroj 131E	0	0	0	0	0
Výdavky – celkom	510 552	504 847	504 074	99,85	388 268
z toho: zdroj 111	510 552	504 847	504 074	99,85	388 268
z toho: zdroj 131E	0	0	0	0	0

Kategória 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania - kategória 610, bola čerpaná v sume 294 229 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval 294 230 €. Rozpočtové prostriedky rozpísané na tejto kategórii boli v plnom rozsahu určené na odmeňovanie zamestnancov kancelárie súdnej rady a predsedu súdnej rady.

Kategória 620 - Poistné a príspevok zamestnávateľa do poist'ovní

Poistné a príspevok zamestnávateľa do poist'ovní - kategória 620 bola čerpaná v sume 93 473 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 93 473 €. Kancelária súdnej rady prispieva svojim zamestnancom na doplnkové dôchodkové sporenie.

Kategória 630 - Tovary a služby

Tovary a služby – kategória 630 bola čerpaná v sume 107 180 €, t. j. na 99,29 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 107 944 €. Čerpanie na jednotlivých položkách je nasledovné:

Cestovné náhrady – položka 631 bola čerpaná v sume 14 374 €, t. j. na 99,46 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 14 452 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené výdavky na zahraničné služobné ceste.

Energie, voda a komunikácie - položka 632 bola čerpaná v sume 18 147 €, t. j. na 99,83 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 18 177 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené výdavky na energie v sume 4 883 €, výdavky na vodné a stočné v sume 697 €, výdavky na poštové a telekomunikačné služby v sume 7 995 € a komunikačnú infraštruktúru v sume 4 572 €.

Materiál - položka 633 bola čerpaná v sume 9 279 €, t. j. na 94,55 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 9 814 €.

Prostriedky na tejto položke boli použité na nákup telekomunikačnej techniky v sume 889 €, na nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia v sume 900 €, na nákup materiálu, v podstatnej miere išlo o kancelárske potreby, papier, tonery vo výške 4 091 €, výdavky na knihy, časopisy, noviny, učebné pomôcky v sume 1 075 €, nákup softvéru a licencí v sume 1 168 € a reprezentačné v sume 1 156 €.

Dopravné - položka 634 bola čerpaná v sume 2 514 €, t. j. na 99,80 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 2 519 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky na pohonné hmoty, mazivá a oleje v sume 1 643 €.

Rutinná a štandardná údržba - položka 635 bola čerpaná v sume 11 680 €, t. j. na 99,93 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 11 688 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky spojené s údržbou softvéru v sume 8 875 € a s údržbou komunikačnej infraštruktúry v sume 1 800 €.

Nájomné za nájom - položka 636 bola čerpaná v sume 54 € za nájom poštového priečinku, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 54 €.

Služby - položka 637 bola čerpaná v sume 51 131 €, t. j. na 99,79 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 51 240 €.

Rozpočtové prostriedky na tejto položke boli vynaložené najmä ako výdavky na školenia a zasadnutia súdnej rady v sume 8 385 €, všeobecné služby, ktoré zahŕňajú napr. monitoring médií, čistenie, pranie, upratovanie, odvoz všetkých druhov odpadu, revízie a kontroly zariadení, ostatné všeobecné služby v sume 5 298 €, špeciálne služby v sume 2 593 €, cestovné náhrady v sume 7 249 €, štúdie expertízy a posudky v sume 5 500 €, stravovanie zamestnancov v sume 6 566 €, prídel do Sociálneho fondu v sume 3 178 € a odmeny na základe DoVP v sume 11 740 €.

V roku 2015 organizácia kancelária súdnej rady refundovala Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky výdavky na prevádzku budovy v **sume 7 966 €**.

Kategória 640 – Bežné transfery

Bežné transfery – kategória 640 bola čerpaná v sume 0 €, t. j. na 0 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 0 €.

Kategória 710 - Obstaranie kapitálových aktív

Kategória bola čerpaná v sume 9 192 €, t.j. 99,91 % k upravenému rozpočtu, ktorý prestavoval sumu 9 200 €.

Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia 713 bola čerpaná v sume 9 192 €, t.j. na 99,91% k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 9 200 €. Rozpočtové prostriedky boli použité na zakúpenie počítača, kopírovacieho a skartovacieho stroja do chráneného priestoru vo výške 4 200 €, zakúpenie telefónnej ústredne vo výške 4 992 €.

5.4.4 Výdavky kapitoly podľa funkčnej klasifikácie

v EUR					
Oddiel	Skupina	Trieda	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
03	03.3	03.3.0	9 166 573	9 253 084	9 201 172
01	01.1	01.1.3	6 500	3 060	3 060

5.4.5 Finančné operácie

Kapitola najvyšší súd v roku 2015 zaznamenala príjmové finančné operácie v hlavnej kategórii 400 v celkovej výške 603 020 €. Dôvody pohybov na mimorozpočtových účtoch v priebehu roka 2015 boli nasledovné:

- prírastok na účtoch sociálneho fondu na základe povinného prídelu do sociálneho fondu a poskytnutie prostriedkov sociálneho fondu zamestnancom,
- výplata miezd za december 2014 z depozitného účtu v januári,
- zrážky zo mzdy na základe príkazu na začatie exekúcie.

Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov bol 603 020 €, z toho 590 808 € bol zostatok depozitného účtu a 12 212 € stav účtov sociálneho fondu.

Kapitola najvyšší súd nemala v roku 2015 žiadne výdavkové finančné operácie.

5.5 Predpokladaný budúci vývoj

Od 01.01.2016 je kancelária súdnej rady samostatnou rozpočtovou kapitolou.

V návrhu rozpočtu na roky 2016-2018 neboli plánované ani rozpočtové prostriedky na získanie priestorov pre vlastné sídlo najvyššieho súdu.

Rovnako v návrhu limitu výdavkov na roky 2017-2019 **nie sú plánované rozpočtové prostriedky na získanie priestorov pre vlastné sídlo** najvyššieho súdu, ktorý v súčasnosti pôsobí v priestoroch Ministerstva spravodlivosti SR na základe Zmluvy o výpožičke. Priestory najvyššieho súdu sú nepostačujúce a nesplňajú kritériá ani z hľadiska bezpečnostných predpisov.

V súčasnej dobe sa stále hľadá riešenie nepriaznivej situácie. Požiadavky najvyššieho súdu s titulu zabezpečenia svojho sídla budú závisieť od spôsobu prijatého riešenia.

V závislosti od neho bude upresnená aj výška potrebných finančných prostriedkov.

Na tento nepriaznivý stav upozorňuje najvyšší súd permanentne už v etape schvaľovania východísk štátneho rozpočtu na roky 2016 až 2018 a rovnako aj v etape schvaľovania východísk štátneho rozpočtu na roky 2017-2019.

Od 01.01.2016 bol zvýšený počet zamestnancov o 20 asistentov súdcov a v súvislosti s tým zvýšený limit osobných výdavkov a ďalších bežných výdavkov. Od 01.01.2017 očakáva najvyšší súd zvýšenie počtu zamestnancov o 55, súčasne zvýšenie limitu osobných výdavkov na uvedený počet zamestnancov.

5.6 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Kapitola nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

6. Informácie o majetku, výnosoch a nákladoch

NEOBEŽNÝ MAJETOK

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o nehmotnom a hmotnom majetku kapitoly Najvyšší súd SR je v priloženej tabuľke:

Příloha majetku	Číslo riziku	Obrátkování zisku				Opravy	Opravy položky				Zkontrolová hodnota	Doba odpočívání (dny)			
		Přírasky	Úhrady	Presupy	Prášky		Přírasky	Úhrady	Presupy	Prášky		Přírasky	Úhrady	Presupy	Prášky
Aktivované rásky na vývoj	01	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Schwer	02	118 360,76				119 360,76	122 590,78	2 361,58							
Ocenitelné práva	03														
Doboré rásky nemovitý majetek	04														
Ostatní rásky nemovitý majetek	05														
Ostatné drahokále nemovitého majetku	06														
Záložká rásky a rásky záloh	07														
Drahokále nemovitosty majetkového společ.	08	118 360,76				118 360,76	112 569,78	2 361,58							
Rozeměry	09	42 076,62				42 076,62						5 780,98	3 369,40	0	0
Umlátkové dels a závěry	10	2 795,59				2 795,59						42 078,02	42 078,02	0	0
Prodejny z drahých kovů	11											2 795,59	2 795,59	0	0
Slavinky	12	375 695,72				375 695,72	127 099,68	9 251,00							
Surodlné hrazené kvůli s účinky hmotných uč.	13	749 365,09	34 346,74	38 270,53	745 940,73	730 800,13	23 330,15	38 270,60				248 596,04	238 305,04	25	25
Dopravné prostredky	14	215 925,83	78 489,74	70 936,46	223 489,11	188 203,50	19 920,34	70 936,46				47 564,96	59 181,05	4	8
Pohostinství a další nejméně povinné	15											29 722,33	88 301,73	4	4
Záložká rásky a rásky záloh	16														
Doboré rásky nemovitý majetek	17														
Ostatní rásky nemovitý majetek	18														
Ostatné drahokále nemovitého majetku	19	18 465,53	4 952,00	11 127,75	11 160,78							18 465,53	11 527,78	0	0
Fiktivní/zároveň vlastní v ohodnocení finančního aktiva	20														
Úhrada vlastní vlastnosti finančního aktiva	21	1 403 328,78	116 437,88	121 024,81	1 400 728,65	1 014 103,31	52 541,49	102 207,06				389 223,47	443 262,21	0	0
Finanční aktiva vlastní vlastnosti finančního aktiva	22														
Podezřelé cenné papíry a podoby / společnost s podobným vlivem	23														
Finanční aktiva vlastní vlastnosti finančního aktiva	24														
Dopravné cenné papíry držené do splatnosti	25														
Ostatní rásky finanční majetek	26														
Ostatné drahokále finanční majetku	27														
Ostatní rásky finanční majetek	28														
Ostatné drahokále finanční majetku	29														
Úhrada vlastní vlastnosti finančního aktiva	30	1 321 707,54	118 437,88	121 034,81	1 309 110,71	1 225 703,06	54 932,07	100 207,06				385 004,45	440 818,61	0	0
Neboroté majetek spolu	31														
(balík r. 22 až 30)															
(číslo r. 21 + r. 30)															

OBEŽNÝ MAJETOK

Zásoby:

Hodnota zásob k 31. 12. 2014 bola 13 114,16 €.

Hodnota zásob k 31. 12. 2015 predstavovala sumu 9 531,28 €, a to účet 112-Materiál na sklade.

Pohľadávky:

Celkový stav pohľadávok k 31. 12. 2015 v rámci kapitoly Najvyšší súd SR predstavovali: Krátkodobé pohľadávky v sume 4.353,20 €, a to účet účet 316-Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov = 2.704,46 € a účet 378-Iné pohľadávky = 1.648,74 €.

Časové rozlíšenie aktívne:

K 31. 12. 2015 kapitola Najvyšší súd SR vykazuje zostatok na účte 381-Náklady budúcich období v sume 26 158,75 € a na účte 385-Príjmy budúcich období = 1 194 €.

VÝNOSY

Účet 602-Tržby z predaja služieb – výnosy predstavovali poplatky za poskytnutie informácie v celkovej sume = 205,71 €.

Účet 648-Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti – výnosy predstavovali ostatné výnosy v celkovej sume = 18 314,17 €.

Účet 681-Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu

Stav účtu k 31. 12. 2014 bol 9 102 659,92 € a k 31. 12. 2015 bol stav účtu 9 085 793,79 €.

Účet 682-Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu

Stav účtu k 31. 12. 2014 bol 75 799,47 € a k 31. 12. 2015 bol stav účtu 47 800,03 €.

NÁKLADY

Účet 518-Ostatné služby

Nákup licencií a licenčné poplatky = 3 697,60 €

Doprava, preprava = 327,80 €

Nájomné – budovy, objekty alebo ich časti = 12 252,84 €

Školenia, kurzy, semináre, konferencie = 9 287,99 €

Telekomunikačné služby = 45 532,95 €

Štúdie, expertízy, posudky = 5 500,- €

Ostatné poštové služby = 73 643,50 €

Iné služby = 124 018,57 €

Účet 548-Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Členské príspevky v medzinárodných organizáciách = 3 060,- €

Iné = 5 000,- €

Účet 568-Ostatné finančné náklady

Poistenie nehnuteľnosti = 2 988,63 €

Poistenie dopravných prostriedkov = 1 188,07 €

Ostatné poistenie = 137,65 €

Bankové poplatky = 546,95 €

Ostatné finančné náklady = 5 364,22 €

Prílohou Výročnej správy je aj konsolidovaná účtovná závierka.

7. Personálne otázky

7.1 Zhodnotenie zamestnanosti najvyššieho súdu

Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2015 bol počet zamestnancov stanovený na 204 osôb. Z toho:

- 85 súdcov,
- 103 štátnych zamestnancov,
- 16 zamestnancov vo verejnom záujme.

K 1. januáru 2015 hodnoteného obdobia bol evidenčný stav zamestnancov v zložení:

- 76 súdcov,
- 94 štátnych zamestnancov,
- 16 zamestnancov vo verejnom záujme.

V priebehu roka 2015 bol vyhlásený jeden výber na obsadenie 6 štátnozamestnaneckých miest na pozíciu asistenta súdcu, jedno výberové konanie na vedúceho štátneho zamestnanca – riaditeľa Kancelárie predsedníčky najvyššieho súdu a jeden výber na obsadenie 20 štátnozamestnaneckých miest na pozíciu asistenta súdcu od 01.01.2016. Na základe výberov bolo v priebehu roka 2015 prijatých do stálej štátnej služby 6 úspešných uchádzačov na pozíciu asistenta súdcu a riaditeľa Kancelárie predsedníčky najvyššieho súdu.

V priebehu roka 2015 boli na základe výberového konania preložení na najvyšší súd 6 súdcovia a vo výberovom konaní na vyššiu súdcovskú funkciu predsedu senátu bolo úspešných 10 uchádzačov. Z dôvodu odchodu do starobného dôchodku prerušili výkon funkcie súdcu 2 súdcovia, 1 sudkyňa sa vzdala funkcie súdcu (oznámením prezidentovi SR), 6 súdcovia mali prerušený výkon funkcie súdcu z dôvodu výkonu inej verejnej funkcie (4 súdcovia sú vymenovaní za súdcov Ústavného súdu SR, 1 sudkyňa je predsedníčka súdnej rady a 1 súdca bol vymenovaný v roku 2015 za predsedu Okresného súdu Žiar nad Hronom). Smrťou zanikla funkcia dvom súdom.

K 31.12.2015 bolo vo výkone 77 súdcov.

Do štátnozamestnaneckého pomeru bolo v roku 2015 prijatých 29 štátnych zamestnancov, z toho 13 na zastupovanie počas materskej a rodičovskej dovolenky. 2 zamestnankyne nastúpili po ukončení rodičovskej dovolenky.

Prehľad čerpania materskej a rodičovskej dovolenky štátnych zamestnankýň (v osobách) k 31. decembru 2015:

- 13 - čerpanie rodičovskej dovolenky,
- 5 - čerpanie materskej dovolenky.

K 31. decembru 2015 je celkovo prijatých do dočasnej štátnej služby na zastupovanie počas materskej a rodičovskej dovolenky 16 štátnych zamestnancov. 13 zamestnancov v priebehu roka ukončilo štátnozamestnanecký pomer, alebo bolo preložených na iný služobný úrad. V priebehu roka sa evidovala 1 dlhodobá práceneschopnosť⁷.

Evidenčný stav štátnych zamestnancov k 31. decembru 2015 bol 99 osôb.

Evidenčný stav zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme bol k 31. decembru 2015 14 osôb. V priebehu roka 2015 pracovný pomer skončili 3 zamestnanci dohodou a 3 zamestnanci boli prijatí (z toho 1 zamestnanec bol prijatí na polovičný úväzok na zastupovanie počas dlhodobej práceneschopnosti, 1 na zastupovanie počas materskej dovolenky). Jedna zamestnankyňa nastúpila na materskú dovolenkú, 1 zamestnanec bol dlhodobo práceneschopný, 1 miesto vo verejnom záujme bolo zrušené.

V priebehu sledovaného roka boli uzatvorené 3 dohody o pracovnej činnosti, a to na zabezpečenie odbornej a poradenskej činnosti v ekonomickej oblasti a výučby anglického jazyku – právnickej terminológie. Súbežný pracovný pomer mali 5 štátni zamestnanci, s ktorými sa uzatvorila dohoda o pracovnej činnosti na výkon činností vrátnika v budove najvyššieho súdu na Nám. SNP. Na jeden mesiac sa uzatvorila jedna dohoda o brigádnickej činnosti – vykonávanie opisu uznesení a rozsudkov.

7.2 Zhodnotenie zamestnanosti kancelárie súdnej rady

Uznesením vlády Slovenskej republiky č. 508/2014 (Príloha č. 1) bol kancelárii súdnej rady rozpísaný limit počtu zamestnancov na rok 2015 v počte 16 osôb. V roku 2015 bol priemerný evidenčný stav zamestnancov prepočítaný na 11,3 osôb, z toho zamestnanci v štátnej službe 8,6 osôb, zamestnanci vo výkone práce vo verejnom záujme 1,7 osôb a ústavný činiteľ 1 osoba. Neplnenie počtu zamestnancov úzko súvisí s nedostatkom kancelárskych priestorov, keďže kancelária súdnej rady sídli v budove Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a vyhradené priestory užíva na základe zmluvy o výpožičke.

8. Ciele a prehľad ich plnenia

8.1 Najvyšší súd Slovenskej republiky

Ciel: V roku 2015 vydať 6 čísel Zbierky stanovísk najvyššieho súdu a a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky s cieľom dosiahnuť jednotnosť v rozhodovaní všetkých súdov všeobecného súdnictva

Plán: 6 ks

Skutočnosť: 10 ks

Hodnotenie: úspešnosť naplnenia cieľa: 166,67 %

V roku 2015 najvyšší súd vydal 10 Zbierok stanovísk Najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky (dve v 1. polroku, osem v 2. polroku). Z toho boli 3 vo veciach trestných, 1 vo veciach občianskoprávnych a obchodných, 2 vo veciach občianskoprávnych a 4 vo veciach správnych. Zbierky sú publikované elektronicky, aby boli prístupné širokej odbornej a laickej verejnosti a hlavne boli poskytnuté bezplatne. Ciel vydať 6 Zbierok stanovísk Najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky bol splnený. Pozitívne hodnotíme hlavne elektronizáciu „zbierky“, ktorá urýchľuje vydanie „zbierok“, čím sa skrátil čas od prijatia stanoviska alebo rozhodnutia po ich vydanie. Ďalším pozitívom je jednoduchá šíriteľnosť a bezplatnosť zbierok. Vydávanie elektronických zbierok nemalo vplyv na rozpočet kapitoly, pretože ich príprava je v režii zamestnancov najvyššieho súdu.

8.2 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky

Ciel: O personálnych otázkach súdcov rozhodovať v termíne do 40 kalendárnych dní

Plán: 40 dní

Skutočnosť: 38 dní

Hodnotenie: úspešnosť naplnenia cieľa: 102,6

V roku 2015 priemerná dĺžka vybavenia jednotlivých žiadostí zodpovedala 39 dňom. Lehota bola počítaná od skompletizovania žiadostí (návrhov) do rozhodnutia. Súdna rada o personálnych otázkach súdcov rozhoduje na verejnom zasadnutí na základe predložených materiálov. Kancelária súdnej rady po skompletizovaní doručených materiálov, podľa Smernice č. 1/2015 na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie súdnej rady, predloží žiadosť, resp. návrh predsedníčke súdnej rady s odporúčaním na jeho zaradenie na najbližšie zasadnutie súdnej rady za účelom rozhodnutia.

9. Hodnotenie a analýzy vývoja organizácie v danom roku

9.1 Najvyšší súd Slovenskej republiky

Rozhodovacia činnosť tvorí základ činnosti (tzv. bežnú rozhodovaciu činnosť) najvyššieho súdu, prostredníctvom ktorej poskytol ochranu právam a oprávneným záujmom účastníkov, chránil ústavné a zákonné práva fyzických a právnických osôb pred nezákonnými rozhodnutiami, postupmi a zásahmi orgánov verejnej správy a významným spôsobom sa podieľal na náležitom zisťovaní trestných činov a na tom, aby ich páchatelia boli potrestaní. Najvyšší súd (vo všeobecnosti) vplýval aj na dodržiavanie zákonov.

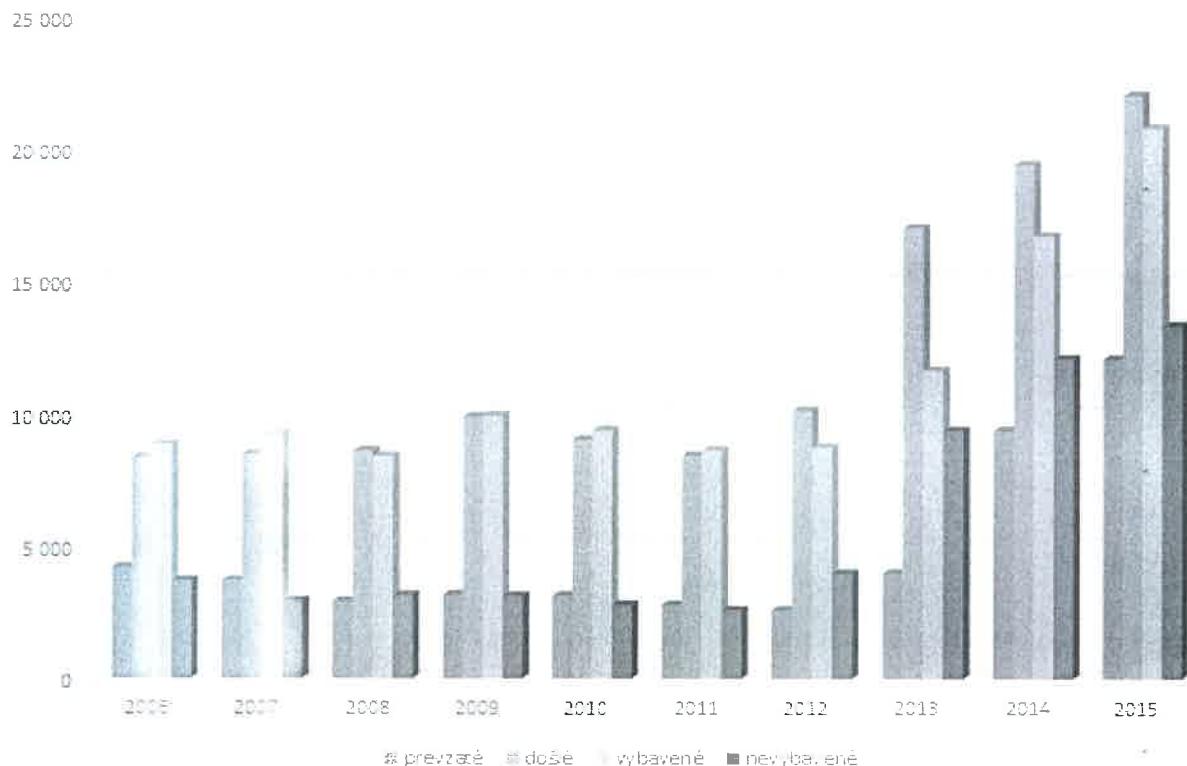
Prehľad počtu vecí od roku 2006

Tab.

rok	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
prevzaté	4 229	3 744	2 947	3 191	3 163	2 814	2 619	4 011	9 424	12 134
došlé	8 390	8 513	8 656	9 938	9 079	8 467	10 160	17 088	19 480	22 127
vybavené	8 880	9 292	8 431	9 977	9 428	8 662	8 768	11 681	16 769	20 882
nevybavené	3 739	2 965	3 172	3 152	2 814	2 619	4 011	9 418	12 134	13 378

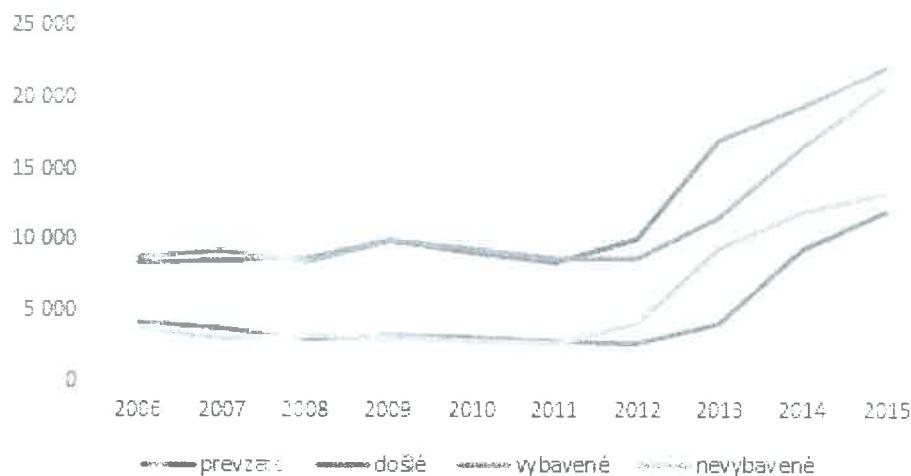
Graf

Vývoj agendy na NS SR za roky 2006-2015



Pozn. počet vecí / rok

graf

Vývoj agendy na NS SR za roky 2006-2015

Pozn. počet vecí/rok

Konkrétnie množstvo vecí vybavených v jednotlivých kolégiah najvyššieho súdu v roku 2015 vyplýva z nasledovných tabuľiek:

Počet vecí	Agendy trestnoprávneho kolégia															Spolu
	To	Tdo	TdoV	TdoV-N	TdoV-S	Ntv	Ndt	Urto	Urtost	Tost	Tor	Nt	Nts	Tpj		
prevzaté	32	104	17	0	0	0	6	2	0	10	0	17	0	0	188	
došlé	94	542	39	1	0	0	145	35	9	257	0	417	17	91	1 647	
vybavené	77	515	33	1	0	0	148	32	9	240	0	418	17	91	1 581	
nevybavené	49	131	23	0	0	0	3	5	0	27	0	16	0	0	254	

Agendy správneho kolégia

	prevzaté	došlé	vybavené	nevybavené	počet	Spolu
	0	0	0	0	0	0
prevzaté	501	414	80	54	0	715
došlé	417	268	80	49	52	721
vybavené	663	482	16	5	0	798
nevybavené						1857
						75
						1
						38
						0
						2
						6
						1
						7
						8
						10
						4 102

Agendy obchodnoprávneho kolégia

	prevzaté	došlé	vybavené	nevybavené	počet	Spolu
	0	0	0	0	0	0
prevzaté	223	248	39	26	8	0
došlé	196	349	47	6	6	0
vybavené	252	338	43	26	9	0
nevybavené	167	259	43	6	5	0
						925
						2077
						12
						0
						1
						0
						3 562

Agendy občianskoprávneho kolégia

	prevzaté	došlé	vybavené	nevybavené	počet	Spolu
	0	0	0	0	0	0
prevzaté	25	2623	5	152	0	0
došlé	34	9970	15	48	0	0
vybavené	44	6710	15	136	0	0
nevybavené	15	5883	5	64	0	0
						799
						1410
						9
						0
						0
						0
						0
						0
						1194
						84
						57
						0
						22
						0
						48
						106
						379
						10 701

Počet vecí	Spolu všetky agendy NS
prevzaté	12 134
došlé	22 127
vybavené	20 882
nevybavené	13 378

Z analýzy o počte a stave vybavovania vecí v jednotlivých agendách Najvyššieho súdu od roku 2010 do 1. 11. 2014 vyplýva, že v priebehu týchto rokov došlo k enormnému nápadu vecí predovšetkým na občianskoprávnom kolégiu. Počet napadnutých vecí na tomto kolégium sa postupne zvyšoval tak, že v roku 2010 predstavoval **2 671** vecí, v roku 2011 **2 656** vecí, v roku 2012 **3 869** vecí, v roku 2013 **7 707** vecí a v roku 2014 (v necelom – do 1. 11. 2014) **6 851** vecí, k 31.12.2014 to už bolo **8 667** vecí a v roku 2015 **13 389** vecí. Obdobná situácia však bola aj na obchodnoprávnom, ale aj na správnom kolégium najvyššieho súdu.

Nápad vecí na spomínanom občianskoprávnom kolégium bolo možné „udržať“ iba v rokoch 2010 a 2011, avšak od roku 2012 to už nie je možné, lebo počet vybavených vecí v porovnaní s ich nápadom je podstatne nižší.

Treba zdôrazniť, že najvyšší súd dosiahol výkony uvedené v doložených tabuľkách s dlhodobo poddimenzovaným stavom súdcov. Ukažovateľ 85 súdcov sa tiež už dlhodobo nezmenil. Rovnako ani počet asistentov na najvyššom súde neboli naplnený tak, aby každý súdca mal asistenta. Skutočnosť bola taká, že na jeden (trojčlenný) senát pripadol iba jeden asistent; iba v ojedinelých prípadoch pripadli na jeden senát dvaja asistenti.

Za týchto okolností by požiadavka na zvýšenie výkonov (aspoň do tej miery, aby sa výkon vyrovnal nápadu vecí) predstavovala na jednej strane zdravotné riziko pre súdcov, asistentov a ďalších zamestnancov najvyššieho súdu a na druhej strane zníženie kvality jeho rozhodovacej činnosti.

Najvyšší súd má 67 miest asistentov súdcov (plne obsadené) na plánovaný stav súdcov v počte 85. 18 súdcov najvyššieho súdu vykonáva svoju rozhodovaciu i mimorozhodovaciu činnosť bez prideleného asistenta v mysle § 19 zákona č. 757/25004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Daný stav v počte asistentských miest súdcov je však pre plnenie úloh najvyššieho súdu v oblasti výkonu súdnictva nepostačujúci najmä z dôvodu enormne stúpajúcemu nápadu vecí, čo v konečnom dôsledku bude mať vplyv na dĺžku súdneho konania. Okrem toho treba zdôrazniť, že najvyšší súd okrem samotnej rozhodovacej činnosti je povinný náležite zabezpečiť zjednocovanie výkladu a používania zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov (§ 22, 23 zákona č. 757/25004 Z. z. v znení neskorších predpisov). Odborná činnosť asistenta súdca najvyššieho súdu je veľkým prínosom pre rozhodovaciu a mimorozhodovaciu činnosť jednotlivých súdcov najvyššieho súdu a výraznou mierou

a mimorozhodovaciu činnosť jednotlivých súdcov najvyššieho súdu a výraznou mierou prispieva k zrýchleniu súdneho konania.

Naviac novela procesných postupov, ktorá nadobúda účinnosť 1. júla 2016, priniesla povinnosť vytvoriť veľké senáty na každom kolégiu, čo si vyžiada ďalšie rozšírenie činnosti pracovnej náplne asistentov, najmä o dôslednú analýzu už vydaných rozhodnutí a tiež aj o analýzu vecí Európskeho súdu pre ľudské práva a Súdneho dvora Európskej únie. Zavedenie inštitútu veľkého senátu je špecifikum, ktoré prinášajú nové procesné predpisy. Iba pre ilustráciu možno poukázať na ustanovenia § 48 zákona č. 160/2015 Z. z. (Civilný sporový poriadok), z ktorého vyplývajú pre najvyšší súd ďalšie rozsiahle rozšírenie povinnosti pri výkone súdnictva, čo je neporovnatelné s činnosťou ostatných všeobecných súdov nižších stupňov.

Správa najvyššieho súdu je dlhodobo hlboko poddimenzovaná, čo si vyžaduje vytvorenie miest odborníkov ústavného činiteľa, ktorý by vykonal svoju funkciu v dočasnej štátnej službe, ktorá trvá počas výkonu funkcie toho, pre koho plní úlohy (§ 18 zákona č. 400/2009 Z. z.) s cieľom vytvorenia zboru poradcov, ktorý bude plniť úlohy zadané predsedníčkou najvyššieho súdu počas výkonu jej funkcie. Jeden z odborníkov ústavného činiteľa bude súčasne plniť aj úlohy vnútornej finančnej kontroly.

Rovnako je nevyhnutné vytvoriť funkciu referenta osobného úradu vo funkcií štátneho radcu, čo si vyžaduje nutnosť zabezpečenia plnenia úloh vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Pre povinnosti ustanovené citovanými zákonmi zatial nie je vytvorené žiadne miesto v štátnej službe resp. pracovné miesto pri výkone práce vo verejnem záujme. Plnenie zákonnych povinností, ktoré sú ustanovené citovanými právnymi predpismi (čo do rozsiahlosťi a náročnosti) nie je možné plne zabezpečiť kumulovaním s ďalšími činnosťami v rámci existujúcich miest v štátnej službe. V súčasnosti je osobný úrad najvyššieho súdu obsadený 3 štátnymi zamestnancami s rozsiahloou agendou v oblasti pracovnoprávnych vzťahov, štátnozamestnaneckých vzťahov a v oblasti právnych vzťahov súdcu najvyššieho súdu.

Tlačové oddelenie najvyššieho súdu je v súčasnosti obsadené 1 štátnym zamestnancom – hovorcom najvyššieho súdu. Keďže tlačový referent musí vykonávať rozsiahlu činnosť (najmä samostatnú prípravu informácií o činnosti najvyššieho súdu, spracúvať stanoviská k publikovaným informáciám o činnosti najvyššieho súdu, spracúvať odpovede na otázky, prezentované názory a pripomienky verejnosti, pripravovať podklady pre tlačové konferencie, spolupracovať pri spracúvaní propagačných materiálov, bulletinov, fotodokumentácií, spolupracovať s vedením najvyššieho súdu, s jeho organizačnými útvarmi, so zástupcami hromadných oznamovacích prostriedkov a s verejnoscou), je nutné vytvoriť ďalšie miesta tlačových referentov. K vytváraniu si celkovému obrazu o činnosti v oblasti justície (contra obraz vytváraný médiami) je poskytovanie pravdivých informácií vo vzťahu k verejnosti významným ukazovateľom pre objektívne posúdenie a vnímanie práce justičných orgánov (rozhodovacej i mimorozhodovacej činnosti súdcov, resp. aj správy súdu). V tomto zmysle je na zabezpečenie plnenia úloh v masmediálnej oblasti potrebné aj adekvátné personálne obsadenie.

Je tiež nevyhnutné kompletné protokolárneho zabezpečovanie oficiálnych alebo zahraničných pracovných alebo služobných návštev najvyššieho súdu (protokolárne zabezpečovanie prijatí oficiálnych, domácich i zahraničných návštev). Spomínaný účel možno zabezpečiť vytvorením miesta referenta protokolu vo funkcií odborného radcu. Táto potreba je odôvodnená aj skutočnosťou, že najvyšší súd je členom medzinárodných a európskych justičných organizácií. Predstavitelia najvyššieho súdu prijímajú zahraničné delegácie na úrovni predsedov najvyšších súdov, predsedov medzinárodných a európskych organizácií z oblasti justície ako aj vrcholných predstaviteľov inštitúcií Európskej únie. V súčasnosti najvyšší súd nemá miesto odborného radcu v oblasti protokolu vytvorené.

V súčasnosti je vytvorených 19 miest zapisovateľiek (plne obsadené) pre agendu občianskoprávnu, agendu v oblasti správneho súdnictva, trestnoprávnu a obchodnoprávnu agendu, ktoré sú organizačne začlenené do štyroch kolégií najvyššieho súdu v tomto počte. Zapisovateľky však mimo písomného vyhotovovania zápisnice z pojednávania a písomného vyhotovovania súdnych rozhodnutí vykonávajú aj ďalšiu rozsiahlu agendu (samostatnú odbornú činnosť), ktorá je spojená napr. s vedením súdneho spisu a vedením súdneho registra. Celkom 36 senátov v rámci kolégií, na ktoré pripadá iba 19 zapisovateľiek - chýba 17 miest zapisovateľiek. Celkový počet chýbajúcich miest zapisovateľiek je 21 požadovaných, z toho: 12 miest pre senáty v rámci jednotlivých kolégií, 2 miesta pre disciplinárny senát, 1 miesto pre revízne oddelenie (revízna činnosť súdcov najvyššieho

súdu), 1 miesto pre činnosť Sudcovskej rady najvyššieho súdu. Navýšenie počtu zapisovateľiek je plne odôvodnené tiež dlhodobo stúpajúcim počtom napadnutých vecí v sudcovskej agende, ktorá s prácou zapisovateľky priamo súvisí.

Štyri miesta vo funkcií radcu sú požadované na zabezpečenie výkonu samostatnej odbornej činnosti kumulovane s výkonom všetkej administratívnej a organizačno-technickej práce. Jedná sa o štandardné obsadenie sekretariátu pre najvyššie riadiace funkcie súdu - sekretariát predsedníčky najvyššieho súdu (1 miesto) - sekretariát podpredsedníčky najvyššieho súdu (1 miesto) - sekretariát riaditeľa Kancelárie predsedníčky najvyššieho súdu (1 miesto) - sekretariát riaditeľa správy súdu (1 miesto).

V súčasnosti v rámci daných rozpočtových možností nie je možné takéto funkcie vytvoriť. Na zabezpečenie samostatných odborných činností a všetkej práce administratívneho a organizačno-technického charakteru sú na štyroch sekretariátoch vyťažovaní ostatní administratívni a odborní zamestnanci, čo je dlhodobo neudržateľný stav.

V blízkej budúcnosti najvyšší súd očakáva personálne posilnenie – zvýšenie počtu zamestnancov o 55 a reorganizáciu rozpočtovej kapitoly najvyšší súd na rozpočtovú kapitolu Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky.

9.2 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky

V hodnotenom období bolo súdnej rade predložených:

- 15 žiadostí súdcov, o preloženie na výkon funkcie súdcu na iný súd,
- 39 návrhov predsedov súdov, o preloženie súdcu na súd vyššieho stupňa na základe výberového konania,
- 32 návrhov predsedov súdov, na dočasné pridelenie súdcu na výkon funkcie súdcu na iný súd a
- 42 návrhov kandidátov na vymenovanie do funkcie súdcu.

Súdna rada o predložených žiadostiach a návrhoch rozhodovala uznesením. Priemerná dĺžka vybavenia jednotlivých žiadostí zodpovedá 39 dňom.

Od 01.01.2016 sa rozpočtová organizácia stala samostatnou rozpočtovou kapitolou - Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky.

10. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

10.1 Najvyšší súd Slovenskej republiky

a) z hľadiska plnenia úlohy Najvyššieho súdu:

- súdy Slovenskej republiky pri rozhodovacej činnosti,
- verejná správa
- právnické a fyzické osoby
- odborná verejnosc' (advokáti, prokurátori, príslušníci policajného zboru, právnické fakulty, atď.)
- laická verejnosc' (účastníci konaní, študenti, atď.)

b) z hľadiska plnenia úloh rozpočtovej organizácie na úseku ekonomickom:

- Ministerstvo financií Slovenskej republiky,
- Štatistický úrad Slovenskej republiky,
- Finančná správa Slovenskej republiky,
- Sociálna poist'ovňa , zdravotné poist'ovne a doplnkové poist'ovne.

10.2 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky

a) z hľadiska plnenia úlohy súdnej rady Slovenskej republiky na úseku personálnom:

- prezident Slovenskej republiky,
- vláda Slovenskej republiky,
- ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky,
- súdy Slovenskej republiky ,
- Justičná akadémia Slovenskej republiky ;

b) z hľadiska plnenia úloh rozpočtovej organizácie na úseku ekonomickom:

- Najvyšší súd Slovenskej republiky, ako kapitoly,
- Ministerstvo financií Slovenskej republiky,
- Štatistický úrad Slovenskej republiky,
- Finančná správa Slovenskej republiky,
- Sociálna poist'ovňa , zdravotné poist'ovne a doplnkové poist'ovne.

Prílohy - tabuľky

1.

2.

3.

4.

5.

6.