

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 0 . 0 9 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 0 0 6 3 1 8	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 0 2 0 1 5 do 0 9 2 0 1 6
IČO 3 6 4 5 0 6 0 0	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 0 2 0 1 4 do 0 9 2 0 1 5
SK NACE 6 9 . 2 .			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

U E C s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica S o l n o b a n s k á	Číslo 7
PSC 0 8 0 0 5	Obec P r e š o v
Číslo telefónu 0 5 1 / 7 4 8 2 2 3 6	Číslo faxu 0 5 1 / 7 4 8 2 2 3 7
E-mailová adresa j a n . t o k a r @ u e c . s k	

Zostavené dňa: 1 9 . 1 2 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 9 . 1 2 . 2 0 1 6			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...10,00.....

Celkový počet zamestnanocov 10
Počet riadiacich pracovníkov 1

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

- Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrením MF SR č.23054/2002-92 v znení neskorších zmien, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov. Menou pre vykazovanie je Euro.
- Účtovná závierka bola vypracovaná na základe historických cien a za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky, t.j. vychádza z predpokladu, že spoločnosť bude realizovať svoje aktíva, záväzky a dohody v rámci riadneho chodu svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

a.) Dlhodobý nehmotný, dlhodobý hmotný a dlhodobý finančný majetok

- Dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacích cenách znížených o oprávky. - Opravné položky k majetku tvorené neboli.
- Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo, ani dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má obmedzené právo s ním nakladať.
- V jednotka neeviduje žiaden dlhodobý finančný majetok.

b.) Zásoby

- Pri účtovaní zásob postupoval podnik spôsobom B účtovania zásob.
- Podnik netvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou.
- Opravné položky k zásobám tvorené neboli.
- Účtovná jednotka neeviduje zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo.

c.) Pohľadávky

- Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou;
- Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa nere realizovali.
- Opravné položky k pohládkam boli tvorené v zmysle Zákona o daní príjmu.

d.) Krátkodobý finančný majetok

- Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- Účtovná jednotka vedie pokladnicu v mene EUR a má zriadený bežný bankový účet v mene EUR.
- Účtovná jednotka eviduje ceniny v obstarávacej cene.
- Iný krátkodobý finančný majetok nevlastní.

e.) Časové rozlíšenie nákladov

Časové rozlíšenie nákladov sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na držanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f.) Záväzky

- Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

- Účtovnej jednotke v bežnom roku nevznikli žiadne náklady výnimočného rozsahu, ani sa nevyskytli žiadne výnosy výnimočného rozsahu.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- Celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov
Účtovná jednotka neviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

- Celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov
Účtovná jednotka neviduje žiadne zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách

- Účtovná jednotka neviduje vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

- Jednotka má jediného konateľa spoločnosti.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

- Účtovná jednotka nemá žiadne záväzky vyplývajúce zo zmlúv, ktoré sa nevykazujú v súvahu a majú významný charakter.

- Účtovná jednotka nemá významných podmienené záväzky.

- Účtovná jednotka nemá žiadne významné finančné povinnosti ani významné podmienené záväzky.

- Účtovná jednotka neviduje významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom

- Účtovná jednotka neviduje povinnosti vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

6. Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.