

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 4 1 7 1 5 2 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 7 9 7 3 6 2 5	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 8 6 . 9 0 . 1			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V E G A D E N T s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K r á t k a	Číslo 2
PSC 9 0 3 0 1	Obec S e n e c
Číslo telefónu 0 2 / 4 5 9 2 8 0 9 6	Číslo faxu 0 2 / 4 5 9 2 8 0 9 6
E-mailová adresa v e g a d e n t . s c @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 1 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 8 . 0 1 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť vypracovať konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť zostavuje túto účtovnú závierku podľa § 17 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve ako riadnu účtovnú závierku k poslednému dňu účtovného obdobia. Účtovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky.

4. Prepočet údajov v cudzích menách na slovenskú menu .

V účtovníctve sa majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene prepočítavajú na slovenskú menu kurzom v kurzovom lístku NBS ku dňu jej zostavenia.

5. Zmeny spôsobov oceňovania, odpisovania, postupov účtovania.

Spoločnosť v priebehu účtovného obdobia nemenila spôsoby oceňovania, postupy účtovania, usporiadanie položiek účtovnej závierky, obsahové vymedzenie týchto položiek a postupy na vykonanie účtovnej závierky ak nie je uvedené inak.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Zásady a metódy pre vypracovanie účtovnej závierky
Účtovná závierka spoločnosti pozostáva zo súvahy, výkazu ziskov a strát a poznámok k 31.12.2016, bola pripravená v súlade s účtovnými predpismi platnými v Slovenskej republike a údaje v účtovnej závierke správne a verne zobrazujú stav majetku a záväzkov, vlastné imanie predstavuje súhrn vlastných zdrojov krytia majetku, finančnú situáciu a hospodársky výsledok.

Všeobecné zásady

1. Pri oceňovaní majetku a záväzkov a pri účtovaní o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky spoločnosť berie za základ všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
2. Ocenenie majetku a záväzkov v účtovníctve a účtovnej závierke je upravené o položky vyjadrujúce riziká, straty a znehodnotenia, ktoré boli známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky (opravné položky, rezervy)
3. Spoločnosť účtuje o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva do obdobia, s ktorým tieto skutočnosti časovo a vecne súvisia, ak túto zásadu nemožno dodržať, môžu účtovať aj v účtovnom období, v ktorom zistili uvedené skutočnosti.
4. Majetok a záväzky sú vykazované v historických cenách.
5. Spoločnosť vykonala ku dňu účtovnej závierky inventarizáciu majetku a záväzkov v súlade so zákonom o účtovníctve.
6. Zostatky účtov, ktoré obsahuje súvaha a ktorými sa účtovné obdobie začína, nadväzuje na zostatky účtov, ktorými sa predchádzajúce účtovné obdobie uzavrelo.
7. Pri rozlišovaní majetku a pasív na dlhodobé a krátkodobé sa za kritérium berie celková doba splatnosti. Pohľadávky a záväzky sú však v súlade vykazované podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu zostavenia účtovnej závierky to znamená, že pohľadávky a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 12 mesiacov sú vykazované ako krátkodobé, so zostatkovou dobou splatnosti nad 12 mesiacov ako dlhodobé.

1. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek:

- a) Dlhodobý nehmotný majetok
V priebehu účtovného obdobia spoločnosť nenakupovala dlhodobý nehmotný majetok.
- b) Dlhodobý hmotný majetok
V priebehu účtovného obdobia spoločnosť nakupovala dlhodobý hmotný majetok formou leasingu.
- c) Dlhodobý finančný majetok
V priebehu účtovného obdobia spoločnosť neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku.
- d) Zásoby
V priebehu účtovného obdobia spoločnosť nakupovala zásoby a účtovala o zásobách systémom B.
- e) Pohľadávky
Pohľadávky sú v účtovníctve ocenené ich nominálnou hodnotou. V prípade pochybných a sporných pohľadávok spoločnosť vytvára adekvátnu opravnú položku k pohľadávkam.
- f) Krátkodobý finančný majetok
Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené v ich nominálnej hodnote.

g) Časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Spoločnosť účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia, ide o anticipatívne a tranzitívne položky časového rozlíšenia a kurzové rozdiely.

h) Rezervy

V priebehu účtovného obdobia spoločnosť neúčtovala o rezervách.

i) Záväzky

Záväzky sú ocenené v ich nominálnej hodnote. V prípadoch, keď sa pri inventarizácii zistilo, že ich suma je vyššia ako ich výška v účtovníctve aj v účtovnej závierke sú ocenené vo vyššej hodnote.

j) Ocenenie darovaného majetku

V priebehu účtovného obdobia spoločnosť neúčtovala o darovanom majetku.

k) Spôsob ocenenia majetku nadobudnutého privatizáciou alebo kúpou FHM

V priebehu účtovného obdobia spoločnosť nenadobudla majetok privatizáciou ani kúpou cez Fond národného majetku.

l) Zákazková výroba

V priebehu účtovného obdobia spoločnosť vykonávala výrobu euro okien a účtovala o nich formou zákazkovej výroby a to formou skutočných nákladov na zákazku. Každá zákazka bola účtovaná samostatne ako aj každý nákup materiálu a pod dodávky bo účtovaný na príslušnú zákazku a tým je zabezpečený presný prehľad nákladov a príjmov na jednotlivé zákazky analyticky.

2. Plán odpisovania dlhodobého majetku

Spoločnosť v účtovnom období účtovala o dlhodobom majetku v skutočných obstarávacích cenách, a odpisovala HIM vo výške daňových odpisov.

Spoločnosť má zostavený odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisového majetku v priebehu jeho používania.

Pre daňové účely spoločnosť odpisuje svoj dlhodobý hmotný majetok v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov.

Tieto odpisové sadzby sú rovnaké ako sadzby používané pre účtovné účely.

3. Zásady pre tvorbu opravných položiek

a) Zásady pre tvorbu opravných položiek k zásobám

Spoločnosť nemá vypracované zásady pre tvorbu opravných položiek k zásobám, nakoľko o zásobách zatiaľ neúčtovala.

b) zásady pre tvorbu opravných položiek k pohľadávkam

Spoločnosť tvorí opravnú položku ku všetkým pochybným a sporným pohľadávkam v zmysle postupov účtovania.

c) Zásady pre tvorbu opravných položiek k finančnému majetku

Spoločnosť tvorí opravnú položku k finančnému majetku v zmysle postupov účtovania.