

Poznámky Úc NUJ 1 - 01

Poznámky

k 31. 12. 2016
(v eurách)Za bežné účtovné
obdobiemesiac rok
od 0 9 2 0 1 6mesiac rok
do 1 2 2 0 1 6Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobiemesiac rok
od 0 0 0 0 0 0mesiac rok
do 0 0 0 0 0 0

Úctovná závierka:

x	riadna
	mimoriadna

vyznacuje sa X

ICO

3 1 8 9 7 9 5 9

Danové identifikačné číslo

2 0 2 1 6 9 2 2 7 7

Názov účtovnej jednotky

S ú k r o m n á S p o j e n á š k o l a E D U C O

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

S l a n i c k á o s a d a

PSC

0 2 9 0 1

Názov obce

N Á M E S T O V O

Číslo telefónu

0 4 3 / 5 5 2 1 7 4 0

Číslo faxu

/

e-mailová adresa

u c t a r e n . s o u s d n a m @ s t o n l i n e . s k

Zostavené dňa:
27. 1. 2017Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam štatutárneho
orgánu alebo člena štatutárneho
orgánu účtovnej jednotky:

Cl. I.

Všeobecné údaje

Názov účtovnej jednotky:	Súkromná Spojená škola EDUCO, 029 01 Námestovo - Slanická osada
Zriaďovateľ :	EDUCO NO s. r. o. Slanická osada 2178, 029 01 Námestovo - Slanická osada
Dátum vzniku účtovnej jednotky:	1. 9. 2016
Štatutárny orgán:	Ing. Anna Kozáková - riaditeľka Súkromnej Spojenej školy EDUCO Námestovo - Slanická osada
Právna forma účtovnej jednotky:	nezisková organizácia
Forma hospodárenia:	Súkromná Spojená škola EDUCO je samostatne hospodáriaci subjekt, vykonáva hospodársku činnosť v súlade s odborným profilom a poslaním školy v poskytovaní služieb obyvateľstvu za účelom získavania doplnkových zdrojov na skvalitnenie výchovno - vzdelávacieho procesu a zabezpečovania praktického vyučovania žiakov.
Predmet činnosti:	Súkromná Spojená škola EDUCO vo svojej výchovno - vzdelávacej činnosti zabezpečuje teoretické vyučovanie, praktické vyučovanie a výchovu mimo vyučovania v učebných a študijných odboroch zaradených do siete. Podľa požiadaviek orgánov a právnych subjektov škola zabezpečuje prípravu mládeže na povolanie v učebných a študijných odboroch vrátane maturitných skúšok. Zabezpečuje vzdelávanie dospelých prostredníctvom rekvalifikačných a špecializačných štúdií, kurzov a iných vzdelávacích aktivít v zmysle akreditácií a podľa odborného zamerania školy. Škola poskytuje žiakom ubytovanie v školskom internáte a stravovanie v školskej jedálni podľa platných noriem a predpisov.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepocítaný počet zamestnancov	25,9	

Cl. II.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Od 1. 9. 2016 hospodári Súkromná Spojená škola EDUCO ako nezisková organizácia a postupuje pri účtovaní podľa opatrení MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania z 14. novembra 2007 c. MF/24342/2007-74 v znení neskorších opatrení.

1. Spôsoby oceňovania :

Ø Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku dlhodobý nehmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý nehmotný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

Ø Účtovná jednotka tvorila vlastnou činnosťou v bežnom roku dlhodobý nehmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý nehmotný majetok oceňovala:

- vlastnými nákladmi

Ø Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

Ø Účtovná jednotka tvorila vlastnou činnosťou v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

- vlastnými nákladmi

Ø Účtovná jednotka získala v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok darovaním

ÁNO NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

reálnou hodnotou

Ø Účtovná jednotka získala v bežnom roku dlhodobý hmotný majetok delimitáciou

ÁNO

NIE

Ak áno:

Dlhodobý hmotný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

Ø Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku dlhodobý finančný majetok

ÁNO

NIE

Ak áno:

Dlhodobý finančný majetok oceňovala:

- obstarávacou cenou

Ø Na základe zmeny zriaďovateľa od 01. 09. 2016 organizácia hospodári ako nezisková organizácia zriaďovateľa EDUCO NO s.r.o.

Majetok DLHM a DLNM je vedený u zriaďovateľa EDUCO NO s.r.o. Námestovo - Slanická osada

Ø Účtovná jednotka oceňovala v bežnom roku nakupované zásoby:

- obstarávacou cenou

Ø Účtovná jednotka oceňovala v bežnom roku pohládávky:

- menovitou hodnotou

Ø Účtovná jednotka nakupovala v bežnom roku krátkodobý finančný majetok

ÁNO

NIE

Ak áno:

Krátkodobý finančný majetok oceňovala:

- menovitou hodnotou

Ø Účtovná jednotka oceňovala v bežnom roku záväzky:

- menovitou hodnotou ÁNO

Ø Účtovná jednotka oceňovala finančný lízing:

- obstarávacou cenou NIE

1. Postupy odpisovania

Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie. Odpisový plán je zostavený podľa zákona o účtovníctve. Sadzby účtovných odpisov sa určujú podľa zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

1. Majetok sa oceniaje obstarávacou cenou.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepocítavajú na eura kurzom ku dnu uskutočnenia účtovného prípadu alebo ku dnu zostavenia účtovnej závierky kurzom ECB. Pri kúpe a predaji cudzej meny za eura použije účtovná jednotka kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

2. Postupy účtovania

Účtovná jednotka pri účtovaní materiálu účtuje spôsobom A. Pri zásobách materiálu vedených na sklade sa uplatňuje systém: FIFO - prvá cena na cenenie prírastku zásob sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob. Drobné nákupy do 1 700,-- € (čistiace a hygienické prostriedky, kancelárske potreby a materiál, papier, materiál použitý na opravy a údržbu, nákup odbornej literatúry, novín a tlačív, osobné ochranné pracovné prostriedky, spotreby pohonných hmôt ...) sa účtujú spôsobom B. Pre vnútroorganizacné účtovníctvo sa netvorí samostatný účtovný okruh.

Drobný dlhodobý hmotný majetok do 1 700,-- € sa účtuje priamo do spotreby na

Účet 501.121 - Spotreba DHM a vedie sa na podsúvahových účtoch 771.100/799.100

Cl. III.

Informácie, ktoré doplnajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Tabuľka č. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a zvieratá	Drôbný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

Stav na začiatku bežného	0	0	0
účtovného obdobia			
Stav na konci bežného	0	0	0
účtovného obdobia			

Tabuľka c. 2 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý predpoklad na zásoby					
Zásoby spolu					

Tabuľka c. 3 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Tabulka c. 4 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

Tabulka c. 5 o položkách krátkodobého finančního majetku

Krátkodobý finanční majetek	Stav na konci běžného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	1 897,71	
Ceniny	16,25	
Bežné bankové účty	47 465,18	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	
Peniaze na ceste	0	
Spolu	49 379,14	

Casové rozlíšenie - účtovná skupina 38 - prechodné účty aktív a pasív

381 - Náklady budúcich období -

385 - Príjmy budúcich období -

Tabuľka c. 6 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného období a	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a peněžné fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadacné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Ocenovacie rozdiely z prečenenia majetku a záväzkov					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-50,85				-50,85
Spolu	-50,85				-50,85

Tabulka k c. 7 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Úctovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Úctovná strata	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabulka c. 8 o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dnu účtovného obdobia	0	
Tvorba na ťarchu nákladov	507,80	
Tvorba zo zisku		
Cerpanie	283,60	
Odvod Združený sociálny fond	0	
Stav k poslednému dnu účtovného obdobia	224,20	

Tabul ka c. 9 o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	49 205,79	
Krátkodobé záväzky spolu	49 205,79	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0	
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	49 205,79	

Tabul ka c. 10 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				

dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
--	--	--	--	--

Casové rozlíšenie - účtovná skupina 38 - prechodné účty aktív a pasív

383 - Výdavky budúcich období	-
384 - Výnosy budúcich období	-
385 - Príjmy budúcich období	-

Cl. IV.

Informácie, ktoré doplnajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Výnosy :

a) tržby za vlastné výkony a tovar

b) aktivácia - účtovná skupina 62

c) ostatné výnosy

d) dotácie

691 - prevádzkové dotácie	156 037,45	€
---------------------------	------------	---

z toho:

- dotácia OÚ OŠ	151 821,03	€
- dotácia OÚ OŠ - vzdelávacie poukazy	1 946,80	€
- dotácia OÚ OŠ - maturitné skúšky	160,--	€
- projekt - Grant SAAIC	2 109,62	€

Cl. V.

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Prenajatý majetok a majetok zachytený na podsúvahovom účte :

Názov majetku	Suma v €	Podsúvahový účet
Drobný DHM do 1 700,- €	39 586,15	771.100/ 799.100

.....

.....

Námestove

27. 1. 2017

V, dna

Mgr. Helena Baránková

Ing. Kozáková Anna

.....

.....

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Štatutárny orgán - riaditeľ školy

