

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 0 1 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 0 0 4 4 0 1 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6 |
| IČO 4 5 4 4 6 6 6 1 | <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do | 2 0 2 0 |
| SK NACE 4 6 . 1 9 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D i a m a r e , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|-----------------------------|
| Ulica P R I E H R A D N Á | Číslo 7 8 |
| PSC 8 2 1 0 7 | Obec B R A T I S L A V A |
| Číslo telefónu 0 9 0 5 / 4 9 1 4 1 6 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa m a r i a n @ d i a m a r e . s k | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 7 . 0 1 . 2 0 1 7 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 3 1 . 0 1 . 2 0 1 7 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1.7.00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu ďalšieho nepretržitého trvania spoločnosti.

Oceňovanie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý hmotný majetok: obstarávacou cenou

Zásoby: obstarávacou cenou. Použitý spôsob "B" účtovania zásob.

Peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky a záväzky pri ich vzniku: menovitou hodnotou

Spôsob zostavenia odpisového plánu: rovnomerné odpisovanie, účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú v dôsledku čiastočného použitia majetku aj na súkromné účely. Vykonaný prepočet podľa skutočného pomeru využitia na súkromné účely a týmto pomerom krátene všetky výdavky s týmto majetkom súvisiace.

V danom účtovnom období nedošlo k zmene účtovných zásad a metód.

Informácie o dotáciách: žiadne dotácie

Spoločnosť vykonala v danom účtovnom období nasledovné opravy chýb minulých účtovných období:

oprava odpisov r.2014: 250,- eur

oprava odpisov r.2015: 500,- eur

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v danom účtovnom období neúčtovala o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Spoločnosť nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov.

Spoločnosť nevlastní akcie.

Spoločnosť neposkytla členom štatutárneho, dozorného ani iného orgánu spoločnosti žiadne pôžičky, záruky ani iné plnenia.

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

Spoločnosť nemá žiadne podmienené záväzky.

Spoločnosť neposkytuje služby vo verejnom záujme.