

V Ý R O Č N Á S P R Á V A
Nadácie Európska kultúrna spoločnosť –
konzervatívny klub

za rok 2016

Bratislava, 20.februára 2017

Úvod

Výročná správa o činnosti Nadácie Európska kultúrna spoločnosť – konzervatívny klub za rok 2015 (ďalej len „výročná správa“) bola vypracovaná podľa § 35 zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmenách v Občianskom zákonníku v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o nadáciách“).

Výročná správa informuje o celom rozsahu plnenia predmetu poslania Nadácie Európska kultúrna spoločnosť – konzervatívny klub a o činnosti jej orgánov v uvedenom roku. Obsahuje rozpis nákladov v súlade so zákonom o nadáciách.

S obsahom výročnej správy vyjadrila súhlas správna aj dozorná rada Nadácie Európska kultúrna spoločnosť – konzervatívny klub na spoločnom zasadnutí dňa 20. februára 2017.

OBSAH

Úvod

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE	4
2. PREHĽAD ČINNOSTI NADÁCIE ZA ROK 2016	5
3. ROČNÁ UČTOVNÁ ZÁVIERKA	5
4. PREHĽAD PRÍJMOV (VÝNOSOV) NADÁCIE ZA ROK 2016	6
5. PREHĽAD O DARCOCH NAD 331 EUR	6
6. PREHĽAD O POBERATEĽOCH PODPÔR Z NADÁCIE	6
7. PREHĽAD VÝDAVKOV (NÁKLADOV) NADÁCIE ZA ROK 2016	6
8. ZMENY V NADAČNEJ LISTINE A V ORGÁNOCH NADÁCIE	7
9. ODMENY ZA VÝKON FUNKCIÍ	7
10. NADAČNÝ FOND	7
11. POĎAKOVANIE	8
12. ZÁVER	8
13. PRÍLOHY	9

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

Nadácia Európska kultúrna spoločnosť – konzervatívny klub bola zapísaná do registra nadácií dňa 15.5.2003 pod číslom 203/Na-2002/715.

Názov: **Nadácia Európska kultúrna spoločnosť – konzervatívny klub**
Sídlo: **Laurinská 11, 811 01 Bratislava**

IČO: **30846561**

Verejnoprospešný účel nadácie:

- posilňovanie účasti občanov v procese demokratického rozhodovania podporovaním občianskej zodpovednosti, uplatňovaním občianskych práv a podpora spolupráce medzi sektormi,
- organizovanie, spoluorganizovanie, realizácia a podpora konferencií, diskusií za okrúhlym stolom, diskusných klubov v elektronických sieťach a všestranné šírenie informácií, ktoré môžu vzdelávať občanov o ich právach a občianskej zodpovednosti v rámci občianskeho vzdelávania,
- rozvíjanie duchovných hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt a podpora zdravia a vzdelávania,
- udeľovanie grantov/darov/ na podporu plnenia účelu nadácie,
- podpora rozvoja podnikateľských aktivít,
- podpora projektov v oblasti výtvarného umenia,
- podpora pri zriaďovaní zbierok výtvarného umenia,
- podpora pri zriaďovaní múzejných zbierok
- šírenie a podpora konzervatívnych hodnôt a vydávanie publikácií podporujúcich také hodnoty.

Nadačné imanie: **6.638,78 €**

Zakladatelia: **Ing.Peter Sokol, Ing.Miroslav Chyla**

Štatutárny orgán: **Adam Bilek (správca nadácie)**

Dozorný orgán: **Pavol Halámek**

Správna rada: **Ing. Peter Sokol (predseda správnej rady)**
Ing. Miroslav Chyla, Mgr. Bohdana Machajová, Ing. Marián Hvizdoš, Ing. Jozef Brhel, JUDr. Miroslav Číž, Ing. Juraj Horváth, JUDr. Dušan Kollár, Ing. Ivan Kiňo (členovia správnej rady)

2. PREHĽAD ČINNOSTI NADÁCIE ZA ROK 2015

Verejnoprospešná podporná činnosť nadácie

V roku 2016 nadácia poskytuje umelecké diela zo svojej zbierky, aby pokračovala stála expozícia výtvarného umelca Milana Dobeša v Múzeu Milana Dobeša. Múzeum Milana Dobeša vzniklo vďaka milovníkom a obdivovateľom výtvarného umenia a zo súkromných zbierok, čo je na Slovensku stále zriedkavosťou. Múzeum svoju aktivitu zameriava predovšetkým na konštruktivistické a neokonštruktivistické tendencie vo výtvarnom umení.

Cieľom nadácie je realizovať a rozvíjať aktivity orientované na podporu súčasného výtvarného umenia svetových ale najmä európskych umelcov.

Nadácia každý rok informuje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky o svojej činnosti a hospodárení, a to formou výročnej správy.

Pre Daňový úrad v Bratislave vypracovala „Hlásenie o vyúčtovaní dane a úhrne príjmov zo závislej činnosti za rok 2016“.

Pre Štatistický úrad SR v Bratislave vypracovala „Ročný štatistický výkaz nezárobkových organizácií NSNO 1-01 za rok 2015“.

3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA (viď príloha č.1)

VYBRANÉ POLOŽKY SÚVAHY V CELÝCH €

AKTÍVA	31.12.2016	31.12.2015
NEOBEŽNÝ MAJETOK	157 752	157 752
DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK	157 752	157 752
UMELECKÉ DIELA A ZBIERKY	157 752	157 752
OBEŽNÝ MAJETOK	7 123	7 123
KRÁTKODOBÉ POHĽADÁVKY	0	0
FINANČNÉ ÚČTY	7 123	7 123
POKLADNICA	371	431
BANKOVÉ ÚČTY	6 752	6 692
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	0	0
MAJETOK SPOLU	164 875	164 875
PASÍVA		
NADAČNÉ IMANIE	6 639	6 639
PEŇAŽNÉ FONDY TVORENÉ PODĽA OSOBNÉHO PREDPISU	13 182	13 182
FONDY TVORENÉ ZO ZISKU	131 313	134 190
NEVYSPORIADANÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA MINULÝCH ROKOV	0	0
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE	0	-2 877
CUDZIE ZDROJE	13 741	13 741
Z TOHO:		
KRÁTKODOBÉ REZERVY	0	0
KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY	13 540	13 540
ZÁVÄZKY ZO SOCIÁLNEHO FONDU	201	201
ČASOVÉ ROZLIŠENIE		
VÝNOSY BUDÚCICH OBDOBÍ		
VLASTNÉ A CUDZIE ZDROJE SPOLU	164 875	164 875

Nadácia od svojho založenia a zaregistrovania účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Nadácia k 31.12.2015 vykazovala celkový majetok v sume € 157 752,-, pričom podstatnú časť majetku tvorili umelecké diela. Nadačné (základné) imanie sa oproti roku 2014 nezmenilo, zostalo vo výške € 6.639,-. V koncoročných výsledkoch nadácia eviduje krátkodobé záväzky vo výške € 13 540,-. K 31.12.2015 nadácia neevidovala zamestnancov. Ku koncu roka eviduje záväzky voči zamestnancom a orgánom zdravotného a sociálneho zabezpečenia vo výške € 0,-, daňové záväzky, t.j. daň zo závislej činnosti predstavuje sumu € 0,-. K 31.12.2015 nadácia eviduje pohľadávky do lehoty splatnosti vo výške € 0,-. K 31.12.2015 vykazovala v pokladnici hotovosť € 371,- a na bankových účtoch zostatok vo výške € 6 752,-. Peňažné fondy nadácie tvorené podľa osobitného predpisu sú vo výške € 13 182,-, fondy tvorené zo zisku nadácie sú vo výške € 131 313,-. Hospodársky výsledok za rok 2016 bola vyčíslený vo výške € 0,-. Nadácia neúčtovala v roku 2015 o časovom rozlíšení výdavkov budúcich období a o výnosoch budúcich období. Nadácia nemá majetok a záväzky zabezpečené derivátmi. Nadácia v roku 2015 nemala prenájatý majetok a majetok zachytený na podsúvahových účtoch, neevidovala majetok prijatý do úschovy, nemala majetok a záväzky, ktoré nie sú vykázané v súvahe. Nadácia v roku 2015 nemala prenájatý majetok a majetok zachytený na podsúvahových účtoch, neevidovala majetok prijatý do úschovy, nemala majetok a záväzky, ktoré nie sú vykázané v súvahe.

Náklady v roku 2015 dosiahli celkovú sumu € 0,-.

V zmysle §34 ods. 3 Zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách v znení neskorších predpisov nadácia nemá povinnosť overiť ročnú účtovnú závierku audítorom.

4. PREHĽAD PRÍJMOV (VÝNOSOV) NADÁCIE ZA ROK 2016

Celkové výnosy nadácie k 31.12.2016	€ 0,-
Významné položky výnosov	€ 0,-
v tom:	
• príspevky prijaté z 2% zaplatenej dane z príjmu	€ 0,-
• iné ostatné výnosy (refakturácia služieb)	€ 0,-

5. PREHĽAD O PRÍSPEVKOCH NAD 331 EUR

V roku 2016 nadácia nemala pravidelne prispievajúcich členov.

6. PREHĽAD O POSKYTNUTÝCH PROSTRIEDKOCH PRÁVNICKÝM OSOBÁM

Príspevky právnickým osobám

V roku 2016 nadácia finančne neprispela na verejnoprospešné účely.

7. PREHĽAD NÁKLADOV NADÁCIE ZA ROK 2016

Celkové náklady nadácie k 31.12.2016	€	0,-
z toho:		
Významné položky nákladov		
v tom:		
• spotreba materiálu	€	0,-
• náklady na reprezentáciu	€	0,-

• ostatné služby	€	0,-
v tom: audit ročnej závierky	€	0,-
• mzdové náklady	€	0,-
v tom: daň zo závislej činnosti	€	0,-
• zákonné sociálne náklady	€	0,-
• bankové poplatky	€	0,-
• odpisy majetku	€	0,-
• poskytnuté príspevky právnickým osobám	€	0,-
• daň z príjmov (úrokov na účte)	€	0,-

Financovanie nákladov z poskytnutých finančných príspevkov a dotácií za rok 2016 predstavuje sumu € 0,-.

VÝDAVKY NA SPRÁVU NADÁCIE (§28) boli čerpané v sume € 0,-
z toho:

a) ochrana a zhodnotenie majetku	€	0,-
b) propagácia verejnoprospešného účelu nadácie	€	0,-
c) prevádzka nadácie	€	0,-
d) odmena za výkon funkcie správcu	€	0,-
e) náhrady cestovných výdavkov	€	0,-
f) mzdové náklady a ostatné osobné náklady	€	0,-
g) iné náklady spojené s prevádzkou nadácie	€	0,-

Správna rada nadácie na svojom zasadnutí 20. apríla 2017, uznesením číslo U-02/2017 schválila rozpočet na rok 2017 vrátane limitu výdavkov na správu nadácie, ktorá nesmie prekročiť hranicu € 1.000,-.

8. ZMENY V NADAČNEJ LISTINE A V ORGÁNOCH NADÁCIE

Zmeny vykonané v Nadačnej listine po registrácii na MV SR

V roku 2016 neboli vykonané žiadne zmeny v Nadačnej listine v znení neskorších dodatkov.

Zmeny vykonané v zložení orgánov nadácie

V roku 2016 nadácia Európska kultúrna spoločnosť pracovala v nezmenenom zložení všetkých orgánov.

9. ODMENY ZA VÝKON FUNKCIÍ

Počas roku 2016 členovia orgánov nadácie ani správca nadácie nepoberali v uplynulom roku žiadne odmeny.

10. NADAČNÉ FONDY

V roku 2016 nadácia Európska kultúrna spoločnosť netvorila žiadny nadačný fond.

11. POĎAKOVANIE

Predseda správnej rady nadácie ďakuje všetkým členom správnej a dozornej rady, ako aj správcovi nadácie za obetavú a časovo náročnú prácu v jej orgánoch.

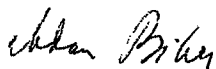
Správna a dozorná rada nadácie spoločne so správcom ďakujú prispievateľom, ktorí pochopili význam nadácie a 2 % podielom zaplatenej dane z príjmov prispeli k verejnoprospešným účelom nadácie a podpore projektov v oblasti výtvarného umenia, podpore pri zriaďovaní zbierok výtvarného umenia a múzejných zbierok.

12. ZÁVER

Pravdivosť údajov uvedených v tejto výročnej správe bola preskúmaná dozornou radou nadácie, ktorá schválila účtovnú závierku a výročnú správu nadácie za rok 2016.

Posúdenie obsahu činnosti nadácie v roku 2016 bolo vykonané v súlade so zákonom o nadáciách a podľa rozhodnutí orgánov nadácie obsiahnutých v zápisniciach z ich zasadnutí.

Výročná správa bola predložená na schválenie aj členom správnej rady. Súhlas so znením predloženej výročnej správy vyjadrila nadpolovičná väčšina jej členov na svojom zasadnutí 20. apríla 2016.



Adam Bilek
správca nadácie

NADÁCIA
EUROPSKA
KULTURNA
SPOLOČNOST
KONZERVATIVNY
KLUB
KS
EUROPEAN
CULTURAL
SOCIETY
FOUNDATION
THE CONSERVATIVE
CLUB
Laurinská 11, 811 01 Bratislava
IČO: 30 846 561, DIČ: 2021290469



Pavol Halámek
revízor nadácie

PRÍLOHA Č. 1

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 2 9 0 4 6 9	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimořadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6 od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
IČO 3 0 8 4 6 5 6 1		Za obdobie
SID SK NACE 9 0 . 0 4 . 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

**Nadácia Európska kultúrna
spoločnosť - konzervatívny klub**

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

LAURINSKÁ

Číslo

1 1

PSČ

Obec

8 1 1 0 1 B r a t i s l a v a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /**0 /**

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 1 . 0 1 . 2 0 1 7Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

2 0 . 0 2 . 2 0 1 7

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021		001	157 752		157 752	157 752
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008		002				
		003				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)		004				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)		005				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)		006				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)		007				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)		008				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)						
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020		009	157 752		157 752	157 752
		010		x		
Pozemky (031)		011	157 752	x	157 752	157 752
Umelecké diela a zbierky (032)		012				
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)		013				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)		014				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)		015				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)		016				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)		017				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)		018				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)		019				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		020				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)						
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028		021				
		022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)		023				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)		024				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		025				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		026				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		027				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		028				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)						

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051		029	7 123		7 123	7 123
1. Zásoby r. 031 až r. 036		030				
Materiál (112+119) - 191		031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)		032				
Výrobky (123 - 194)		033				
Zvieratá (124 - 195)		034				
Tovar (132+139) - 196		035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041		037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)		039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)		040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)		041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050		042				
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)		043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)		044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)		046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)		047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)		048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)		049				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ		050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056		051	7 123		7 123	7 123
Pokladnica (211 + 213)		052	371	x	371	431
Bankové účty (221 AÚ + 261)		053	6 752	x	6 752	6 692
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ		055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)		056				
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059		057				
1. Náklady budúcich období (381)		058				
Príjmy budúcich období (385)		059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057		060	164 875		164 875	164 875

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	151 134	151 134
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	19 821	19 821
	Základné imanie (411)	063	6 639	6 639
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	13 182	13 182
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	131 313	134 190
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070	131 313	134 190
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	0	-2 877
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	13 741	13 741
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075		
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078		
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	201	201
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	201	201
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
	Dlhodobé nefakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	13 540	13 540
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089		
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	13 540	13 540
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101		
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	164 875	164 875

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08	0	0	0	2 287
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	0	0	0	578
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	0	0	0	12
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015				
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038				

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040				
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075				
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078				

Poznámky Úč. NUJ 1 - 01

Poznámky

k **31. Decembru 2016**

(v eurách)

Za bežné účtovné
obdobiemesiac rok
od 0 1 2 0 1 6mesiac rok
do 1 2 2 0 1 6Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobiemesiac rok
od 0 1 2 0 1 5mesiac rok
do 1 2 2 0 1 5

Účtovná závierka:

X	riadna
	mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 0 8 4 6 5 6 1

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 2 9 0 4 6 9

Názov účtovnej jednotky

N	A	D	Á	C	I	A		E	U	R	Ó	P	S	K	A		K	U	L	T	Ú	R	N	A		S	P	O	-
I	O	Č	N	O	S	Ť		-		K	O	N	Z	E	R	V	A	T	I	V	N	Y		K	L	U	B		

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

L	A	U	R	I	N	S	K	Á		1	1																		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PSC

8 1 1 0 1

Názov obce

B R A T I S L A V A

Číslo telefónu

0 9 0 3 / 4 5 9 6 7 6

Číslo faxu

/

e-mailová adresa

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zostavené dňa:

31.01.2017

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam štatutárneho
orgánu alebo člena štatutárneho
orgánu účtovnej jednotky:


Všeobecné údaje k čl. I.

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej trvalý pobyt alebo sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladatelia: Ing.Peter Sokol, Ing.Miroslav Chyla

Nadácia Európska kultúrna spoločnosť – konzervatívny klub bola zapísaná do registra nadácií dňa 15. 5.2003 pod číslom 203/Na-2002/715.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán: Adam Bilek (správca nadácie)

Dozorný orgán: Pavol Halámek (revízor nadácie)

Správna rada: Ing. Peter Sokol (predseda správnej rady)

Ing. Miroslav Chyla , Mgr. Bohdana Machajová, Ing. Marián Hvizdoš, Ing. Jozef Brhel, JUDr. Miroslav Číž, Ing. Juraj Horváth, JUDr. Dušan Kollár, Ing. Ivan Kiňo (členovia správnej rady)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- posilňovanie účasti občanov v procese demokratického rozhodovania podporovaním občianskej zodpovednosti , uplatňovaním občianskych práv a podpora spolupráce medzi sektormi,
- organizovanie ,spoluorganizovanie, realizácia a podpora konferencií, diskusií za okrúhlym stolom, diskusných klubov v elektronických sieťach a všestranné šírenie informácií, ktoré môžu vzdelávať občanov o ich právach a občianskej zodpovednosti v rámci občianskeho vzdelávania,
- rozvíjanie duchovných hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt a podpora zdravia a vzdelávania,
- udeľovanie grantov/darov/ na podporu plnenia účelu nadácie,
- podpora rozvoja podnikateľských aktivít,
- podpora projektov v oblasti výtvarného umenia,
- podpora pri zriaďovaní zbierok výtvarného umenia,
- podpora pri zriaďovaní múzejných zbierok
- šírenie a podpora konzervatívnych hodnôt a vydávanie publikácií podporujúcich také hodnoty.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovníctvo Spoločnosť vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú vždy náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) *dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou*

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) *dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou*

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) *dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom*

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) *dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou*

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

e) *dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou*

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť

f) *dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom*

Odpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne na účet 384 - Výnosy budúcich období s vplyvom na hospodársky výsledok počas doby odpisovania majetku. Neodpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne s vplyvom na hospodársky výsledok na účet Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti.

g) *dlhodobý finančný majetok*

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

h) *zásoby obstarané kúpou*

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

i) *zásoby vytvorené vlastnou činnosťou*

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

j) *zásoby obstarané iným spôsobom*

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

k) *pohľadávky*

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.

l) *krátkodobý finančný majetok*

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, zostatky na bankových účtoch, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke. Oceňujú sa menovitou hodnotou pri ich obstaraní.

m) *časové rozlíšenie na strane aktív*

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

n) *záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov*

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebných rezerv alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Rezerva na bonusy, rabaty, skontá a vrátenie kúpnej ceny pri reklamácii sa tvorí ako zníženie pôvodne dosiahnutých výnosov so súvzťažným zápisom v prospech účtu rezerv.

Spoločnosť vytvorila rezervu na audit.

o) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

p) deriváty

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predávky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		157 752									157 752
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		157 752		0							157 752
Stav na konci bežného účtovného obdobia		157 752		0							157 752

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	371	431
Ceniny		
Bežné bankové účty	6 752	6 692
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	7 123	6 844

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 639				6 639
z toho: nadacné imanie v nadácii	6 639				6 639
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	13 182				13 182
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	134 190		-2 877		131 313
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2 877	0	-2 877		0
Spolu	167 773	0	-2 877		157 773

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk		
Rozdelenie účtovného zisku		
Prídel do základného imania		
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu		
Prídel do fondu reprodukcie		
Prídel do rezervného fondu		
Prídel do fondu tvoreného zo zisku		
Prídel do ostatných fondov		
Úhrada straty minulých období		
Prevod do sociálneho fondu		
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov		
Iné		
Účtovná strata		-2 877
Vysporiadanie účtovnej straty		
Zo základného imania		
Z rezervného fondu		
Z fondu tvoreného zo zisku		-2 877
Z ostatných fondov		
Z nerozdeleného zisku minulých rokov		
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov		
Iné		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	13 540	13 540
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	13 540	13 540

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	201	189
Tvorba na ťarchu nákladov		12
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	201	201