

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 219, 958 52 Žabokreky nad Nitrou
IČO	36125695
Dátum zriadenia	1. 9. 2005
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec
Sídlo zriaďovateľa	Žabokreky nad Nitrou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Róbert Košík, PhD.
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Matyašovská,
Funkcia	zástupca pre základnú školu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	36
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch
1	4
2	6
3	8
4	12
5	20
6	40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje spôsobom B.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku* (tabuľka č. 1).

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok v sume 61 536,69 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe dodatkov k zmluve o odovzdaní a prevzatí do správy.

Základná škola má v správe majetok obce (budovy a pozemky) na základe Zmluvy o odovzdaní a prevzatí do správy zo dňa 13. 2. 2012 a doplnkami zo dňa 1. 8. 2015, 1.1. 2016 a 1. 4. 2016.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou poisťnou zmluvou č 2403270502 poisťovňou Generali Slovensko.

Za rok 2016 účtovná jednotka neevidovala žiadne pohľadávky (tabuľka č. 4).

Základná škola ma zriadené 4 bežné účty a to výdavkový účet, príjmový účet, účet sociálneho fondu a účet školskej jedálne.

Na účte časového rozlíšenie základná škola účtovala predplatné časopisov, poistenie majetku.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Prehľad vlastného imania za rok 2016 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.5). Základná škola za uvedený rok dosiahla kladný hospodársky výsledok.

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky predstavujú mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2016 a záväzky voči zamestnancom zo sociálneho fondu.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa a transferov prijatých zo štátneho rozpočtu.

691 – 130 900,89 €

693 – 375 902,85 €.

Prehľad o nákladoch v eur

	31.12.2016
502 - Spotreba energie	17 327,64
521 - Mzdové náklady	313 493,06
511 - Opravy a údržby	7 294,20

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľka č.12-14)

Rozpočet obce a jej zriadenej rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15. 1. 2016 uznesením č. 7/I/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 20. 4. 2016 uznesením č. 7/IV/2016
- druhá zmena schválená dňa 30. 6. 2016 uznesením č. 9/VI/2016
- tretia zmena schválená dňa 28. 9. 2016 uznesením č. 4/IX/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 14. 12. 2016 uznesením č. 7/XII/2016

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.

V Žabokrekoch nad Nitrou, 24. 2. 2016

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU
Školská 219, 958 52 Žabokreky nad Nitrou
IČO: 36 125 695 • DIČ: 2057604596
Tel./Fax: 038 / 5421 116

PaedDr. Róbert Košík, PhD.
riaditeľ školy