

Poznámky k 31.12.2016**Čl. I****Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Lúky 1226, 952 01 Vráble
IČO	37865331
Dátum zriadenia	01.05.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Vráble
Sídlo zriaďovateľa	Vráble
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie v MŠ a ZŠ
----------------------------------	---------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Karol Drienovský
Funkcia	Riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Mária Lukáčová
Funkcia	Zástupkyňa riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	56
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	55
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	/
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	/
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	/
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	/
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	/

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 ROKY	1/4
2	6 ROKOV	1/6
3	8 ROKOV	1/8
4	12 ROKOV	1/12
5	20 ROKOV	1/20
6	40 ROKOV	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 16,60 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sme zúčtovali do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sme zúčtovali do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sme zúčtovali do nákladov po splnení podmienok
- prijatý od zriaďovateľa - sme zúčtovali do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sme zúčtovali do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého

majetku). Súbor prvkov na hranie do MŠ vo výške 3200 eur od zriaďovateľa v decembri 2016 sme zúčtovali do výnosov v decembri vo výške 45,00 eur.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene RO v roku 2016 nemala.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2016 škola nakúpila dlhodobý hmotný majetok /kapitálový transfer od zriaďovateľa/ v hodnote 3200,00 eur - súbor detských prvkov na hranie do MŠ.

Drobný hmotný majetok vo výške 26 109,37 zúčtovaný na 771/799. /notebooky, PVC do tried, dielenské stoly a náradie vo výške 6000 eur získaných darom od nadácie, interaktívne tabule vo výške 4416,00 eur, lavice a stoličky do piatej triedy ŠKD, skrine na odkladanie do 5 tried ŠKD, stolový otvárač konzerv, didaktickú pomôcku do MŠ získané financie darom od nadácie, detskú skladačku do MŠ získané financie darom od cudzej právnickej osoby.

b) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	15912,58 eur

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľ. - za stravu	65	404,42	ŠJ od stravníkov

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	1028,26 eur
Predplatné zákonov a časopisov na r. 2017	87,70 eur
Poistenie majetku a detí r. 2017	345,56 eur
ASC agenda r. 2017	349,00 eur
Aktuálne verzie progr. VEMA r. 2017	246,00 eur
Príjmy budúcich období spolu z toho: fa nájom byt 12/2016	70,95 eur

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

B Záväzky**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky: Záväzky zo SF - zostatok k 31.12.2016 na účte SF vo výške 1874,30 eur

Krátkodobé záväzky: zostatok k 31.12.2016 : 67084,19 eur

- dodavatelia : 850,91 eur
- prijaté preddavky na stravu: 6674,22 eur
- zrážky zo mzdy zamestn. +HV ŠJ : 887,77 eur
- decembrové mzdy zamestnancom: 34281,37 eur
- odborové príspevky 12/2016: 50,46 eur
- zdravotné a sociálne poist. zam. 12/2016 + DDS: 20647,67 eur
- daň zo mzdy 12/2016: 3691,79

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	96064,58
- školné	18685,50
- strava	8708,70
- služby ŠJ	66911,45
- ostatné služby	1758,93
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
c) aktivácia	
624 - Aktivácia DHM	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	
- podielové dane	
- daň z nehnuteľností	
- daň za psa	
-	
633 - Výnosy z poplatkov	
- správne poplatky	
- KO a DSO	
-	
e) finančné výnosy	
661 - Tržby z predaja CP	
- predaj akcií	
662 - Úroky	54,36
668 - Ostatné finančné výnosy	

Základná škola s materskou školou, Lúky 1226, 952 01 Vrábľe

-	
f) mimoriadne výnosy	542,82
672 - Náhrady škôd	542,82
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	254690,36
- bežný transfer na školský klub	54092,50
- bežný transfer na školskú jedáleň	74083,95
- bežný transfer na MŠ	112129,36
- základná škola vlastné príjmy + BT od zriaďovateľa	14384,55
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	4679,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	4679,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	571381,06
- bežný transfer na MŠ /predškola/	3139,80
- bežný transfer na ZŠ	568241,26
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
-	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	9221,95
-	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
- zinkasované príjmy RO	
h) ostatné výnosy	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
648 - Ostatné výnosy	5289,69
- prenájom telocvičňa, byt, automat	5289,69
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
-	
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	
-	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	97957,80
502 - Spotreba energie	41160,31
- elektrická energia	8627,97
- voda	2035,11
- teplo	30497,23
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	5401,98
- oprava závlahového systému	1404,98
- výmena strešných zvodov	1833,95
- oprava kosačky	355,30
- oprava kotla	142,48
- oprava omietky + maľovanie po zatekaní triedy	1348,00
- ostatné	317,27
512 - Cestovné	324,65
513 - Náklady na reprezentáciu	
-	
518 - Ostatné služby	21145,89

Základná škola s materskou školou, Lúky 1226, 952 01 Vrábľe

- lyžiarsky výcvik	6000,00
- škola v prírode	5300,00
- služby technika PO	200,00
služby technika BOZP	200,00
tel.popl. + poštovné	1382,82
stočné	3583,52
maliarske práce	1543,01
práce - ihrisko MŠ	1693,00
čistenie odľučovača tukov	238,68
ostatné	1004,86
c) osobné náklady	725941,52
521 - Mzdové náklady	528970,83
524 - Záonné sociálne náklady	182491,01
527 - Záonné sociálne náklady	14479,68
d) dane a poplatky	1605,57
532 - Daň z nehnuteľností	
538 - Ostatné dane a poplatky - komunálny odpad + zber kuch. odpadu	1605,57
-	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	4679,00
551 - Odpisy DNM a DHM	4679,00
- odpisy z vlastných zdrojov	4679,00
- odpisy z cudzích zdrojov	
553 - Tvorba ostatných rezerv	
-	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
- k daňovým pohľadávkam	
- k nedaňovým pohľadávkam	
f) finančné náklady	1627,93
561 - Predané CP a podiely	
562 - Úroky	
568 - Ostatné finančné náklady- poplatky banke	506,93
- Poistenie majetku a detí	1121,00
g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	42068,73
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
- bežný transfer xxx	
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy	
- bežný transfer xxx	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
- bežný transfer xxx	
587 - Náklady na ostatné transfery	7038,98
- bežný transfer xxx	
588 - Náklady z odvodu príjmov	34958,80
- predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	70,95
- predpis budúceho odvodu príjmov RO - fa byt 12/2016	
i) ostatné náklady	
541 - ZC predaného DNM a DHM	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
546 - Odpis pohľadávky	
-	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
-	
549 - Manká a škody	

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 16.12.2015 uznesením č. 110c/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 17.02.2016 uznesením č. 138e/2016
- druhá zmena schválená dňa 13.04.2016 uznesením č. 154a/2016
- tretia zmena schválená dňa 15.06.2016 uznesením č. 174n/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 31.08.2016 uznesením č. 182g/2016
- piata zmena schválená dňa 14.09.2016 uznesením č. 185a/2016
- šiesta zmena schválená dňa 24.11.2016 uznesením č. 198a/2016
- siedma zmena schválená dňa 14.12.2016 uznesením č. 206a/2016

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2016.

Vrábľe, 27.02.2017

Základná škola
s materskou školou
Lúky 1226
Vrábľe
-2-

PaedDr. Karol Drienovský

riaditeľ