

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	OBEC NADLICE
Sídlo účtovnej jednotky	956 32 Nadlice č. 39
IČO	00310786
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Peter Dubravický
Funkcia	Starosta obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	9
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

Obec Nadlice je zriaďovateľom Materskej školy Nadlice a Školskej jedálne Nadlice so sídlom Nadlice č. 37, ktoré sú bez právnej subjektivity.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 30 eur sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 bez ďalšieho sledovania v podsúvahovej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 31 eur do 400 eur vrátane sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 AÚ a zároveň sa sleduje v podsúvahovej evidencii, je riadne inventarizovaný

Drobný nehmotný majetok v ocenení **od 401 eur vrátane do 2 400 eur** sa účtuje na účte 018 a odpisuje sa 2 roky.

Drobný hmotný majetok v ocenení **do 30 eur** vrátane sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu bez ďalšieho sledovania v podsúvahovej evidencii.

Drobný hmotný majetok v ocenení **od 31 eur do 400 eur** vrátane, o ktorom Obec rozhodla, že nie je dlhodobým majetkom, sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu. Majetok sa sleduje v podsúvahovej evidencii a je riadne inventarizovaný

Drobný hmotný majetok v ocenení **od 401 eur do 1 700 eur** vrátane sa účtuje na účte 028 a odpisuje sa 2 roky

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
-----------	--

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1:

SAMOSTATNÉ HNUTEĽNÉ VECI A SÚBORY HNUTEĽNÝCH VECÍ – prírastky:

- nákup vykurovacieho kotla Eko Perfekt pre MŠ Nadlice v hodnote **4 880,00 Eur**

DROBNÝ DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK – prírastky

- krovinoz Husquarna – 895,50 Eur
- OcÚ dvere schodiskové – 999,32 Eur
- OcÚ vianočná výzdoba vonkajšia 4 ks – 1 031,38 Eur
- MŠ stoly detské jedálenské 4 ks – 428,00 Eur
- MŠ stoličky detské drevené – 24 ks – 684,00 Eur
- MŠ písací stôl katedra – 143,00 Eur

SPOLU: 4 181,20 Eur

DROBNÝ DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK – úbytky

Vyradenie majetku:

- MŠ skriňa dvojdvierová – 34,06 Eur
- MŠ knižnica – 26,94 Eur
- MŠ skriňa policová – 61,41 Eur
- MŠ koberec Calbira – 274,85 Eur

SPOLU: 397,26 Eur

OBSTARANIE DLHODOBÉHO HMOTNÉHO MAJETKU

- prírastky: 29 949,47 Eur

- úbytky: 11 437,20 Eur

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
pre prípad poškodenia vecí požiarom, úderom blesku, víchrica, pre prípad poškodenia vecí krádežou alebo lúpežou	Poistenie budov – 830 000,00 Eur
	Poistenie hnutelných vecí – 14 959,00 Eur
	Pripoistenie k poisteniu budov a hnutelných vecí – 5 600,00 Eur
	Poistenie strojov, elektroniky a pripoistenia – 6 320,00 Eur

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Obec nemá zriadené záložné právo na dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok ani obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v Eur
Pozemky	4 287,00
Budovy, stavby	452 862,37
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	23 458,15
Dopravné prostriedky	0

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - vid' tabuľka č.1

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2015
Západosl.vodárens.spol.	akcie	EUR			120 346,94	120 346,94
Spolu					120 346,94	120 346,94

b) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2016	Hodnota 31.12.2015
Borina, s.r.o.	2 947,62	2 947,62

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Obec netvorila opravné položky k zásobám.

b) zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Obec nemá zriadené záložné právo k zásobám.

2. Pohľadávkya) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia (311)	061	601,19	Neuhradené odberateľské faktúry
Ostatné pohľadávky (315)	065	474,15	Preplatky elektrickej energie
Pohľadávky z nedaň. príjmov (318)	068	4 403,13	Neuhradené poplatky KO, Borina, haz.hry
Pohľadávky z daň. príjmov (319)	069	2 801,40	Neuhradené dane z nehnuteľností
Iné pohľadávky (378)	081	647,23	Preúčtovanie HV ŠJ
Spolu		8 927,10	

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3c) **Opis dôvodov tvorby opravných položiek** k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby OP
318-Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	510,78	riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 1080 dní
319-Pohľadávky z daňových príjmov obcí	68,44	riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 1080 dní
SPOLU	579,22	

d) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - vid' tabuľka č.4e) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - vid' tabuľka č.4f) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia** - Obec nemág) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať** – Obec nemá**3. Finančný majetok**a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Pokladnica (211)	635,49
Ceniny (213)	704,40
Bankové účty (221)	65 908,37

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** – Obec nemá**4. Časové rozlíšenie**Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	176,48	181,63
Predplatné	85,30	97,67
Údržba softvéru	91,18	83,96

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	39 164,17

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č. 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky	2017

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzky zo SF (472)	136,90	Záväzky zo sociálneho fondu
Dodávateľia (321)	2 736,21	Neuhradené dodávateľské faktúry
Iné záväzky (379)	655,44	Preúčtovanie výsledku hospodárenia ŠJ
Zamestnanci (331)	5 534,18	Mzdy 12/2016 predpis
Zúčt.s orgánmi soc.zabezp. a zdravot.poist. (336)	3 197,41	Mzdy 12/2016 - odvody
Ostatné priame dane (342)	502,58	Daň zo mzdy 12/2016
Spolu	12 762,72	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery

Obec neeviduje vo svojom účtovníctve žiadne úvery ani finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výnosy budúcich období spolu z toho:	160 347,57	161 785,86
Správny poplatok automaty rok 2017	3 000,00	3 000,00
Rekonštrukcia budovy OcÚ+KD z dotácie (odpisy)	12 982,87	13 448,87
Multif.ihrisko z dotácie (odpisy)	27 714,70	28 710,70
Cesta na cintorín z dotácie (použitie prostriedkov)	2 000,00	2 000,00
Cesta pri Tomkov (použitie prostriedkov)	2 000,00	2 000,00
Kanalizácia z dotácie (použitie prostriedkov)	100 000,00	100 000,00
Stoličky KD dar (odpisy)	0	217,00
MŠ strecha z dotácie (odpisy)	4 709,00	4 834,00
MŠ interaktívna tabuľa (odpisy)	0	575,29
Cesta pri Pavlišinov (použitie prostriedkov)	7 000,00	7 000,00
MŠ nábytok jedáleň	941,00	0

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar	7 743,00	7 517,72
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava	7 482,00	7 100,72
- vyhlasovanie rozhlasom	102,00	84,00
- cudzí stravníci	159,00	333,00
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	233 316,91	222 974,78
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	158 646,65	142 730,90
- daň z nehnuteľností	21 073,36	20 457,03
- daň za psa	427,00	420,00
- daň za nevýherné automaty	99,00	99,00
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky	4 398,00	4 666,00
- MŠ poplatky	785,00	755,00
- KM poplatky	411,00	312,00
- Odvod z hazardných hier	135,99	106,28
- Cintorínske poplatky	70,00	84,00
- KO a DSO	8 450,78	8 360,88
- Borina poplatky	38 820,13	44 948,69
c) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	5 945,07	4 732,44
642 – Tržby z predaja materiálu	246,64	157,60
645 - Ostatné pokuty, penále, úrok z omeškania	0	20,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- dom smútku	49,00	63,00
- zasadačka OcÚ, KD	550,00	673,50
- požičanie obrusov	130,10	89,60
- zber železo	36,40	0
- nájom	4 932,93	3 728,74
d) zúčtovanie rezerv	450,00	450,00
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	450,00	450,00
e) finančné výnosy	5 677,54	5 104,12
662 - Úroky	9,80	1,94
665 – Výnosy z dlhodobého finančného majetku (dividendy)	5 667,74	5 102,18
f) mimoriadne výnosy	0	2 021,18
672 – Náhrady škôd	0	2 021,18
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	5 027,08	11 795,63
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na stavebný úrad	594,27	594,27
- bežný transfer na REGOB	210,87	210,87
- bežný transfer na ŽP	59,77	59,83
- bežný transfer na MŠ predškolská výchova	705,00	977,00
- bežný transfer ÚPSVaR	0,00	5 639,28
- rererendum	0,00	474,00
- voľby NRSR 206	751,68	0
- bežný transfer register adries	12,20	0
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	2 162,29	2 278,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	700,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	531,00	862,38

OBEČ NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2015	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy	28 748,99	33 468,61
501 - Spotreba materiálu	20 865,44	25 677,70
502 - Spotreba energie		
- spotreba elektriny	7 379,29	7 498,44
- spotreba vody	504,26	292,47
b) služby	41 884,58	35 752,09
511 - Opravy a udržiavanie	2 529,44	845,96
512 - Cestovné	4 629,82	4 910,30
513 - Náklady na reprezentáciu	935,67	506,00
518 - Ostatné služby	33 789,65	29 489,83
c) osobné náklady	118 796,44	117 418,59
521 - Mzdové náklady	86 451,10	84 997,54
524 - Záonné sociálne náklady	29 343,99	29 484,90
527 - Záonné sociálne náklady	3 001,35	2 936,15
d) dane a poplatky	60,50	114,00
538 - Ostatné dane a poplatky	60,50	114,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	23 460,44	24 381,48
551 - Odpisy DNM a DHM	22 431,22	23 607,52
553 - Tvorba ostatných rezerv	450,00	450,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	579,22	323,96
f) finančné náklady	1 256,82	1 290,20
562 - Úroky	0,17	65,91
568 - Ostatné finančné náklady		
- poplatky banke	477,70	468,28
- ročné poistenie majetku	778,95	756,01
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	3 913,80	5 940,00
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer CVČ Partizánske	0	60,00
- bežný transfer CVČ Nitra	73,80	0
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer TJ Nadlice	2 000,00	2 850,00
- bežný transfer Slovenský orol	0	240,00
- bežný transfer Dychová hudba Nadličanka	500,00	1 000,00
- bežný transfer Červený kríž	170,00	170,00
- bežný transfer Hokejový klub Nadlice	0	400,00
- bežný transfer JDS Nadlice	170,00	170,00
- bežný transfer Poľovné združenie Agáčina Nadlice	500,00	200,00
- bežný transfer Silový klub Nadlice	0	350,00
- bežný transfer Cirkev	500,00	500,00
h) ostatné náklady	826,22	481,08
542 - Predaný materiál	784,92	481,08
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	41,30	0
i) dane z príjmov	1,77	0,24
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

	Účet - 771
ZS k 1.1.	24 515,28
prírastky	2 037,62
úbytky	159,46
KZ k 31.12.	26 393,44

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2016.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12.2015 uznesením č. 8/2015.

Bol zmenený štyrikrát:

- prvá zmena schválená dňa 18.03.2016 uznesením č. 9/2016
- druhá zmena schválená dňa 10.06.2016 uznesením č. 10/2016
- tretia zmena schválená dňa 16.9.2016 uznesením č. 11/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 9.12.2016 uznesením č. 12/2016

Schválený rozpočet na rok 2016 bol nasledovný:

v eurách

	Bežný rozpočet	Kapitálový rozpočet	Finančné operácie
Prijmy	230 000	0	13 000
Výdavky	203 460	39 540	0

Upravený rozpočet obce k 31.12.2016

Rozpočet obce Nadlice v celých eurách:

Prijmy celkom	324 849,39
Výdavky celkom	324 849,39
Hospodárenie obce	0

Z toho:

Bežné príjmy	247 849,39
Bežné výdavky	218 029,39
Prebytok bežného rozpočtu	+29 820

Kapitálové príjmy	0
Kapitálové výdavky	106 820
Schodok kapitálového rozpočtu	-106 820

Príjmové finančné operácie	77 000
Výdavkové finančné operácie	0
Hospodárenie z finanč.operácií	+77 000

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.