

Čl. I Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo:
(2) Údaje o konsolidovanom celku
a) účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku
b) účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou
(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 1

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to
a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,

1. dlhodobý nehmotný majetok

- obstaraný kúpou je oceňovaný obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním
- obstaraný vlastnou činnosťou je oceňovaný vlastnými nákladmi
- obstaraný iným spôsobom je oceňovaný reprodukčnou obstarávacou cenou

2. dlhodobý hmotný majetok

- obstaraný kúpou je oceňovaný obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním
- obstaraný vlastnou činnosťou je oceňovaný vlastnými nákladmi
- firma nemá dlhodobý finančný majetok

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,

- obstarané kúpou sú oceňované obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním
- obstarané vlastnou činnosťou sú oceňované vlastnými nákladmi
-priamymi nákladmi vynaloženými na výrobu alebo inú činnosť / priamy materiál, priame mzdy/ a časťou

nepriamych nákladov, vybrané položky nákladov, ktoré tvoria výrobnú réžiu

- úbytok zásob oceňovaný
-váženým aritmetickým priemerom

c) pohľadávok,

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

d) krátkodobého finančného majetku,

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa

pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

f)derivátových operácií

Firma nemá obsahovú náplň pre túto časť.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka tvorí účtovný odpisový plán dlhodobého hmotného majetku v súlade s daňovými odpismi majetku. Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý nehmotný majetok v súlade s účtovnými odpismi s výnimkou prípadov stanovených zákonom o dani z príjmov. Účtovná jednotka začína majetok odpisovať v mesiaci uvedenia do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 1.3.2009 2 400 € a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 1.3.2009 1 700 € a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

| Druh majetku | Predpokl.doba používania | Metóda odpisovania | Ročná odpisová sadzba |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|
| Stavby | 20 rokov | Rovnomerná | 1/20 |
| Stroje, prístroje a zariad. | 6 rokov | Rovnomerná | 1/6 |
| Dopravné prostriedky | 4 roky | Rovnomerná | 1 / 4 |

4) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 29) v znení nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 297/2008 z 11. marca 2008 (Ú. v. EÚ L 97, 9. 4. 2008).

Nariadenie Komisie (ES) č. 1126/2008 z 3. novembra 2008, ktorým sa v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 prijímajú určité medzinárodné účtovné štandardy (Ú. v. EÚ L 320, 29. 11. 2008) v platnom znení.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

Firma nie je príjemcom dotácií.

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Firma v bežnom účtovnom období neúčtovala o významných ani o nevýznamných opravách chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Firma v bežnom účtovnom období neúčtovala o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

(2) Informácie o záväzkoch z obchodného styku, a to

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Záväzky po lehote splatnosti | 1 297,00 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 7 245,00 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 7 245,00 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | 0,00 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | 0,00 |
| Dlhodobé záväzky spolu | 0,00 |

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Firma nemá zabezpečené záväzky.

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

Firma nemá vlastné akcie

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

Firma neposkytla záruky, pôžičky a iné zabezpečenia pre členov štatutárneho orgánu.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy, **firma nemá takéto povinnosti**

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť, **firma nemá podmienené záväzky**

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom, **firma nemá významné finančné povinnosti**

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov. **Firma nemá významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.**

