

Poznámky

Čl. I

Všeobecné údaje

- (1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky
 - a) Obecná knižnica, Jarovnice 225, 082 63
 - b) riadna účtovná závierka podľa § 17 zákona o účtovníctve
 - c) účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku
- (2) Opis činnosti účtovnej jednotky.: Obecná knižnica
- (3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.

Štatutárnym zástupcom je riaditeľ knižnice

Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: 2

Počet vedúcich zamestnancov: 1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
ÁNO
- (2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia.
NIE
- (3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,
 - b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
 - c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný,
 - d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
 - e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne,
 - f) dlhodobý finančný majetok,
 - g) zásoby nakupované,
 - h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
 - i) zásoby získané bezodplatne,
 - j) pohľadávky,
 - k) krátkodobý finančný majetok,
 - l) časové rozlíšenie na strane aktív,
 - m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
 - n) časové rozlíšenie na strane pasív,
 - o) deriváty,
 - p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.
- (5) doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

(6)	Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
	1	4	25,00
(7)	2	6	16,67
	3	8	12,5

4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy : tab. č.1
- Účtovná jednotka má v správe majetok v hodnote 1 714 426,38 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania - Príloha: Tabuľka .č.5

B Záväzky

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

- tržby za vlastné výkony a tovar vo výške 181,40 €
- výnosy z transferov vo výške 124 682,77 €

(2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

- spotrebované nákupy vo výške 25 019,78 €
- služby vo výške 7 257,07 €
- osobné náklady vo výške 43 305,22 €
- odpisy, rezervy a opravné položky vo výške 53 617,92 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- (1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb
- a) Zriaďovateľom účtovnej jednotky je Obec Jarovnice - materská účtovná jednotka

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre:

- a) Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre: Príloha Tabuľka č. 13, 14, 15

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12.2016 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie, alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016