

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Správa zariadení sociálnych služieb
Sídlo účtovnej jednotky	Baničova 12, 949 11 Nitra
IČO	37 966 456
Dátum zriadenia	1.1.2005
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Nitra
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova 60, 950 06 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnych služieb
----------------------------------	---------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Anna Mat'ová , poverená výkonom funkcie riaditeľa príspevkovej organizácie Správy zariadení sociálnych služieb
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	204
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	207 - z toho 4 vedúcich zamestnancov

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
- prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2 399,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 1 699,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Účtovná jednotka hospodári s majetkom, ktorý jej bol odovzdaný do správy v zmysle príslušných predpisov a s majetkom nadobudnutým z transferov od zriaďovateľa a z vlastných zdrojov.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemky	535 527,47
Budovy, stavby	6 992 427,35

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
311 Odberatelia	061	6 395,22	Pohľadávky v lehote splatnosti neuhradené k 31.12.2016
315 Ostatné pohľadávky	065	34 818,38	Pohľadávky v lehote splatnosti voči klientom za poskytované soc. služby k 31.12.2016

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:		
381 Náklady budúcich období	4 268,57	3 642,58

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Riadok 144 súvahy tvorí nevyčerpaný sociálny fond s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vo výške 25 151,65 €.

Riadok 151 súvahy tvoria krátkodobé záväzky za 12/2016

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Opis
321 Dodávatelia	35 451,21	27 564,09	Vyfakturované dodávky k 31.12.2016
331 Zamestnanci	89 283,38	81 250,39	Mzdy 12/2016
336 Zúčtovanie s orgánmi ZP a SP	54 551,67	49 076,19	Odvody za zamestn. a prac. 12/2016
342 Ostatné priame dane	7 128,76	6 367,84	Preddavok na daň zo mzdy

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
384 Výnosy budúcich období	26 026,35	603,70
Úhrada od poberateľov soc. služieb za služby 1/2017 v roku 2016		

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb - sociálne služby	1 332 412,35	1 420 337,29
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
621 - Aktivácia materiálu - Stravovanie zamestnancov	59 054,82	58 416,75
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	621 919,70	521 930,-
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	211 621,11	211 623,36
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	689 242,66	689 760,-
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 400,-	1 107,71

Správa zariadení sociálnych služieb
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	614 451,47	616 264,32
502 - Spotreba energie	160 908,51	177 745,01
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	34 327,78	26 784,91
512 - Cestovné	444,28	280,10
513 - Náklady na reprezentáciu	991,74	738,11
518 - Ostatné služby	60 276,86	49 257,40
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 377 105,20	1 243 144,12
524 - Záonné sociálne náklady	474 153,39	429 032,70
525 - Ostatné sociálne poistenie	8 159,-	7 407,47
527 - Záonné sociálne náklady	118 255,47	103 765,55
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	234 233,-	230 656,92
- odpisy z cudzích zdrojov		
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	7 239,09	8 196,07
-		

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výroby	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	1 332 412,35	1 420 337,29
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	1 332 412,35	1 420 337,29
501	Spotreba materiálu	06	614 451,47	616 264,32
502	Spotreba energie	07	160 908,51	177 745,01
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	34 327,78	26 784,91
512	Cestovné	10	444,28	280,10
513	Náklady na reprezentáciu	11	991,74	738,11
518	Ostatné služby	12	60 276,86	49 257,40
521	Mzdové náklady	13	1 377 105,20	1 243 144,12
524	Záonné sociálne poistenie	14	474 153,39	429 032,70
525	Ostatné sociálne poistenie	15	8 159,-	7 407,47
527	Záonné sociálne náklady	16	118 255,47	103 765,55
528	Ostatné sociálne náklady	17	119,52	139,94
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	473,40	318,50
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	21	60,-	12,41
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	22	234 233,-	230 656,92
568	Ostatné finančné náklady	23	7 239,09	8 196,07
569	Manká a škody na finančnom majetku	24		212,75
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.24/	25	3 091 198,71	2 893 963,29

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno nie

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 17.12.2015 uznesením č. 438/2015

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.4.2016 uznesením č. 100/2016 MZ
- druhá zmena schválená dňa 8.9.2016 uznesením č. 247/2016 MZ
- tretia zmena schválená dňa 15.12.2016 uznesením č. 373/2016 MZ

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.