

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola Ľudovíta Fullu
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie A. Hlinku 14, 034 01 Ružomberok
IČO	42224357
Dátum zriadenia	1.1.2013
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. OSaS – 11583/6988/2012-QA1-PJ
Názov zriaďovateľa	Mesto Ružomberok Námestie A. Hlinku 1, 034 01 Ružomberok
Sídlo zriaďovateľa	Základná umelecká škola Ľudovíta Fullu
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Hlavným poslaním základnej umeleckej školy je poskytovanie základov vzdelania v jednotlivých umeleckých odboroch a prípravy na štúdium učebných a študijných odborov na stredných školách umeleckého zamerania a na konzervatóriu; pripravuje odborne aj na štúdium na vysokých školách s umeleckým zameraním
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Marcel Dúbravec - riaditeľ školy
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	45,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	53
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Nemá v kompetencii zriaďovať organizácie
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-

- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov podľa vecne príslušného účtu. Drobný hmotný majetok od 35 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov podľa vecne príslušného účtu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku - tabuľka č.1

- ÚJ v tabuľke č.1 vykazuje prírastok na účte 023 v sume 11 998 €, ktorý vznikol kúpou dopravného prostriedku na základe preberacieho protokolu zo dňa 14.6.2016.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia		Výška poistenia
Živelné poistenie stavieb	Generali poisťovňa Slovensko	533 804,00
Vandalizmus	Generali poisťovňa Slovensko	6 000,00
Všetky sklenené časti budovy	Generali poisťovňa Slovensko	1 000,00
Poistenie hnutelných vecí proti krádeži	Generali poisťovňa Slovensko	25 000,00
Poistenie hnutelných vecí proti vandalizmu	Generali poisťovňa Slovensko	3 000,00
Poistenie hnutelných vecí proti živlom	Generali poisťovňa Slovensko	25 000,00
Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	Generali poisťovňa Slovensko	404,00
Povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu na zdraví spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	Generali poisťovňa Slovensko	5 000 000,00
Povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za vecné škody spôsobené prevádzkou motorového vozidla	Generali poisťovňa Slovensko	1 000 000,00
Havarijné poistenie vrátane poistenia proti živlom, vandalizmu a krádeži	Generali poisťovňa Slovensko	11 998,00

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

- **ÚJ nemá zriadené záložné právo**

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	-
Dopravné prostriedky	-
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	578 955,37

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok k 31.12.2016	Hodnota pohľadávok k 31.12.2015	Opis
Krátkodobé spolu	060	0,00	6 372,13	
v tom: 315	065	0,00	6 372,13	SPP, a. s. Bratislava

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

- ÚJ vykazovala v lehote splatnosti krátkodobé pohľadávky (dobropis) voči dodávateľovi

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

- ÚJ vykazovala pohľadávky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane (dobropis) voči dodávateľovi

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2015	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2016
BÚ 221 – sociálny fond	88	4 761,03	4 707,88	3 689,74	5 779,17
BÚ 221 – depozit	88	49 807,60	58 098,18	49 807,60	58 098,18
BÚ 222 – výdavkový rozpočtový účet	90	0,00	1 329 939,50	1 329 939,50	0,00
BÚ 223 – príjmový rozpočtový účet	91	0,00	85 453,35	85 453,35	0,00
SPOLU		54 568,63	1 478 198,91	1 468 890,19	63 877,35

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2015	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	249,33	409,06	249,33	409,06
POISTNÉ		249,33	409,06	249,33	409,06
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	110	249,33	409,06	249,33	409,06

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Účtovná jednotka vykazuje záporný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie. Kladný výsledok hospodárenia za predchádzajúce účtovné obdobie bol zúčtovaný na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- ÚJ vykazuje v lehote splatnosti dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu a krátkodobé záväzky voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia a MF SR

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- ÚJ vykazuje záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia, MF SR a záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov zo sociálneho fondu

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzky	Hodnota záväzku k 31.12.2016	Hodnota záväzku k 31.12.2015	Opis
Dlhodobé spolu	5 779,17	4 761,03	
v tom : 472	5 779,17	4 761,03	Záväzky zo SF
Krátkodobé spolu	58 815,77	50 164,13	
v tom : 321	717,59	356,53	Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s. Ružomberok Orange Slovensko, a.s. Bratislava Slovak Telecom, a.s. Bratislava Vodárenská spoločnosť, a. s. Ružomberok
331	33 041,65	28 574,95	Zamestnanci
336	20 875,32	17 976,70	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia
342	4 181,21	3 255,95	Ostatné priame dane
Spolu	64 594,94	54 925,16	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar	75 445,29	71 332,00
602 - Tržby z predaja služieb	75 445,29	71 332,00
- Školné	74 905,69	71 332,00
- za kultúrnu činnosť	500,00	0,00
- za pedagogickú činnosť	39,60	0,00
b) finančné výnosy	0,00	2,02
662 - Úroky	0,00	2,02
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	702 171,83	646 322,64
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	685 996,83	618 489,64
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	16 175,00	27 833,00

Základná umelecká škola Ľudovíta Fullu, Námestie A. Hlinku 14/1141, 034 01 Ružomberok
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
d) ostatné výnosy	3 307,44	6 372,13
648 - Ostatné výnosy	3 307,44	6 372,13
- z dobropisov, vratiek minulého účtovného obdobia	3 257,44	0,00
- z prenájmu	50,00	0,00
Spolu	780 924,56	724 028,79

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy	35 165,68	37 610,84
501 - Spotreba materiálu	5 919,20	5 562,44
502 - Spotreba energie	29 246,48	32 048,40
- elektrická energia	4 736,81	5 752,73
- plyn	24 509,67	26 295,67
b) služby	27 552,60	16 987,42
511 - Opravy a udržiavanie	10 956,36	4 011,90
- oprava VT, učebných pomôcok, budov		
512 - Cestovné	43,07	181,40
518 - Ostatné služby	16 553,17	12 794,12
- licenčné poplatky	593,60	467,90
- nájom budov	4 951,25	2 498,50
- školenie	335,00	230,00
- telekomunikačné a poštové poplatky	2 240,46	2 467,38
- administratívne a režijné náklady	5 442,23	4 819,51
- iné služby	2 990,63	2 310,83
c) osobné náklady	621 331,15	561 814,56
521 - Mzdové náklady	453 668,84	410 687,61
524 - Záonné sociálne náklady	157 778,25	142 711,83
525 - Ostatné sociálne poistenie	4 802,64	4 049,08
527 - Záonné sociálne náklady	5 081,42	4 366,04
d) dane a poplatky	755,04	755,04
538 - Ostatné dane a poplatky	755,04	755,04
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	50,00	0,00
548 - ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	50,00	0,00
f) odpisy, rezervy a opravné položky	16 175,00	27 833,00
551 - Odpisy DNM a DHM – odpisy z vlastných zdrojov	16 175,00	27 833,00
g) finančné náklady	1 410,82	1 333,43
568 - Ostatné finančné náklady	1 410,82	1 333,43
- poistné nehnuteľností	748,00	748,00
- poistné dopravných prostriedkov	141,82	0,00
- poplatky banke	429,00	585,43
- ostatné finančné náklady	92,00	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	85 057,67	71 334,02
588 - Náklady z odvodu príjmov	85 057,67	71 334,02
- predpis odvodu príjmov RO		
Spolu	787 498,02	717 668,31

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní	38 650,08	771

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ
Vodárenská spoločnosť Ružomberok, a.s.	Vodné, stočné, zrážky	1 327,16 €
Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s. Ružomberok	Nájom budov	4 017,25 €
Mesto Ružomberok	Nájom budov (EP)	45,00 €
Mesto Ružomberok	Poplatok za odvoz komunálneho odpadu	755,04 €
Mesto Ružomberok	Prenájom budov	50,00 €

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Plnenie rozpočtu príjmov a výdavkov bolo v súlade so schváleným rozpočtom a jeho následnými úpravami.

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2016 č. EaM 1740-S/2016 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 02.12.2015 uznesením č. 266/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena č. EaM 1740-III/2016 k 31.03.2016 schválená dňa 23.03.2016 primátorom mesta
- druhá zmena č. EaM 1740-V/2016 k 31.05.2016 schválená dňa 27.05.2016 primátorom mesta
- tretia zmena č. EaM 1740-VI/2016 k 30.06.2016 schválená dňa 14.06.2016 primátorom mesta
- štvrtá zmena č. EaM 1740-VIII/2016 k 31.08.2016 schválená dňa 17.08.2016 a 25.08./2016 primátorom mesta
- piata zmena č. EaM 1740-IX/2016 k 30.09.2016 schválená dňa 13.09.2016 a 20.09.2016 primátorom mesta
- šiesta zmena č. EaM 1740-XI/2016 k 30.11.2016 schválená dňa 25.11. 2016 a 29.11.2016 primátorom mesta
- siedma zmena č. EaM 1740-XII/2016 k 31.12.2016 schválená dňa 09.12.2016, 14.12.2016 a 31.12.2016 primátorom mesta

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.