

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 6 3 0 0 9 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 6 8 4 3 5 9 1			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE 0 1 . 5 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A g r o M i n o r , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica T r e n č i a n s k a	Číslo 5 3 / B
PSC 8 2 1 0 9	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 7 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nemá spoločnosť žiadnych zamestnancov.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Ročná závierka 2016 nadväzuje kontinuálne na účtovníctvo roka 2015. Účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy. Členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade s účtovnou závierkou mikro účtovnej jednotky.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Výkaz ziskov a strát Úč MÚJ 2-01

- neúčtovali sa žiadne položky v nákladoch a výnosoch výnimočného rozsahu

Súvaha Íč MÚJ 1-01

Strana aktív:

- neúčtovali sa žiadne položky aktív výnimočného rozsahu

Strana pasív:

- neexistuje suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

- nie sú žiadne zabezpečené záväzky

- spoločnosť nemá žiadne vlastné akcie

- neboli poskytnuté žiadne záruky

- neboli poskytnuté žiadne pôžičky členom jednotlivých orgánov účtovnej jednotky

- neboli poskytnuté finančné prostriedky pre členov jednotlivých orgánov účtovnej jednotky na súkromné účely

- účtovnej jednotke nevyplývajú žiadne povinnosti z operatívneho prenájmu, z leasingových zmlúv, úverových zmlúv ani licenčných a koncesionárskych zmlúv

- účtovná jednotka neúčtovala o významných položkách podmienených záväzkov ani z iných finančných povinností

- účtovná jednotka nemá udelené žiadne práva a ani povinnosti poskytovať služby vo verejnom záujme.