

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 1 3 . 0 3 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 5 3 7 1 2 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 3 1 6 4 2 0 4 7			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE . . .			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D C A L B A T R O S , s p o l . s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica 1 . m á j a	Číslo 5 7 3 / 7
PSC 9 6 6 0 1	Obec H l i n í k n a d H r o n o m
Číslo telefónu 0 4 5 / 6 7 6 1 4 1 9	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa k r a t k y . d c a @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 1 3 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť nie súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

K všeobecným údajom Spoločnosť podáva doplnujúce informácie:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli ÚJ konzistentne aplikované. Počas účtovného obdobia bol priemerný počet zamestnancov 2. Odmeny riadiacim pracovníkom neboli vyplácané, a ani neboli poskytnuté požičky pracovníkom či vedúcim pracovníkom. Spôsoby ocenenia zložiek majetku.

-Náklady, súvisiace s obstaraním majetku sa sledovali samostane. Obstarávacia cena zásob v analytickej evidencii zahŕňa náklady súvisiace s obstaraním. V oceňovaní zásob Spoločnosť využíva metódu FIFO.

-Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Spoločnosť v roku 2015 urobila generálnu opravu strojov a zariadení, čím sa zadlžila, preto v minulom roku a aj v roku 2016 neuplatňuje daňové odpisy v o výške 12 887,33 EUR. Spoločnosť uplatňuje zrýchlené odpisy pre stroje a zariadenia, rovnomerný odpis pre stavbu a 2 autá.

-Spoločnosť eviduje v roku 2016 dlhodobé záväzky v dobe viac ako 5 rokov vo výške 36 850 EUR a záväzky vo výške 123 594 EUR do 5 rokov.

Sociálny fond sa tvoril 0,6% hrubých miezd, vzhľadom na malú čiastku sa v účtovnom roku nečerpá.

Pripočítateľné položky k hospodárskemu výsledku sú:

501/007-nadspotreba benzínu:	43,71 EUR
545 pokuty a penále:	235,92 EUR
501/009- spotreba nafty (20%)	352,59 EUR
Celkom:	632,22 EUR

Hospodársky výsledok zisk vo výške 89,04 EUR z roku 2015, nebol rozdelený. V roku 2016 Spoločnosť skončila v celkovej strate pred zdanením 7 196,11 EUR.