

## Poznámky k 31.12.2016

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou J. Murgaša
Sídlo účtovnej jednotky	Horná 22
IČO	37861395
Dátum zriadenia	01.09.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Šaľa
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Sv. Trojice 7, Šaľa
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávací proces
----------------------------------	----------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Rudolf Kuklovský
Funkcia	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	72,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	74
- počet vedúcich zamestnancov	6

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** **x áno**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **x nie**

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 17,00 Eur do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 17,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov (spotreby) a eviduje sa na podsúvahovej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 17,00 Eur sa taktiež účtuje priamo do nákladov a vedie sa o ňom operatívno-technická evidencia (OTE) v pomocných evidenciách účtovnej jednotky mimo účtovníctva.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 17,00 Eur sa taktiež účtuje priamo do nákladov a vedie sa o ňom operatívno-technická evidencia (OTE) v pomocných evidenciách účtovnej jednotky mimo účtovníctva

#### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

#### 6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 9 755,00 €, ktorý vznikol zaradením majetku – plynových kotlov v ŠJ do užívania.

V tabuľke č.1 je vykázaný úbytok na účte 022 v sume 5 659,56 €, ktorý vyradením majetku z dôvodu jeho nefunkčnosti a nepoužiteľnosti – plynové kotle v ŠJ.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Komerčné poistenie – hnutel'né veci	449,00 EUR ročne
Komerčné poistenie – zodpovednosť	622,11 Eur ročne
Komerčné poistenie – výpožičky	173,03 Eur ročne
Komerčné poistenie – nehnuteľnosti	Cez zriaďovateľa

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	997 336,14

###### d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke – Ústav informácií a prognóz školstva - interaktívne tabule, dataprojektor	5 412,00

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

###### a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Účtovná jednotka eviduje materiálové zásoby ako sú potraviny, kancelárske potreby a čistiace prostriedky

##### 2. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty-sponzorský, účet SF, účet školskej jedálne	135 656,55 Eur

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	883,51	984,02 Eur
Poistné		

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov	Vysporiadanie výsledku

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
- b) Dlhodobé – záväzky zo sociálneho fondu (1 093,05 Eur)
  - c) Krátkodobé vo výške 145 479,76 EUR

##### 2. Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:	8 942,49 Eur	9 294,39 Eur
Poistné, zostatky skladových zásob		

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	123 552,99 Eur	127 478,26 Eur
- školné	19 767,00 Eur	23 430,00 Eur
- strava réžia	9 407,95 Eur	8 078,60 Eur
- stravné v ŠJ	93 344,21 Eur	93 233,50 Eur
- ostatné tržby	1 033,83 Eur	2 736,16 Eur
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	264 722,44 Eur	240 801,11 Eur
- bežný transfer na školský klub	86 106,00 Eur	71 693,00 Eur
- bežný transfer na školskú jedáleň	62 535,00 Eur	55 923,00 Eur
- bežný transfer na materskú školu	69 976,00 Eur	63 289,00 Eur
- bežný transfer z vrátených vlastných príjmov	46 105,44 Eur	49 896,11 Eur
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	36 734,00 Eur	36 885,00 Eur
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	899 383,66 Eur	795 858,72 Eur
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	412,80 Eur	344,00 Eur
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	18 678,70 Eur	18 680,79 Eur
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	361,50 Eur	361,50 Eur
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy	12 535,66 Eur	10 342,34 Eur

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	147 926,67 Eur	138 428,67 Eur
502 - Spotreba energie - elektrická energia, voda, plyn, vykurovanie	59 169,50 Eur	54 932,68 Eur
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	17 263,25 Eur	12 187,90 Eur
512 - Cestovné	742,70 Eur	524,07 Eur
518 - Ostatné služby	28 279,21 Eur	6 279,20 Eur
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	726 860,23 Eur	667 016,19 Eur
524 - Záonné sociálne náklady	247 586,45 Eur	225 832,61 Eur
525 – Ostatné sociálne poistenie	2 649,36 Eur	2 944,84 Eur
527 – Záonné sociálne náklady	10 593,35 Eur	10 371,27 Eur
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 612,96 Eur	1 067,04 Eur
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	56 187,00 Eur	56 271,29 Eur
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	2 260,78 Eur	1 896,60 Eur
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
587 - Náklady na ostatné transfery	9 297,85 Eur	8 352,25 Eur
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	49 163,44 Eur	49 987,11 Eur
<b>h) ostatné náklady</b>		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	29,00 Eur	60,00 Eur

### Čl. VI

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 26.11.2015 uznesením č. 8/2015 –XII.

Úpravy rozpočtu:

- prvá úprava schválená dňa 17.03.2016 uznesením č. 3/2016 – VIII.
- druhá úprava rozpočtu sa netýkala programu školstvo
- tretia úprava schválená dňa 23.06.2016 uznesením č. 6/2016 – XV.
- štvrtá úprava schválená dňa 22.09.2016 uznesením č. 7/2016 – XI.
- piata úprava schválená dňa 01.12.2016 uznesením č. 9/2016 – XII.
- V súlade s ods. 2 písm. b) § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. a § 12 odst. 1 písm. b) internej smernice Rozpočtové pravidlá mesta Šaľa boli v priebehu roka 2016 schválené rozpočtové opatrenia, ktorými schválil primátor mesta úpravu rozpočtu na rok 2016 – povoleným prekročením rozpočtu výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov a presunom rozpočtovaných prostriedkov.

### Čl. VII

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.