

Poznámky

k 31.12.2016
(v eurocentoch)

Za bežné účtovné obdobie

mesiac rok
od 0 1 2 0 1 6

mesiac rok
do 1 2 2 0 1 6

Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

mesiac rok
od 0 1 2 0 1 5

mesiac rok
do 1 2 2 0 1 5

Účtovná závierka:

riadna
 mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

4 2 1 3 0 3 8 7

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 2 6 0 3 9 7 9

Názov účtovnej jednotky

U L I T A

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

K O P Č I A N S K A 9 0

PSC

8 5 1 0 1

Názov obce

B R A T I S L A V A

Číslo telefónu

0 9 1 4 / 1 9 6 6 0 5

Číslo faxu

/

e-mailová adresa

U L I T A @ U L I T A . S K

Zostavené dňa: 20.03.2017	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
------------------------------	--	---	---

Čl. I.

Všeobecné údaje

Názov: Ulita
Adresa: Kopčianska 90, 851 01 Bratislava

I.1. Hlavná činnosť účtovnej jednotky

Ulita je občianske združenie, ktoré vzniklo na základe Zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, zaregistrovaním občianskeho združenia na Ministerstve vnútra SR.

Ministerstvo vnútra SR schválilo Stanovy dňa 17. januára 2013, zložka MV SR: VVS 1-900/90-31430.

Cieľ a poslanie organizácie:

- Rozvíjať životné zručnosti detí a mladých ľudí.
- Znižovať dopady sociálnej exklúzie ohrozených komunit a ich členov realizovaním nízkoprahových programov a zabezpečením prístupu k službám.
- Obhajovať záujmy cieľových skupín a pomáhať pri presadzovaní a zachovávaní ich práv.

Ulita tieto ciele dosahuje prostredníctvom sociálnej prevencie, sociálnej práce a poradenstva, komunitnej práce, špeciálnej pedagogiky, vzdelávania, voľnočasových a rekreačných aktivít, vedecko-výskumnej činnosti a realizácie advokačných aktivít.

I.2. Podnikateľská činnosť účtovnej jednotky

Ulita nevykonáva podnikateľskú činnosť. Niektoré zdaňované príjmy sa považujú za jednorazové náhodné príjmy (príležitostný predaj odbornej literatúry, rôznych služieb a podobne)

Ulita nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty, je však registrovaná pre DPH podľa §7a - pre nákup elektronických služieb v zahraničí (v krajinách EÚ).

I.3. Orgány organizácie

Štatutárni zástupcovia ULITA:

Výkonná riaditeľka: Mgr. Monika Juríková

Rozhodnutia prijíma členské zhromaždenie.

Fungovanie organizácie koordinuje Rada koordinátorov.

I.4. Priemerný počet pracovníkov v účtovnom období

Tabuľka o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	5
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	24	24

I.5. **Účtovná jednotka nie je neobmedzene ani obmedzene ručiacim spoločníkom.**

I.6. **Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky**

Riadna

Mimoriadna

I.7. **Schválenie predchádzajúcej účtovnej závierky**

Účtovná závierka za predchádzajúce účtovné obdobie k 31.12.2015 bola schválená na zasadnutí členského zhromaždenia ULITA.

Čl. II.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

II.1. **INFORMÁCIE O POUŽITÝCH ÚČTOVNÝCH METÓDACH A VŠEOBECNÝCH ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH**

- predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti – **bol splnený**,
- v účtovnom období 2016 sa výnosy z podielu zaplatenej dane (2 %) zaúčtovali v prospech účtu 665 – Príspevky z podielu zaplatenej dane v celkovej výške 8 443,61 €.

II.2. **Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód**

Uplatňujú sa výlučne na začiatku nového účtovného obdobia. V účtovnom období 1.1.2016 – 31.12.2016 nenastala nijaká takáto zmena.

II.3. **Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – **obstarávacou cenou**,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – **žiaden**,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – **žiaden**,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – **obstarávacou cenou**,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – **žiaden**,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – **žiaden**,
- dlhodobý finančný majetok – **žiaden**,
- zásoby obstarané kúpou – **obstarávacou cenou**,
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – **žiadne**,
- zásoby obstarané iným spôsobom – **žiadne**,
- pohľadávky – **menovitou hodnotou pri ich vzniku**,
- krátkodobý finančný majetok – **menovitou hodnotou**,
- časové rozlíšenie na strane aktív súvahy – **menovitou hodnotou**,
- záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – **menovitou hodnotou pri ich vzniku**,

- o. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy – **menovitou hodnotou**,
- p. deriváty – **žiadne**, majetok a záväzky zabezpečené derivátmi- **žaden**,

II.4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

- a. ULITA pri odpisovaní dlhodobého majetku uplatňuje účtovné odpisy,
- b. dátum začiatku účtovného odpisovania sa stanovil na deň zaradenia, v ktorom bol dlhodobý majetok zaradený do používania,
- c. dlhodobý hmotný majetok v ocenení vyššom ako je suma 1 700 € sa zaradil do príslušnej odpisovej skupiny podľa prílohy č. 1 k Zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,
- d. pri dlhodobom hmotnom majetku, ktorý nebolo možné zaradiť do žiadnej z odpisových skupín, sa takýto dlhodobý hmotný majetok zaradil do druhej odpisovej skupiny,
- e. po zaradení dlhodobého hmotného majetku do príslušnej odpisovej skupiny sa doba odpisovania stanovila na 48, 72, 144 alebo 240 mesiacov,
- f. pri účtovnom odpisovaní dlhodobého hmotného majetku sa uplatňovala rovnomerná metóda odpisovania,
- g. dlhodobý hmotný majetok v ocenení do 1 700 € vrátane sa odpísal jednorázovo ak bol zaradený do dlhodobého majetku pred rokom 2006 a od roku 2007 bol odpisový plán stanovený na 1/2 v prvom roku – roku zaradenia a 1/2 v druhom roku po jeho zaradení,
- h. dlhodobý nehmotný majetok v ocenení vyššom ako je suma 2 400 € sa odpisuje rovnomernou metódou odpisovania a odpíše sa najneskôr do piatich rokov do jeho obstarania,
- i. dlhodobý nehmotný majetok v ocenení nižšom ako je suma 2 400 € vrátane sa odpíše jednorázovo ku dňu začiatku účtovného odpisovania.

II.5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Hodnota majetku sa znižuje v súlade s jeho odpisovým plánom.

II.6. Prepočet údajov v cudzích menách na slovenskú menu

II.6a) Počas účtovného obdobia

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa euro prepočítavali kurzom ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Všeobecným kurzom na prepočet cudzej meny na eurá v deň uskutočnenia účtovného prípadu, ak zákon o účtovníctve neustanovuje inak, je referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený ECB alebo NBS (ďalej len „referenčný kurz“) zo dňa predchádzajúceho dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Za deň uskutočnenia účtovného prípadu sa považoval:

1. pri príjmových a výdavkových pokladničných dokladoch - deň, v ktorom dôjde k výplate alebo prevzatíu hotovosti,
2. pri bankových výpisoch - deň, v ktorom dôjde k zúčtovaniu položky podľa výpisu z bankového účtu,

3. pri interných dokladoch - deň, v ktorom dôjde k vzniku pohľadávky a záväzku, platbe záväzku, inkasu pohľadávky, postúpeniu pohľadávky, vkladu pohľadávky, poskytnutiu alebo prijatiu preddavku, prevzatíu dlhu, nákupu alebo predaju peňažných prostriedkov alebo cenných papierov v cudzej mene, pripísaniu cenných papierov na účet v stredisku cenných papierov, dohodnutiu a vyrovnaniu obchodu s cennými papiermi, devízami, splneniu dodávky, zisteniu manka, schodku na majetku, prebytku majetku, škody, pohybu majetku vo vnútri účtovnej jednotky a k ďalším skutočnostiam vyplývajúcim z osobitných predpisov alebo vnútorných podmienok účtovnej jednotky, ktoré sú predmetom účtovníctva a ktoré v účtovnej jednotke nastali alebo o ktorých sú k dispozícii potrebné doklady, ktoré dokumentujú tieto skutočnosti,
4. pri vystavených faktúrach – deň uvedený ako deň zdaniteľného plnenia,
5. pri prijatých faktúrach – deň uvedený ako deň zdaniteľného plnenia,
6. pri ostatných záväzkoch - deň, v ktorom dôjde ku vzniku záväzku,
7. pri ostatných pohľadávkach - deň, v ktorom dôjde ku vzniku pohľadávky.

II.6b) K termínu účtovnej závierky

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu účtovnej závierky na euro prepočítavali kurzom ECB platným ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

II.7. Zmeny spôsobov oceňovania, spôsobov odpisovania, postupov účtovania, usporiadania položiek účtovnej závierky a obsahového vymedzenia týchto položiek v porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím

V porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím nenastali zmeny spôsobov oceňovania, spôsobov odpisovania, postupov účtovania, usporiadania položiek účtovnej závierky a obsahového vymedzenia týchto položiek.

Čl. III.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- III.1. **Údaje o dlhodobom nehmotnom a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie** – v tabuľkách v prílohe.
- III.2. **Prehľad dlhodobého majetku na ktorý je zriadené záložné právo, alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať** – taký majetok účtovná jednotka nemá.
- III.3. **Údaje o spôsobe a výške poistenia majetku** – budovu ani priestory nevlastníme, len prenajímame. Osobné automobily nevlastníme.

Čl. IV.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- IV.1. **Údaje o tržbách za vlastné výrobky a služby** – ULITA mala tržby za predaj odbornej literatúry, produkovanej vo vlastnej réžii, za predaj rôznych drobných pomôcok, vyhotovených vo vlastnej réžii a predaja špeciálnych služieb v oblasti vzdelávania, školení a podobne..

IV.2. Údaje o príjmoch z grantov

V roku 2016 ULITA aktívne spolupracuje na týchto projektoch:

BSK	Bratislavský samosprávny kraj
MPSVaR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny
MAG	Hlavné mesto SR
MUV	Mestská časť Petržalka
NPO	Nadácia Pontis/Dobrá krajina
OSF	Nadácia otvorenej spoločnosti
RVPK	Rada vlády pre prevenciu a kriminalitu
NTB	Nadácia Tatra banky
MZV	Ministerstvo zahraničných vecí
RM	Rada mládeže
NSS	Nadácia Slovenskej sporiteľne

Finančné prostriedky sa čerpajú priebežne, vždy na základe vyhotovených správ o činnosti, monitorovacích správ, alebo prehľadov výdavkov. Na kontrolu sa predkladajú doklady vždy v súlade s pravidlami konkrétneho grantu. V prípade, že sú prijaté financie na viac ako jedno účtovné obdobie, je táto suma časovo rozlíšená.

IV.3. Údaje o nákladoch na dosiahnutie tržieb za vlastné výrobky a služby – všetok predávaný tovar, pomôcky a literatúra boli vyrobené vo vlastnej réžii alebo u externých dodávateľov (tlač, grafika, tričká a pod.)

IV.4. Údaje o uhradenej daňovej povinnosti: za rok 2016 daň zo zdaňovanej činnosti vznikla vo výške 0,00 eur.

Čl. V.**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

V podsúvahovej evidencii nevedieme nijaké významné položky

Čl. VI.**Ďalšie informácie**

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali nijaké významné zmeny v skutočnostiach, ktoré by mali vplyv na údaje a skutočnosti v nej uvádzané.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				26 524,14							26 524,14
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				26 524,14							26 524,14
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				7 305,38							7 305,38
prírastky				3 604,80							3 604,80
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				10 910,18							10 910,18
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0,00							0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia				15 613,93							15 613,93

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku - nemáme

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku - nemáme

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	432,94	1 579,84
Ceniny	0,00	32,00
Bežné bankové účty	7 512,63	10 313,77
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0,00	0,00
Peniaze na ceste	0,00	0,00
Spolu	7 945,57	11 925,61

Tabuľka č. 2 - nemáme

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 4 2 1 3 0 3 8 7 /SID

Krátkodobý finančný majetok spolu				
-----------------------------------	--	--	--	--

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0,00	109,70
Pohľadávky po lehote splatnosti	10 509,05	9 749,05
Pohľadávky spolu	10 509,05	9 858,75

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2 856,68	13 535,21			16 391,89

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	13 535,21	0,00	15 319,07	- 1 783,86
Spolu	16 391,89	13 535,21	15 319,07	14 608,03

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	13 535,21
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Rezerva na exter. práce a služby v r.20xx, výnosy boli v r.20xx	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerva na vykonanie auditu účtovnej závierky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2 986,53	1 697,97
Krátkodobé záväzky spolu	2 986,53	1 697,97
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	0,00
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2 986,53	1 697,97

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	612,16	569,18
Tvorba na ťarchu nákladov	158,10	132,58
Tvorba zo zisku	0,00	0,00
Čerpanie	85,14	89,60
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	685,12	612,16

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách - výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
projekty	4 751,92	52 755,00	55 564,76	1 942,16
podielu zaplatenej dane	7 955,21	3 438,71	7 955,21	3 438,71

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách - príjmu budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
projekty				

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Celková suma vyzbieraná v príslušnom roku	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Podiel z 2% dane prijatý v roku 2010	2.440,81		
Podiel z 2% dane prijatý v roku 2011	2.372,49		
Podiel z 2% dane prijatý v roku 2012	3.627,53		
Podiel z 2% dane prijatý v roku 2013	4.907,26		
Podiel z 2% dane prijatý v roku 2014	4.263,26	317,00	1.295,12
Podiel z 2% dane prijatý v roku 2015	7 955,21	2968,14	
Podiel z 2% dane prijatý v roku 2016	3 887,89	7 955,21	449,18
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia			3 438,71

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	0,00
uist'ovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0,00
súvisiace audítorské služby	0,00
daňové poradenstvo	0,00
ostatné neaudítorské služby	0,00

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 4 2 1 3 0 3 8 7 /SID

Spolu	0,00
-------	------