

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Štúrova 1115, 908 41 Šaštín-Stráže
IČO	37837052
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Šaštín-Stráže
Sídlo zriaďovateľa	Alej 549, 908 41 Šaštín-Stráže
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Ľubomír Galuš riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marta Komorníková zástupkyňa pre I. stupeň
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Božena Balgová zástupkyňa pre II. stupeň
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	54,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	56 3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Súčasťou školy je: - ŠKD Štúrova ul. 1115 - ŠJ Štúrova 1115 - elokované pracovisko Hviezdoslavova ul.1462 - ŠKD Hviezdoslavova ul.1462 - ŠJ Hviezdoslavova ul. 1462

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	10	1/10
3,4	20	1/20
5,6	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 50,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 50,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby – účet 501 – Spotreba materiálu.
Drobný nehmotný majetok od 50,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky je dlhodobým nehmotným majetkom sa vedie na podsúvahových účtoch.
Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky je dlhodobým hmotným majetkom sa vedie na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila v účtovnom období opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Účtovná jednotka nemala v účtovnom období prírastky ani úbytky v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 16.265,00 €, ktorý vznikol dotáciou zriaďovateľa na obstaranie a montáž vzduchotechniky v hodnote 12.500,00€ a nákup smažiacej panvice v hodnote 3765,00 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Pre prípad požiarneho nebezpečenstva	308,36 € ročne
Pre prípad živelného nebezpečenstva	
Pre prípad poruchy vodovodného zariadenia	
Pre prípad krádeže a lúpeže	

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok		Suma
Budovy, stavby	účet 021	1.468.749,65
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	účet 022	52.944,64
Inventár	účet 028	598,39
Obstaranie DHM	účet 042	2.940,00

2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka nemá dlhodobý finančný majetok

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Účtovná jednotka nemá majetkový podiel v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka nemá dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

B Obežný majetok

1. Zásoby – ako zásoby sú vykázané potraviny v sklade ŠJ

2. Pohľadávky – účtovná jednotka nemá v účtovnom období žiadne pohľadávky.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Účet 221 (SF + ŠJ + depozit)	66.724,69

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka neposkytla žiadnu finančnú výpomoc

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období -381	287,77	620,19
Príjmy budúcich období -385	0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1.1.2016 do 31.12.2016 je uvedený v tabuľkovej časti - tabuľka č.5

B Záväzky

1. Rezervy

Účtovná jednotka nevytvorila v účtovnom období žiadne rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti – tabuľka č.8

Záväzky predstavujú:

- mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd za december 2016
- záväzky z nevyplatených odvodov za december 2016
- záväzky zo SF

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka nemala v účtovnom období žiadne bankové úvery

Účtovná jednotka prijala finančnú výpomoc z MsÚ na úhradu miezd a odvodov pre asistentky učiteľa Z ÚPSVaR za mesiace november a december 2016 vo výške 2.415,30 €. Suma bude po zaslaní z ÚPSVaR v roku 2017 vrátená na MsÚ.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období -383	0	0
Výnosy budúcich období -384	22.053,26	22.942,48

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	59.910,79	68.608,64
- Školné ŠKD	3.198,00	3.131,00
- Strava - ŠJ	44.733,00	51.453,67
- Réžia ŠJ	11.979,79	14.023,97
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	170.673,03	144.879,69
- bežný transfer na školský klub	35.815,00	33.783,76
- bežný transfer na školskú jedáleň	76.750,00	66.607,18
- ostatné poskytnuté MsÚ	58.108,03	44.488,75
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	3.863,40	4.049,33
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	669.958,24	694.626,47
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	19.629,80	19.629,80
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	23.778,28	14.487,08

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	82.181,58	97.507,57
502 - Spotreba energie	37.753,12	41.220,03
- elektrická energia	14.356,31	14.598,12
- voda	3.104,70	3.418,96
- plyn	20.292,11	23.202,95
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	29.727,96	30.834,56
518 - Ostatné služby	22.207,73	20.453,91
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	511.875,36	499.672,41
524 - Zákonné sociálne náklady	174.549,10	169.230,07
527 - Zákonné sociálne náklady	18.635,08	15.172,61
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	24.050,00	24.235,93
- odpisy z vlastných zdrojov	2.524,70	2.700,63
- odpisy z cudzích zdrojov	21.525,30	21.535,30
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	38.181,81	31.642,05
f) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	9.284,21	12.808,19

Čl. VI**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch****1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Účet
Drobný hmotný majetok	321.512,20	771
Drobný hmotný majetok	179.886,95	776

Čl. VII**Informácie o iných aktívach a iných pasívach****1. Iné aktíva a iné pasíva**

Vrátené mzdy z ÚPSVaR za november a december 2016 sa nevykazujú v súvahe, pretože výška sumy sa nedá presne určiť (±2.415,00)

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
úctovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch úctovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi úctovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Špeciálna základná škola	Príjem príspevku na stravovanie od zamestnávateľa -55%			1.512,48

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2015

Uznesením MsZ č.168/2015

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.3.2016 Uznesením MsZ č.198/2016 a RO č.1/2016
Uznesením MsZ č.199/2016 a RO č.2/2016
- druhá zmena schválená dňa 17.5.2016 Uznesením MsZ č.222/2016 a RO č.5/2016
- tretia zmena schválená dňa 21.9.2016 Uznesením MsZ č.266/2016 a RO č.14 a 20/2016
Uznesením MsZ č.268/2016 a RO č.18,19,21/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 2.11.2016 Uznesením MsZ č.290/2016 a RO č.23/2016
Uznesením MsZ č.291/2016 a RO č.26/2016
- piata zmena schválená dňa 14.12.2016 Uznesením MsZ č.325/2016 a RO č.27,28,29/2016
Uznesením MsZ č.326/2016 a RO č.30/2016
- šiesta zmena schválená dňa 31.12.2016 RO PRIMÁTORA č.6,7,8/2016

Čl. IX
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.