

Poznámky k 31. 12. 2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Gymnázium Jána Adama Raymana
Sídlo účtovnej jednotky	Mudroňova 4786/20, 080 01 Prešov
IČO	00161101
Dátum zriadenia	01. 09. 1961
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Úrad Prešovského samosprávneho kraja
Sídlo zriaďovateľa	Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno-vzdelávacia
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Viera Kundľová
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	62
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1

Čl. II

Informácie o účtovných zásobách a účtovných metódach

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka k 31. decembru 2016 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016.

Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky. Účtovná jednotka vedie počas celého kalendárneho roka 2016 účtovníctvo podľa metodiky: „Zásady pre vedenie účtovníctva na rok 2016“ a dodatku číslo 1 „Zásady pre vedenie účtovníctva – kuchyňa na rok 2016.“ Zároveň sa dodržiavajú zásady hospodárenia s majetkom Prešovského samosprávneho kraja.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Majetok

Hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý hmotný majetok s obstarávacou cenou nad 1 700,00 € bol zaevidovaný do majetku organizácie ako DHM.

Krátkodobý hmotný majetok s obstarávacou cenou do 1 700,00 € bol zaevidovaný do majetku organizácie ako KHM alebo do OTE (operačno-technická evidencia) podľa zásad pre vedenie účtovníctva.

Účtovná jednotka si v roku 2015 uplatnila odpisy podľa plánu odpisovania na rok 2015.

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
- pozemok	84 508,40
- budova	549 464,32
- stroje, prístroje a zariadenia, inventár	106 045,08

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Finančný majetok

Finančný majetok	Suma
Peniaze v pokladni	0
Ceniny	0
Štátna pokladnica:	115 457,58
- z toho – bankový účet (dotačný)	0
- z toho – bankový účet (príjmový)	0
- z toho – bankový účet (sociálny fond)	4 920,02
- z toho – bankový účet (depozit)	97 628,41
- z toho – bankový účet (stravovací)	12 909,15
- z toho – bankový účet (darovací)	0
- z toho – bankový účet (projekty)	0

Náklady budúcich období

Náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Časové rozlíšenie

- a) Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** účtovaných na účte 381

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Suma 1 592,14 €
Náklady budúcich období spolu z toho:	
- poistné	1 222,94
- nájomné	243,72
- predplatné časopisov	125,48

- b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
Výnosy budúcich období – 70	324,83

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Závázky

Závázky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rozpis záväzkov podľa lehoty splatnosti

Krátkodobé záväzky	suma
Krátkodobé záväzky – do lehoty splatnosti	97 628,41

Krátkodobé záväzky podľa položiek súvahy

Krátkodobé záväzky	suma
Závázky - zamestnanci	53 618,88
Závázky - odvody do poisťovní	35 302,87
Závázky - daň zo závislej činnosti	8 234,66
Závázky - DDS	472,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 206	Suma k 31. 12. 2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - tržby z predaja služieb - strava	71 188,79	69 527,84
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školskú jedáleň	64 773,00	55 455,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	15 005,64	14 400,42
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	1 166 982,00	1 105 529,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	19,00	61,80
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	8 347,78	7 272,30
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	171,12	171,12
h) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	3 666,22	464,30
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2016	Suma k 31. 12. 2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	94 550,45	109 133,17
502 - Spotreba energie	33 098,24	31 942,64
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	92 462,09	46 471,00
512 - Cestovné	1 419,80	2 347,45
518 - Ostatné služby	43 032,60	23 656,68
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	752 975,91	744 915,22
524 - Zákonné sociálne náklady	272 239,69	258 600,37
525 - Doplnkový dôchodkové sporenie	10 149,52	5 656,01
527 - Zákonné sociálne náklady	7 986,66	13 636,58
d) dane a poplatky		
538 - ostatné dane a poplatky	2 502,30	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	15 195,76	14 633,34
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady		12,50
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	3 666,22	464,30
i) ostatné náklady		
548 – ostatné náklady	1 245,01	1244,56
j) dane z príjmov		

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Príjmy bežného rozpočtu

Príjem bežného rozpočtu v kalendárnom roku 2016 bol za prenájom priestor na bufet, úroky z bankových účtoch znížené o zrážkovú daň a granty.

Výdavky bežného rozpočtu

Výdaje bežného rozpočtu v kalendárnom roku 2016 prenesené kompetencie – škola, granty, projekty a spolufinancovanie projektu.

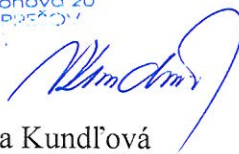
Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zastavenia účtovnej zásielky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa jej spracovania nenastali v organizácii udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

Prešov, 14. 01. 2017 
Vyhotovila: Ing. Kvetoslava Tatranská

GYMNÁZIUM
Jána Adama Raymana
Ul. Mudroňova 20
080 01 Prešov



Mgr. Viera Kundľová
riaditeľka školy

