

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Firma prešla reštrukturalizačným konaním, ktoré bolo ukončené uznesením o potvrdení plánu publikované v obchodnom vestníku č. 01//B/2010 dňa 28.01.2010. Za zverejnené sa považuje dňom 29.01.2010. Firma prešla ozdravným procesom a naďalej funguje a plní si svoje záväzky. Záväzky z reštrukturalizačného plánu má kompletne vysporiadané, okrem záväzku voči Slovenskej záručnej a rozvojovej banky, ktoré plní v súlade s reštrukturalizačným plánom. Svojou činnosťou znova vykazuje kladné hospodárske výsledky.

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: WORLD COLOUR s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Zlatovská 2332, 911 01, Trenčín

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

pranie a chemické čistenie textilných a kožušinových výrobkov

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	50	49
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	50	50
Počet vedúcich zamestnancov	5	5

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 11.05.2016

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna

☐ mimoriadna

☐ priebežná

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nepoužíva zmeny účtovných zásad. Účtuje v súlade s platnými účtovnými postupmi. Firma po ozdravení v rámci reštrukturalizácie pokračuje vo svojej činnosti.

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka nepoužíva zmeny účtovných zásad. Účtuje v súlade s platnými účtovnými postupmi. Firma po ozdravení v rámci reštrukturalizácie pokračuje vo svojej činnosti.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov**Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota**

majetok je oceňovaný obstarávacou cenou, záväzky a pohľadávky sú oceňované menovitou hodnotou

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
1. Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	OC vrátane dopravy a ost.nákl.k nej prislúchajúcich
2. Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	OC vrátane dopravy a ost.nákl.k nim prislúch.
3. Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
4. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
5. Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
6. Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
1. Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
2. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
3. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
4. Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
1. Peňažné prostriedky a ceniny	x	
2. Pohľadávky pri ich vzniku	x	
3. Záväzky pri ich vzniku	x	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☒ spôsobom A účtovania zásob☐ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

☒ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov☐ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)☐ iným spôsobom:**Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky**

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky

Druh majetku	Odhad zníženia hodnoty	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Stav OP na konci účtovného obdobia
pohľadávky		1 929	3 241		5 170

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

v zmysle platných zmúv, v očakávanej výške záväzkov

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Na základe platnej legislatívy sa zaradenie majetku do r.2011 odpisuje podľa mesiaca zaradenia. Od roku 2012 sa pri zaradení majetku účtovné odpisy rovnajú daňovým. Od roku 2015 sa zmenili odpisové skupiny pre niektoré druhy majetku. V účtovnej jednotke bol majetok - kotolňa zaradený do odpisovej skupiny III s dobou odpisovania 12 rokov. Po aplikovaní zákona uvedený majetok zostal taktiež v odpisovej skupine III., zmenila sa však doba odpisovania na 8 rokov.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☒ Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
hala práčovňa	20 rokov	podľa doby odpisovania	rovnomerný odpis
kotolňa	8 rokov	podľa doby odpisovania	rovnomerný odpis
stroje,prístroje, zariadenia	4 roky	podľa doby odpisovania	rovnomerný odpis

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Účtovná jednotka nemá záväzky s dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Záväzky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
---------	--------------	--------------

Miesto pre ďalšie záznamy

Účtovná jednotka v danom roku účtovala v súlade s platnými zákonmi a všetky pohyby sú uvedené na príslušných účtoch. Žiadne mimoriadne postupy neboli použité.

Miesto pre ďalšie záznamy

Pre nasledovné položky nemá účtovná jednotka náplň: údaje o skupine, informácie o jednotlivých položkách VZ a S /výnimočný rozsah/, podmienené záväzky, ostatné finančné povinnosti, podsúvahové účty, ostatné transakcie s orgánmi spoločnosti, udalosti po dni, ku ktorému sa zostavuje ÚZ, informácia o poskytnutí služieb vo verejnom záujme, ďalšie informácie.