

1. Všeobecné údaje

(1) Organizácia

KULA spol.s.r.o.
 Agátová 32, 841 01 Bratislava
 IČO : 35771241
 DIČ : 2021479119
 Registrácia : Obchodný register 20.8.1999
 založená : 20.8.1999

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku - uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky
 b) ak je ú tovná jednotka materskou ú tovnou jednotkou - obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek

(3) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov.

priemerný prepo ítaný počet zamestnancov k 31.12.2016.... 2 zamestnanci

2. Informácie o ú tovných zásadách a ú tovných metódach

(1) Východiská pre zostavenie ú tovej závierky

aktíva. 022 DM	45 800	pasíva 321,324 dodávatelia	25 457,65
062 podiely	424 485	331 ,336 zam.soc.zdr	1 082,73
082 oprávky	- 37 212	241 pôžička NOTEX	80 000,-
211,221 fin.majetok	72 825,20	341 DPPO	698,24
311 ,314 odberatelia	1 600	342 daň závislá	12,94
355 ost.pohľadávky	529 800,-	343 DPH NO	- 642,11
SPOLU	1 037 298,20	365 ,472 ost.závazky	271 214,05
		411,421 zákl.ímanie ,RF	7 301,88
		428,429 ner.zisk, strata	647 480,00
		431 HV 2016	4 692,22

(2) Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finan ného majetku

HM bežné obdobie	45 800	minulé obdobie	45 800
oprávky	37 212		25 762
ZC	8 588		20 038

- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou ínnos ou

- c) poh adávok

- d) krátkodobého finan ného majetku

- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- f) derivátových operácií
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku uvádza sa doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.
- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyjásnením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky
- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve
- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; asne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.
- (2) Informácie o záväzkoch, a to
 - a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
 - b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov
- (3) Informácie o vlastných akciách, a to
 - a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
 - b) informáciách, ktorými sú :
 1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
 2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
 - c) počet, menovitou hodnotou a hodnotou, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.
- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to
 - a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v rámci lení za jednotlivé orgány,

b) pôžikách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžiek k poslednému d u útovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
2. celková suma splatených pôžiek k poslednému d u útovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
3. celková suma odpustených pôžiek a odpísaných pôžiek k poslednému d u útovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžiky poskytnuté; pri pôžikách sa uvádzajú úrokové sadzby,

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky, ktoré je potrebné vyútovať.

(5) Informácie o povinnostiach útovnej jednotky, a to

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie útovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžiky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovnej jednotky, alebo
2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov vo dcérskej útovnej jednotke a útovnej jednotke s podstatným vplyvom,

e) opise významných povinností útovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady,

b) útovných zásadách použitých pri prideovaní nákladov a výnosov,

c) všetkých druhoch činností útovnej jednotky.